



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE RAKOVICA

Službeno glasilo Općine Rakovica

Broj: 9 Godina izdavanja: III Godina: 2017.	Rakovica, 13. ožujka 2017. godine	Uredništvo: Općina Rakovica, Rakovica 6, Rakovica, tel. 047 784 102, 047 784 078 List izlazi po potrebi
--	--	--

SADRŽAJ

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju JU Rakovica.....	3
2. Odluka o osnivanju JU Rakovica - potpuni tekst.....	3
3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Rakovica za razdoblje srpanj - prosinac 2016. godine.....	6
4. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2017. godinu.....	6
5. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.....	8
6. Odluka o izmjeni Odluke o isplati sredstava kapitalne pomoći Rakovica d.o.o.....	8
7. Program potpora za unapređenje poljoprivrede i ruralnog razvoja općine Rakovica u 2017. godini.....	9
8. Program potpora primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području općine Rakovica u 2017. godini.....	11
9. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja turističke zone "Korana".....	14
10. Zaključak o prijedlogu razrješenja i imenovanja mrtvozornika za područje općine Rakovica.....	18
11. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Rakovica u 2016. godini.....	19
12. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Rakovica za 2017. godinu.....	24
13. Operativni program mjera za postupanje u slučaju pojave ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti koje mogu dovesti do prekida prometa ili značajnijeg poremećaja opskrbe za 2016./2017. godinu.....	27
14. Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara u 2016. godini za Općinu Rakovica.....	31
15. Odluka o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama.....	33

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Rakovica za razdoblje srpanj - prosinac 2016. godine.....	34
2. Odluka o prihvaćanju izvješća o izvršenom popisu imovine, sitnog inventara, potraživanja i obveza sa stanjem na dan 31.12.2016. godine.....	36
3. Odluka o rashodovanju proizvedene dugotrajne imovine.....	36
4. Odluka o imenovanju koordinатора savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.....	37
5. Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Rakovica.....	37
6. Poslovník o radu Stožera civilne zaštite Općine Rakovica.....	38
7. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Rakovica.....	40
8. Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini na području općine Rakovica.....	41
9. Plan prijema na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinštveni upravni odjel Općine Rakovica za 2017. godinu.....	43
10. Plan prijema u službu u Jedinštveni upravni odjel Općine Rakovica za 2017. godinu.....	43
11. Plan savjetovanja s javnošću Općine Rakovica za 2017. godinu.....	45
12. Plan o izmjenama Plana savjetovanja s javnošću Općine Rakovica za 2017. godinu.....	48

III AKTI STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. Plan rada Stožera zaštite i spašavanja za protupožarnu sezonu 2017. godine.....	49
2. Financijski plan za požarnu sezonu 2017. godine.....	49
3. Plan aktivnog uključenja svih objekata zaštite od požara na području općine Rakovica u protupožarnoj sezoni u 2017. godini.....	49

IV ISPRAVAK

1. Ispravak Odluke o odobrenju potpora br. 2 primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području Općine Rakovica u 2016. godini.....	50
--	----

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**Članak 5.**

Na temelju članka 130. Zakona o zaštiti prirode ("Narodne novine", broj 80/13), članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), te članka 23. stavka 1. alineje 12. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst) i članka 40. stavka 1. Poslovnika Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 i 20/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine donosi

**ODLUKU
O IZMJENAMA ODLUKE O OSNIVANJU
JAVNE USTANOVE ZA UPRAVLJANJE
ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM
VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU OPĆINE
RAKOVICA**

Članak 1.

Mijenja se naziv Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica - Natura Subterranea ("Glasnik Karlovačke županije", broj 15/04, KLASA: 351-01/04-01/01, URBROJ: 2133/16-04-3 od dana 23. lipnja 2004. godine, KLASA: 351-01/04-01/01, URBROJ: 2133/16-04-4 od dana 23. lipnja 2004. godine, "Glasnik Karlovačke županije", broj 04/14 i "Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 1/15, u daljnjem tekstu: Odluka) na način da sada glasi: "Odluka o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica".

Članak 2.

U članku 2. stavku 1. riječi "- Natura Subterranea" brišu se.

U stavku 2. riječi "Natura Subterranea" zamjenjuju se riječima "Baračeve špilje".

Članak 3.

U članku 6. stavku 7. podstavak 10. mijenja se i glasi:

" - odlučuje o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina ili druge imovine, ili sklapanju pravnih poslova čija je pojedinačna vrijednost od 70.000,00 do 200.000,00 kuna samostalno, a za veće vrijednosti uz suglasnost općinskog načelnika,"

Članak 4.

U članku 13. stavku 2. riječi "20.000,00 kn" zamjenjuju se riječima "70.000,00 kn".

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 612-07/16-01/04

URBROJ: 2133/16-16-2

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.**

Na temelju članka 130. Zakona o zaštiti prirode ("Narodne novine", broj 80/13), članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), te članka 23. stavka 1. alineje 12. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst) i članka 40. stavka 1. Poslovnika Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 i 20/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine donosi

**ODLUKU
O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE
ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM
VRIJEDNOSTIMA NA PODRUČJU OPĆINE
RAKOVICA
(potpuni tekst)**

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Općine Rakovica.

Osnivač Ustanove je Općina Rakovica.

Vlasnik Ustanove je Osnivač.

NAZIV I SJEDIŠTE**Članak 2.**

Naziv Javne ustanove je: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Skraćeni naziv Ustanove je: Javna ustanova Baračeve špilje.

Sjedište Ustanove je u Novoj Kršlji, Nova Kršlja 47/a.

O promjeni naziva i sjedišta Ustanove odlučuje Osnivač.

DJELATNOST

Članak 3.

Ustanova obavlja djelatnost zaštite, održavanja i promicanja zaštićenog područja u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, nadzire provođenje uvjeta i mjera zaštite prirode na području kojim upravlja te sudjeluje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode (monitoring).

Ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje prvenstveno služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ovog članka i to:

- 71.40.1 iznajmljivanje sportske opreme,
- 74.4 promidžba (reklama i propaganda),
- 92.13 prikazivanje filmova,
- 92.62.2 ostale sportske djelatnosti, osim marina,
- 92.70.0 ostale rekreacijske aktivnosti, d.n.,
- * kupnja i prodaja roba,
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu,
- * pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane,
- * pripremanje i usluživanje pića i napitaka,
- * pružanje usluga smještaja,
- * pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu (u prijevoznim sredstvima na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering),
- * pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, sportskom, lovnom i drugim oblicima turizma, pružanje ostalih turističkih usluga,
- * pripremanje i organiziranje sajmova, izložbi, seminara, kongresa, priredbi i sl.

Ustanova djelatnosti iz stavka 1. ovog članka obavlja kao javnu službu.

Djelatnosti iz ovog članka ne obavljaju se radi stjecanja dobiti.

USTROJSTVO I ORGANI USTANOVE

Članak 4.

Ustanova se ustrojava kao jedinstvena pravna osoba bez podružnica u svom sastavu.

Unutarnje ustrojstvo Ustanove, opis poslova i način rada unutarnjih ustrojstvenih jedinica pobliže će se urediti Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Ustanove.

Članak 5.

Tijela Ustanove su Upravno vijeće i Ravnatelj.

Članak 6.

Upravno vijeće

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 5 (pet) članova, odnosno predsjednika i 4 (četiri) člana.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava općinski načelnik Općine Rakovica.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Predsjednik i član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Način donošenja odluka, način rada, te druga pitanja u svezi s ustrojstvom i djelokrugom Upravnog vijeća uređuje se Statutom Ustanove i Poslovníkom o radu Upravnog vijeća Ustanove.

Upravno vijeće:

- donosi Statut Ustanove, uz suglasnost općinskog načelnika,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- donosi Plan upravljanja, uz prethodnu suglasnost Ministarstva, po prethodno pribavljenom mišljenju javne ustanove nadležne za obavljanje stručnih poslova zaštite prirode Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Zavod),
- donosi Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja, uz suglasnost općinskog načelnika, po prethodno pribavljenom mišljenju Zavoda i prati njegovo izvršavanje,
- donosi Godišnji financijski plan Ustanove i godišnji obračun,
- raspisuje javni natječaj za izbor ravnatelja Ustanove,
- raspisuje javni natječaj te imenuje i razrješava stručnog voditelja, glavnog čuvara prirode, čuvara prirode i čelnike unutarnjih ustrojstvenih jedinica,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Ustanove, uz suglasnost općinskog načelnika,
- donosi Pravilnik o radu i plaćama Ustanove, uz suglasnost općinskog načelnika,
- odlučuje o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina ili druge imovine, ili sklapanju pravnih poslova čija je pojedinačna vrijednost od 70.000,00 do 200.000,00 kuna samostalno, a za veće vrijednosti uz suglasnost općinskog načelnika,
- donosi ostale opće i pojedinačne akte utvrđene Statutom i zakonom,
- imenuje stalne ili povremene stručne suradnike,
- analizira rad Ustanove te predlaže provođenje mjera u cilju razvoja djelatnosti,
- daje ravnatelju mišljena i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za rad djelatnosti.

