



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE RAKOVICA

Službeno glasilo Općine Rakovica

**Broj: 3
Godina: 2024.**

**Rakovica, 27. ožujka
2024. godine**

**Uredništvo:
Općina Rakovica, Rakovica 7,
Rakovica, tel. 047 674 599
047 674 598, 047 674 597
List izlazi po potrebi**

S A D R Ź A J

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste-Put u Staroj Kršlji.....3
2. Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste-Put kroz selo-Grabovac-Vršak3
3. Odluka o preuzimanju obveze osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada „Ćuić Brdo.....4
4. Odluka o izmjenama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Rakovica.....6
5. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 108, k.o. Drežnik 1.....8
6. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 188, k.o. Drežnik 1.....9
7. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 333, k.o. Drežnik 1.....10
8. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 407 k.o. Drežnik 1.....11
9. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 1064/2, k.o. Drežnik.....12
10. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 1402 k.o. Drežnik 1.....13
11. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Rakovica „REKONSTRUKCIJA PROMETNICE U NASELJU SADILOVAC“.....14
12. Odluka o odabiru ponuda za osnivanje prava građenja na nekretninama u Poduzetničkoj zoni Grabovac..33

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o rashodovanju proizvedene dugotrajne imovine i sitnog inventara.....35
2. Odluka o prihvaćanju izvješća o izvršenom popisu imovine, sitnog inventara, potraživanja i obveza sa stanjem na dan 31.12.2023. godine.....35
3. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rakovica za 2023. godina.....37
4. Suglasnost Na I. Izmjenu Pravilnika o plaćama i naknadama Javne ustanove Baraćeve špilje – za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica.....65
5. Suglasnost na I.Izmjene Pravilnika o radu Javne ustanove Baraćeve špilje – za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica.....66
6. Suglasnost na I. Izmjene Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove Baraćeve špilje – za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica.....66

IAKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 35.stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13,137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 102. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23), članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU

o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste- javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Rakovica , u k.o. Mašvina, k.č. 1470/1, 1492, 896/2, *157, *156, 865/3, 865/2, 827, 854, 853, *148, 842, *145, 843, 817/1, 800/1, 800/2, *144, 799, 798/3, 798/2b, 801/3, 801/2, 798/4, 798/1, 783/3, 784/4, 784/7, 784/6, 784/5, 783/2, 783/1, 757/2, 757/1, 756/1, 758/2, 758/1, 752/1, *140, 752/2, 752/1, 1558 označena kao nerazvrstana cesta pod oznakom: NC49.M: Put u Staroj Kršlji.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke provest će se postupak upisa nerazvrstane ceste u zemljišnu knjigu i evidentiranje pri nadležnom katastru sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA:940-03/24-01/03
URBROJ:2133-16-3-24-3
Rakovica, 25. ožujka 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 35.stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13,137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 102. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23), članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU

o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste- javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Rakovica , u k.o. Sadilovac, k.č. 1516 označena kao nerazvrstana cesta pod oznakom: NC11.S: Put kroz selo-Grabovac-Vršak.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke provest će se postupak upisa nerazvrstane ceste u zemljišnu knjigu i evidentiranje pri nadležnom katastru sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA:940-03/24-01/02
URBROJ:2133-16-3-24-3
Rakovica, 25. Ožujka 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 36. stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21, 142/2023), članka 29. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 106/22) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, broj 11/21, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj 25. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU

o preuzimanju obveze osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada „Ćuić Brdo“

Članak 1.

Općina Rakovica preuzima obvezu osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada „Ćuić Brdo“ u općini Rakovica, na katastarskoj čestici broj 736/3, u katastarskoj općini Broćanac, te obvezu održavanja i nadzora nakon zatvaranja odlagališta za period od najmanje 30 godina nakon zatvaranja.

Članak 2.

Obvezom iz članka 1. ove Odluke daje se financijsko jamstvo u korist Republike Hrvatske, za potrebe postupka izdavanja dozvole za gospodarenje otpadom trgovačkom društvu RAKOVICA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Rakovica 32, Rakovica, OIB 46676649670.

Članak 3.

Ukupni iznos financijskog jamstva je 713.875,00 EUR, utvrđen sukladno Dodatku VIII. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 106/22).

Članak 4.

Općina Rakovica će na prvi poziv tijela ovlaštenog za podnošenje poziva za plaćanje financijskog jamstva uplatiti na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske traženi iznos, do visine iznosa financijskog jamstva.

Tijelo is stavka 1. ovog članka ovlašteno za podnošenje poziva za plaćanje po ovoj Odluci je Karlovačka županija, A. Vranyczanya 2, Karlovac, OIB 65050537368.

Članak 5.

Jamstvo iz članka 1. ove Odluke izdaje se za period od 30 godina od zatvaranja odlagališta „Ćuić Brdo“.

Članak 6.

Izjava o jamstvu sastavni je dio ove Odluke i čuva se u arhivi Jedinog upravnog odjela Općine Rakovica.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o preuzimanju obveze osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada „Ćuić Brdo“ („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 8/23).

KLASA:351-04/23-01/02
URBROJ:2133-16-1-24-8
Rakovica,25. ožujka 2024.

IZJAVA O JAMSTVU

za izvršenje obveze trgovačkog društva RAKOVICA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti propisanih člankom 36. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21, 142/2023)

UVODNE ODREDBE:

Ovo jamstvo, koje izdaje Općina Rakovica, služi kao pokriće troškova zatvaranja, održavanja i nadzora odlagališta „Ćuić Brdo“ koje se nalazi na području Općine Rakovica, na katastarskoj čestici broj 736/3, u katastarskoj općini Broćanac, a kojim upravlja trgovačkog društva RAKOVICA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Rakovica 32, Rakovica, OIB 46676649670, kako je propisano sljedećim odredbama:

1. člankom 36. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21),
2. člankom 28. i 29. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 106/22),
3. člankom 17. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“, broj 114/15, 103/18, 56/19).

Članak 1.

U skladu s gore navedenim odredbama iz relevantnih propisa, Općina Rakovica ovime preuzima obvezu osiguranja financiranja zatvaranja odlagališta otpada „Ćuić Brdo“, održavanja i nadzora tog odlagališta za period od najmanje 30 godina nakon zatvaranja odlagališta.

Članak 2.

Vrste i količine otpada kojima je dozvoljeno gospodariti na odlagalištu „Ćuić Brdo“ određene su pripadajućim Elaboratom gospodarenja otpadom te ovo jamstvo pokriva troškove zatvaranja, održavanja i nadzora nastale odlaganjem isključivo navedenih vrsta i količina otpada kako je specificirano u Elaboratu gospodarenja otpadom.

Članak 3.

Općina Rakovica obvezuje se po primitku pisanog zahtjeva od strane tijela koje je izdalo dozvolu za gospodarenje otpadom RAKOVICA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, odnosno upravnog tijela nadležnog za izdavanje dozvola za gospodarenje neopasnim otpadom u Karlovačkoj županiji na prvi poziv, a u kojem se navode dokazi temeljem kojih se traži isplata iz jamstva, uplatiti na račun državnog proračuna Republike Hrvatske, do visine iznosa financijskog jamstva.

Općina Rakovica obvezuje se traženi iznos isplatiti u roku 8 dana od primitka urednog pisanog zahtjeva.

Članak 4.

Iznos koji je Općina Rakovica obvezna isplatiti u državni proračun može iznositi najviše 713.875,00 EUR, a koji će se umanjiti automatizmom za svaki iznos koji bude isplaćen od strane Općine Rakovica u državni proračun sukladno članku 3. ovog Jamstva.

Članak 5.

Izračun iznosa financijskog jamstva izrađen je od strane BOLD d.o.o. za projektiranje, nadzor i savjetovanje, Trg Drage Iblera 9, Zagreb, OIB: 40965066600 i sastavni je dio ovog Jamstva.

Članak 6.

Ova jamstvena obveza vrijedi do isteka razdoblja iz članka 1. ovog Jamstva, odnosno do povrata ovog Jamstva od strane upravnog tijela nadležnog za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom neopasnim otpadom u Karlovačkoj županiji izdavatelju, odnosno Općini Rakovica. U svakom slučaju, ovo Jamstvo će biti vraćeno najkasnije po isteku perioda od 30 godina nakon zatvaranja odlagališta otpada „Čuić Brdo“.

Članak 7.

U slučaju spora koji proizlazi iz ovog Jamstva, Općina Rakovica i korisnik Jamstva će isti pokušati riješiti sporazumno, a u slučaju nemogućnosti rješenja spora sporazumnim putem, utvrđuje se stvarna nadležnost suda u Karlovcu.

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/2021) i članka 24. stavka 1. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine, donosi

Odluku o izmjenama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Rakovica

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Rakovica („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 5/22 – godina izdavanja VIII), članak 7. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Standardne veličine spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada i ostalih vrsta otpada u okviru javne usluge na obračunskom mjestu korisnika javne usluge, na području Općine Rakovica, jesu: 120 l, 240 l i 1.100 l. Navedeni standardni spremnici koriste se na sljedeći način:

· spremnici zapremine 120 l i 240 l koriste se za sakupljanje komunalnog otpada kod kategorije korisnika kućanstvo;

· spremnici zapremine 120 l, 240 l i 1.100 l koriste se sakupljanje komunalnog otpada kod korisnika kategorije kućanstvo, potkategorija b) stambene zgrade i kategorije nije kućanstvo;

· u okviru javne usluge korisnik može imati najviše jedan spremnik odgovarajuće zapremine za svaku pojedinu vrstu otpada, osim kod korisnika kategorije kućanstvo, potkategorija b) stambene zgrade, ili ako je ugovorom drukčije određeno.“

Članak 2.

U članku 9. stavku 1. podstavku 1. riječi „jednom tjedno“ zamjenjuju se riječima „dva puta tijekom obračunskog razdoblja“.

Članak 3.

(1) U članku 17. stavak 10. briše se.

(2) Dosadašnji stavak 11. postaje stavak 10.

Članak 4.

(1) Članka 24. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Općina Rakovica preuzima obvezu plaćanja cijene obvezne minimalne javne usluge s uključenim porezom na dodanu vrijednost u iznosu od 100 % za korisnike socijalne skrbi koji sukladno važećim propisima o socijalnoj skrbi ostvaruju pravo na naknadu za troškove stanovanja. Nadležni upravni odjel Općine Rakovica dostavlja davatelju javne usluge ažurirani popis korisnika, na temelju kojeg davatelj javne usluge Općini Rakovica ispostavlja jedinstveni mjesečni račun, sa specifikacijom cijene pojedinačno po korisniku za sve korisnike na popisu.“

(2) Članak 24. stavak 3. mijenja se i glasi:

„(3) Općina Rakovica preuzima obvezu plaćanja cijene obvezne minimalne javne usluge s uključenim porezom na dodanu vrijednost u iznosu od 50 % za korisnike koji ispunjavaju kriterije o kojima odlučuje općinski načelnik donošenjem posebne odluke. Općina Rakovica dostavlja davatelju javne usluge ažurirani popis korisnika, a davatelj javne usluge dužan je mjesečno ispostaviti Općini Rakovica jedinstveni račun za cijenu javne usluge sa specifikacijom cijene pojedinačno po korisniku za sve korisnike na popisu.“

Članak 5.

(1) U članku 25. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Ugovornu kaznu određenu ovom Odlukom korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru. U nastavku se određuju situacije u kojima se smatra da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru i iznos ugovorne kazne u pojedinom slučaju:

1. kad u Izjavi o korištenju javne usluge ili zahtjevu za izmjenu Izjave unese lažne podatke u iznosu od godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge;

2. kad ne predaje otpad davatelju javne usluge (ne zaduži spremnik za miješani komunalni otpad i/ili izjavljuje da trajno ne koristi nekretninu) a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi način davatelj javne usluge nepobitno utvrdi da korisnik javne usluge ipak koristi nekretninu u iznosu od godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge;

3. kad odlaže otpad pored spremnika ne koristeći odgovarajuće vrećice s logotipom davatelja javne usluge, odnosno neprikladno koristi spremnik što dovodi do rasipanja otpada oko spremnika u iznosu cijene obvezne minimalne javne usluge za šest mjeseci;

4. kad ne dopusti ovlaštenim osobama davatelja javne usluge pristup svojoj nekretnini i nadzor kompostera za biootpad, ukoliko koristi mogućnost kompostiranja biootpada u iznosu cijene obvezne minimalne javne usluge za šest mjeseci;

5. kad u spremnik za reciklabilni otpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik sukladno dobivenim uputama u iznosu od godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge;

6. kad u spremnik za miješani komunalni otpad ili u spremnik za biootpad odlaže opasne tvari, problematični otpad ili otpad koji se može reciklirati, a koji nije prikladan za odlaganje u spremnik za biootpad, odnosno spremnik za miješani komunalni otpad u iznosu od godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge;

7. kad ošteti ili uništi spremnik za otpad u iznosu cijene obvezne minimalne javne usluge za šest mjeseci;

8. kad odjavi javnu uslugu, a dokazano je da se nekretnina koristi; ili nekretnina se ne koristi, a nije dostavljen dokaz – obračun potrošnje vode ili obračun električne energije odabranog isporučitelja u iznosu od godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge;

9. kad odbacuje otpad nepropisno u okoliš ili na javne površine u iznosu od godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge;

10. kad spaljuje otpadne materijale u peći ili na otvorenom, osim ako se radi o čistom otpadnom papiru za potpalu, suhom sirovom otpadnom drvu koje nije tretirano nikakvim opasnim tvarima ili drugom osušenom otpadnom biljnom materijalu pogodnom za loženje u iznosu od godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge.“

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA:351-01/21-01/04

URBROJ:2133-16-3-24-4

Rakovica, 25. ožujka 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 108, k.o. Drežnik1

Članak 1.

Sukladno provedenom natječajnom postupku prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Rakovica **prihvća se kao najpovoljnija** ponuda sa sljedećom ponudbenom cijenom:

Ponuditelj	Ukupna površina nekretnine u m ²	Ukupna ponuđena cijena (u eurima)	k.č.br. kat. općina	Način plaćanja	Ostali dokazi i napomene
Josip Turkalj Grabovac 229 47 245 Rakovica	ponuđeni dio otkupa iznosi 160,91	2.624,44	dio 108, Drežnik 1	jednokratno	Dokaz o uplaćenom pologu, preslika osobne iskaznice i dokaz o podmirenim dugovanjima prema Općini Rakovica, Spelekomu d.o.o., Rakovica d.o.o.

OIB: 38960501255					i TZ Plitvičke doline
------------------	--	--	--	--	-----------------------

Članak 2.

Nalaže se Jedinственном upravnom odjelu priprema potrebne dokumentacije za provođenje daljnjeg postupka kupoprodaje.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik da s ponuditeljem čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija zaključi kupoprodajni ugovor te za poduzimanje svih ostalih potrebnih pravnih radnji.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 944-02/24-01/01

URBROJ: 2133-16-3-24-26

Rakovica, 25. ožujka 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 188, k.o. Drežnik1

Članak 1.

