SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE RAKOVICA

Službeno glasilo Općine Rakovica

Broj: 8 **Godina: 2026.**	**Rakovica, 09. studenoga 2026. godine**	**Uredništvo:** Općina Rakovica, Rakovica 7, Rakovica, tel. 047 674 599 047 674 598, 047 674 597 **List izlazi po potrebi**

S A D R Ž A J

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.....3
2. Zaključak o prijedlogu za imenovanje mrtvozornika za područje Općine Rakovica.....7
3. Odluka o oslobađanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa (Luka Špoljarić, Korita i Anka Špoljarić, Grabovac).....7
4. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Rakovica za razdoblje od siječnja do lipnja 2026. godine.....8
5. Zaključak o pokretanju inicijative za uklanjanje spomen-obilježja s obilježjima i simbolima bivšeg jugoslavenskog komunističkog režima.....8

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Pravilnik o izmnjeni Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata na području Općine Rakovica.....9
2. Suglasnost na izmjene i dopune cjenika usluga na grobljima.....10

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine” broj 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 – godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 16. sjednici održanoj dana 09. studenoga donosi

PRAVILNIK
o provedbi postupaka jednostavne nabave

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se pravila, uvjeti i postupci provedbe jednostavne nabave robe i usluga te provedbe projektnih natječaja Općine Rakovica (u daljnjem tekstu: Naručitelj) procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 EUR bez PDV-a te radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 EUR bez PDV-a.

Jednostavna nabava iz stavka 1. ovoga članka jest nabava na koju se, sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26), ne primjenjuju odredbe toga Zakona, osim članka 15. Zakona, koji se primjenjuje na jednostavnu nabavu.

U provedbi postupaka jednostavne nabave Naručitelj je obvezan u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Postupci jednostavne nabave provode se na način koji osigurava učinkovitu nabavu te ekonomično, svrhovito i zakonito trošenje proračunskih sredstava.

Cijeli tijek postupka jednostavne nabave mora biti dokumentiran**.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN 2016, drugi važeći propisi te interni akti Naručitelja koji se odnose na predmet nabave.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

Na sprječavanje sukoba interesa u postupcima jednostavne nabave primjenjuju se odredbe članaka 75. do 83. ZJN 2016.

Naručitelj je dužan poduzeti odgovarajuće mjere radi sprječavanja, prepoznavanja i uklanjanja sukoba interesa u svim fazama postupka jednostavne nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

U svrhu sprječavanja sukoba interesa Naručitelj je obvezan evidentirati sve okolnosti koje mogu predstavljati sukob interesa, osigurati izuzeće osobe kod koje postoji stvarni ili potencijalni sukob interesa, poduzimati druge potrebne mjere radi osiguranja jednakog postupanja prema svim gospodarskim subjektima te primijeniti odredbe posebnih propisa koji uređuju to područje.

III. PLAN NABAVE

Članak 3.

U Plan nabave unose se svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 5.000,00 EUR.

Plan nabave donosi općinski načelnik te se isti ažurira prema potrebi, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Plan nabave i njegove izmjene objavljuju se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH) u rokovima propisanim ZJN 2016.

IV. PROVOĐENJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 4.

Postupak jednostavne nabave ovisno o visini procijenjene vrijednosti provodi službenik Naručitelja kojem se to nalazi u opisu poslova radnog mjesta odnosno stručno povjerenstvo ili vanjski stručni suradnik temeljem Ugovora ili narudžbenice.

V. STRUČNO POVJERENSTVO

Članak 5.

Postupak jednostavne nabave provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje Odlukom o pokretanju postupka jednostavne nabave i imenovanju stručnog povjerenstva za provedbu postupka nabave imenuje općinski načelnik, osim postupaka iz članka 6. ovog Pravilnika.

Stručno povjerenstvo se sastoji od najmanje tri člana.

Članovi stručnog povjerenstva ne moraju posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

VI. JEDNOSTAVNA NABAVA ROBE, USLUGA I RADOVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI MANJA OD 15.000,00 EUR

Članak 6.

Postupak jednostavne nabave roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 EUR bez PDV-a provodi se prikupljanjem ponude jednog gospodarskog subjekta, prema izboru Naručitelja.

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem, u pravilu na adresu e-pošte službenika koji je inicirao nabavu.