Upravno vijeće obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom Ustanove.

Upravno vijeće dostavlja Ministarstvu, općinskom načelniku, kao i Zavodu izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti kojima upravlja do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 7.

Ravnatelj

Ustanovom rukovodi ravnatelj Ustanove.

Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješuje Općinsko vijeće Općine Rakovica.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja kojega raspisuje Upravno vijeće.

Mandat ravnatelja traje četiri godine i ista osoba može biti ponovo izabrana.

Za ravnatelja može se imenovati osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, s najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Pobliži uvjeti za imenovanje ravnatelja propisati će se Statutom Javne ustanove.

Ravnatelj Ustanove ima prava i obveze utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom Ustanove

Članak 8.

Stručni voditelj

Stručni rad Javne ustanove vodi stručni voditelj.

Stručnog voditelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na temelju javnog natječaja kojega raspisuje javna ustanova.

Mandat stručnog voditelja traje četiri godine i ista osoba može biti ponovo izabrana.

Za stručnog voditelja može se imenovati osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih i tehničkih područja, s najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Pobliži uvjeti za imenovanje stručnog voditelja propisuju se Statutom Ustanove.

IMOVINA USTANOVE I ODGOVORNOST ZA NJENE OBVEZE

Članak 9.

Sredstva za rad Ustanove i obavljanje djelatnosti iz članka 3. ove Odluke osiguravaju se iz:

- prihoda od korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti,
- donacija i prihoda od naknada,
- proračuna Općine Rakovica,
- drugih izvora utvrđenih zakonom.

Ustanova nakon isteka poslovne godine izrađuje godišnje financijsko izvješće i dostavlja ga općinskom načelniku najkasnije u roku 30 dana nakon usvajanja.

Članak 10.

Za osnivanje i početak rada Ustanove, Osnivač osigurava financijska sredstva u iznosu od 80.000,00 kn.

Članak 11.

Sredstva koja Ustanova ostvari svojim poslovanjem koriste se za obavljanje djelatnosti za koju je Ustanova osnovana.

Članak 12.

Imovinu Ustanove čine stvari, prava i novčana sredstva pribavljena od Osnivača i sredstva stečena radom i poslovanjem Ustanove, te sredstva pribavljena iz drugih izvora sukladno zakonu.

Članak 13.

U pravnom prometu Ustanova odgovara cjelokupnom svojom imovinom, a Osnivač Ustanove odgovara solidarno neograničeno za obveze Ustanove.

Ravnatelj može samostalno raspolagati imovinom Ustanove pojedinačne vrijednosti do 70.000,00 kn.

STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 14.

Ustanova ima Statut i druge opće akte utvrđene Statutom Ustanove i Zakonom.

Opći akti Ustanove donose se na način određen zakonom i Statutom Ustanove.

NADZOR

Članak 15.

Upravni nadzor

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Ustanova obavlja nadležno upravno tijelo.

Nadzor nad stručnim radom Ustanove obavlja nadležno Ministarstvo.

Neposredni nadzor

Članak 16.

Neposredni nadzor, zaštitu i očuvanje zaštićenih prirodnih vrijednosti na području općine Rakovica obavljaču čuvari prirode Ustanove.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Osnivanjem ove Ustanove prestaje pravo upravljanja županijske javne ustanove na zaštićenim prirodnim vrijednostima koje se u cijelosti nalaze u granicama općine Rakovica.

Članak 18.

Ustanova treba provesti postupak proglašenja zaštićenim, prirodnih vrijednosti koje se u cijelosti nalaze na području općine Rakovica, a uživaju preventivnu zaštitu.

Članak 19.

Osnivač Ustanove će od nadležnog ministarstva zatražiti ocjenu sukladnosti ove Odluke sa zakonom.

Članak 20.

Ustanova počinje s radom danom upisa u sudski registar ustanova.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Karlovačke županije".

KLASA: 612-07/16-01/04

URBROJ: 2133/16-16-3

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.**

Na temelju članka 23. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 - ispravak i 20/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Rakovica za razdoblje srpanj - prosinac 2016. godine.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 022-05/17-01/04

URBROJ: 2133/16-17-2

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.**

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 - ispravak i 20/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica dana 07. ožujka 2017. godine donosi

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2017. godinu

I

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2017. godinu, dalje: Plan, donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Karlovačke županije za 2017. godinu, te je time određen njegov sadržaj - opis i obim poslova koje je u 2017. godini potrebno obaviti u svrhu unapređenja zaštite od požara na području Općine Rakovica.

Plan je sastavni dio skrbi o zaštiti od požara koju provodi Općina Rakovica.

II

Izvršitelji Plana su:

- Općina Rakovica,
- Dobrovoljna vatrogasna društva Rakovica i Drežnik Grad (dalje u tekstu: Dobrovoljna vatrogasna društva),
- vlasnici privatnih šuma na području Općine Rakovica
- vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta na području Općine Rakovica.

Kada su za izvršenje Plana potrebna financijska sredstva, osiguravat će ih za svoje područje Plana izvršitelj.

III

Dobrovoljna vatrogasna društva raspolažu sa sustavom veze za korištenje tijekom vatrogasne intervencije.

Za uzbuñivanje se koristi fiksni telefon i mobiteli, kao i za vrijeme intervencije ako se radio uređajima ne mogu prenositi informacije.

Postojeći sustav veze održavat će Dobrovoljna vatrogasna društva.

IV

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe ("Narodne novine", br. 35/94, 55/94 i 142/03) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara ("Narodne novine", br. 08/06) primjenjuju se u izradi dokumenata prostornog uređenja.

Potrebno je kontinuirano nadzirati ispravnost hidranata (najmanje jednom godišnje) i njihovu stalnu dostupnost vatrogasnim vozilima. Provjera ispravnosti hidranata prepušta se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, a Dobrovoljna vatrogasna društva će pri tome osigurati suradnju tehničke službe "Spelekom" d.o.o. Rakovica.

Grafički prikaz razmještaja podzemnih i nadzemnih hidranata čuva se u prostorijama javnog isporučitelja vodnih usluga. Prikaz je usklađen sa stanjem na terenu. Prikaz ne sadrži lokacije unutarnje hidrantske mreže (mreža za gašenje požara izvedena u objektu koji se štiti).

Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom svake rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, potrebno je ugraditi nadzemne kad god je to moguće, i u razmaku kojega predviđa Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

V

U cilju sprječavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora prilikom izrade urbanističkih planova uređenja trebaju obuhvatiti:

- zoniranje: utvrđivanje namjene prostora te, temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama (vatrobranim pojasevima),
- mjere sprječavanja širenja požara na susjedne građevine,
- mjere omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru: građevina mora imati vatrogasni pristup, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodovodne mreže, mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža,
- kod planiranja objekata na turističkom području, potrebno je poštivati odredbe Pravilnika o zaštiti ugostiteljskih objekata ("Narodne novine", br. 100/99),
- planirati skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova u skladu s propisima,
- na trasama dalekovoda ne dopustiti gradnju objekata.

Izvršenje se prepušta izrađivačima prostornog

plana uređenja općine Rakovica i urbanističkih planova uređenja.

VI

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području općine Rakovica potrebno se je strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari ("Narodne novine", br. 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama ("Narodne novine", br. 114/12), kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama.

Svako vozilo kojim se prevoze opasne tvari mora imati opremu za zaštitu od tih tvari, a sukladno Europskom sporazumu o međunarodnom cestovnom prijevozu opasnih tvari (ADR) ("Narodne novine", br. 05/08).

U svim slučajevima nesreće obvezno je pozvati policiju.

VII

U 2017. godini općina Rakovica će:

- motriteljsko-dojavnu službu u protupožarnom periodu osigurati na način da se zadrži dosadašnja pokrivenost čitavog područja općine,
- poticati građane za sudjelovanje u postupcima zaštite i spašavanja.

VIII

Prepušta se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima nabava i postavljanje znakova upozorenja i zabrane u svrhu edukacije pučanstva i turista o prevenciji nastanka šumskih požara.

Prepušta se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima praksa upozoravanja građana tijekom požarne sezone o zabrani paljenja vatre na otvorenom.

IX

Prepušta se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima i Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Rakovica upoznavanje vlasnika i korisnika šuma i poljoprivrednog zemljišta s obvezama koje za njih proističu iz Odluke o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

X

Prepušta se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima upoznavanje vlasnika i korisnika šuma i poljoprivrednog zemljišta s obvezama koje za njih proističu iz odredbi članka 24. Pravilnika o zaštiti šuma od požara ("Narodne novine", br. 33/14).

XI

Održavanje opreme i sredstava za vatrogasne intervencije, prepuštena je Dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

Nabava potrebne opreme i sredstava utvrdit će se terminskim planom nabave nedostajuće opreme i sredstava čiji sadržaj će utvrditi općinski načelnik u suradnji s predsjednicima dobrovoljnih vatrogasnih društava.

XIII

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 214-02/17-01/05

URBROJ: 2133/16-17-1

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.