Sukladno provedenom natječajnom postupku prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Rakovica **prihvaća se kao najpovoljnija** ponuda sa sljedećom ponudbenom cijenom:

Ponuditelj	Ukupna površina nekretnine u m ²	Ukupna cijena (u eurima)	k.č.br. kat. općina	Način plaćanja	Ostali dokazi i napomene
Alen Crnković A.G. Matoša 21 44 000 Sisak OIB: 09595702069	333	18.315,00	188, Drežnik 1	jednokratno	Dokaz o uplaćenom pologu, preslika osobne iskaznice i dokaz o podmirenim dugovanjima prema Općini Rakovica, Spelekomu d.o.o., Rakovica d.o.o. i TZ Plitvičke doline

Članak 2.

Nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu priprema potrebne dokumentacije za provođenje daljnjeg postupka kupoprodaje.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik da s ponuditeljem čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija zaključi kupoprodajni ugovor te za poduzimanje svih ostalih potrebnih pravnih radnji.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 944-02/24-01/01

URBROJ: 2133-16-3-24-23

Rakovica, 25. ožujka 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU**o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 333, k.o. Drežnik1****Članak 1.**

Sukladno provedenom natječajnom postupku prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Rakovica **prihvaća se kao najpovoljnija** ponuda sa sljedećom ponudbenom cijenom:

Ponuditelj	Ukupna površina nekretnine u m ²	Ukupna cijena (u eurima)	k.č.br. kat. općina	Način plaćanja	Ostali dokazi i napomene
Milan Krizmanić Grabovac 276 47 245 Rakovica OIB: 15613901541	204	2.660,16	333, Drežnik 1	5 jednakih mjesečnih obroka	Dokaz o uplaćenom pologu, preslika osobne iskaznice i dokaz o podmirenim dugovanjima prema Općini Rakovica, Spelekomu d.o.o., Rakovica d.o.o. i TZ Plitvičke doline

Članak 2.

Nalaže se Jedinistvenom upravnom odjelu priprema potrebne dokumentacije za provođenje daljnjeg postupka kupoprodaje.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik da s ponuditeljem čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija zaključi kupoprodajni ugovor te za poduzimanje svih ostalih potrebnih pravnih radnji.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 944-02/24-01/01

URBROJ: 2133-16-3-24-35

Rakovica, 25. ožujka 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donosi

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 407, k.o. Drežnik1

Članak 1.

Sukladno provedenom natječajnom postupku prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Rakovica **prihvaća se kao najpovoljnija** ponuda sa sljedećom ponudbenom cijenom:

Ponuditelj	Ukupna površina nekretnine u m ²	Ukupna cijena (u eurima)	k.č.br. kat. općina	Način plaćanja	Ostali dokazi i napomene
Mara Brozinčević Grabovac 194 47 245 Rakovica OIB:76456891754	761	17.959,60	407, Drežnik 1	10 jednakih mjesečnih obroka	Dokaz o uplaćenom pologu, preslika osobne iskaznice i dokaz o podmirenim dugovanjima prema Općini Rakovica, Spelekomu d.o.o., Rakovica d.o.o. i TZ Plitvičke doline

Članak 2.

Nalaže se Jedinistvenom upravnom odjelu priprema potrebne dokumentacije za provođenje daljnjeg postupka kupoprodaje.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik da s ponuditeljem čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija zaključi kupoprodajni ugovor te za poduzimanje svih ostalih potrebnih pravnih radnji.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 944-02/24-01/01

URBROJ: 2133-16-3-24-29

Rakovica, 25. ožujka 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 1064/2, k.o. Rakovica1

Članak 1.

Sukladno provedenom natječajnom postupku prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Rakovica **prihvaća se kao najpovoljnija** ponuda sa sljedećom ponudbenom cijenom:

Ponuditelj	Ukupna površina nekretnine u m ²	Ukupna cijena (u eurima)	k.č.br. kat. općina	Način plaćanja	Ostali dokazi i napomene
Sanja Komes Drage 83 47 245 Rakovica OIB: 48018200866	898	3.901,00	1064/2, Rakovica 1	jednokratno	Dokaz o uplaćenom pologu, preslika osobne iskaznice i dokaz o podmirenim dugovanjima prema Općini Rakovica, Spelekomu d.o.o., Rakovica d.o.o. i TZ Plitvičke doline

Članak 2.

Nalaže se Jedinostvenom upravnom odjelu priprema potrebne dokumentacije za provođenje daljnjeg postupka kupoprodaje.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik da s ponuditeljem čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija zaključi kupoprodajni ugovor te za poduzimanje svih ostalih potrebnih pravnih radnji.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 944-02/24-01/01

URBROJ: 2133-16-3-24-44

Rakovica, 25. ožujka 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude za kupnju nekretnine k.č. br. 1402, k.o. Rakovica 1

Članak 1.

Sukladno provedenom natječajnom postupku prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Rakovica **prihvaća se kao najpovoljnija** ponuda sa sljedećom ponudbenom cijenom:

Ponuditelj	Ukupna površina nekretnine u m ²	Ukupna cijena (u eurima)	k.č.br. kat. općina	Način plaćanja	Ostali dokazi i napomene
Iva Rubčić Oštarski Stanovi 107 47 245 Rakovica OIB: 39903042373	815	17.100,00	1402, Rakovica 1	10 jednakih mjesečnih obroka	Dokaz o uplaćenom pologu, preslika osobne iskaznice i dokaz o podmirenim dugovanjima prema Općini Rakovica, Spelekomu d.o.o., Rakovica d.o.o. i TZ Plitvičke doline

Članak 2.

Nalaže se Jedinственном upravnom odjelu priprema potrebne dokumentacije za provođenje daljnjeg postupka kupoprodaje.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik da s ponuditeljem čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija zaključi kupoprodajni ugovor te za poduzimanje svih ostalih potrebnih pravnih radnji.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 944-02/24-01/01

URBROJ: 2133-16-3-24-41

Rakovica, 25. ožujka 2024. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 24. stavka 5. Pravilnika o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine“ br. 91/19, 37/20, 31/12, 134/21 i 10/23) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21- godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22- godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica, na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU

O davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Rakovica

„REKONSTRUKCIJA PROMETNICE U NASELJU SADILOVAC“

Članak 1.

Ovom Odlukom o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Rakovica (dalje u tekstu: Odluka) daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području Općine Rakovica za projekt „REKONSTRUKCIJA PROMETNICE U NASELJU SADILOVAC“.

Članak 2.

Ova se suglasnost daje u svrhu prijave ulaganja iz članka 1. ove Odluke na natječaj za intervenciju 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima iz strateškog plana zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027.“, te se njome ovlašćuje Općina Rakovica za prijavu na natječaj.

Za podnositelja zahtjeva – prijave na natječaj ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Rakovica.

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je Prilog 6. Odluci koji sadržava slijedeće stavke:

Naziv projekta, naziv korisnika, opis projekta, društvenu opravdanost projekta, financijski kapacitet korisnika, ljudski kapaciteti korisnika, način održavanja i upravljanja projektom, usklađenost projekta sa strateškim razvojnim dokumentom jedinice lokalne samouprave, izjava korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Rakovica.

KLASA: 340-01/24-01/02
URBROJ:2133-16-3-24-8
Rakovica, 25. ožujka 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

Prilog 6

PRILOG

UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU
PROJEKTA

UNUTAR INTERVENCIJE 73.13. POTPORA JAVNOJ INFRASTRUKTURI U RURALNIM PODRUČJIMA
IZ STRATEŠKOG PLANA ZAJEDNIČKE POLJOPRIVREDNE POLITIKE REPUBLIKE HRVATSKE
2023.-2027.

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog dokumenta)

Rekonstrukcija prometnice u naselju Sadilovac

2. KORISNIK

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Rakovica

2.2. ADRESA KORISNIKA

Rakovica 7, 47245 Rakovica

2.3. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Mihovil Bićanić, općinski načelnik

2.4. KONTAKT PODACI

Telefon: 047/784-102; 099/527-9099, e-mail: nacelnik@rakovica.hr

3. OPIS PROJEKTA

3.1. VRSTA PROJEKTA

(navesti odnosi li se projekt za koji korisnik traži potporu unutar intervencije 73.13. na izgradnju nerazvrstane ceste ili rekonstrukciju nerazvrstane ceste)

Projekt se odnosi na rekonstrukciju nerazvrstane ceste.

3.2. MJESTO PROVEDBE PROJEKTA

3.2.1. ŽUPANIJA PROJEKTA

Karlovačka županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA PROJEKTA

Općina Rakovica

3.2.3. NASELJE/NASELJA PROJEKTA

Sadilovac

3.2.3. KATASTARSKA OPĆINA / KATASTARSKE OPĆINE PROJEKTA

K.o. Sadilovac

3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)

Komunalna infrastruktura važan je element kvalitete života ruralnih područja, koja su suočena s njenim nedostatkom i nije iste kvalitete u odnosu na urbana područja. Ulaganje će pridonijeti ublažavanju nepovoljnih demografskih kretanja na ruralnom području Općine i omogućiti povoljnije uvjete za društveni i održivi gospodarski razvoj odnosno doprinijeti zadržavanju postojećih i otvaranju novih radnih mjesta.

Doprinijet će i prometnoj povezanosti ruralnih naselja i smanjenju izoliranosti ruralnih područja, protoku kapitala i stanovništva, u cilju održivog razvoja ruralnog područja. Ovim će se ispuniti svrha projekta.

Opći cilj projekta je potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima.

Specifični cilj projekta je rekonstrukcija NC u naselju Sadilovac, duljine 1.844,42 m.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)

Predmet zahvata je rekonstrukcija NC u naselju Sadilovac, k.o. Sadilovac. Cijelom dionicom postaviti će se asfaltbeton AC-11, surf. debljine 4 cm. Prometnica je predviđena s novoprojektiranom širinom kolnika od 6,0 m. Uz oba ruba ceste uzduž cijele trase izvesti će se bankina širine 0,5 m. Na pojedinim dijelovima trase radi boljeg rješavanja oborinske odvodnje izvesti će se rigol širine 0,50 m s ispustima u okolni teren na najnižim točkama-

U skladu sa specifičnim ciljem, očekivani rezultati projekta su: 1. Rekonstruirana NC duljine 1.844,42 m.

3.4.2. Duljina nerazvrstane ceste u metrima prema Glavnom projektu

a) Duljina postojeće ceste prije provedbe projekta: 1.844,42 m

(u slučaju izgradnje nove nerazvrstane ceste upisati 0)

b) Duljina ceste/dionice koja je predmet projekta: 1.844,42 m

(upisati duljinu ceste koja je glavnim projektom predviđena za izgradnju/rekonstrukciju)

c) Ukupna duljina ceste nakon provedbe projekta: 1.844,42 m

(u slučaju rekonstrukcije (dogradnje) ceste, upisati ukupnu duljinu ceste - zbroj duljina pod a i b, a u slučaju izgradnje nove nerazvrstane ceste, upisati duljinu pod b)

3.4.3. Uvođenje digitalizacije provedbom projekta

Je li projektom planirano uvođenje automatizacije/digitalizacije procesa unutar projekta?	<input checked="" type="radio"/> DA	<input type="radio"/> NE
--	-------------------------------------	--------------------------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Je li vrijednost radova, opreme i instalacija kojom se uvodi automatizacija/digitalizacija najmanje 10 % ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova?	<input checked="" type="radio"/> DA	<input type="radio"/> NE
---	-------------------------------------	--------------------------

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor na oba prethodna pitanja "DA":

- 3.4.3.1. Opisati na koji način će se koristiti planirana automatizacija/digitalizacija u sklopu građevine, odnosno na koji način radovi, oprema i instalacije predviđeni projektom omogućuju novu automatizaciju, digitalizaciju, robotizaciju i/ili bilježenje/praćenje parametara nakon provedbe projekta. Navesti dijelove i opise/tehnička rješenja iz tekstualnog/grafičkog dijela Glavnog projekta u kojima je predviđena/projektirana automatizacija/digitalizacija.

Projektom je planirano uvođenje digitalizacije i automatizacije koje će predstavljati jednu funkcionalnu sveobuhvatnu tehničko-tehnološku cjelinu.

U skladu sa sadržajem tehničkog opisa Glavnog projekta (Mapa 2: Digitalizacija, automatizacija, javna rasvjeta), u ovom projektu prvenstveno se rješava problem prometa i uvjeta za njegovo sigurno odvijanje i održavanje na predmetnoj prometnici, koristeći rješenja koja proizlaze iz digitalizacije, tj. predviđeno je izvođenje radova i ugradnja opreme i pripadajućih instalacija za digitalizaciju, automatizaciju, praćenje i obavještanje sudionika u prometu i omogućena je javna dostupnost navedenih podataka. Tehničko rješenje digitalizacije omogućava upravljanje prometom, automatizacijom pojedinih funkcijama instaliranih sustava, a sve skupa integrirano je programskim (softverskim) rješenjima u jedan suvremeni i funkcionalni sustav digitalizacije predmetne nerazvrstane ceste.

Primijenjena rješenja u uvođenju digitalizacije omogućuju da su prikupljene informacije dostupne javnoj upotrebi i korištenju, da su dostupne pojedincima (sudionicima u prometu, lokalnim stanovnicima) i interesnim skupinama (gospodarski subjekti, javne službe 112, policija, vatrogasci, prva pomoć HGSS, HAKOM i sl.). Kako bi mogli učinkovito prići rješavanju digitalizacije, moramo odabrati održiva rješenja u prometu, koristiti inovativna rješenja kroz digitalnu tehnologiju primjenom visoko sofisticiranih kamera, mjernih uređaja i pripadajuće opreme, umjetne inteligencije, signalizacije uz korištenje odgovarajuće programske podrške (software-a). Nefunkcionalnim upravljanjem prometom i opterećenjem prometnica pridonosimo produženom vremenu korištenja vozila na cestama, nefunkcionalnosti, povećanju potrošnje goriva i povećanju emisije štetnih plinova. Navedeni razlozi uvjetovali su potrebu uvođenja boljih organizacijskih rješenja putem projekta digitalizacije u prometnom sustavu.

Iz navedenih uvjeta nametnula se potreba više pažnje posvetiti zagađenju okoliša, tj. utjecaja na klimatske promjene. Posebno je potrebno sagledati i utjecaj na zagađenja zraka i okoliša koja ćemo u sklopu digitalizacije mjeriti i pratiti (CO₂, NO_x ...motorna ulja na asfaltu i sl.).

Dotadni ekološki problem je nelegalno odlaganje otpada na ili uz prometnicu. Potrebno je još jednom naglasiti da u sklopu rekonstrukcije predmetne prometnice, posebnu pažnju potrebno je posvetiti ciljanim skupina korisnika (gospodarstvenici, poljoprivrednici, lokalno stanovništvo, turisti, javni prijevoz, javne službe (Služba 112, policija, vatrogasci, hitna pomoć, HGSS, i drugi).

Predmetna rješenja kroz digitalizaciju trebaju unaprijediti promet na nerazvrstanoj cesti, omogućiti besplatnu dostupnost prikupljenih informacija kroz lokalnu računalnu mrežu i web stranice (lokalna zajednica, turistička zajednica, lokalne udruge i sl.) te aplikaciju na mobitelu dostupnu svima, a posebno turistima i vozačima, a sve to treba podignuti razinu kvalitete života u lokalnoj zajednici.