Ponuda mora sadržavati sve podatke potrebne za izdavanje narudžbenice odnosno sklapanje ugovora (cijena bez PDV-a i s uračunatim PDV-om, podatak o roku valjanosti ponude, roku i načinu isporuke robe/pružanja usluga/izvođenja radova, podatke o ponuditelju, druge podatke bitne za izvršenje predmeta nabave i sl.).

VII. JEDNOSTAVNA NABAVA ROBE I USLUGA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST VEĆA OD 15.000,00 EUR, A MANJA OD 50.000,00 EUR TE RADOVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST VEĆA OD 15.000,00 EUR, A MANJA OD 100.000,00 EUR

Članak 7.

Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 EUR bez PDV-a provodi se putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH).

Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 EUR, a jednaka ili manja od 25.000,00 EUR te radova čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 EUR, a jednaka ili manja od 45.000,00 EUR, poziv na dostavu ponuda upućuje se najmanje trima gospodarskim subjektima.

Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 EUR, a manja od 50.000,00 EUR te radova čija je procijenjena vrijednost veća od 45.000,00 EUR, a manja od 100.000,00 EUR, poziv na dostavu ponuda javno se objavljuje.

Iznimno od stavka 2. i 3. ovoga članka, Naručitelj može uputiti poziv jednom gospodarskom subjektu:

a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni;

b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:

1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe
2. ako iz tehničkih razloga ne postoji tržišno natjecanje ili

3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva;

c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 4. ovoga članka navode se i obrazlažu u zahtjevu za pokretanje postupka nabave i u objavi u EOJN RH.

Članak 8.

Postupak jednostavne nabave iz članka 7. ovog Pravilnika pokreće se slanjem ili objavom dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: dokumentacija) u EOJN RH.

Dokumentacija mora sadržavati sve potrebne podatke koji gospodarskom subjektu omogućuju izradu ponude.

U dokumentaciji se može propisati jedan ili više kriterija za kvalitativni odabir gospodarskih subjekata, sukladno odredbama članaka 251. – 279. ZJN 2016.

U dokumentaciji se može zahtijevati dostava jamstva i to jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka i/ili jamstva o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti.

Kriterij za odabir ponuda je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

U Pozivu na dostavu ponuda mora biti naveden kriterij za odabir ponude, a u slučaju primjene kriterija ekonomski najpovoljnije ponude moraju biti navedeni dodatni kriteriji temeljem kojih će se ponuda bodovati (primjerice kvaliteta, tehnička i estetska vrijednost, organizacija i kvalifikacija osoblja i slično) te način njihova bodovanja.

Članak 9.

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije.

Ponude se dostavljaju u skladu s načinom određenim u dokumentaciji.

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od pet dana od dana slanja ili objave dokumentacije, osim u slučaju žurne nabave.

U postupcima jednostavne nabave ne provodi se javno otvaranje ponuda, osim za postupke iz članka 7. stavka 3. ovog Pravilnika, koji se otvaraju na način kako je određeno u EOJN RH.

Ponude otvaraju najmanje dva člana stručnog povjerenstva.

Stručno povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude te sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda koji potpisuju oni članovi stručnog povjerenstva koji su izvršili pregled i ocjenu ponuda.

Članak 10.

Odluku o odabiru ili poništenju postupka donosi općinski načelnik.

Odluka o odabiru ili poništenju donosi se u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, osim ako je u dokumentaciji određen drugi rok.

Odluka o odabiru ili poništenju postaje izvršna istekom roka za podnošenje prigovora ako prigovor nije podnesen, odnosno dostavom rješenja o pravodobno podnesenom prigovoru.

Postupak jednostavne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

Protiv odluke o odabiru i odluke o poništenju postupka jednostavne nabave može se uložiti prigovor na način propisan člankom 15. ovog Pravilnika.

Članak 11.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave prije ili nakon roka za dostavu ponuda s razlogom poništenja. Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave i sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju poništenja postupka jednostavne nabave, naručitelj donosi odluku o poništenju, koja se dostavlja svim ponuditeljima. Objava ima učinak dostave odluke.

VIII. SKLAPANJE UGOVORA / IZDAVANJE NARUDŽBENICA

Članak 12.

Narudžbenica se izdaje u skladu s prihvaćenom ponudom i potpisuje ju odgovorna osoba Naručitelja, i to općinski načelnik ili pročelnik.