Na temelju članka 17. stavka 1. točke 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 23. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i plana zaštite i spašavanja za Općinu Rakovica, Općinsko vijeće Općine Rakovica, na svojoj 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine donosi

ODLUKU
o određivanju pravnih osoba od interesa za
sustav civilne zaštite

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu na području općine Rakovica s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području općine Rakovica i određuju se kako slijedi:

- Spelekom d.o.o.,
- Rakovica d.o.o.

Članak 3.

Operativne snage sustava civilne zaštite na području općine Rakovica su:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Rakovica,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Drežnik Grad,
- Gradsko društvo crvenog križa Slunj,
- Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Karlovac.

Članak 4.

Pravne osobe iz članka 2. i članka 3. ove Odluke su dio snaga sustava civilne zaštite općine Rakovica i dostavlja im se Plan zaštite i spašavanja za područje općine Rakovica (Plan civilne zaštite), koji će sadržavati točno određene mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite općine Rakovica u svojim operativnim planovima planirat će provedbu dobivenih mjera i aktivnosti.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 08/14) i ispravak Odluke o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 09/14).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica"

KLASA: 810-05/17-01/01

URBROJ: 2133/16-17-1

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Rakovica („Glasnik Karlovačke županije“ broj 21/09, 12/12, 7/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o isplati sredstava kapitalne
pomoći Rakovica d.o.o.

I.

U Odluci o isplati sredstava kapitalne pomoći Rakovica d.o.o. ("Službeni glasnik Općine Rakovica")

u članku 1. riječi "kapitalne pomoći" zamjenjuju se riječju "subvencija"

II.

U članku 2. riječi "Održavanje komunalne infrastrukture" zamjenjuju se riječima "Komunalni poslovi".

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-01/15-01/07

URBROJ: 2133/16-16-5

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), Uredbe vijeća EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine, te članka 23. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 - ispravak i 20/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine donosi

P R O G R A M

POTPORA ZA UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA OPĆINE RAKOVICA U 2017. GODINI

OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Rakovica u 2017-toj godini dodjeljivati potpore male vrijednosti, te kriterije i postupak dodjele istih.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se iz Proračuna Općine Rakovica za 2017. godinu s ciljem unapređenja prerade poljoprivrednih proizvoda i ruralnog razvoja po Programu: Razvoj poduzetništva, Aktivnost Poticanje razvoja poljoprivrede.

Korisnici ovog programa mogu biti: pravne osobe, obrti registrirani za bavljenje preradom poljoprivrednih proizvoda, poljoprivredne zadruge, nositelji obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava – OPG-a upisanih u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri Agenciji za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) u Karlovačkoj županiji koji imaju sjedište/prebivalište na području Općine Rakovica i bave se preradom poljoprivrednih proizvoda i stavljanjem istih u promet.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis – u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013. Sukladno Uredbi 1407/2013, a ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima u svim sektorima osim za primarnu poljoprivrednu proizvodnju, ribarstvo i akvakulturu. U sektoru poljoprivrede odnosi se na poduzetnike koji se bave preradom i stavljanjem u promet poljoprivrednih proizvoda i dopunskih djelatnosti na poljoprivrednom gospodarstvu.

Članak 3.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom. Korisnici potpora su i sve fizičke i pravne osobe, kao i poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri APPRRR u Karlovačkoj županiji, te imaju sjedište/prebivalište na području Karlovačke županije, imaju poljoprivredne površine i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže županijsku potporu na području Karlovačke županije (u daljnjem tekstu: Korisnici potpora). Poljoprivredno gospodarstvo je pravna ili fizička osoba, a djeluje kao obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, obrt, trgovačko društvo ili zadruga.

Udruge ne mogu biti korisnici mjera potpora iz ovog Programa.

Članak 4.

Općina Rakovica svojim Proračunom za ovaj Program predvidjela je financijska sredstva u iznosu od ukupno 50.000,00 kn.

Uz dodjelu potpora planiraju se i donacije Obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima, poljoprivrednim zadrugama i udrugama za edukacije,

organiziranje i sudjelovanje na izložbama i manifestacijama u iznosu od ukupno 5.000,00 kn.

Uz općinska sredstva poticaja korisnici mogu zatražiti i sredstva Karlovačke županije sukladno Programu potpora Karlovačke županije za unapređenje poljoprivrede i ruralnog razvoja u 2017. godini.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

MJERE

Članak 5.

Sredstva se sukladno ovom programu raspoređuju na sljedeće Mjere:

Mjera 1. OPREMANJE I UNAPREĐENJE PRERADE I PRODAJE u ukupnom iznosu od 45.000,00 kn, po raspisanom javnom pozivu i to za:

1.1. nabava opreme, alata i strojeva za preradu, pakiranje i prodaju proizvoda u iznosu od 20.000,00 kn,

1.2. izgradnja, rekonstrukcija objekata, uređenje interijera ili eksterijera objekata namijenjenih obavljanju prerade poljoprivrednih proizvoda u iznosu od 15.000,00 kn,

1.3. izradu projektne dokumentacije za objekte prerade poljoprivrednih proizvoda, izradu studija, elaborata i druge dokumentacije potrebne za: kandidiranje za sredstva Europske unije, ministarstava, fondova, podizanje kredita, projektiranje i sl. u iznosu od 10.000,00 kn,

Mjera 2.. SREDSTVA ZA EDUKACIJE, MANIFESTACIJE I IZLOŽBE u ukupnom iznosu od 5.000,00 kn dodjeljivati će direktno, po zahtjevu podnositelja po donošenju ovog Programa, tijekom cijele godine preko Jedinственог управног одјела sve do utroška sredstava. Potpore se dodjeljuju za najviše 80 % troškova, a u maksimalnom iznosu do 2.000,00 kn po korisniku.

KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE POTPORA

Članak 6.

Planirana sredstva iz članka 5. za Mjeru 1. dodjeljivat će se po raspisanom Javnom pozivu na način da Općina sufinancira troškove nabave do 70% ukupnih troškova, a u maksimalnom iznosu do 9.000,00 kn po korisniku, a za Mjeru 2. do maksimalno 2.000,00 kn po korisniku i do 80% troškova nabave dok preostala sredstva nabavne vrijednosti moraju osigurati sami korisnici poticaja.

Poticajna sredstva korisnici mogu ostvariti samo za jednu mjeru poticaja po svim općinskim programima poticaja u 2017. godini.

POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 7.

Potpore za Mjeru 1. i Mjeru 2. se dodjeljuju na osnovu podnesenih zahtjeva korisnika i priložene propisane dokumentacije, temeljem Javnog poziva za podnošenje zahtjeva u 2017. godini. Javni poziv raspisuje Jedinственог управног одјел Općine Rakovica. Javni poziv sadrži: prihvatljive korisnike, popis mjera i kriterija za dodjelu potpora, popis potrebne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i ostale podatke i informacije. Odobranje potpora za Mjeru 1. vršit će Općinsko vijeće tijekom godine do utroška sredstava, a za Mjeru 2. Jedinственог управног одјел do utroška sredstava. Javni poziv za podnošenje zahtjeva u 2017. godini raspisat će se po donošenju ovog Programa i osiguranju sredstava u Proračunu, a objavit će se na web stranici Općine Rakovica i oglasnim pločama naselja. Nakon utvrđivanja prava na potporu i iznosa potpore male vrijednosti sukladno Odluci općinskog vijeća i Uredbi de minimis s korisnikom potpore Općinski načelnik sklapa ugovor. Sredstva Općine Rakovica isplaćuju se nakon sklopljenog Ugovora za koji je prije potpisivanja Ugovora korisnik dužan dostaviti račun za nabavu / usluge izvršeno u toku 2017. godine.

Sukladno članku 3. Uredbe Komisije br 1407/2013, ukupan iznos de minimis potpore koja se dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti iznos od 200.000 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine. Gornja granica iz stavka 1. Ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja su podrijetlom iz Unije. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuje se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj. Trogodišnje razdoblje ocjenjuje se na pomičnoj osnovi tako da se pri svakoj novoj dodjeli de minimis potpore uzimaju u obzir ukupan iznos de minimis potpore dodijeljen u predmetnoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.

Članak 8.

Svi korisnici potpore moraju imati podmirena dugovanja prema Općini Rakovica i ostalim pravnim osobama u općinskom vlasništvu. Prednost pri dobivanju potpore imati će ponuditelji koji nude novi proizvod ili uslugu koji nije zastupljen na području Općine Rakovica.

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 9.

Zahtjevi za pojedine mjere iz Programa podnose se na propisanim obrascima s pripadajućom

dokumentacijom, do roka navedenog u Javnom pozivu. Obrasci zahtjeva biti će dostupni na web stranici Općine Rakovica www.rakovica.hr. Podnositelj zahtjeva, uz ispunjen obrazac zahtjeva za potporu prilaže slijedeću dokumentaciju:

1. preslika računa za provedeno ulaganje,
2. potvrde o podmirenim dospjelim novčanim obavezama prema Općini Rakovica, Spelekom-u d.o.o., Rakovica d.o.o. i Turističkoj zajednici Općine Rakovica,
3. preslika osobne iskaznice (fizičke osobe),
4. preslika upisa u odgovarajući registar (pravne osobe),
5. preslika Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednog gospodarstva,
6. izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora, sukladno članku 6. Uredbe 1407/2013. (na propisanom obrascu).