Uz mjerljive koristi uvođenjem digitalizacije, navedena digitalna rješenja donose i neke dodatne koristi, kao što su podizanje tehnološkog imidža lokalne zajednice i regije, otvaraju se nove poslovne mogućnosti te potiče doseljavanje, zapošljavanje i razvoj lokalne zajednice.

Obzirom da su u cijelom poslovanju interesi uvjetovani ekonomskom logikom u donošenju tehničkih odluka, potrebno je potražiti sveobuhvatna i optimalna rješenja koja imaju ekonomsko opravdanje (način korištenja i održavanja), istovremeno uvažavajući opće društvene interese.

U nastavku prikazan je pregled pojedinih funkcija i tehničkih rješenja u okviru digitalizacije.

1. Inteligentni nadzor prometa

Inteligentni nadzor i upravljanje prometom vrši fuziju mjera za očuvanje prometnog kapaciteta i poboljšanja sigurnosti, zaštite i pouzdanosti cjelokupnog cestovnog prometnog sustava. Takve mjere podržavaju razvoj ITS-a (inteligentnih prometnih sustava), usluga te utječe na dnevne aktivnosti odnosno performanse cestovne mreže.

Ključni faktor takvog pristupa zasnovan je na principu razvoja i integracije skupa mjera upravljanja prometom prilagođenim lokalnim odnosno regionalnim zahtjevima te razvoja procesa planiranja korištenjem sustavskog inženjerstva, standardizacije, dokumentiranosti i upravljanja prometnim performansama.

a) Analitička prometna video kamera

Analitička prometna video kamera za potrebe automatskog prepoznavanja registracijskih oznaka vozila sa performansama rada pri niskim razinama osvjetljenja. Kamera je izvedena sa ugrađenim algoritmima za uzorkovanje i prepoznavanje registracijskih oznaka vozila te uz visoku točnost prepoznavanja omogućuje stvaranje popisa oznaka temeljem koji se generira alarm, kojega se može prosljeđivati zainteresiranim dionicima sigurnosti na cestama.

Oprema se temelji na Progressive Scan CMOS senzoru za dan/noć rad u svjetlotehničkim uvjetima od minimalno 0.001 Lx.

b) Nadzorna prometna kamera

Nadzorna prometna kamera koristi se za nadzor prometnice te se temelji na Progressive Scan CMOS senzoru za dan/noć rad u svjetlotehničkim uvjetima od minimalno 0.001 Lx.

c) Senzor kolnika

Neinvazivna tehnologija prometnog senzora kolnika za povećanje sigurnosti cestovnog prometa omogućuje uzorkovanje statusa površine kolnika te može utvrđivati sedam različitih statusa (suho, vlažno, mokro, bljuzgavica, snijeg, svijetli led i crni led).

2) Automatska meteorološka stanica

Automatske meteorološke stanice otkrivaju i analiziraju potencijalno opasne situacije na cesti i prenose potrebna upozorenja na promjenljive znakove ili druge uređaje za obavješćavanje sudionika u prometu te na taj način pridonose boljoj i povećanoj sigurnosti svih sudionika u prometu.

Automatska meteorološka stanica sastoji se od meteorološkog visokog stupa, funkcionalne i upravljačke kutije te od odgovarajućih meteoroloških senzora. Automatske meteorološke postaje pružaju informacije na dionicama ceste o vremenskim neprilikama samo na mjestima koje one pokrivaju.

Dionice ceste koje nisu kontrolirane automatskim meteorološkim stanicama, predstavljaju opasnost za vozače prilikom naleta na mikro klimu, npr. leda, tuča i sl. Nepokrivene dionice ceste potrebno je maksimalno istraživati te na njima postaviti automatske meteorološke stanice. Danas smo svjedoci teških prometnih nesreća upravo zbog nedovoljne pokrivenosti dionica ceste automatskim meteorološkim postajama.

Konkretno, ova meteorološka stanica mjerit će temperaturu, relativnu vlažnost zraka, pritisak zraka, smjer vjetra, brzinu vjetra, količinu padalina, radijaciju te detektirati munje.

3). Svjetlotehničko rješenje prometnice

Odabrane svjetiljke u potpunosti zadovoljavaju uvjet digitalizacije, tj. upravljanje svjetiljkama i povezivanje u zajedničku programsku platformu (software). Sastavni dio tako projektirane rasvjete su radovi koji su izričito u funkciji digitalizacije (stupovi, pribor i kabeli na stupovima, iskopi i kabeli u zaštićenim cijevima položeni u rov, uzemljenje, a sve u skladu sa propisima).

Cilj projekta je postizanje energetske učinkovitosti uz zadovoljavanje zahtjeva norme HRN EN 13201:2016 i Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19).

Svjetiljke se postavljaju na stupove predviđene projektom kako traže uvjeti iz norme HRN EN 13201. Projektirane svjetiljke su energetske učinkovite i dolaze s ugrađenom jedinicom za daljinsko upravljanje. Projekt dijelom predviđa bežični komunikacijski sustav, baziran na korištenju Zhaga i D4i standarda. Svjetiljke se postavljaju na betonske stupove udaljene 0,8 m od ruba asfalta. Optička os svjetiljke je udaljena 0,3 m od mjesta prihvata te uz korištenje nosača dužine 1 m se svjetiljka dovodi na poziciju 0,5 m udaljenu od ruba asfalta prema sredini ceste, kako je definirano svjetlotehničkim proračunom. Iz proračuna je vidljivo da najveća udaljenost između stupova za ovaj tip svjetiljki može iznositi 46 m. Projektirane svjetiljke su energetske učinkovite i dolaze s ugrađenom jedinicom za daljinsko upravljanje. Projekt dijelom predviđa bežični komunikacijski sustav, baziran na korištenju Zhaga i D4i standarda.

Navedena komunikacija bi pored upravljanja rasvjetom služi kao osnova „smart“ city rješenja. Cilj „pametnog grada“ (eng. Smart City) je poboljšati kvalitetu života koristeći suvremenu informatiku i tehnologiju, te podignuti učinkovitost svih usluga. Smart city rješenje omogućuje izravan pristup za komunikaciju sa stanovništvom i gradskom infrastrukturom, te pregled događanja u općini korištenjem raznovrsnih senzora. Projektom se predviđa postavljanje novih svjetiljki, a sukladno tome izvršen je proračun svjetlotehničkih prilika nakon rekonstrukcije prometnice, kao i na križanjima kojima se navedena prometnica spaja na prometnice višeg ili istog ranga.

4.) Informacijski sustav nadzora prometnica

Projektom se predviđa platforma u oblaku koja omogućava vertikalnu integraciju senzora, Zhaga Consortium standardiziranih komponenti LED rasvjete, ONVIF standardiziranih tehnologija video prijenosa Internet stvari (eng. IoT, Internet of Things) uključuje povezivanje fizičkih objekata na Internet za izgradnju pametnih sustava i mobilni pristup naprednim tehnologijama poput inteligentnog transportnog sustava (ITS). IoT kombinacija je prikupljanja i pohranjivanja senzorskih podataka te računalnih tehnologija koja obrađuju i analiziraju podatke sa ciljem efektivnog upravljanja prometnim sustavom.

Inteligentni transportni sustav temeljen na IoT-u (IoT-ITS) pomaže u automatizaciji svih prometnih sustava (cestovnih, željezničkih, zračnih, vodnih) koja unapređuju korisnička iskustva. Inteligentno upravljanje transportnim sustavom temelji se na IoT-u i velikim podacima (big data) koji čine osnov inteligentnih prometnih sustava odnosno Smart City rješenjima.

Projektom se predviđa razvoj i implementacija namjenskog aplikativnog rješenja za prikupljanje, upravljanje i nadzor senzoričke prometnice, kao što su:

- senzori za prikupljanje podataka o prometu (broj i vrsta vozila i dr.),
- senzori za prikupljanje podataka o vizualnim aktivnostima (arhiviranje snimki, naknadni pregled, napredni analitički alati za pretraživanje snimki),
- senzori za prikupljanje podataka o vremenskim prilikama (temperatura zraka i dr.),
- senzori za prikupljanje podataka o kakvoći zraka (čestice u zraku i dr.),
- senzori za prikupljanje podataka o vremenskim prilikama na kolniku (temperatura kolnika i dr.),
- senzori za prikupljanje podataka o radu ulične LED rasvjete (kvar, intenzitet i dr.).
- informacijski sustav treba osiguravati integraciju podataka odnosno svi podaci se trebaju usmjeravati preko HTTPS protokola (sigurna verzija HTTP protokola koji se koristi za razmjenu podataka između internet pretraživača i internet stranice) putem sigurnog API pristupnika.

Za ujedinjeni obuhvat svih podataka sa senzora te njihovu obradu i vizualizaciju, projektom se predviđa razvoj i implementacija modularnog informacijskog sustava prilagođenog projektnoj prometnici.

Za potrebe ostvarivanja komunikacije između senzoričke i informacijskog sustava predviđa se razvoj i implementacija aplikativno komunikacijskih sučelja, koje uključuje dohvat podskupa podataka koji su relevantni za objedinjeni prikaz i analizu senzoričke, za prikaz statusa (ispravan/neispravan) odnosno njihovih alarmnih stanja a za sljedeće segmente podatkovnih cjelina:

- optički senzor prikupljanja podataka o prometu (broj i vrsta vozila i dr.),
- optički senzor za prikupljanje podataka o vizualnim aktivnostima,
- meteorološki senzor za prikupljanje podataka o vremenskim prilikama,
- meteorološki senzor za prikupljanje podataka o kakvoći zraka,

– meteorološki senzor za prikupljanje podataka o vremenskim prilikama na kolniku, – upravljački senzor za prikupljanje podataka o radu ulične LED rasvjete.

Ključni zahtjev na informacijski sustav jest njegova interoperabilnost, koja se provodi i implementira za potrebe razvoja digitalnog društva. Međusobna razmjena podataka ključan je čimbenik digitalne transformacije društva a ostvaruje se i značajna ušteda na tehničkom održavanju konekcija i izrade komunikacijskih alata, a ujedno tijelo koje je korisnik podataka ne mora poznavati koji je autentični izvor podataka. Projektom se predviđa interoperabilnost informacijskog sustava prometnica sa trećim sustavima.

Nakon razvoja i implementacije informacijski sustav je potrebno održavati, kako bi nastavio razinu usluge koju očekuje. Potrebno je razmatrati najam poslužitelja u oblaku te najam stručne tvrtke koja nudi odražavanje informacijskog sustava.

Smjernice održavanja projektiranog informacijskog dani su u nastavku:

– praćenje implementiranih licenci za nesmetani rad informacijskog sustava (operacijski sustav, baza podataka, namjenski softver za komunikaciju sa senzorima),

– najam javne domene za javni dio sadržaja (statistički obrađeni podaci sa mjernih uređaja) koji se stavlja na raspolaganje javnim servisima u obliku "widgeta",

– redovna nadogradnja programske podrške svih aplikativnih rješenja,

– redovna instalacija sigurnosnih zakrpa,

– redovno sigurnosno testiranje za aplikativna sučelja izložena na javnim internet stranicama,

– redovno mjesečno održavanje informacijskog sustava, koja uključuje: o provjera log zapisa, o provjera integriteta baze podataka, o provjera statusa opreme/senzora, notifikacija i izvještajnog modula, o rješavanje uočenih nedostataka

– ugovaranje održavanja prema očekivanoj razini usluge (service-level agreement SLA), predlaže se:

- u roku 24h po pojavi smetnje otkloniti poteškoće putem VPN konekcije,

- izlazak na lokaciju po prijavi smetnje (ako se ne može riješiti putem VPNa),

- otklanjanje kritične smetnje u roku od 72h,

- otklanjanje smetnji nižeg ranga po dogovoru, o mjesečni izvještaj o svim provedenim radovima.

- Navesti grupe radova/instalacija/opreme i stavke radova/instalacija/opreme iz Troškovnika projektiranih radova/instalacija/opreme sa cijenama u kojima je predviđena automatizacija/digitalizacija u sklopu građevine.

Uvođenje digitalizacije procesa uvršteno je u Projektantski troškovnik za rekonstrukciju prometnice pod nazivom "Digitalizacija", a čine ju troškovi:

1. INFORMACIJSKI SUSTAV DIGITALIZACIJE - NAMJENSKA APLIKATIVNA RJEŠENJA DIGITALIZACIJE
2. SUSTAV DIGITALIZACIJE - OPREMA I RADOVI
3. OSTALA OPREMA I RADOVI.

Pojedinačne stavke detaljno su navedene i opisane u Troškovniku "Digitalizacija", koji je sastavni dio projektne dokumentacije.

Ukupni troškovi implementacije ovog rješenja iznose 15,47 % ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova. Konkretno, prihvatljivi troškovi projekta bez općih troškova iznose 2.041.988,63 EUR s PDV-om, a trošak implementacije ovog rješenja iznosi 315.812,50 EUR s PDV-om.

- Analiza opcije "Nema promjene – *Business as usual*". Opisati varijantu kada se projektom ne bi uvodila automatizacija/digitalizacija procesa, to jest navesti različite učinke projekta kada radovi, oprema i instalacije u sklopu projekta ne bi obuhvaćali novu automatizaciju, digitalizaciju, robotizaciju i/ili bilježenje/praćenje parametara nakon provedbe projekta.

Bez uvođenja digitalizacije, izvršili bi se samo radovi na rekonstrukciji postojeće nerazvrstane ceste koja prolazi kroz naselje Sadilovac. Shodno tome, ne bi bili ostvareni brojni benefiti koje ovo pametno rješenje donosi.

Prvenstveno, Općina bi bila zakinuta za napredno pametno rješenje koje bi joj omogućilo stvaranje pametne prometnice te olakšalo upravljanje prometnim sustavom unutar područja Općine.

Budući da je pametno digitalno rješenje umreženo s pametnim sensorima ono olakšava, ali i unaprjeđuje brojne procese u koje bi inače trebala biti uključeni dodatni ljudski i financijski kapaciteti Općine.

Bez implementacije ovih rješenja za digitalizaciju neće bit realizirana besplatna dostupnost prikupljenih informacija kroz lokalnu računalnu mrežu i web stranice (lokalna zajednica, turistička zajednica, lokalne udruge i sl.) te aplikaciju na mobitelu dostupnu svima, a posebno turistima i vozačima, bez čega se ujedno neće moći utjecati na razinu kvalitete života u lokalnoj zajednici.

Također, u slučaju da se ovo rješenje ne implementira, Općini bi, primjerice, bilo otežano naplaćivanje kazni u slučaju prometnih prekršaja i općenito održavanje komunalnog reda.

Općina bi ujedno bila zakinuta za Inteligentni nadzor prometa putem analitičke prometne video kamera, ne bi postojao senzora kolnika koji kroz ovo rješenje omogućuje uzorkovanje statusa površine kolnika te može utvrđivati sedam različitih statusa (suho, vlažno, mokro, bljuzgavica, snijeg, svijetli led i crni led, niti bi bila postavljena automatska meteorološka stanica.

Bez svjetlotehničkog rješenja prometnice ne bi se postigla energetska učinkovitost uz zadovoljavanje zahtjeva norme HRN EN 13201:2016 i Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (NN 14/19).