Pod pojmom "narudžbenica" smatraju se i nalog, zaključnica, zahtjevnica i slično, ako sadrži sve bitne sastojke za izvršenje predmeta nabave.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku prema uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda i/ili odabranoj ponudi te ga potpisuju odgovorna osoba Naručitelja i odabrani ponuditelj, nakon izvršnosti odluke o odabiru.

IX. REGISTAR UGOVORA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 13.

Jedinstveni upravni odjel Naručitelja vodi Registar ugovora jednostavne nabave.

Na vođenje registra na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ZJN 2016.

X. PRAVNA ZAŠTITA

Članak 14.

Pravo na prigovor ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o jednostavnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku elektroničkim sredstvima komunikacije, putem EOJN RH, u roku od 3 (tri) dana od dana objave odluke o odabiru ili poništenju.

Općinski načelnik odlučuje o prigovoru rješenjem u roku od osam dana od dana izjavljivanja prigovora. Protiv rješenja o prigovoru žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pored nadležnim upravnim sudom te se istog dostavlja putem EOJN RH.

Ako se prigovor uvaži protiv odluke o odabiru i/ili odluke o poništenju, postupak se vraća u odgovarajuću fazu.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Postupci jednostavne nabave započeti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se prema odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni Glasnik Općine Rakovica" 1/23 i 10/25), sukladno članku 87. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine", broj 48/26).

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 6/26).

Članak 17.

Ovaj Pravilnik objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica", na mrežnoj stranici Naručitelja i u EOJN RH.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 406-06/26-01/04
URBROJ: 2133-16-3-26-2
Rakovica, 09. studenog 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Rakovica („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 11/20 – godina izdavanja VI, 11/21 – godina izdavanja VII, 12/21 – godina izdavanja VII, 7/22 – godina izdavanja VIII i 3/23), a sukladno članku 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 16. sjednici održanoj dana 09. studenoga 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o Prijedlogu za imenovanje mrtvozornika za područje Općine Rakovica

Članak 1.

Predlaže se Županijskoj skupštini Karlovačke županije da za utvrđivanje nastupa, vremena i uzroka smrti odnosno pregled osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Općine Rakovica, uz već imenovane mrtvozornike, imenuje dodatnog mrtvozornika:

- Nedeljko Glamočlija, bacc. med. techn., Gornji Skrad 2, 47242 Krnjak.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA: 500-01/25-01/01
URBROJ: 2133-16-3-26-2
Rakovica, 09. studenoga 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.

Na temelju članka 1. stavka 3. Odluke o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa radi smanjenja depopulacije („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 16/24) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 – godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 16. sjednici održanoj 09. studenog 2026. godine donosi

ODLUKU

O OSLOBAĐANJU OBVEZE PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 1.

LUKA ŠPOLJARIĆ, Korita 37, 47245 Rakovica, OIB: 10410006559, i ANKA ŠPOLJARIĆ, Grabovac 175, 47245 Rakovica, OIB: 37236614801, oslobađaju se od obveze plaćanja komunalnog doprinosa u iznosu 1.045,96 EUR za građenje zgrade stambene namjene, obujma 525,61 m^2, na katastarskoj čestici broj 15 u katastarskoj općini Drežnik 1, u naselju Grabovac.

Članak 2.

Nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Rakovica da donese rješenje o oslobađanju obveze plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Rakovica.

KLASA: 363-05/26-01/03
URBROJ: 2133-16-3-26-2
Rakovica, 09. studenog 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Rakovica („Službeni glasnik Općine Rakovica“ broj 11/20 – godina izdavanja VI, 11/21 – godina izdavanja VII, 12/21 – godina izdavanja VII, 7/22 – godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 16. sjednici održanoj dana 9. studenoga 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Rakovica
za razdoblje od siječnja do lipnja 2026. godine

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Rakovica za razdoblje od siječnja do lipnja 2026. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica.“

KLASA: 024-01/26-01/01
URBROJ: 2133-16-3-26-2
Rakovica, 09. studenoga 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.

Na temelju članka 13. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 – godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), općinsko vijeće Općine Rakovica na 16. sjednici održanoj dana 09. studenoga 2026. donosi

ZAKLJUČAK

o pokretanju inicijative za uklanjanje spomen-obilježja s obilježjima i simbolima bivšeg jugoslavenskog komunističkog režima

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Rakovica prihvaća inicijativu za preispitivanje opravdanosti daljnjeg postojanja spomen-obilježja s obilježjima i simbolima bivšeg jugoslavenskog komunističkog režima koja se nalaze na području Općine Rakovica.