KONTROLA NAMJENSKOG KORIŠTENJA SREDSTAVA

Članak 10.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava. Kontrolu na terenu provodi Komisija za pregled korištenja poticajnih mjera u poljoprivredi u roku od najviše godinu dana od dana isplate potpore.

POVRAT SREDSTAVA

Članak 11.

Ukoliko se ustanovi da je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju uz zahtjev za potporu, ili prijavljeno stanje ne odgovara stvarnom stanju prilikom kontrole na terenu, korisnik mora dobivena sredstva odmah vratiti u Proračuna Općine Rakovica, te gubi pravo na potpore u poljoprivredi iz Proračuna općine Rakovica u slijedećih pet godina.

OSTALE ODREDBE

Članak 12.

Unatoč ispunjenju svih prethodno navedenih uvjeta Općinsko vijeće ima diskreciono pravo odlučiti o neisplati potpore .

Zahtjevi za pojedine mjere iz Programa, podnose se do 01.12.2017. godine u Jedinствени upravni odjel Općine Rakovica, Rakovica 6, Rakovica, a rješavaju se prema redosljedu prispjeha, prilivu sredstava u Proračun i do utroška ukupnih proračunskih sredstava.

Članak 13.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 320-01/17-01/01

URBROJ: 2133/16-17-1

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine.

Predsjednik općinskog vijeća Zoran Luketić, bacc.oec.

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), Uredbe vijeća EU br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine, te članka 23. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 - ispravak i 20/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine donosi

P R O G R A M POTPORA PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA U 2017. GODINI

OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Rakovica u 2017. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti, te kriterije i postupak dodjele istih.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se iz Proračuna Općine Rakovica za 2017. godinu s ciljem unapređenja primarne poljoprivredne proizvodnje po Programu: Razvoj poduzetništva, Aktivnost: Poticanje razvoja poljoprivrede.

Korisnici ovog programa mogu biti: pravne osobe, obrti registrirani za bavljenje primarnom poljoprivrednom proizvodnjom, poljoprivredne zadruge, nositelji obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava – OPG-a, upisanih u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri Agenciji za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR) u Karlovačkoj županiji, koji imaju sjedište/prebivalište na području Općine Rakovica i bave se primarnom poljoprivrednom proizvodnjom.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis – u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013.

Članak 3.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,

b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,

c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Članak 4.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Udruge ne mogu biti korisnici mjera potpora iz ovog Programa.

Članak 5.

Općina Rakovica svojim Proračunom predvidjela je financijska sredstva u iznosu od 96.000,00 kn općinskih sredstva i 15.000,00 kn sredstva Karlovačke županije što je ukupno 111.000,00 kn.

Uz navedena općinska sredstva moguće je zatražiti i sredstva Karlovačke županije sukladno Programu potpora primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području Karlovačke županije u 2017. godini.

MJERE

Članka 6.

Sredstva iz članka 5. ovog Programa se raspoređuju na sljedeće mjere:

Mjera 1. UNAPREĐENJE RATARSKE, VOĆARSKE I STOČARSKE PROIZVODNJE u ukupnom iznosu od

66.000,00 kn, a dodjeljuju se po Javnom pozivu i to za:

1.1. nabavu strojeva, alata, uređaja, opreme za primarnu poljoprivrednu proizvodnju u iznosu od 36.000,00 kn.

1.2. izradu projektne dokumentacije za gradnju objekata za primarnu poljoprivrednu proizvodnju, i ostale potrebne dokumentacije kao što su studije, geodetski i dr. elaborati i programi potrebni za ishođenje odobrenja za gradnju, kandidiranje za sredstva Europske unije, ministarstava, fondova ili podizanje kredita u iznosu od 10.000,00 kn.

1.3. Kalcizacija kiselih tala za površine veće od 0,5 ha u ukupnom iznosu od 20.000,00 kn,

Mjera 2. SPECIFIČNE PROGRAME U POLJOPRIVREDI u iznosu od 15.000,00 kn koji će se udružiti sa sredstvima Karlovačke županije u iznosu od još 15.000,00 kn što ukupno iznosi **30.000,00 kn, a dodjeljuju se po Javnom pozivu i namjenjeni su za:**

2.1. usluge malčiranja i stavljanja u funkciju zapuštenog poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 20.000,00 kn,

2.2. nabavu stoke, te nabavu sadnica ljekovitog ili aromatičnog bilja i sjemena za plantažnu proizvodnju na površini od minimalno 1000 m². Ukupno planirani iznos: 10.000,00 kn.

Mjera 3. SREDSTVA ZA EDUKACIJE, MANIFESTACIJE I IZLOŽBE u iznosu od **5.000,00 kn** dodjeljivati će se direktno, po zahtjevu podnositelja tijekom cijele godine sve do utroška sredstava. Potpore se dodjeljuju za najviše 80 % troškova, a u maksimalnom iznosu do 2.000,00 kn po korisniku. Isplata pomoći vršiti će se na osnovu Zaključka Jedinственог upravnog odjela, po zahtjevu korisnika uz koji dostavlja račun za traženo financiranje, a sve do utroška sredstava tijekom cijele godine.

Mjera 4. POMOĆ KOD ELEMENTARNIH NEPOGODA u ukupnom iznosu od **10.000,00 kn** za nasade kada se na području Općine dogodi elementarna nepogoda na užem području ili se ne proglašava elementarna nepogoda za cijelo područje općine. Pomoć se dodjeljuje za nasade površine jednake i veće od 1000 m². Isplata pomoći vršiti će se na osnovu Zaključka Jedinственог upravnog odjela, po zahtjevu korisnika i prethodnoj procjeni nastale štete utvrđenoj od strane općinskog stručnog povjerenstva, a sve do utroška sredstava tijekom cijele godine.

Članak 7.

Planirana sredstva iz članka 5. Mjere 1. i Mjere 2. dodjeljivati će se na način da Općina sufinancira troškove nabave do 70% ukupnih troškova, a u maksimalnom iznosu do 10.000,00 kn po korisniku,

dok preostala sredstva nabavne vrijednosti predmeta nabave osigurava korisnik poticaja.

Poticajna sredstva korisnici mogu ostvariti samo za jednu mjeru poticaja po svim općinskim programima poticaja u 2017. godini.

POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 8.

Potpore za Mjeru 1. i Mjeru 2. se dodjeljuju na osnovu podnesenih zahtjeva korisnika i priložene propisane dokumentacije, temeljem Javnog poziva za podnošenje zahtjeva u 2017. godini. Javni poziv raspisuje Jedinствени upravni odjel Općine Rakovica.

Javni poziv sadrži: prihvatljive korisnike, popis mjera i kriterija za dodjelu potpora, popis potrebne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i ostale podatke i informacije. Odobranje potpora za Mjeru 1. i Mjeru 2. vršit će Općinsko vijeće tijekom godine do utroška sredstava, a za Mjeru 3. i Mjeru 4. Jedinствени upravni odjel do utroška sredstava.

Javni poziv za podnošenje zahtjeva u 2017. godini raspisat će se po osiguranju sredstava u Proračunu i donošenju ovog Programa, a objavit će se na web stranici Općine Rakovica i oglasnim pločama naselja. Nakon donošenja Odluke Općinskog vijeća o dodjeli potpora, utvrđivanja prava na potporu i iznosa potpore male vrijednosti sukladno Uredbi de minimis s korisnikom potpore iz Mjere 1 i Mjere 2. Općinski načelnik sklapa ugovor s korisnikom. Sredstva Općine Rakovica isplaćuju se nakon sklopljenog Ugovora za koji je prije potpisivanja Ugovora korisnik dužan dostaviti račun za nabavu-usluge izvršeno u toku 2017. godine. Potpore za Mjeru 3. i Mjeru 4. dodjeljuju se po donošenju ovog Programa preko Jedinственог upravnog odjela po zahtjevu stranke do utroška sredstava tijekom cijele godine.

Članak 9.

Svi korisnici potpore moraju imati podmirena dugovanja prema Općini Rakovica i ostalim pravnim osobama u općinskom vlasništvu. Prednost pri dobivanju potpore imati će ponuditelji koji nude novi proizvod ili uslugu koji nije zastupljen na području Općine Rakovica.

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 10.

Zahtjevi za pojedine mjere iz Programa podnose se na propisanim obrascima s pripadajućom dokumentacijom, do roka navedenog u Javnom pozivu. Obrasci zahtjeva biti će dostupni na web stranici Općine Rakovica www.rakovica.hr. Podnositelj zahtjeva, uz ispunjen obrazac zahtjeva za potporu prilaže slijedeću dokumentaciju:

1. preslika računa za provedeno ulaganje,
2. potvrde o podmirenim dospjelim novčanim obavezama prema Općini Rakovica, Spelekom-u

d.o.o., Rakovica d.o.o. i Turističkoj zajednici Općine Rakovica,

3. presliku osobne iskaznice (fizičke osobe),
4. presliku upisa u odgovarajući registar (pravne osobe),
5. preslika Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednog gospodarstva,
6. izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora, sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013. (na propisanom obrascu),
7. za mjere 1.3., 2.1. i 2.2. vlasnički list i fotografiju trenutnog stanja za zemljište na kojem se provode radovi ili usluge (malčiranje kalcizacija, sadnja).