U slučaju da se ne implementira predmetno rješenje, neće biti uspostavljen modularni informacijski sustav prilagođenog projektnoj prometnici, a putem kojeg bi se nadzirao promet. Primjerice, ne bi bilo moguće prikupljanje, upravljanje i nadzor senzorike prometnice, kao što su senzori za prikupljanje podataka o prometu, vizualnim aktivnostima, vremenskim prilikama ili kakvoći zraka

Također, bez implementacije ovog rješenja, pri praćenju vremenskih prilika Općina bi se i dalje trebala oslanjati na javno dostupne podatke bilježene na službenim mjernim postaja udaljenim od lokacije projekta, bez preciznih informacija koje će se prikupljati senzorima za točnu lokaciju nerazvrstane ceste.

Dakle, bez njegove implementacije, ne bi uopće postojala mogućnost da se predmetne komponente povežu te bi djelatnici Općine trebali ulagati dodatne napore kako bi se podaci koji se trenutno prikupljaju na klasičan način objedinili. Također, uopće ne bi bilo moguće praćenje podataka u realnom vremenu niti precizno postavljanje obavijesti za lokaciju projekta, a u skladu s podacima prikupljenim senzorima.

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na korištenje automatizacije/digitalizacije procesa unutar projekta
(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)

Ukupni troškovi implementacije ovog rješenja iznose 15,47 % ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova. Konkretno, prihvatljivi troškovi projekta bez općih troškova iznose 2.041.988,63 EUR s PDV-om, a trošak implementacije ovog rješenja iznosi 315.812,50 EUR s PDV-om.

Napomene:

Podaci iz ove točke, iz Glavnog projekta i iz Troškovnika projektiranih radova/instalacija/opreme sa cijenama uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja bodova na kriteriju odabira "Uvođenje digitalizacije provedbom projekta" iz Priloga 2. Pravilnika.

Navedeni radovi, oprema i instalacije moraju biti u vrijednosti od najmanje 10 % ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova prilikom podnošenja prvog dijela zahtjeva za potporu, a prilikom podnošenja drugog dijela zahtjeva za potporu ne smiju biti manji od 8% ukupne vrijednosti prihvatljivih troškova bez općih troškova kako bi korisnik ostvario bodove za navedeni kriterij odabira.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe projekta za koji se traži javna potpora)

Predviđeno trajanje projekta jest 24 mjeseca od dana donošenja odluke o dodjeli sredstava.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI PROJEKTA

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; 300 do 800 znakova)

Glavne aktivnosti projekta uključuju:

1) Izbor izvođača radova i provođenje javne nabave sukladno zakonodavstvu RH i sukladno odlukama i pravilnicima Općine.

2) Izvođenje radova sukladno glavnom projektu i troškovniku te sukladno potpisanom ugovoru između Općine i izabranog izvođača radova.

3) Provedbu nadzora, odnosno provedba stručnog građevinskog nadzora kako bi svi radovi bili izvedeni sukladno građevinskoj dozvoli.

4) Provedbu projekta i izvještavanje od strane stručnjaka s iskustvom u provedbi projekata financiranih sredstvima EU, a kako bi se osigurala kvalitetna i pravovremena provedba projekta.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishodena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti.)

Izrađen je glavni Građevinski projekt, izrađen je Troškovnik, ishodena je građevinska dozvola te posebni uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno Glavnom projektu, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija/opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")

Ukupna vrijednost projekta "Rekonstrukcija prometnice u naselju Sadilovac", a koja uključuje troškove radova na rekonstrukciji nerazvrstane ceste (1.726.176,13 EUR s PDV-om), troškove nabave i implementacije opreme za digitalizaciju (315.812,50 EUR s PDV-om), uslugu stručnog nadzora (32.500,00 EUR s PDV-om) te troškove vođenja i upravljanja projektom (12.500,00 EUR s PDV-om) iznosi 2.086.988,63 EUR s PDV-om.

Od toga će se 90 % sufinancirati putem Natječaja za provedbu intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027., odnosno 1.878.289,77 EUR s PDV-om, dok će iznos od 10 % (208.698,86 EUR s PDV-om) sufinancirati proračunskim sredstvima Općine Rakovica

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj upotrebi/korištenju projekta te dostupnosti predmeta projekta pojedincima, stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 9. ovog Priloga)

Ciljna skupina projekta je lokalno stanovništvo Općine Rakovica koje će kroz rekonstrukciju ostvariti višu razinu komunalnog standarda. Predmetna investicija će im omogućiti korištenje unaprijeđene javne infrastrukture, čime će se ujedno povećati razina zadovoljstva životnim uvjetima te kvaliteta života svih stanovnika Općine.

Ciljnu skupinu čine i djelatnici Općine koji će biti izravno zaduženi za korištenje implementiranih pametnih rješenja.

Krajnje korisnike na ovom projektu čine svi posjetitelji Općine te osobe na proputovanju, kojima će također na raspolaganju biti svi benefiti rekonstruirane prometne infrastrukture.

Interesne skupine čine pružatelji komunalnih usluga, koncesionari, poslovni subjekti koji se bave izvršenjem radova na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometne infrastrukture odnosno poslovni subjekti koji pružaju usluge implementacije pametnih rješenja, ali i javne službe 112, policija, vatrogasci, prva pomoć, HGSS, HAKOM i sl.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Projektom će se ostvariti viša razina komunalnog standarda, što će pridonijeti ublažavanju nepovoljnih demografskih kretanja na ruralnom području Općine i omogućiti povoljnije uvjete za društveni i održivi gospodarski razvoj odnosno doprinijeti zadržavanju postojećih i otvaranju novih radnih mjesta.

Doprinijet će i prometnoj povezanosti ruralnih naselja i smanjenju izoliranosti ruralnih područja, protoku kapitala i stanovništva, u cilju održivog razvoja ruralnog područja.

Projektom će se doprinijeti dostupnosti i pristupačnosti komunalne prometne infrastrukture. Samim time povećat će se razina zadovoljstva životom u Općini, odnosno povećat će se kvaliteta života ciljne skupine, ali i krajnjih korisnika i interesnih skupina, ali i šire.

5. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Općina Rakovica je Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti razvrstana u VI. skupinu te može ostvariti intenzitet potpore u iznosu od 90 % ukupnih prihvatljivih troškova, dok će preostali iznos od 10 % sufinancirati iz općinskog proračuna.

Aktivnosti koje će se obavljati do konačnog zahtjeva za isplatu sredstava planiraju se osigurati iz proračuna Općine Rakovica.

Realizacija cjelokupnog projekta planirana je u razdoblju od 24 mjeseca od datuma donošenja Odluke o dodjeli sredstava.

6. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbi planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili druge pravne/fizičke osobe koje sudjeluju/će sudjelovati u pripremi i provedbi projekta do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta; ako će u provedbi projekta sudjelovati druga pravna/fizička osoba koja će tek kasnije biti poznata korisniku, opisati navedeno na općeniti način)

Općina Rakovica prijavitelj je i nositelj projekta "Rekonstrukcija prometnice u naselju Sadilovac". Općina posjeduje značajne operativne kapacitete za prijavu, provedbu i upravljanje projektom koje se dokazuje i sljedećim popisom uspješno provedenih projekata:

- 1) Cesta Grabovac: Ukupna vrijednost projekta 240.394,18 EUR (185.811,93 EUR Program ruralnog razvoja, mjera 7; operacija 7.2. Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije, tip operacije 7.2.2. Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta te 54.582,25 EUR – sredstva Općine Rakovica);
- 2) Ulaganje u građenje nerazvrstanih cesta: Ukupna vrijednost projekta 136.080,28 EUR (53.089,12 EUR Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije, 82.991,15 EUR sredstva Općine Rakovica)
- 3) Strategija razvoja Općine Rakovica: Ukupna vrijednost projekta 16.424,44 EUR (16.424,44 EUR Program ruralnog razvoja, mjera 7; operacija 7.1. Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga te planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete Natura 2000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti, tip operacije 7.1.1. Izrada planova za razvoj jedinica lokalne samouprave i naselja u ruralnim područjima)
- 4) Rekonstrukcija i opremanje dječjeg vrtića: Ukupna vrijednost projekta 688.881,39 EUR (496.215,31 EUR Program ruralnog razvoja, mjera 7, operacija 7.4 Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu, tip operacije 7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu, Sektor dječji vrtići, 192.666,07 EUR Općina Rakovica)

Projektom će u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava upravljati Općina Rakovica koja posjeduje ljudske i operativne kapacitete za prijavu te provedbu projekta.

U održavanje i upravljanje projektom biti će uključene 2 osobe iz Općine koje čine općinski načelnik i pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela te vanjska suradnica.

Općinski načelnik, Mihovil Bičanić, univ.bacc.ing.traff., s višegodišnjim iskustvom u provedbi projekata, vršit će dodatni nadzor nad provedbom projekta te donositi ključne odluke. U provedbu projekta će također biti uključena i Ana Grašić, mag.ing.agr., pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela, koja posjeduje višegodišnje iskustvo u pripremi i provedbi

projekata Općine. Vanjska suradnica bit će Martina Požega, mag.oec., referentica javne nabave, bit će zadužena za pripremu i provedbu postupaka javne nabave.

Sve osobe koje će biti uključene u provedbu ujedno posjeduju značajno iskustvo vezanu uz provedbu projekata na području Općine te uz samo poslovanje i funkcioniranje Općine.

7. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA REALIZIRANIM PROJEKTOM

7.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

(navesti planirane izvore prihoda potrebnih za funkcioniranje projekta, prihode koje generira projekt (ako je primjenjivo) te troškove (rashode) nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom)

Ukupna vrijednost projekta "Rekonstrukcija prometnice u naselju Sadilovac", a koja uključuje troškove radova na rekonstrukciji nerazvrstane ceste (1.726.176,13 EUR s PDV-om), troškove nabave i implementacije opreme za digitalizaciju (315.812,50 EUR s PDV-om), uslugu stručnog nadzora (32.500,00 EUR s PDV-om) te troškove vođenja i upravljanja projektom (12.500,00 EUR s PDV-om) iznosi 2.086.988,63 EUR s PDV-om.

Od toga će se 90 % sufinancirati putem Natječaja za provedbu intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027., odnosno 1.878.289,77 EUR s PDV-om, dok će iznos od 10 % (208.698,86 EUR s PDV-om) sufinancirati proračunskim sredstvima Općine Rakovica.

Navedeni projekt ne generira prihod, dok će se rashodi nužni za upravljanje i održavanje projekta ostvarivati iz općinskog proračuna.

7.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DATUMA KONAČNE ISPLATE POTPORE

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika i/ili druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od datuma konačne isplate sredstava; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje i održavanje realiziranim projektom na trgovačko društvo čiji je osnivač ili jedan od osnivača)

Projektom će u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava upravljati Općina Rakovica koja posjeduje ljudske i operativne kapacitete za prijavu te provedbu projekta.

U održavanje i upravljanje projektom biti će uključene 2 osobe iz Općine koje čine općinski načelnik i pročelnica Jedinственog upravnog odjela te vanjska suradnica.

Općinski načelnik, Mihovil Bičanić, univ.bacc.ing.traff., s višegodišnjim iskustvom u provedbi projekata, vršit će dodatni nadzor nad provedbom projekta te donositi ključne odluke. U provedbu projekta će također biti uključena i Ana Grašić, mag.ing.agr., pročelnica Jedinственog upravnog odjela, koja posjeduje višegodišnje iskustvo u pripremi i provedbi projekata Općine. Vanjska suradnica bit će Martina Požega, mag.oec., referentica javne nabave, bit će zadužena za pripremu i provedbu postupaka javne nabave.

Sve osobe koje će biti uključene u provedbu ujedno posjeduju značajno iskustvo vezanu uz provedbu projekata na području Općine te uz samo poslovanje i funkcioniranje Općine.

8. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(navesti naziv važećeg strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave odnosno naziv važećeg srednjoročnog ili kratkoročnog akta strateškog planiranja jedinice lokalne samouprave; navesti mjeru/aktivnost/prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave, a iz kojeg je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, obrazložiti usklađenost projekta s mjerom/aktivnosti/prioritetom; navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuta mjera/aktivnost/prioritet, navesti gdje je strateški razvojni dokument objavljen

- naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je akt temeljem kojeg je strateški razvojni dokument usvojen od strane predstavničkog tijela JLS objavljen (ako je primjenjivo)- navesti naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu te broj i datum tog akta)

Projekt je u skladu s Projektom je u skladu s Provedbenim programom Općine Rakovica 2021.-2025. i to Razvojnog mjerom 3. Komunalno gospodarstvo, Aktivnošću 3.3. Unapređenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu (Poglavlje 5.1. Razvojne mjere, aktivnosti i projekti, str. 40.), Razvojnog mjerom 11. Promet i održavanje javnih prometnica, Aktivnošću 11.2. Unapređenje i izgradnja cestovne infrastrukture (Poglavlje 5.1. Razvojne mjere, aktivnosti i projekti, str. 47.), Aktivnošću 11.4. Razvoj i poboljšanje uvjeta za siguran promet (Poglavlje 5.1. razvojne mjere, aktivnosti i projekti, str. 47.) te Aktivnošću 11.3. Održavanje javnih prometnica i nerazvrstanih cesta (Poglavlje 5.1. Razvojne mjere, aktivnosti i projekti, str. 47.).

Provedbeni program je objavljen na službenoj stranici Općine Rakovica, a može mu se pristupiti putem sljedeće poveznice: <http://rakovica.hr/dokumenti/provedbeni-program/1482>.

Provedbeni program je usvojen temeljem Odluke općinskog načelnika o donošenju Provedbenog programa Općine Rakovica od 20.12.2021., a koja je također dostupna putem poveznice: <http://rakovica.hr/dokumenti/provedbeni-program/1482>.

Komunalna infrastruktura važan je element kvalitete života ruralnih područja, koja su suočena s njenim nedostatkom i nije iste kvalitete u odnosu na urbana područja. Ulaganje će pridonijeti ublažavanju nepovoljnih demografskih kretanja na ruralnom području Općine i omogućiti povoljnije uvjete za društveni i održivi gospodarski razvoj odnosno doprinijeti zadržavanju postojećih i otvaranju novih radnih mjesta.

Ulaganje će ujedno doprinijeti i prometnoj povezanosti ruralnih naselja i smanjenju izoliranosti ruralnih područja, protoku kapitala i stanovništva, u cilju održivog razvoja ruralnog područja. Ovim će se ispuniti svrha projekta.

S obzirom da će se rekonstruirati NC koja prolazi kroz naselje Sadilovac u Općini Rakovica, ukupne duljine 1.844,42 m, ostvarit će se i opći cilj projekta odnosno realizirat će se potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima.

**9. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ UPOTREBI/KORIŠTENJU PREDMETA PROJEKTA TE
DOSTUPNOSTI PREDMETA PROJEKTA POJEDINCIMA,
STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA**

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za Intervenciju 73.13.
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirani projekt nakon stavljanja u funkciju biti dostupan pojedincima, stanovništvu i interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Ja, Mihovil Bićanić, općinski načelnik, izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da će ulaganje "Rekonstrukcija prometnice u naselju Sadilovac" koje će se prijaviti putem Natječaja za provedbu intervencije 73.13. Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023.-2027. i sufinancirati kroz isti u iznosu od 90 % odnosno 1.878.289,77 EUR s PDV-om, dok će iznos od 10 % (208.698,86 EUR s PDV-om) sufinancirati Općina Rakovica, biti dostupno lokalnom stanovništvu i ostalim interesnim skupinama.