Članak 2.

Zadužuje se Općinski načelnik da, putem Jedinstvenog upravnog odjela, utvrdi:

- lokaciju i vlasništvo predmetnog spomen-obilježja;

- njegov povijesni i pravni status;
- postojanje eventualne zaštite kulturnog dobra ili drugih zakonskih ograničenja;
- nadležna tijela i institucije koje odlučuju o mogućnosti njegova uklanjanja.

Članak 3.

Općinsko vijeće predlaže Općinskom načelniku da, nakon utvrđivanja relevantnih činjenica, uputi zahtjev nadležnim državnim institucijama radi razmatranja i pokretanja zakonom propisanog postupka uklanjanja predmetnog spomen-obilježja, ukoliko za to postoje zakonske pretpostavke.

Članak 4.

Od Općinskog načelnika traži se da Općinskom vijeću podnese izvješće o poduzetim radnjama, zaprimljenim odgovorima nadležnih institucija i mogućnostima daljnjeg postupanja.

Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 5. Odluke o uvjetima i načinu stipendiranja učenika i studenata (“Službeni glasnik Općine Rakovica”, broj 3/18- godina izdavanja V), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 – godina izdavanja VII,12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 – godina izdavanja VIII i 3/23), Općinski načelnik Općine Rakovica, dana 21. rujna 2026. godine donosi

PRAVILNIK
o izmjenama Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata na području Općine Rakovica

Članak 1.

U Pravilniku o stipendiranju učenika i studenta na području Općine Rakovica u članku 4. podstavku 4., brojka: „350,00“ zamjenjuje se brojkom: „500,00“.

Članak 2.

U članku 9. podnaslovu „materijalni status“ u stavku 1., brojka: „350,00 €“ zamjenjuje se brojkom: „500,00 €“.

Članak 3.

U članku 9. podnaslovu „materijalni status“, stavak 2. (tablica bodovanja) mijenja se i glasi: „Po osnovi materijalnog statusa kandidati ostvaruju bodove na sljedeći način:

- do 54,00 € — 30 bodova
- od 54,00 € do 93,00 € — 25 bodova
- od 93,00 € do 120,00 € — 20 bodova
- od 120,00 € do 146,00 € — 15 bodova

- od 146,00 € do 173,00 € — 10 bodova
- od 173,00 € do 213,00 € — 8 bodova
- od 213,00 € do 270,00 € — 4 boda
- od 270,00 € do 400,00 € — 2 boda
- od 400,00 € do 500,00 € — 1 bod
- od 500,00 € nadalje — 0 bodova“.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA: 604-01/24-01/01
URBROJ: 2133-16-1-26-28
Rakovica, 21. rujna 2026.

Općinski načelnik
Mihovil Bićanić, univ.bacc.ing.traff.

Na temelju članka 55. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) te članka 39. Statuta Općine Rakovica („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 11/20 – godina izdavanja VI, 11/21 – godina izdavanja VII, 12/21 – godina izdavanja VII i 7/22 – godina izdavanja VIII i 3/23), općinski načelnik daje

SUGLASNOST
na izmjene i dopune cjenika usluga na grobljima

Članak 1.

Daje se suglasnost trgovačkom društvu Rakovica d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Rakovica 32, Rakovica, OIB 46676649670, na cjenik sa izmjenama i dopunama cijena za obavljanje usluga na grobljima na području Općine Rakovica, a koji je dostavljen uz zahtjev KLASA: 363-02/20-01/01, URBROJ: 2133-16-02-03/01-26-08 od dana 22. listopada 2026. godine.

Članak 2.

Cijene se, sukladno cjeniku, primjenjuju od 22. listopada 2026. godine, a odobreni cjenik sastavni je dio ove Suglasnosti.

Članak 3.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA: 363-02/20-01/06
URBROJ: 2133-16-1-26-11
Rakovica, 22. listopada 2026.

Općinski načelnik
Mihovil Bićanić, univ.bacc.ing.traff.

"SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE RAKOVICA"

Izdavač – Općina Rakovica

Uredništvo:

Mihovil Bićanić, općinski načelnik - glavni i odgovorni urednik

Matea Brozinčević, pročelnica

Adresa:
Rakovica 7
47245 Rakovica

Telefon: 047 674 599