Korisnik potpore male vrijednosti mora davatelju državne potpore dati izjavu o iznosima primljenih potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013.

Sukladno članku 3. Uredbe Komisije br 1408/2013, ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 15.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine. Gornja granica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja su podrijetlom iz Unije. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuje se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj. Trogodišnje razdoblje ocjenjuje se na pomičnoj osnovi tako da se pri svakoj novoj dodjeli de minimis potpore uzimaju u obzir ukupan iznos de minimis potpore dodijeljen u predmetnoj fiskalnoj godini, te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.

KONTROLA NAMJENSKOG KORIŠTENJA SREDSTAVA

Članak 11.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava. Kontrolu na terenu provodi Komisija za pregled korištenja poticajnih mjera u poljoprivredi u roku od najviše godinu dana od dana isplate potpore.

POVRAT SREDSTAVA

Članak 12.

Ukoliko se ustanovi da je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju uz zahtjev za potporu, ili prijavljeno stanje ne odgovara stvarnom stanju prilikom kontrole na terenu, korisnik mora dobivena sredstva odmah vratiti u Proračuna Općine Rakovica, te gubi pravo na potpore u poljoprivredi iz Proračuna općine Rakovica u slijedećih pet godina.

OSTALE ODREDBE

Članak 13.

Unatoč ispunjenju svih prethodno navedenih uvjeta Općinsko vijeće ima diskreciono pravo odlučiti o neispлатi potpore.

Zahtjevi za pojedine mjere iz Programa, podnose se do 01.12.2017. godine u Jedinствени upravni odjel Općine Rakovica, Rakovica 6, Rakovica, a rješavaju se prema redoslјedu prispіjeća, prilivu sredstava u Proračun i do utroška ukupnih proračunskih sredstava. Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona 047/784 011.

Članak 14.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 320-01/17-01/02

URBROJ: 2133/16-17-1

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine.

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, 153/13), članka 102. Prostornog plana uređenja Općine Rakovica („Glasnik Karlovačke županije“, 30/05, 15/06, 11/09, 07/13, 50/13 – ispravak, 58/13 – pročišćeni tekst i Službeni glasnik Općine Rakovica 01/15) i članka 23. Statuta Općine Rakovica („Glasnik Karlovačke županije“, 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 35. sjednici održanoj 07. ožujka 2017. godine donijelo je

ODLUKU **o izradi Urbanističkog plana uređenja** **turističke zone „Korana“**

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja turističke zone „Korana“ u naselju Čatrnja, Općina Rakovica (u daljnjem tekstu: Plan)

I. PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Pravna osnova za izradu Plana je:

- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13),
- Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98, 39/04, 45/04, 163/04, 148/10 – prestao važiti i 9/11),
- Prostorni plan uređenja Općine Rakovica („Glasnik Karlovačke županije“, 30/05, 15/06, 11/09, 07/13, 50/13 – ispravak, 58/13 – pročišćeni tekst i Službeni glasnik Općine Rakovica 01/15).

Nositelj izrade Plana je Jedinствени upravni odjel Općine Rakovica.

II. RAZLOZI IZRADE PLANA

Članak 3.

Prostornim planom uređenja Općine Rakovica (u daljnjem tekstu: PPUO) za predmetni obuhvat propisana je obveza izrade Urbanističkog plana uređenja turističke zone „Korana“, a isti je neophodan za osiguranje uvjeta za daljnji rad, rast i razvoj sadašnje razine ugostiteljsko-turističke ponude za što se planira izgradnja bazenskog kompleksa, kongresnog centra, hortikulturno uređenje, uređenje plaže uz rijeku Koranu, izgradnju poslovnog objekta i pročišćaća otpadnih voda, te ispunjavanje ostalih minimalno tehničkih uvjeta za rad postojećih objekata.

III. OBUHVAT PLANA

Članak 4.

Plan se izrađuje za izdvojeno i dijelom izgrađeno građevinsko područje autokampa, smješteno izvan naselja, u funkciji gospodarske namjene – ugostiteljsko turističke namjene – turističko naselje (T2). Površina obuhvata Plana određena je kartografskim prikazom 4.15 - Građevinsko područje naselja Čatrnja u mjerilu 1:5.000.

Površina obuhvata iznosi 41,5 ha.

IV. OCJENA STANJA U PROSTORU OBUHVATA PLANA

Članak 5.

Prostor obuhvata omeđen je rijekom Koranom – kategorija značajnog krajobraza (ZK1), državnom cestom D42 Vrbovsko - Grabovac, a sjeverno građevinskim područjima naselja Čatrnja. Prostor obuhvata koristi se kao autokamp sa pratećim sadržajima; sanitarni čvorovi, ulazni prostor sa recepcijom, restoran, trgovina, bungalovi, parkirališta te lokacije za kampiranje. Sadašnji nivo ponude zahtjeva dopunu sadržaja i izgradnju novih objekata kako bi se osigurali minimalno tehnički uvjeti, podigao i inovirao nivo usluge, te zadovoljilo očekivanja i potrebe korisnika.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA PLANA

Članak 6.

Planom će Općina Rakovica, u skladu sa svojim zakonskim pravima i obvezama za područje obuhvata Plana utvrditi osnovu prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta oblikovanja te propisati pozicije i mjere za gradnju, uređenje i zaštitu prostora u cilju planske urbanizacije.

Cilj izrade Plana je definirati:

- prostor za dodatno proširenje autokampa Korana ,
- prostor za kongresni centar (dvije dvorane za 100 osoba i jedna dvorana za 500 osoba) te prostor za

bazenski kompleks i poslovnu zgradu, za poslovni objekt,

- prostor za prateće sportsko-rekreacijske (otvorena sportska igrališta) i sličnih sadržaja koji će povećati kvalitetu i opremljenost kampa,
- uređenje plaže uz rijeku Koranu bez mogućnosti izgradnje čvrstih objekata,
- izgradnju pročištača otpadnih fekalnih voda, te druge mjere za očuvanje postojeće vegetacije u obuhvatu plana.

VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIM ZA IZRADU PLANA

Članak 7.

Za potrebe izrade Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa prostorno planska dokumentacija, te dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA-PLANA I STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 8.

Stručni izrađivač s kojim se sklopi ugovor o izradi Plana izradit će stručno rješenje-Plan na temelju kojeg će se provesti postupak do usvajanja Plana. Stručnog izrađivača Plana i izrađivača Studije utjecaja na okoliš ukoliko se pokaže potrebna, odabire i s istima sklapa Ugovor JU Nacionalni park Plitvička jezera.

VIII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

Plan će se izraditi na postojećim geodetskim i katastarskim podlogama koje će pribaviti od Državne geodetske uprave Općina Rakovica..

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

(1) Podatke, planske smjernice i dokumente iz područja njihovog djelokruga za potrebe izrade Plana zatražit će se od:

- Ministarstvo kulture, uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u

Karlovcu, V. Vranicanija 6, 47 000 Karlovac,

- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, uprava vodnog gospodarstva, Ulica grada Vukovara 220, 10 000 Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Ulica grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, 10 000 Zagreb,
- Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira IV, br. 1., 10 000 Zagreb,
- Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14, 10 000 Zagreb,
- Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU, Račkog 6, 10 000 Zagreb,
- Ministarstvo zdravlja, uprava za sanitarnu inspekciju, Branimirova 183, 10 000 Zagreb,
- Ministarstvo državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, 10 000 Zagreb,
- Karlovačka županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, građenje i zaštitu okoliša, Križanićeva 11,47 000 Karlovac,
- HEP – operator distribucijskog sustava, Elektrolika Gospić, Lipovska 31, 53 000 Gospić,
- HEP – prijenos električne energije, Kupska 4, 10 000 Zagreb,
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ul. Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb
- Hrvatski telekom d.d. – Odjel za tehničko planiranje Regije 3, zapad, Clottina 17A, 51 000 Rijeka,
- MUP – PU Karlovačka, Trg hrvatskih redarstvenika 6, 47 000 Karlovac,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Karlovac, Vladka Mačeka 8, 47 000 Karlovac,
- Županijska uprava za ceste, Barilović, Belajske Poljice, Poslovni park Karlovac 1/a, 47 250 Duga Resa,
- Hrvatske ceste, Sektor za razvoj i strateško planiranje, Vončinina 3, 10 000 Zagreb,
- Hrvatske vode, Vodno gospodarski odjel za sliva Save, Služba zaštite od štetnog djelovanja voda, Ulica Grada Vukovara 220, Zagreb,
- Hrvatske vode VGO za vodno područje Save, „Kupa“ Karlovac, Obala Račkog 10, 47 000 Karlovac,