Predmetna komunalna infrastruktura namijenjena je javnoj upotrebi i korištenju i bit će dostupna različitim pojedincima, društvenim i interesnim skupinama te cijeloj lokalnoj zajednici, što podrazumijeva ciljne skupine (lokalno stanovništvo Općine Rakovica i djelatnike Općine koji će biti izravno zaduženi za korištenje implementiranih pametnih rješenja), krajnje korisnike na ovom projektu koje čine svi posjetitelji Općine te osobe na proputovanju, kojima će također na raspolaganju biti svi benefiti rekonstruirane prometne infrastrukture, interesne skupine koje čine pružatelji komunalnih usluga, koncesionari, poslovni subjekti koji se bave izvršenjem radova na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometne infrastrukture te poslovni subjekti koji pružaju usluge implementacije pametnih rješenja, ali i javne službe 112, policija, vatrogasci, prva pomoć, HGSS, HAKOM i sl.

Iz navedenog proizlazi da je ulaganje "Rekonstrukcija prometnice u naselju Sadilovac" dostupno lokalnom stanovništvu i većem broju interesnih skupina na području svih naselja Općine Rakovica.

Datum:

Potpis i pečat:

25.03.2024.

Mihovil Bićanić, općinski načelnik

Na temelju članka 5. Odluke o raspolaganju nekretninama u Poduzetničkoj zoni Grabovac („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 4/23) i Članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 24. Statuta "Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 25. ožujka 2024. godine donosi

ODLUKU
o odabiru ponuda za osnivanje prava građenja na nekretninama
u Poduzetničkoj zoni Grabovac

Članak 1.

Sukladno provedenom natječajnom postupku za osnivanje prava građenja na nekretninama u Poduzetničkoj zoni Grabovac, u vlasništvu Općine Rakovica prihvaćaju se ponude s ponudbenom naknadom za osnivanje prava građenja:

Redni broj	Ponuditelj	Fizička osoba-podaci	Pismo namjere	Dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice)	Oznaka nekretnine	Ponuđena naknada eur/m ² i ukupno	Dokaz o uplati pologa za ozbiljnost ponude	Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga	Izjava	Privola
1	Zoran Mamić Sesvetska cesta 48 10 360 Sesvete OIB: 45065722197	DA	DA	DA	k.č. 464 u k.o. Drežnik 1 Ukupno: 2136 m ²	0,15	DA 32,04 EUR	DA	DA	DA

Članak 2.

Nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Rakovica priprema potrebne dokumentacije za provođenje daljnjeg postupka osnivanja prava građenja.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da s ponuditeljima zaključi ugovor o osnivanju prava građenja te za poduzimanje ostalih potrebnih pravnih radnji.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA: 944-05/23-01/01
URBROJ: 2133-16-3-24-15
Rakovica, 25. ožujka 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća

Zoran Luketić, bacc. oec.

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na osnovu članka 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i) i članka 39. Statuta Općine Rakovica (Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23)), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 30.01.2024. donosi

O D L U K U **o rashodovanju proizvedene** **dugotrajne imovine i sitnog inventara**

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaćaju se slijedeći prijedlozi Povjerenstva za popis imovine, sitnog inventara, potraživanja i obveza za rashodovanje neupotreblljive, uništene i dotrajale proizvedena dugotrajne imovine i sitnog inventara

Članak 2.

Rashoduje se dotrajala i neupotreblljiva proizvedena dugotrajna imovina i sitan inventar prema prijedlogu Povjerenstva za popis imovine, sitnog inventara, potraživanja i obveza od 20.01.2024. godine. Popis iste sa nabavnom, ispravljenom i sadašnjom vrijednosti nalazi se u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni je dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA: 406-06/23-01/01
URBROJ: 2133-16-01-23-10
Rakovica, 30.01.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Mihovil Bičanić, univ.bacc.ing.traff.

Na temelju članka 39. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 39. Statuta Općine Rakovica („Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI, 11/21 - godina izdavanja VII, 12/21 - godina izdavanja VII, 7/22 - godina izdavanja VIII i 3/23“), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 30.01.2024. donosi

O D L U K U **o prihvaćanju izvješća o izvršenom popisu imovine, sitnog inventara,** **potraživanja i obveza sa stanjem na dan 31.12.2023. godine**

Članak 1.

Izvešće Povjerenstva za popis imovine, sitnog inventara, potraživanja i obveza sa stanjem na dan 31.12.2022. godine prihvaća se u cijelosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA: 406-06/23-01/01

URBROJ: 2133-16-01-22-11

Rakovica, 30.01.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Mihovil Bićanić, univ.bacc.ing.traff.

OPĆINA RAKOVICA

Općinski načelnik

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Rakovica za 2023. godinu

ožujak, 2024.

SADRŽAJ

1. UVOD
2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA
4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE RAKOVICA
5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA SAKUPLJENOG KOMUNALNOG, BIORAZGRADIVOG I DRUGOG ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA TE PODACI O ODLAGANJU NA PODRUČJU OPĆINE
7. PODACI O LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM I NJHOVOM UKLANJANJU
8. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
9. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
10. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA
11. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA
12. POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM
13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA
14. ZAKLJUČAK

1. UVOD

Općina Rakovica nalazi se u južnom dijelu Karlovačke županije, a obuhvaća područje mikroregije Koransko – Slunjski ravnjaci i brdsko-planinske Središnje Hrvatske.

Zbog svog osobitog krškog reljefa i blizine Nacionalnog parka Plitvičke jezera, područje općine uvršteno je među vodeće kontinentalne turističke destinacije, te je uz poljoprivredu turizam najznačajnija gospodarska djelatnost. Upravo zbog stalnog rasta potražnje u turizmu grade se brojni objekti za masovni smještaj turista (hoteli i turistička naselja), te proširuje obiteljski smještajni kapaciteti, što dodatno opterećuju okoliš i povećava količine deponiranog otpada. Uz navedeno količine deponiranog otpada povećavaju se i zbog preuzimanja otpada od Grada Slunja.

Područje Općine na jugu graniči s Ličko-senjskom županijom – općina Plitvička Jezera, na zapadu s općinama Plaški i Saborsko, na sjeveru sa općinama Slunj i Cetingrad a na istoku s Bosnom i Hercegovinom - Općine Bihać i Cazin iz Unsko-sanskog kantona.

Kroz Općinu Rakovica prolaze dva važna prometna koridora nacionalne važnosti prometnica D1, (Zagreb-Split i dio Zagreb-Bihać) te prometnica D42 koja općinu povezuje sa Primorsko goranskom županijom, gradom Ogulinom i dalje Rijekom.

Površina Općine iznosi 261 km² odnosno oko 7% površine Županije, a čini ju 27 samostalnih naselja sa 2.225 stanovnika.

Dobiveni podaci o broju stanovnika u tri zadnja popisa ukazuju na stalno smanjenje broja stanovnika, iako se uočava značajan interes za izgradnju kuća za odmor, stambenih objekata i objekata ugostiteljsko turističke namjene-smještajni objekti koji se koriste samo u toku turističke sezone.

Na području Općine Rakovica djeluje komunalno društvo Rakovica d.o.o., te je sukladno građevinskoj dozvoli za potrebe Općine Rakovica izgrađena deponija komunalnog otpada na koju se odlaže miješani komunalni otpad i prikuplja selektirani otpad. Izrađen je Plan gospodarenja otpadom Općine Rakovica 2017-2022 godine („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 3/17- godina izdavanja IV). Za izgradnju deponije komunalnog otpada Čuić Brdo izrađena je Studija utjecaja na okoliš. Od 01. listopada 2019. godine na uređenu deponiju odlaže se i miješani komunalni otpad s područja susjednog grada Slunja, što znatno povećava deponirane količine, te uzrokuje neispunjavanje planom određenih količina za deponiranje otpada Općine Rakovica na uređene plohe deponije. Isto je uvjetovano od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koji je suinvestitor izgradnje deponije u iznosu od 90 % sredstava. Deponija se planira koristiti do uređenja Centra za gospodarenje otpadom Karlovačke županije.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Člankom 20. stavkom 173. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21) propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Općina Rakovica sukladno Planu gospodarenja otpadom Općine Rakovica za 2017-2022 godinu i zakonskim obvezama u periodu 2022. godine osigurala je:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada s područja Općine Rakovica i Grada Slunja, te zbrinjavanje komunalnog otpada na uređenu deponiju Čuić Brdo
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, starih baterija i tekstila kroz zelene otoke, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada po pozivu i prihvatom istog na deponiji Čuić Brdo

- sprječavanje odbacivanja otpada na način sukladno Zakonu te poduzimanje mjera za prevenciju i uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provođenje edukativno-informativnih aktivnosti, izdavanje letaka i disperzija istih domaćinstvima
- poduzimanje mjera iz Plana gospodarenja otpadom,

Suprotno Planu gospodarenja otpadom na deponiju komunalnog otpada vrši se sukladno Odluci o zatvaranju odlagališta Grada Slunja, donesenoj od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike, zbrinjavanje-deponiranje miješanog komunalnog otpada s područja grada Slunja od 01. listopada 2019. godine.

Slika 1. Fotografija zapunjenih ploha deponije



Tablica 1. Broj, vrsta spremnika i lokacije zelenih otoka na području Općine:

Papir	Plastika	Staklo	Baterije	Metal	Tekstil	Naselje
1	1	1	1			Lipovača
2	2	2	2			Drežnik Grad
2	2	2	2	1	2	Rakovica
2	2	2	2			Grabovac
1	1	1	1			Oštarski Stanovi
1	1	1	1			Čatrnja
1	1	1	1			Brajdić Selo
1	1	1	1			Irinovac

1	1	1	3			Selište Drežničko
1	1	1	1			Nova Kršlja

Izvor: baza podataka Općine Rakovica

Kroz zelene otoke na 13 lokacija u naseljima Općine Rakovica prikuplja se i selektira papir, plastika, staklo i stare baterije. Prikupljeni selektivni otpad deponira se na deponiji komunalnog otpada u posebne spremnike - abrol kontejnere, te će se otpremiti dalje otkupljivačima.

Prikupljeni uporabljivi tekstil otprema se putem Crvenog križa Slunj, a otpadni tekstil prikuplja se u spremnik i deponira na plohu za odvojeni otpad deponije komunalnog otpada Čuić Brdo.

Miješani komunalni otpad odvozi se jednom tjedno iz naselja, a isti se skuplja u domaćinstvu u plastične spremnike za miješani komunalni otpad. Gospodarski subjekti miješani komunalni otpad skupljaju u plastične ili metalne spremnike i prazne se po punjenju i pozivu.

U naselju Rakovica, a za potrebe svih stanovnika općine, postavljen je spremnik za metal, jedan spremnik za otpadni tekstil i jedan spremnik za korisni tekstil.

Nabavljeno je jedno mobilno reciklažno dvorište koje komunalno društvo Rakovica d.o.o. premješta po naseljima (u najvećem naselju pojedinog mjesnog odbora) tijekom godine.

Slika 2. Zeleni otok



Slika 3. Spremnik za korisni tekstil i mobilno reciklažno dvorište



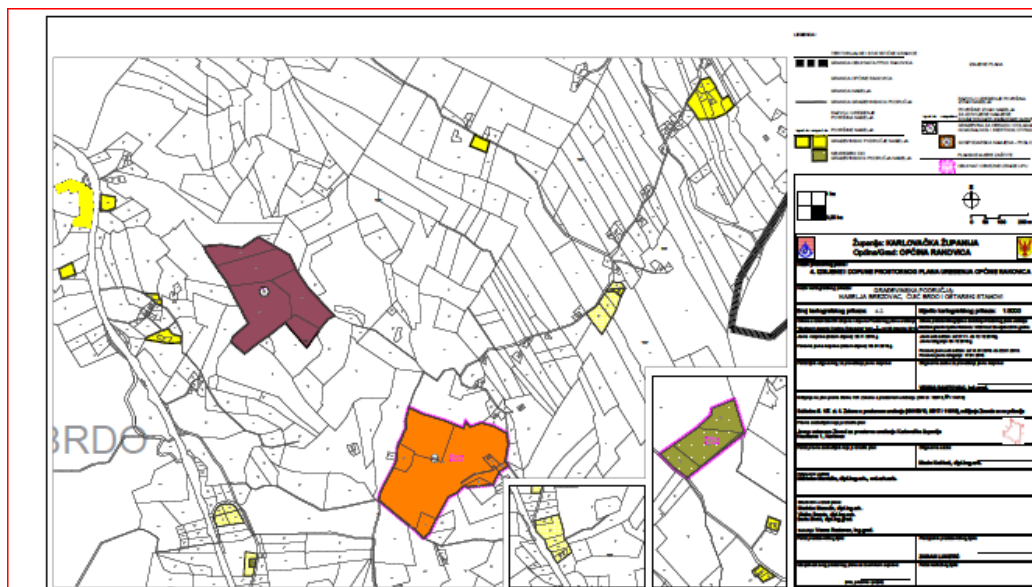
Slika 4. Mobilno reciklažno dvorište



3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Općina Rakovica kroz Prostorni plan uređenja općine Rakovica („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 1/23) planirala je lokaciju za deponiju komunalnog otpada i istu izgradila, a kroz izmjenu građevinske dozvole izgrađeni sadržaj definiran je kao I faza radova. Izmjena građevinske dozvole je u tijeku, i čeka se rješenje imovinsko pravnih odnosa sa vlasnikom Republikom Hrvatskom, a ista je rađena kako bi se ishodila uporabna dozvola za izgrađeni dio deponije. Izdanom građevinskom dozvolom planirana je uporabna dozvola po popunjavanju svih ploha deponije, njihovo prekrivanje i brtvljenje, te tek tada ishođenje uporabne dozvole. Izradu projektne dokumentacije sufinanciraju i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost sa 90% i Općina Rakovica sa 10% troškova.

Slika 5. Izvod iz Prostornog plana uređenja Općine Rakovica sa zonom Deponije komunalnog otpada „Ćuić Brdo“- oznaka R.



4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

Općina Rakovica izradila je Plan gospodarenja otpadom Općine Rakovica za razdoblje 2017-2022 godine i isti usvojila u srpnju 2017. godine, a objavljen je u „Službenom glasniku Općine Rakovica“, broj 3/17, te nisu vršene izmjene istog. Na prijedlog plana ishoda je prethodna suglasnost Karlovačke županije KLASA: 351-02/17-02/15.