- Hrvatske šume, Uprave šuma Karlovac, Put D. Trstenjaka 1, 47 000 Karlovac,
- Karlovačka županija, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Karlovačke županije, Križićeva 30, 47 000 Karlovac,
- Karlovačka županija, Ispostava Slunj, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju, Školska 2, Slunj,
- DGU- Ispostava Slunj, Područni ured za katastar Slunj, Trg dr. F. Tuđmana 12, 47240 Slunj,
- Hrvatski zavod za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10 000 Zagreb,
- Državni zavod za zaštitu prirode, Trg Mažuranića 5, 10 000 Zagreb,
- Spelekom d.o.o., Rakovica 6, 47245 Rakovica,
- Plinacro d.o.o. Operator plinskog transportnog sustava, Savska cesta 88a, Zagreb,
- Turistička zajednica Općine Rakovica, Rakovica 6, 47245 Rakovica,
- Javna ustanova Rakovica, Rakovica 6, 47245 Rakovica,
- Mjesni odbor Rakovica,
- Mjesni odbor Drežnik,
- Mjesni odbor Čatrnja,
- Mjesni odbor Selište Drežničko,
- Grad Slunj, Trg dr. F. Tuđmana 12, 47240 Slunj,
- Općina Plitvička Jezera, Trg Sv. Jurja 6, 53230 Korenica,
- Općina Saborsko, Senj 44, 47306 Saborsko,
- Nacionalni park Plitvička Jezera, 53231 Plitvička Jezera,
- Agencija za poljoprivredno zemljište, Ulica Grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb

i drugih sudionika čije je sudjelovanje propisano Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“, 153/13) i/ili čije sudjelovanje se u tijeku izrade pokazuje potrebnim.

(2) Javnopravna tijela iz prethodnog stavka moraju se očitovati zahtjevom u roku 15 dana od zaprimanja ove Odluke, a ako ih ne dostave u tom roku, smatrat će se da ih nemaju.

U zahtjevima iz prethodnog stavka moraju se navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana, a ako to ne učine, nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

U zahtjevima iz prethodnog stavka ne mogu se postavljati uvjeti, kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta za izradu Plana određenih ovom Odlukom.

Javno pravna tijela nemaju pravo na naknadu za dostavljene zahtjeve, a podatke i drugu dokumentaciju treba dostaviti u digitalnom obliku te geokodirane (georeferencirane).

X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDNIH FAZA

Članak 11.

(1) Izrada plana odvijat će se u sljedećim fazama i rokovima:

- 1. faza - 90 dana,
 - **izrada Nacrta prijedloga** Plana po dobivanju podloga za izradu Plana (90 dana od objave Odluke o izradi navedenih planova, uključujući rok u kojem nadležna tijela i osobe određene posebnim propisima i drugi sudionici u izradi mogu dostaviti zahtjeve te provođenje jedne ili više (prethodnih) rasprava s nadležnim tijelima s javnim ovlastima),
 - utvrđivanje Prijedloga Plana za javnu raspravu na temelju Nacrta prijedloga Plana utvrđenog od strane općinskog načelnika Općine Rakovica.
 - 2. faza - 30 dana,
 - **izrada Prijedloga** Plana (30 dana od dana utvrđenog prijedloga Plana),
 - **objava javne rasprave** o prijedlogu Plana u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja i Općine Rakovica, najmanje 8 dana prije početka javne rasprave,
 - dostava posebnih pisanih obavijesti o javnoj raspravi o Prijedlogu Plana i tijelima iz članka 10. ove Odluke koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu Plana, te mjesnom odboru na čijem se području nalazi obuhvat Plana.
 - 3. faza - 30 dana (od dana oglašavanja javne rasprave) - **javna rasprava** tj. javni uvid u prijedlog Plana, a ponovna javna rasprava 8 dana,
 - 4. faza - 30 dana (od dana završetka javne rasprave) - **izrada Izvješća o javnoj raspravi**,
 - 5. faza -24 dana,
 - izrada izmijenjenog prijedloga Plana za ponovnu javnu raspravu i Izvješća o javnoj raspravi (8 dana),
 - objava ponovne javne rasprave o izmijenjenom prijedlogu Plana u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja i Općine Rakovica, najmanje 8 dana prije početka ponovne javne rasprave,
 - dostava posebnih pisanih obavijesti o ponovnoj javnoj raspravi o izmijenjenom prijedlogu Plana javnopravnim tijelima iz članka 10. ove Odluke koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu te mjesnom odboru na čijem se području nalazi obuhvat Plana,
 - ponovna javna rasprava tj. javni uvid u izmijenjeni prijedlog Plana s javnim izlaganjem (8 dana),
 - priprema Izvješća o ponovnoj javnoj raspravi (8 dana od završetka javnog uvida).
 - 6. faza - **izrada Nacrta konačnog prijedloga** Plana
- u skladu s prihvaćenim primjedbama u Izvješću o javnoj raspravi u roku od 30 dana od prihvaćanja Izvješća o javnoj raspravi ili Izvješća o ponovnoj javnoj raspravi.
- 7. faza - 38 dana,

- utvrđivanje **Konačnog prijedloga** Plana od strane općinskog načelnika Općine Rakovica,
- izrada Konačnog prijedloga Plana u roku od 8 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga navedenih planova,
- davanje mišljenja od strane Javne ustanove "Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije" na Izmjena i dopuna Plana (30 dana od zaprimanja potpunog zahtjeva za davanje mišljenja).

- 8. faza - **dostava pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave** (i ponovnih javnih

rasprava) s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi.

- 9. faza - 30 dana,

- **donošenje Plana od strane Općinskog vijeća Općine Rakovica,**

- objava Odluke o donošenju Plana u "Službenom glasniku Općine Rakovica",
- tehničko dovršenje Plana (8 dana od objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica"),
- dostava Plana Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja i Javnoj ustanovi "Zavodu za prostorno uređenje Karlovačke županije" (15 dana od objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica").

(2) Rokovi iz prethodnog stavka ne uključuju vrijeme potrebno za:

- dobivanje potrebnih podloga i podataka;
- utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu na temelju nacrtu prijedloga Plana od strane općinskog načelnika Općine Rakovica,
- objavu javne rasprave o prijedlogu u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja i Općine Rakovica najmanje 8 dana prije početka javne rasprave,
- dostavu posebnih pisanih obavijesti o javnoj raspravi o prijedlogu Planajavnopravnim tijelima iz članka 15. ove Odluke koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu Plana te mjesnom odboru na čijem se području nalazi obuhvat Plana,
- objavu ponovne javne rasprave o izmijenjenom prijedlogu Plana u dnevnom tisku te na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja i Općine Rakovica najmanje 8 dana prije početka ponovne javne rasprave,
- dostavu posebnih pisanih obavijesti o ponovnoj javnoj raspravi o izmijenjenom prijedlogu Plana javnopravnim tijelima iz članka 15. ove Odluke koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu Plana te mjesnom odboru na čijem se području nalazi obuhvat Plana,
- utvrđivanje konačnog prijedloga Plana od strane općinskog načelnika Općine Rakovica;
- dostavu pisanih obavijesti sudionicima javne rasprave (i ponovnih javnih rasprava) s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi,
- donošenje Plana od strane Općinskog vijeća Općine Rakovica,
- objavu Odluke o donošenju Plana u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

XI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA PLANA

Članak 12.

Na temelju članka 79. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13) do donošenja Plana može se izdati akt za rekonstrukciju postojeće građevine i za građenje nove građevine na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine. Ne može se izdati akt za građenje nove građevine na području obuhvata Plana.

XII. IZVORI FINANCIRANJA

Članak 13.

Izradu Plana i Strateške procjene utjecaja na okoliš će u cijelosti financirati JU Nacionalni park Plitvička jezera s kojim će Općina Rakovica sklopiti zaseban ugovor.

XIII. STRATEŠKA PROCJENA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Nositelj izrade će po donošenju Odluke o izradi Plana započeti postupak ocjene potrebe strateške procjene utjecaja na okoliš Plana. Ukoliko se u tijeku istog bude zahtijevalo dostavljanje stručnih elaborata, podloga ili druge stručne dokumentacije troškove istog i izradu osigurava JU Nacionalni park Plitvička jezera.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke:

- tijelima i osobama određenim posebnim propisima navedenim člankom 10. ove Odluke,
- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10 000 Zagreb.

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA: 350-03/16-01/01

URBROJ: 2133/16-16-2

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.**

Na temelju članka 23. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09,

12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", br. 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 i 154/14), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine donosi

**ZAKLJUČAK
O PRIJEDLOGU RAZRJEŠENJA I
IMENOVANJA MRTVOZORNIKA
ZA PODRUČJE OPĆINE RAKOVICA**

I.

Predlaže se, sukladno popisu zdravstvenih djelatnika za obavljanje poslova mrtvozorstva, Županijskoj skupštini Karlovačke županije, da se za mrtvozornike za područje Općine Rakovica imenuju:

1. Matija Radobuljac, VŠS,
2. Krešimir Sever, SSS,
3. Marko Majstorović, SSS.

II.