Ciljevi Plana gospodarenja otpadom

Tablica 2. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine na području Općine sukladno PGORH

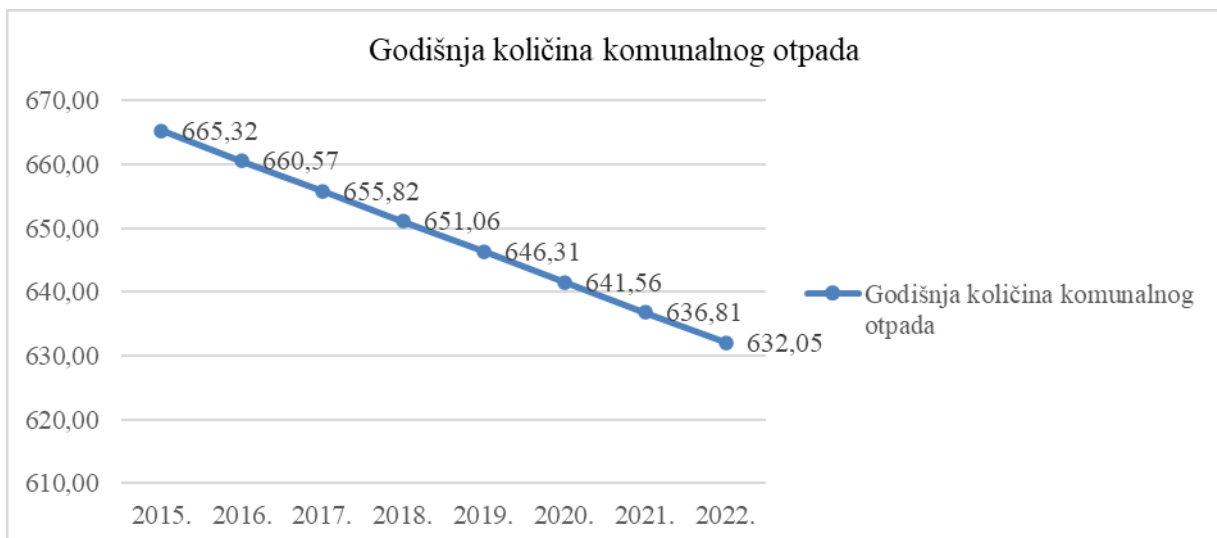
Broj	Cilj	Pod cilj	Opis	Poduzete mjere u 2023 godini
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%	Smanjenje ukupne količine proizvedenog otpada (2,67%) zbog razdvajanja otpada na kućnom pragu kod krajnjih korisnika
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)	Odvojeno se kroz zelene otoke prikuplja selektirani otpad papira, stakla, plastike, tekstila, metala i baterija. Sukladno usvojenoj odluci postavljena su po DVA spremnika i to za papir i plastiku te se time dodatno osiguralo selektiranje otpada. Za bio otpad dodijelit će se komposteru ukoliko za njih bude interesa ili poticati kompostiranje u vlastitom komposteru.
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada	Nastoji se sugestijama, poticajnim naknadama i edukacijama usmjeriti stanovništvo na kompostiranje na vlastitom imanju.
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada	Kroz edukacije stanovnika i mladih-školske djece nastoji se usmjeriti na smanjenje odloženog otpada u kućanstvima.
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada	Osigurava se deponiranje dijela oporabljivog građevinskog otpada u kamenolom u Broćancu.
		Cilj 2.2	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadom	Potiče se gospodarske subjekte na korištenje

			ambalažom	ekološki prihvatljive i razgradive ambalaže
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Kroz dostupno mobilno reciklažno dvorište koje se stacionira u većim naseljima općine
3.	Kontinuirano provoditi izobrazbo-informativne aktivnosti			Krajem godine dostavljeni edukativni materijali korisnicima kategorije kućanstvo i nije kućanstvo.
4.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom			U suradnji komunalnog redara i komunalnog društva prati se odlaganja otpada.

Izvor: Plan gospodarenja otpadom Općine Rakovica

Planom gospodarenja otpadom Općine Rakovica definirana su 4 glavna cilja sa zadanim pod ciljevima koji se odnose na smanjenje ukupne količine otpada kroz naglašeno odvojeno prikupljanje-selektiranje otpada kako bi se osiguralo krajnji cilj 75% odvojeno prikupljenog otpada, te 25% komunalnog otpada koji bi se odlagao na deponiju. Uz navedeno cilj je unaprijediti sustav gospodarenja ostalim kategorijama otpada, provoditi edukacije i izobrazbe stanovništva, te vršiti stalan nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Slika 5.: Planirani trend smanjenja ukupnih količina proizvedenog otpada do 2022. godine



Izvor: Plan gospodarenja otpadom Općine Rakovica

Mjere za ostvarenje Ciljeva sa poduzetim aktivnostima u 2023. godini

Općina Rakovica sukladno financijskim mogućnostima u toku 2023. godine poduzimala je slijedeće mjere za ispunjenje ciljeva zacrtanih Planom gospodarenja otpadom:

Tablica 3. Mjere za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada za

5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini

Br.	Mjera	Opis	Nositelji	Poduzete mjere	Rok
1.	Kućno kompostiranje	<ul style="list-style-type: none"> • Podjela kućnih kompostera te enzima za ubrzanje procesa kompostiranja, • Edukacija stanovnika Općine putem radionica i izrade informativnih materijala, • Podjela enzima za ubrzanje procesa kompostiranja stanovnicima Općine koji vrše kompostiranje u svojim domovima. 	Općina, Rakovica d.o.o.	<p>Provedeno,</p> <p>Podijeljeno nekoliko kompostera na kućnom pragu, ostatak u 2024. godini.</p> <p>Provedena je aktivnost edukacije, I podijeljeni informativni leci stanovništvu.</p> <p>Nisu dijeljeni enzimi za ubrzanje kompostiranja.</p>	kontinuirano
2.	Zelena javna nabava za ustanove i tijela javne vlasti	<ul style="list-style-type: none"> • Kupnja proizvoda koji se mogu reciklirati, izbjegavati proizvode u jednokratnoj ambalaži, kupovati proizvode u povratnoj ambalaži ili kupovati proizvode u većim pakiranjima – koncentri, • Za ustanove/tvrtke koje kupuju vodu poticati kupovinu aparata za 	Općina	Nije se intenzivnije vršila promocija i stimulacija, samo kroz školski program edukacija školske djece. Izvršena	Kontinuirano

		<p>vodu (izmjena plastičnih boca s vodom),</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stimuliranje kupovine ekološki prihvatljivijih proizvoda. 		<p>podjela platnenih vrećica 2017. godine</p>	
3.	Općinski poticaji	<ul style="list-style-type: none"> • Poticanje stanovnika Općine na korištenje platnenih pelena, • Poticanje djelatnosti prerade odbačenog namještaja, • Poticanje otvaranja centara za ponovnu uporabu, • Organiziranje dana razmjene dobara u cilju poticanja ponovnog korištenja proizvoda, • Motiviranje organizatora događaja koji zakupljuju javne površine na korištenje biorazgradivih materijala (čaše, tanjuri i sl.), • Poticanje vlasnika ugostiteljskih objekata na uporabu staklene i papirnate ambalaže, • Organiziranje dijeljenja platnenih vrećica. 	Općina	<p>Izvršena podjela platnenih vrećica 2017. godine</p>	Kontinuirano
4.	Edukacija stanovništva	<ul style="list-style-type: none"> • Educiranje stanovništva o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja (npr. obostrano kopiranje i printanje), • Educiranje vlasnika restorana i ugostiteljskih objekata o načinima smanjenja nastanka otpada, • Poticanje stanovništva na kupnju proizvoda koji se mogu reciklirati, izbjegavati proizvode u jednokratnoj ambalaži, kupovati proizvode u 	Općina, Rakovica d.o.o.	<p>Postavljeni natpisi u trgovinama za smanjenje korištenja plastičnih vrećica.</p>	Kontinuirano

		<p>povratnoj ambalaži ili kupovati proizvode u većim pakiranjima – koncentraciji,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stimuliranje kupovine ekološki prihvatljivijih proizvoda. 			
5.	Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada	<ul style="list-style-type: none"> • Revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge dodatno potiče na smanjenje ukupne količine otpada, • Popust na cijenu odvoza MKO ukoliko se korisnik usluge obveže na kućno kompostiranje. 	Rakovica d.o.o.	Novi cjenik u primjeni od 01. listopada 2022.	2022.
6.	Plan sprječavanja nastanka otpada	<ul style="list-style-type: none"> • Ostale mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada u PGORH (Poglavlje 9.) 	Općina, RH	Nadzor i praćenje putem komunalnog redara	Kontinuirano

Izvor: Plan gospodarenja otpadom Općine Rakovica

Tablica 4. Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada

Br.	Mjera	Opis	Nositelji	Provedba	Rok
1.	Nabava opreme i vozila za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	<ul style="list-style-type: none"> • Nabava novih spremnika/vrećica za sustav odvojeno prikupljanja otpada principom „od vrata do vrata“. • Nabava i postavljanje spremnika za prikupljanje otpadnog tekstila. 	Rakovica d.o.o., Općina, koncesionari	<p>Postavljen kontejner za metal, nabavljeno mobilno reciklažno dvorište i kontejner za otpadni tekstil.</p> <p>Nabavljeni spremnici za odvojeno prikupljanje otpada</p> <p>Vozila nabavljena</p>	2017., 2018. godina, kontinuirano

				ranije.	
2.	Mobilno reciklažno dvorište	<ul style="list-style-type: none"> • Omogućiti građanima korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta. 	Općina, Rakovica	Koristi se	2020.
3.	Sortirnica	<ul style="list-style-type: none"> • Odrediti lokaciju za manju sortirnicu otpada te pribaviti svu potrebnu dokumentaciju i opremu (mogućnost izgradnje i korištenja sortirnice u suradnji sa susjednim JLS) • Educirati i zaposliti stanovnike Općine na sortiranju otpada. • Prodaja korisnih kategorija otpada. 	Općina, Rakovica d.o.o.	Ne planira se sortirnica zbog budućeg načina zbrinjavanja otpada na području Karlovačke županije.	2022.
4.	Edukacija	<ul style="list-style-type: none"> • Edukacija stanovništva o mogućnosti odvajanja otpada na kućnom pragu i na zelenim otocima. • Edukacija stanovništva o mogućnosti i načinu korištenja kućnih kompostera • Edukacija turističkih posjetitelja o načinu gospodarenja otpadom na području Općine. 	Općina Rakovica, Rakovica d.o.o., Turistička zajednica	Obavijesti, odluke i pravilnici na web stranici komunalnog društva i Općine Rakovica, promotivni letci	Kontinuirano
5.	Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada	<ul style="list-style-type: none"> • Revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada. • Revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na način da se odrede sankcije u vidu financijskih opterećenja za one stanovnike Općine koji propisno ne odvajaju otpad (ukoliko se u sklopu MKO nalazi problematičan otpad). 	Rakovica d.o.o.	Novi cjenik u primjeni od 01. listopada 2022.	2022.

		Također, moguće je odrediti i sustav nagrade za one stanovnike koji propisno odvajaju otpad.			
6.	Komunalno redarstvo	<ul style="list-style-type: none"> • Uspostaviti efikasnu službu komunalnog redarstva • Revidirati postojeću Odluku o komunalnom redu, posebno u djelu koji se tiče otpada. • Sezonski zapošljavati komunalne izvidnike koji bi nadgledali postupanje s otpadom na terenu. • Nadgledati postupanje s komunalnim otpadom na području Općine od strane komunalnih redara / izvidnika. 	Općina	Revidirane postojeće Odluke, Osiguran rad komunalnog redara i izvidi na terenu.	2018., kontinuirano
7.	Vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada	<ul style="list-style-type: none"> • Komunalna tvrtka mora voditi detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada. • Komunalna tvrtka mora na godišnjoj razini izvršiti prijavu komunalnog otpada u Registar onečišćavanja okoliša. • Komunalna tvrtka mora izraditi analizu sastava MKO koji potječe s područja Općine. • Čipiranje spremnika za miješani komunalni otpad 	Rakovica d.o.o., HAOP	Vodi Rakovica d.o.o. Nije izvršena analiza sastava MKO, plan je napraviti analizu u 2024. godini, Čipiranje spremnika za miješani komunalni otpad je završeno, te je digitalna evidencija u funkciji.	Kontinuirano

Izvor: Plan gospodarenja otpadom Općine Rakovica

Tablica 5. Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada

Br.	Mjera	Opis	Nositelji	Provedba	Rok
1.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	- nabava novih spremnika i ostale komunalne opreme za biootpad, - nabava novih vozila za prikupljanje biootpada.	Rakovica d.o.o., Općina	Nije započeto	2024.
2.	Raspored odvoza	- uskladiti plan odvoza biootpada s dosadašnjim sustavom sakupljanja otpada	Rakovica d.o.o.	Biootpad se odlaže u domaćinstvu, odvozi se biootpad sa javnih zelenih površina	2024.
3.	Edukacija stanovništva	- organizacija radionica, predavanja, seminara o odvojenom prikupljanju biootpada na području Općine	Rakovica d.o.o., Općina	Rakovica d.o.o. izvršila podjelu letaka domaćinstvima,	2023.

Izvor: Plan gospodarenja otpadom Općine Rakovica

Tablica 6. Mjere za ostvarenje Cilja 1.4. Odložiti manje od 25% komunalnog otpada

Br.	Mjera	Opis	Nositelji	Provedba	Rok
1.	Ostale mjere	- ostvarivanje svih ostalih mjera koje su propisane ovim Planom.	Rakovica d.o.o., Općina	U planu	2023.
2.	Analiza otpada	- redovita godišnja analiza plinova	Rakovica d.o.o.	Vrši se	Kontinuirano
3.	Županijski CGO	- predaja otpada u CGO na kojem se odlažu minimalne količine predanog komunalnog otpada	Rakovica d.o.o.	CGO u izgradnji	Kontinuirano

Izvor: Plan gospodarenja otpadom Općine Rakovica

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Općina Rakovica jedna je od malobrojnih JLS na području Karlovačke županije koja je sukladno ishodu građevinskoj dozvoli izgradila deponiju komunalnog otpada i sanirala nelegalnu deponiju. Na uređenoj deponiji komunalnog otpada izgrađena je potrebna infrastruktura i objekti, postavljena oprema i video nadzor, te istom gospodari općinsko komunalno društvo Rakovica d.o.o. iz Rakovice, Rakovica 32.

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom, Općina Rakovica trenutno nije u obvezi izgradnje reciklažnog dvorišta, ali obzirom na značajne količine selektivno prikupljenog otpada u turističkoj sezoni, planira se izgradnja reciklažnog dvorišta u naselju Irinovac i centralna ploha na deponiji Čuić Brdo. Postojećom građevinskom dozvolom nije predviđena ploha za prikupljanje građevinskog otpada, te se ista planirana izmjenama i dopunama građevinske dozvole. U naselju Broćanac posluje kamenolom sa tehnologijom za segregaciju kamenog agregata, te se planira u istom vršiti deponiranje i uporaba dijela korisnog građevnog otpada koji se ne bi deponirao na deponiju komunalnog otpada. Oporabljivi dio građevinskog materijala preuzima i društvo Ceste Karlovac koje se u asfaltnim bazama također oporabljuje.

Kroz podjelu letaka i edukaciju, postavljene zelene otoke, selektira se plastika, papir, staklo, baterije, tekstil, te se isto pražnjenjem prema potrebi deponira u abrol kontejnere na plohi deponije Čuić Brdo. Glomazni otpad samostalno dovoze stanovnici na deponiju ili se po pozivu dostavlja kontejner koji se jednom godišnje prazni besplatno, a isto se deponira na plohu za glomazni otpad. Građevinski otpad se ne skuplja do uređenja plohe. Skupljeni korisni tekstil preuzima Crveni križ Slunj, a metalni otpad odvozi se u otkupne stanice.