Predlaže se razrješenje dosadašnje mrtvozornice gđe. Snježane Lovrenčić.

III.

Danom stupanja na snagu ovog Zaključka stavlja se izvan snage Zaključak ovog tijela KLASA: 510-01/15-01/01, URBROJ: 2133/16-15-1 od dana 11. veljače 2015. godine.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 510-01/17-01/01
URBROJ: 2133/16-17-1
Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15) i članka 23. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine usvaja

Analizu stanja sustava civilne zaštite na području općine Rakovica u 2016. godini

Zakon o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) stupio je na snagu dana 1. kolovoza 2015. godine te od dana njegove primjene prestao je važiti niz zakonskih i podzakonskih propisa, između ostalog i Zakon o zaštiti i spašavanju iz 2004. godine.

Članak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite određuje civilnu zaštitu kao sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (članak 5. Zakona).

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite (članak 16. stavak 1. Zakona)

Članak 17. stavak 1. određuje da u postupku donošenja proračuna predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog izvršnog tijela, razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine. Nadalje se u stavku 4. određuje da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Operativne snage zaštite i spašavanja Općine Rakovica sastoje se od:

- Stožera zaštite i spašavanja za područje općine Rakovica,
- Dobrovoljnih vatrogasnih društava Rakovica i Drežnik Grad,
- Gradskog društva Crvenog križa Slunj,
- Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanica Karlovac,
- Povjerenika civilne zaštite,
- službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Rakovica.

STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA

OPĆI DIO

Sustav civilne zaštite na području općine Rakovica u 2016. godini temeljio se na sljedećim aktima:

- Analizi stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Rakovica u 2015. godini ("Službeni glasnik Općine Rakovica" broj 08/16 - godina izdavanja II);
- Smjericama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Rakovica za 2016. godinu ("Službeni glasnik Općine Rakovica" broj 08/16 - godina izdavanja II),
- Smjericama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite općine Rakovica za period od 2016. do 2019. godine, ("Službeni glasnik Općine Rakovica" broj 08/16 - godina izdavanja II),
- Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Rakovica – (usvojena na 26. sjednici Općinskog vijeća Općine Rakovica 15. rujna 2011. godine);

- Planu zaštite i spašavanja za Općinu Rakovica i Planu civilne zaštite (usvojeno na 26. sjednici Općinskog vijeća Općine Rakovica 30. rujna 2013. godine),
- Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije" br. 32/13),
- Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije" br. 32/13),
- Rješenju o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja na području Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije" br. 26/13 i "Službeni glasnik Općine Rakovica" br. 06/14),
- Planu pozivanja Stožera zaštite i spašavanja ("Glasnik Karlovačke županije" broj 26/11),
- Odluci o imenovanju povjerenika civilne zaštite na području općine Rakovica, ("Glasnik Karlovačke županije" broj 58/13),
- Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2016. godinu ("Službeni glasnik Općine Rakovica" broj 08/16 - godina izdavanja II),
- Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara ("Glasnik Karlovačke županije" broj 25/08),
- Odluci o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 08/14) i ispravak Odluke o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 09/14),
- Operativnom programu održavanja nerazvrstanih cesta i javnih površina u zimskom razdoblju 2015/2016 ("Službeni glasnik Općine Rakovica" broj 06/15 - godina izdavanja II).

1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA – OPERATIVNE SNAGE

U 2016. godini na području općine Rakovica nije bilo ugroza koje su zahtijevale aktiviranje snaga izvan snaga kojima je civilna zaštita redovita djelatnost.

1.1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA – STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer zaštite i spašavanja na području općine Rakovica održao je sjednicu 17. veljače 2016. godine na kojoj su usvojeni prijedlozi Analize o stanju sustava zaštite i spašavanja na području općine Rakovica za 2015. godinu, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Rakovica za 2016. godinu, Plan rada stožera zaštite i spašavanja za protupožarnu sezonu 2016. godine, Financijski plan za požarnu sezonu 2016. godine, Prijedlog Plana operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2016. godini na području općine Rakovica, Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području općine Rakovica u protupožarnoj sezoni u 2016. godini, Prijedlog Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2016. godinu, Prijedlog Izvješća o stanju zaštite od požara u 2015. godini za Općinu Rakovica, Smjernicu za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Rakovica za period od 2016. do 2019. godine.

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite potrebno je ustrojiti stožere civilne zaštite umjesto dosadašnjih stožera zaštite i spašavanja. S obzirom da je na državnoj razini Pravilnik o sastavu stožera civilne zaštite, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova donesen tek sredinom mjeseca travnja 2016. godine, Stožer zaštite i spašavanja nastavio je s radom do ustroja Stožera civilne zaštite Općine Rakovica.

Članovi Stožera pozivaju se u pravilu putem Županijskog centra 112, sukladno Planu pozivanja Stožera.

1.2. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, DRUGE OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

1.2.1. Postrojbe civilne zaštite

Temeljem Procjene ugroženosti kao i zaključka Stožera zaštite i spašavanja, na području Općine Rakovica nisu se ustrojivale postrojbe CZ.

Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća napodručju općine Rakovica, koja će se izraditi sukladno Smjernicama za procjenu rizika od velikih nesreća za gradove i općine na području Karlovačke županije od dana 19. prosinca 2016. godine, pristupit će se ustrojavanju postojbi civilne zaštite, sukladno Pravilniku o ustrojstvu, popuni i opremanju postojbi civilne zaštite i postojbi za uzbuđivanje ("Narodne novine" broj 111/07), odnosno sukladno novom pravilniku ukoliko isti bude donesen tijekom izrade smjernica

za područje općine Rakovica, te nabavi potrebne opreme u dogovoru sa stručnim osobama Područnog ureda državne uprave za zaštitu spašavanje Karlovac.

1.2.2. Povjerenici civilne zaštite

Sukladno Planu zaštite i spašavanja za Općinu Rakovica i Planu civilne zaštite, općinski načelnik Općine Rakovica imenovao je dana 26. studenog 2013. godine 4 povjerenika civilne zaštite za 4 mjesna odbora i njihove zamjenike.

Do sada nije provedeno osposobljavanje povjerenika, ali bi se osposobljavanje trebalo provesti u 2017. godini.

1.3. VATROGASTVO

Vatrogasne postrojbe na području općine Rakovica pored gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine, kontinuirano u okviru svojih nadležnosti provode i preventivne mjere zaštite od požara s ciljem smanjenja broja požara i nesreća, odnosno ublažavanja posljedica.

Na području općine Rakovica djeluju Dobrovoljna vatrogasna društva Rakovica i Drežnik Grad.

Na području općine Rakovica ukupno je bilo 16, a obavljeno je i 1 tehnička intervencija.

Svih 16 požara su bili požari na otvorenom prostoru.

Uspoređujući broj i vrste intervencija s proteklom 2015. godinom (devet) vidljivo je da je u 2016. godini bilo skoro duplo više intervencija (sedamnaest), što je u suprotnosti s nekoliko proteklih godina kada je bilježen pad broja intervencija.

S početkom ljetne požarne sezone, a temeljem obaveza koje su proizašle iz Programa Vlade Republike Hrvatske u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara izvršene su slijedeće obveze:

- dobrovoljna vatrogasna društva vršili su u dane velike i vrlo velike opasnosti od požara motrenje i ophodnje područja općine, u suradnji s ostalim sudionicima sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

U vatrogasnim postrojbama kontinuirano se provodi osposobljavanje i uvježbavanje.

Utvrđuje se poboljšanje u nabavi i održavanju vatrogasne opreme i vozila kod oba vatrogasna društva.

Još dana 06. ožujka 2015. godine izrađen je Terminski plan nabave nedostajuće opreme i sredstava za nabavu opreme za DVD Rakovica sukladno Planu zaštite od požara i nalogu inspektora zaštite od požara povodom inspeksijskog nadzora izvršenog dana 15. listopada 2014. godine, međutim do dana izrade ove analize još uvijek DVD Rakovica nije izvršilo svoju obvezu u cijelosti (nabavljen je samo dio opreme) mada Općina Rakovica uredno i redovito financira rad narečenog Društva sukladno Zakonu o vatrogastvu. Obzirom je općinski načelnik Općine Rakovica glavna i odgovorna osoba za sustav zaštite od požara na području općine Rakovica trebao bi pokrenuti odgovarajući postupak protiv odgovorne osobe društva, dakle predsjednika, u protivnom na sebe preuzima svu odgovornost za nedostatke sustava.

DVD Drežnik Grad uglavnom posjeduje svu potrebnu opremu sukladno Planu zaštite od požara.

1.4. SLUŽBE I POSTROJBE PRAVNIH OSOBA KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti čine temelj sustava civilne zaštite na području općine Rakovica.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu zaštite i spašavanja na području općine Rakovica. Utvrđeni su i načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav civilne zaštite.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Rakovica, definirane su pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Pravne osobe koje obavljaju poslove zaštite i spašavanja (civilne zaštite) djeluju sukladno svojim operativnim planovima i Planu zaštite i spašavanja za područje općine Rakovica. S pravnim osobama od interesa za zaštitu i spašavanje potpisuje se Ugovor o suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća koji ne zahtijeva od pravnih osoba izdvajanje posebnih materijalnih sredstava izvan redovnog poslovanja, ali se aktivira u slučaju katastrofa i velikih nesreća.