Tablica 7. Reciklažna dvorišta

RECIKLAŽNO DVORIŠTE- Čuić Brdo	
RD planiran prostorno planskom dokumentacijom	da/ne
RD planiran planom gospodarenja otpadom	da/ne
Naziv lokacije RD	Čuić Brdo
Broj katastarske čestice	736/3
Naziv katastarske općine	Broćanac
Naziv grada /općine koji pokriva RD	Općina Rakovica
Ishođena dokumentacija za RD	Lokacijska dozvola-izmjena i dopuna: (ishođena) KLASA:UP/I-350-05/19-01/000010 URBROJ:2133/1-07-02/01-19-0003 Građevinska dozvola: KLASA:_____ URBROJ:_____ Uporabna dozvola: KLASA:_____ URBROJ:_____ Građevinska dozvola za reciklažno dvorište Irinovac u tijeku ishođenja.
Izvor financiranja*	JLS 10%, FZOEU 90%, ili EU 100 %. %
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	
Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a	
Naziv pravne osobe koja upravlja RD:	Nije uspostavljeno, Rakovica d.o.o. vrši prikupljanje selektivno prikupljenog otpada u zelenim otocima i deponira ga na deponiji Čuić Brdo u abrol kontejnere
Upis u očevidnik reciklažnih dvorišta	Da/ ne MRD

RECIKLAŽNO DVORIŠTE Irinovac

RD planiran prostorno planskom dokumentacijom	da/ne
---	-------

RD planiran planom gospodarenja otpadom	da/ne
Naziv lokacije RD	Irinovac
Broj katastarske čestice	388/2
Naziv katastarske općine	Drežnik 1
Naziv grada /općine koji pokriva RD	Općina Rakovica
Ishodena dokumentacija za RD	Lokacijska dozvola: (u postupku) KLASA: _____ URBROJ: _____ Građevinska dozvola: KLASA: _____ URBROJ: _____ Uporabna dozvola: KLASA: _____ URBROJ: _____
Izvor financiranja*	JLS FZOEU ili EU 100 % . %
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	
Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a	
Naziv pravne osobe koja upravlja RD:	Nije uspostavljeno
Upis u očevidnik reciklažnih dvorišta	Da/ne ili upisati broj upisa u očevidnik – ishodi se građevinska dozvola

Tablica 8. Mobilno reciklažno dvorište
MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE

MRD planiran planom gospodarenja otpadom	da/ne
Naziv grada /općine koji pokriva MRD	Općina Rakovica
Izvor financiranja*	JLS 100 %
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	
Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a	69.000,00 kn (9.157,87 EUR)
Naziv pravne osobe koja upravlja MRD:	Rakovica d.o.o.
Upis u očevidnik reciklažnih dvorišta	Da/ za mobilno reciklažno dvorište, broj upisa u očevidnik REC-146

Tablica 9. Reciklažno dvorište za građevni otpad- u projektiranju

RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD	
RDG planiran prostorno planskom dokumentacijom	da/ne
RDG planiran planom gospodarenja otpadom	da/ne
Naziv lokacije RDG	Čuić Brdo
Broj katastarske čestice	736/3
Naziv katastarske općine	Broćanac
Naziv grada /općine koji pokriva RDG	Općina Rakovica
Ishodena dokumentacija za RD	Lokacijska dozvola: (u sklopu deponije komunalnog otpada Čuić Brdo-izrađena izmjena lokacijske dozvole) KLASA:UP/I-350-05/19-01/000010 URBROJ:2133/1-07-02/01-19-0003 Građevinska dozvola: KLASA: _____ URBROJ: _____ Uporabna dozvola: KLASA: _____ URBROJ: _____
Izvor financiranja*	Planira se iz JLS 10%, FZOEU 90%, ili EU100%.... %
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	kn
Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a	
Naziv pravne osobe koja upravlja RDG	

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA SAKUPLJENOG KOMUNALNOG, BIORAZGRADIVOG I DRUGOG ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA TE PODACI O ODLAGANJU NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA

Općina Rakovica na deponiji komunalnog otpada Čuić Brdo, preko komunalnog društva Rakovica d.o.o. prikuplja miješani komunalni otpad iz domaćinstva i od poslovnih subjekta na području Općine Rakovica, a od listopada 2019. godine, preko komunalnog društva grada Slunja, dovozi se i deponira komunalni otpad sa područja Grada Slunja.

Uz miješani komunalni otpad na području Općine Rakovica, tijekom mjeseca, prikuplja se i selektirani – odvojeno prikupljeni otpad sa zelenih otoka koji obuhvaća plastiku, staklo, papir i baterije koji se odvoze u abrol kontejnere zapremine cca 21 m³. Tekstilni otpad koji je uporabljiv odvozi Crveni križ Slunj. Bio otpad se ne skuplja iz domaćinstva već se isti odlaže na parcelama vlasnika, u podijeljene kompostere, a u velikom dijelu se još miješa s komunalnim otpadom.

Tablica 10. Vrste i količine proizvedenog otpada na području JLS

Komunalna tvrtka koja sakuplja otpad s područja grada /općine	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto) u 2023. godini u tonama
Rakovica d.o.o. Rakovica 32, Rakovica	2225	20 03 01	Miješani komunalni otpad	676,37
		20 03 03	Ostaci čišćenja ulica	11,82
		20 03 01	Miješani komunalni otpad Grada Slunja	1.169,23
		15 01 01	Papir i karton	20,80
		15 01 02	Plastika	28,07

Tablica 11. Količina odloženog otpada na odlagalištu u 2023. godini

Tvrtka koja gospodari odlagalištem	Općina/grad iz kojeg se odlaže otpad	Naziv odlagališta	Ukupna količina odloženog otpada godišnje (u tonama)	Količina biorazgradive komponente 65% od ukupne količine (u tonama)
Rakovica d.o.o. Rakovica 32, Rakovica	Općina Rakovica	Deponija Čuić Brdo	Ukupno Općina Rakovica	439,64
			676,37	
	Grad Slunj		Ukupno Grad Slunj	
			1.169,23	

Izvor: podaci Rakovica d.o.o. 25. ožujak 2024.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom Općine Rakovica u 2023. godini ispunjen je uvjet smanjenja količine deponiranog komunalnog otpada, a prvenstveno zbog prikupljenog korisnog otpada od korisnika.

Prema podacima komunalnog društva Rakovica d.o.o. u 2023. godini Općina Rakovica odložila je **676,37** tona miješanog komunalnog otpada.

7. **PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJHOVOM UKLANJANJU**

Općina Rakovica uz sufinanciranje s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost izgradila je deponiju komunalnog otpada Čuić Brdo sukladno građevinskoj dozvoli, u naselju Čuić Brdo i kroz isto sanirala i uklonila nepropisno odložen otpad. Izgrađena je deponija komunalnog otpada koja sadrži prostor vage, kontejnere za zaposlene, prostor za glomazni otpad, prostor za bio otpad, plohe za odlaganje miješanog komunalnog otpada - 4 polja, te prateću infrastrukturu. Deponija je ograđena i pod stalnim video nadzorom sa izgrađenim asfaltnim prilaznim putem do županijske prometnice. Na području Općine Rakovica izrađeni su planovi sanacija za tri lokacije nepropisno odloženog otpada, a u toku 2021. godine sanirana je lokacija u naselju Čatrnja. Za ostale lokacije priprema se dokumentacija za apliciranje na sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, koja se očekuju u 2024. godini.



Tablica 12. Podaci o odlagalištu otpada
ODLAGALIŠTE OTPADA

Naziv lokacije odlagališta otpada	Čuić Brdo
Opis*	Sukladno građevinskoj dozvoli izgrađeno odlagalište otpada sa 4 polja za deponiranje miješanog komunalnog otpada, te sanirana nelegalna deponija komunalnog otpada.
Status korištenja**	Aktivno
Status aktivacije***	Sanirano uz daljnje korištenje-izgrađena deponija
Broj katastarske čestice	736/3
Naziv katastarske općine	Broćanac
Odlagalište otpada planiran prostorno planskom dokumentacijom	da/ne
Planom gospodarenja otpadom planirana sanacija	da/ne
Sanacija započeta	da/ne
Proveden postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš- za sanaciju i izgradnju postojeće deponije	da/ne
Ishođena dokumentacija za sanaciju i izgradnju postojeće deponije	Lokacijska dozvola: KLASA:UP/I-350-05/06-01/22URBROJ:2133-09-01/2-07-11 Građevinska dozvola: KLASA:UP/I-361-03/07-01/12URBROJ:2133/1-07-02/32-09-9 Uporabna dozvola: KLASA:_____ URBROJ:_____
Izvor financiranja****	JLS, FZOEU
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	
Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a	889.772,96 EUR

Na području općine postoje dvije lokacije nesaniranih odlagališta otpada za koje je izrađen Plan sanacije.

Tablica 13. Opis lokacija onečišćenih otpadom

Br.	Naziv lokacije	Procijenjena količina otpada/	Najzastuplje nije vrste odbačenog	Uklanjanje/ planirano uklanjanje	Slika
-----	----------------	-------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	-------

		troškovi uklanjanja (podaci iz programa 2006 godine i računa)	otpada		
1.	Rakovičko Selište	– 1.000 m ³ 23.558,30 EUR	Građevinski i glomazni otpad, plastika, gume, staklo	Djelom uklonjeno Planira se ukloniti po osiguranju sredstva od strane Fonda ili drugih izvora u 2024. godini.	
2.	Jelov Klanac	– 800 m ³ -15.661,30 EUR	Građevni i glomazni otpad, staklo, plastika	Većim dijelom uklonjeno Planira se ukloniti po osiguranju sredstva od strane Fonda ili drugih izvora.	

U tablici koja slijedi dan je pregled okvirnih troškova sanacije divljih odlagališta na području Općine.

Tablica 14. Ukupna cijena sanacije divljih odlagališta na području Općine

Naziv	Količina otpada/m ³	Cijena/eur
Rakovičko Selište	1.000	23.558,30
Jelov Klanac	800	15.661,30
UKUPNO	1.800	39.219,60

Prema podacima iz Plana sanacije divljih odlagališta otpada u Općini Rakovica, radi se uglavnom o neopasnom otpadu, te se ne očekuje negativan utjecaj zahvata sanacije na tlo, vode i zrak.

Sanacija odlagališta obaviti će se po osiguranju sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i/ili EU fondova ili drugih izvora. Sanacija ovih odlagališta treba obuhvatiti i sve radnje kojima bi se otpad na postojećim divljim odlagalištima razvrstao, odvojio opasni od neopasnog ukoliko se nađe, ali i izdvojio korisni otpad koji se može daljnjim postupcima oporabiti.

Tablica 15. Lokacije divljih odlagališta na području općine

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1	Rakovičko Selište	1000	plastika, gume, staklo	Djelomično, uklonjen dio (glomazni otpad)
2	Jelov Klanac	800	Otpad srastao u teren	Djelomično, uklonjen (glomazni otpad)

8. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

U cilju smanjenja količine miješanog komunalnog otpada, posebice bio otpada Rakovica d.o.o. izvršila je podjelu informativnih letaka vezanih za kompostiranje u domaćinstvu, a Općina Rakovica nastoji kroz nadzor zelenih otoka i usmenu predaju komunalnog redara, te podjelu edukativnih letaka poticati i upozoravati stanovništvo na obvezu selektiranja ostalog komunalnog otpada. U narednom razdoblju nastojati će se smanjiti količina biootpada u miješanom komunalnom otpadu, nabaviti i podijeliti komposter, poticati kompostiranje u vlastitom dvorištu, postaviti video nadzor na lokacijama nepropisno odloženog otpada, podijeliti spremnike i vreće za selektiranje otpada, čipirati kante za otpad, te kroz daljnje edukacije i nadzor nastojati smanjiti količinu miješanog komunalnog otpada i spriječiti stvaranje novih deponija nepropisno odloženog otpada.

Tablica 16. Popis edukativno-informativnih aktivnosti

Redni broj	Naziv edukativno-informativne aktivnosti	Utrošena financijska sredstva u 2023. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
1	Edukacija školske djece po programu škole	590,00 EUR	Općina Rakovica

9. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Na području Općine Rakovica preko općinskog komunalnog društva Rakovica d.o.o. prikuplja se selektirani otpad (papir, staklo, plastika i stare baterije) na 13 lokacija zelenih otoka postavljenih po naseljima Općine Rakovica. Isto se odlaže u abrol kontejnere na deponiji komunalnog otpada. Na lokaciji placa u Rakovici postavljeni su kontejneri za metal i jedan spremnik za otpadni tekstil i obuću, te na drugoj lokaciji uz općinsku

zgradu kontejner za korisni tekstil koji prazni Crveni križ Slunj. Nabavljeno je mobilno reciklažno dvorište koje se postavlja kroz godinu u većim naseljima općine, a istim upravlja komunalno društvo Rakovica d.o.o..

Elektro otpad preuzima se besplatno po pozivu ili upućenim zahtjevom na Email adresu:
http://www.fzoeu.hr/docs/kontakti_i_adrese_za_preuzimanje_ee_otpada_102015_v1.pdf

Glomazni otpad prima se na deponiji komunalnog otpada Čuić Brdo jednom tjedno i besplatno jednom godišnje (srijedom: od 12:00 do 15:00 ili po dogovoru o nekoj drugoj mogućnosti na broj 099 291 6048).

Otpadni mulj iz bio jama preuzima i deponira tvrtka koja prazni bio jame i isti se ne deponira na području Općine Rakovica.

10. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Miješani komunalni otpad prikuplja općinsko komunalno društvo Rakovica d.o.o. jednom tjedno u naseljima općine. Isti se prikuplja iz domaćinstva putem podijeljenih PVC spremnika, te od gospodarskih subjekata koji isto deponiraju u pocinčane ili PVC kontejnere i prazne se po pozivu-punjenju.

Za prikupljanje s kućnog praga koristi se vozilo-Kamion MAN i IVECO.

Selektivno prikupljanje otpada vrši se preko 35 postavljenih kontejnera za staklo, papir i plastiku zapremine pojedinog kontejnera 1100 litara, te 13 spremnika za stare baterije. Isti se prazne po punjenju, a deponira se prikupljeno u abrol kontejnere na deponiji Čuić Brdo.

Glomazni otpad prikuplja se na deponiji komunalnog otpada Čuić Brdo i deponira na plohi za glomazni otpad.

Tablica 17. Raspolaganje opremom (posudama) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Redni broj	Vrsta i veličina posuda	Broj posuda na dan 31.12.2022.	Broj posuda na dan 31.12.2023.	Utrošena financijska sredstva u 2023. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
	Miješani komunalni otpad	1010	1243	0	
	Papir 1100L	30	25	0	
	Staklo 1100L	33	13	0	
	Plastika 1100 L	31	21	0	
	Papir i karton 120L	1000	1000	0,00	
	Plastika 120L	1000	1000	0,00	
	Komposter	100	100	0,00	
	Metal	1	1	0	
	Baterije	30	30	0	

	Ulje	1	1	0	
	Kontejneri 1100 l pocinčani	10	21	0	
	Mobilno reciklažno dvorište	1	1	0	

Tablica 18. Raspolaganje opremom (vozilima) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Tablica 19. Raspolaganje ostalom opremom za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i

Redni broj	Vrsta vozila za prikupljanje otpada	Zapremina otpada koju vozilo može primiti /m ³ /	Broj vozila na dan 31.12.2022.	Broj vozila na dan 31.12.2023.	Utrošena financijska sredstva u 2022. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
1	Kamion MAN - smečara	7	1	1	0,00 kn	
2	Kamion IVECO - smečara	10	1	1	0,00 kn	
3	Kamion Mercedes - smečara	10	1	1	0,00 kn	
4	Kamion Mitsubishi - smečara	5	1	1	0,00 kn	

biorazgradivog otpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Redni broj	Vrsta opreme za prikupljanje otpada	Broj opreme na dan 31.12.2022.	Broj opreme na dan 31.12.2023.	Utrošena financijska sredstva u 2023. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
1	Abrol kontejner	3	3	0	
2	Kontejner za glomazni otpad	2	2	0	

11. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Vršenje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada (MKO) u 2022. godini obavljano je sukladno Odluci o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Rakovica („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 5/22 – godina izdavanja VIII), a obračunavano sukladno cjeniku usluga komunalnog društva Rakovica d.o.o. koji je u primjeni od 01. listopada 2022. godine.

1. CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA ZA KATEGORIJU „KUĆANSTVO“

Volumen spremnika	FIKSNI DIO – obvezna minimalna javna usluga			VARIJABILNI DIO javne usluge		
	Minimalna javna usluga	PDV (13%)	Ukupno	Cijena jednog odvoza	PDV (13%)	Ukupno
120 L	5,81	0,76	6,57	1,11	0,14	1,25
240 L	5,81	0,76	6,57	2,23	0,29	2,52

2. CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMULANOG OTPADA ZA KATEGORIJU „NIJE KUĆANSTVO“						
Volumen spremnika	FIKSNI DIO – obvezna minimalna javna usluga			VARIJABILNI DIO javne usluge		
	Minimalna javna usluga	PDV (13%)	Ukupno	Cijena jednog odvoza	PDV (13%)	Ukupno
120 L	5,81	0,76	6,57	1,11	0,14	1,25
240 L	5,81	0,76	6,57	2,23	0,29	2,52
1100 L	5,81	0,76	6,57	10,22	1,33	11,55

12. POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Općina kroz svoje aktivnosti planira i provodi mjere gospodarenja otpadom u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, osiguravajući pri tom javnost rada. Izvršenje glavnih aktivnosti gospodarenja otpadom povjereno je općinskom komunalnom društvu Rakovica d.o.o.

Sredstva za provedbu mjera planiraju se iz:

1. vlastitih sredstava Općine i sredstava komunalnog društva,
2. Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, ministarstva,
3. strukturnih i investicijskih fondova Europske unije namijenjenih zaštiti okoliša
4. Karlovačke županije,
5. drugih izvora.

Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom planirani su kroz Plan gospodarenja otpadom Općine Rakovica 2017-2022 godine.

Tablica 20. Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom i ostvareno (nije uračunat PDV)

Vrsta troška	Okvirna ukupna cijena troška	Vrijeme troška	Ostvareno
--------------	------------------------------	----------------	-----------

Nabava kompostera	oko 13.272,28 eura	2017., 2018., 2019. god.	Nabavljeno u 2022. godini
Nabava spremnika / vrećica za odvojeno prikupljanje otpada na kućnom pragu	oko 66.361,40 eura	2017., 2018., 2019. god.	Nabavljeno u 2022. godini
Čipiranje spremnika za miješani komunalni otpad (ugradnja čipova, uređaji za očitavanje čipova, programska podrška)	oko 26.544,56 eura	2018., 2019., 2020. god	Završeno u 2022. godini
Nabava malih spremnika za predaju otpadnog ulja u reciklažnom dvorištu	oko 6,636,14 eura	2018., 2019. god.	Riješeno kroz mobilno reciklažno dvorište za domaćinstva, a obrti i dr. otpadno ulje predaju stvaratelji otkupljivačima
Nabava mini vozila za sakupljanje otpada od vrata do vrata	oko 39.816,84 eura	2021. god.	Nabavljeno, ali je cijena 419.000,00 kn
Nabava sjeckalice za granje i vrtni otpad	oko 19.908,42	2020. god.	Nije nabavljeno
Izrada programa izobrazno-informativnih aktivnosti	oko 663,61 eura godišnje	Kontinuirano	Provedeno
Provedba programa izobrazno-informativnih aktivnosti	oko 6.636,14 eura u prvoj godini (kada je aktivnost najintenzivnija, kasnije sve manje)	Kontinuirano	Provedeno
Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš	oko 55.876,30 eura	2018. god.	Sanirana lokacija u naselju Čatrnja odvozom sraslog otpada i niveliranjem terena
Akcije prikupljanja otpada	oko 1.327,23 eura godišnje	Kontinuirano	Nije organizirano jer se preko osnovne škole skupljao papir i plastični čepovi ali u 2022. godini nije bilo organizirano.

U toku 2020. godine izvršena izrada projektne dokumentacije reciklažnog dvorišta u naselju Irinovac čeka se ishodenje građevinske dozvole, a projekt se planira kandidirati za sredstva EU.

Tablica 21. Provedeni projekti u 2023. godini

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava
1.	Riješeni imovinsko pravni odnosi vlasništva zemljišta deponije Čuić Brdo	0,00 eura	
	Aplicirano i dobivena sredstva za nabavu komunalne opreme	0,00 eura	Fond za zaštitu okoliša, Općina Rakovica

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Planom gospodarenja otpadom za 2022. godinu planirano je i izvršeno prema tablici:

Tablica 22. Mjere i rokovi za postizanje zadanih ciljeva

Mjera	Nositelji							
		2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada	JLS/Rakovica d.o.o..	-	-	-	DA	NE	NE	DA
Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje otpada sistemom od „vrata do vrata“ i kućno kompostiranje	JLS/Rakovica d.o.o..	-	-	-	NE	NE	NE	NE
Uspostava odvojenog prikupljanja otpada sistemom „od vrata do vrata“	JLS/Rakovica d.o.o..	-	-	-	NE	NE	DA	DA
Uspostava sustava odvojenog prikupljanja biootpada	JLS/Rakovica d.o.o..	-	-	-	NE	NE	NE	NE
Omogućiti građanima	JLS/Rakovica d.o.o..	-	-	+	DA	DA	DA	DA

korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta								
Izgradnja sortirnice	JLS/Rakovica d.o.o..	-	-	-	NE	NE	NE	NE
Izgradnja kompostane	JLS/Rakovica d.o.o..	-	-	-	NE	NE	NE	NE
Nabava sjeckalice za granje i vrtni otpad	JLS/Rakovica d.o.o.	-	-	-	NE	NE	NE	NE
Izmjene cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada	JLS/Rakovica d.o.o..	+	+	-	NE	NE	DA	NE
Izmjena Odluke o komunalnom redu	JLS	+	-	-	NE	NE	NE	NE
Nadgledanje prostora Općine s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš	JLS	+	+	+	DA	DA	DA	DA
Uspostava kvalitetne službe komunalnog redarstva	JLS	+	+	+	DA	DA	DA	DA
Edukacija stanovništva	JLS/Rakovica d.o.o..	+	+	+	DA	NE	DA	DA
Općinski poticaji za dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom	Općina	-	-	-	NE	NE	NE	NE
Provođene zelene javne nabave	Općina, tijela javne vlasti, ustanove	+	+	+	NE	NE	NE	NE
Analize sastava MKO koji potječe s prostora Općine	Rakovica d.o.o..	-	-	-	NE	NE	NE	DA
Evidencija količina i vrsta otpada sakupljenog s	Rakovica d.o.o..	+	+	+	DA	DA	DA	DA

prostora Općine								
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

14. ZAKLJUČAK

Općina Rakovica Planom gospodarenja otpadom predvidjela je mjere smanjenja nastanka otpada, odvojenog prikupljanja otpada, kao i smanjenja količine otpada koje se odlažu na deponiju komunalnog otpada.

Nisu nabavljena nova vozila za odvoz otpada. Izvršene su edukativne radionice.

U prethodnom periodu nabavljeni su kontejneri za selektivni otpad (papir, staklo, plastika i baterije) koji su kao zeleni otoci postavljeni na lokacije u naseljima općine. Miješani komunalni otpad prikuplja se sistemom od vrata do vrata u plastične spremnike, a prazne se jednom tjedno. Naselja s manjim brojem stanovnika i lošom prometnom infrastrukturom vrše odlaganje otpada u jedan zajednički kontejner u naselju koji se prazni prema potrebi.

Lokacija deponije komunalnog otpada uređena je u skladu s građevinskom dozvolom i prikupljeni miješani komunalni otpad deponira se na drugu i treću plohu polja za odlaganje. Isti se razastire, valja i sabija. Deponija ima ukupno 4 plohe za odlaganje od čega su dvije plohe zapunjene, a jedna i pol ploha prekrivena pokrovnim brtvenim sustavom. Na popunjenom i zabrtvljenom polju mjere se i prate ispušni plinovi i mjere se količine deponiranog otpada, a rezultati objavljuju na web stranici komunalnog društva Rakovica d.o.o.. Na plohama polja postavljeni su i reperi za mjerenje slijeganja tla, te se isto mjeri jednom godišnje. Rad odlagališta kontrolira najmanje jednom godišnje inspekcija zaštite okoliša.

Općina Rakovica provođenjem aktivnosti iz Plana gospodarenja otpadom nastoji osigurati planirane ciljeve za smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada, poticati na odvojeno prikupljanje - selektiranje otpada kako bi došlo do smanjenja ukupne količine prikupljenog otpada, ali na isto najznačajnije utječe povećanje broja korisnika i izgradnja turističko ugostiteljskih objekata sa sve većim brojem smještajnih jedinica. Količina deponiranog otpada prikupljenog na području Općine Rakovica **u 2023. godini smanjena je u odnosu na proteklu godinu i iznosi ukupno odloženo 676,37 tona.** U usporedbi 2022. godine kada je deponirano **694,96 tona**, smanjenje je za **18,59 tona**.

Količina deponiranog otpada Grada Slunja u 2023. godini je 1.169,23 tona, što je u odnosu na 2022. godinu i količinu od 1.169,34 tona, **smanjenje za 0,11 tona.**

Nedostaje provođenje izobrazbo informativnih aktivnosti, nagrađivanja uzornih domaćinstva, nabava spremnika za selektivni otpad na kućnom pragu, opreme i strojeva komunalnom društvu, sortirnice za odvajanje prikupljenog otpada, prikupljanje, odlaganje i prerada biološkog otpada, uređenje reciklažnog dvorišta u naseljenom dijelu općine, deponija građevinskog otpada, učestalije kontrole i video nadzor potencijalnih i uočenih lokacija za nepropisno odlaganje otpada, te veće uključenosti stanovništva u rješavanje ovog zajedničkog problema. Uz navedeno značajno je punjenje ploha za otpad miješanim komunalnim otpadom s područja Grada Slunja čije su količine daleko veće u odnosu na količine s područja Općine Rakovica, što povećava troškove održavanja, dolazi do odstupanja od zadanih okvira i planiranih količina deponiranog otpada, a može uzrokovati potpuno punjenje ploha za otpad i prije uređenja županijske centralne deponije na koju se planira buduće deponiranje otpada. Izračunom raspoloživih kapaciteta polja odlagališta o istom se jednom godišnje izvještava Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

U narednom periodu potrebno je planirati prekrivanje brtvenim slojem zapunjene plohe drugog polja deponije, osiguranjem 90 % sredstva od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, nabaviti nedostajuću opremu i strojeve za komunalno društvo, provesti edukacije stanovništva i školske djece sa nabavom

promotivnog materijala i letaka te sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom pristupiti novom načinu obračuna i prikupljanja komunalnog i selektivnog otpada.

KLASA:351-04/24-01/02
URBROJ: 2133-16-1-24-1
Rakovica, 26. ožujka 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Mihovil Bičanić, univ.bacc.ing.traff.

Na osnovu članka 134. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, 80/13, 15/18, 14/19, 127/19) i članka 39. Statuta Općine Rakovica („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 11/20 – godina izdavanja VI, 11/21 – godina izdavanja VII, 12/21 – godina izdavanja VII, 7/22 – godina izdavanja VIII i 3/23) Općinski načelnik Općine Rakovica dana 11. ožujka 2024. godine daje

SUGLASNOST

**Na I. Izmjenu Pravilnika o plaćama i naknadama
Javne ustanove Baraćeve špilje – za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine
Rakovica**

I.

Daje se suglasnost na I. Izmjene Pravilnika o plaćama i naknadama Javne ustanove Baraćeve špilje – za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica (KLASA: 011-02/24-01/01, URBROJ: 2133-16-03-02/01-24-5).

II.

Ova suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA:352-01/24-01/03
URBROJ:2133-16-1-24-4
Rakovica, 11. ožujka 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Mihovil Bičanić, univ.bacc.ing.traff.

Na osnovu članka 134. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, 80/13, 15/18, 14/19, 127/19) i članka 39. Statuta Općine Rakovica („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 11/20 – godina izdavanja VI, 11/21 – godina izdavanja VII, 12/21 – godina izdavanja VII, 7/22 – godina izdavanja VIII i 3/23) Općinski načelnik Općine Rakovica dana 11. ožujka 2024. godine daje

SUGLASNOST

**Na I.Izmjene Pravilnika o radu Javne ustanove Baraćeve špilje – za upravljanje zaštićenim prirodnim
vrijednostima na području općine Rakovica**

I.

Daje se suglasnost na I. Izmjene Pravilnika o radu Javne ustanove Baraćeve špilje – za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica (KLASA: 011-01/24-01/01, URBROJ: 2133-16-03-02/01-24-5).

II.

Ova suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA:352-01/24-01/04
URBROJ:2133-16-1-24-4
Rakovica, 11. ožujka 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Mihovil Bićanić, univ.bacc.ing.traff.

Na osnovu članka 134. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, 80/13, 15/18, 14/19, 127/19) i članka 39. Statuta Općine Rakovica („Službeni glasnik Općine Rakovica“, broj 11/20 – godina izdavanja VI, 11/21 – godina izdavanja VII, 12/21 – godina izdavanja VII, 7/22 – godina izdavanja VIII i 3/23) Općinski načelnik Općine Rakovica dana 11. ožujka 2024. godine daje

SUGLASNOST

**Na I. Izmjene Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
Javne ustanove Baraćeve špilje – za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine
Rakovica**

I.

Daje se suglasnost na I. Izmjene Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Javne ustanove Baraćeve špilje – za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica (KLASA: 011-03/24-01/01, URBROJ: 2133-16-03-02/01-24-5).

II.

Ova suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA:352-01/24-01/02
URBROJ:2133-16-1-24-4
Rakovica, 11. ožujka 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Mihovil Bićanić, univ.bacc.ing.traff.

"SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE RAKOVICA"**Izdavač – Općina Rakovica****Uredništvo:****Općinski načelnik: Mihovil Bićanić - glavni i odgovorni urednik****Pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela: Ana Grašić, mag.ing.agr.****Rakovica, Rakovica 7, 47245 Rakovica****Telefon: 047 674 599
047 674 598
047 674 597****e-mail: opcina.rakovica@ka.t-com.hr****Izlazi prema potrebi**