U 2016. godini pravnim osobama od interesa za zaštitu i spašavanje dostavljeni su Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za općinu Rakovica i Plana zaštite i spašavanja za područje općine Rakovica, kao i potpisivanja Ugovora o suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća

1.4.1. Hrvatski crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Slunj

Kao humanitarna organizacija djeluje sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa kroz slijedeće programe:

Program Dnevni boravak - kroz koji se pruža pomoć starijim osobama da kvalitetno provode vrijeme družeći se s drugima, stjecanjem novih znanja i vještina, uz pomoć domaćice dnevnog boravka;

Program pomoć u kući starijim osobama - kroz koji se pruža njega i pomoć starijim osobama u okruženju njihovog doma pomaganjem u održavanju osobne higijene, nabavki osnovnih živežnih namirnica, pospremanje i obavljanje drugih poslova u kući i sl. U obradi na području Grada Slunja, Općina Rakovica i Cetingrad ima oko 100 osoba za koje posao obavljaju 6 gerontodomaćica i dva pomoćna radnika;

Dobrovoljno darivanje krvi – program kroz koji se animiraju dobrovoljni darivatelji krvi, održava se u koordinaciji s Hrvatskim Crvenim križem, a godišnje se redovito održavaju akcije 8 puta pri čemu se prikupi oko 650 doza krvi;

Služba traženja - koja se aktivira u punoj funkciji u vrijeme oružanih sukoba i prirodnih/elementarnih nepogoda, a to je i međunarodna obveza sukladno Međunarodnim konvencijama kojih je Republika Hrvatska potpisnica, koji posao obavlja jedan zaposlenik (Stručna služba GDCK Slunj);

Prva pomoć – pružanje prve pomoći obavljaju 3 ekipe/15 volontera, te program koji se sa licenciranim liječnicima predavačima vrši na održavanju tečaja osposobljavanja iz prve pomoći za vozače (godišnje oko 100 kandidata);

Djelatnost mladeži - provodi se edukacija prve pomoći za volontere članove mladeži i podmladka CK Slunj pripremajući ih za školska i županijska natjecanja iz prve pomoći (do sada educirano oko 200 članova);

Humanitarni program - program koji se provodi zaprimajući i distribuirajući humanitarnu pomoć u kriznim ratnim ili katastrofalnim razdobljima.

Za djelovanje u interventnim timovima HCK i na međunarodnoj razini sa završenom obukom iz procjene situacije, veze i komunikacije, organizacije prihvata i smještaja, osiguranje pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta, sigurnosti i samozaštite u intervencijama, psihološke pomoći i podrške i službi traženja zaposlena su tri djelatnika i 17 volontera, za pružanje psihosocijalne pomoći zaposleno je 6 djelatnika.

1.4.2. Dom zdravlja Slunj, Ambulanta Rakovica

Organizirana je u sklopu mreže HZZO kao tim primarne zdravstvene zaštite. Pružanje hitne medicinske pomoći prema novom ustroju organizira isključivo Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije

U izvješću za 2016. godinu još je navedeno kadrovsko stanje i stanje opreme u ordinaciji opće medicine Rakovica, te izneseno viđenje kako bi se poboljšao sustav civilne zaštite.

1.4.3. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Karlovac

U izvješću za 2016. godinu vidljivo je da na području općine Rakovica nije bilo potrebe za intervencijama HGSS-a. Još je vidljivo iz izvješća da je HGSS - Stanica karlovac osnovala Ispostavu Slunj - Rakovica, sa sjedištem u Slunju, da se vrši opremanje i obuka članova, te su spomenute i ostale aktivnosti udruge tijekom 2016. godine.

1.5. OSTALE SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE BAVE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM (OSTALE GOTOVE SNAGE)

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Rakovica definirane su, osim pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti, i pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera zaštite i spašavanja, a čija redovna djelatnost nije u području zaštite i spašavanja, ali koje bi sa svojim ljudskim i materijalno-tehničkim kapacitetima sudjelovale u aktivnostima zaštite i spašavanja (civilne zaštite).

U pravne osobe kojima zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost spadaju pravne osobe koje imaju postrojbe i stručne timove za zaštitu i spašavanje (komunalna društva, građevinske tvrtke, tvrtke koje imaju posebne strojeve – dizalice, šleper, plovila i sl.), pravne osobe koje pružaju usluge (npr. prijevoznika, usluge smještaja i prehrane i sl.).

U 2016. godini nije bilo potrebe za angažiranjem ovih pravnih osoba u sustavu civilne zaštite te za njih nisu izdvajana proračunska sredstva.

S pravnim osobama kojima zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost također se potpisuje Ugovor o suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća koji ne zahtijeva od pravnih osoba izdvajanje posebnih materijalnih sredstava izvan redovnog poslovanja, ali se aktivira u slučaju katastrofa i velikih nesreća, a

preuzima obveza Općine Rakovica u nadoknadi materijalnih sredstava za angažman opreme i ljudstva izvan redovne djelatnosti pravne osobe.

Pravne osobe kojima zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost, izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju postupci i način realizacije operativnih zadaća.

2. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Skloništa

Općina Rakovica u svojem vlasništvu nema javna skloništa ali ima obavezu da na svom području osigura:

- uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- prostore u svrhu javnih skloništa.

2.2. Zahtjevi civilne zaštite u prostornim planovima

U 2016. godini proveden je postupak izrade izmjena i dopuna prostornog plana uređenja području Općine Rakovica u kojega je bilo potrebno implementirati zahtjeve civilne zaštite (postupak je trenutno u završnoj fazi izrade).

2.3. Edukacija građana

U 2016. godini nije provedena posebna edukacija građana u području sustava civilne zaštite.

2.4. Edukacija djece u školama i vrtićima

Tijekom 2016. godine u osnovnoj školi Eugena Kvaternika u Rakovici provedena je jedna vježba evakuacije školske djece, kao i zaposlenika škola uslijed požarne opasnosti.

3. ZAKLJUČAK

Povoljna je okolnost što u protekloj 2016. godini na području općine Rakovica nije bilo ugroza koje su zahtijevale aktiviranje snaga izvan snaga kojima je civilna zaštita redovita djelatnost.

Općina Rakovica ukupno gledajući je poduzela potrebne aktivnosti te uložila raspoloživa sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na svom području. Zbog svega toga može se reći da je sustav civilne zaštite na području Općine dostigao zadovoljavajuću razinu.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o daljnjem razvoju svih komponenti.

Obzirom da je Općina Rakovica u 2016. godini izdvojila raspoloživa sredstva za razvoj sustava civilne zaštite, potrebno je, sukladno zakonskom obvezama također i proračunu za 2017. godinu izvršiti zakonski obvezu osiguranja sredstava za razvoj sustava zaštite i spašavanja.

IZVOD IZ PRORAČUNA OPĆINE RAKOVICA S ISKAZANOM FINANCIJSKIM SREDSTVIMA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA (CIVILNE ZAŠTITE) U 2016. GODINI

Redni broj	OPIS AKTIVNOSTI - POZICIJE	Broj Pozicije Proračuna	PLANIRANO (kn)	IZVRŠENO (kn)
1.	Veterinarske usluge i usluge uklanjanja i zbrinjavanja životinja	212	25.000,00	12.497,50
2.	Tekuća donacija Udruzi branitelja Rakovica	273	15.000,00	15.000,00
3.	Tekuća donacija lovačkim društv.	265	4.000,00	4.000,00
4.	Tekuća donacija CK Slunj	261, 261-1	26.500,00	26.500,00
5.	Sanacija i uređenje divljih deponija	211	10.000,00	0,00

6.	Tekuća donacija gorskoj službi spašavanja	151	7.000,00	7.000,00
7.	Tekuća donacija za redovan rad vatrogastva	150	160.000,00	143.677,19
	UKUPNO (kn):		247.500,00	208.674,69

Napomena: unutar navedenih sredstava nalaze se sredstva koja se kroz realizaciju pojedinih programa troše i u svrhu zaštite i spašavanja.

Neki iznosi su se mijenjali izmjenama i dopunama proračuna tijekom godine te su pod planirano navedeni iznosi sukladno 3. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Rakovica za 2016. godinu

KLASA: 810-01/16-01/05

URBROJ: 2133/16-17-20

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15) i članka 23. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2016. godine donijelo je

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA ZA 2017. GODINU

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/2015.) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Rakovica, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velike nesreće za Općinu s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera zaštite i spašavanja, od značaja za zaštitu i spašavanje) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Rakovica za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

1. CIVILNA ZAŠTITA

Stožer civilne zaštite i postrojbe civilne zaštite trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje.

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglašuje stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće, te je

stručna potpora općinskom načelniku Općine Rakovica kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe. Općinski načelnik Općine Rakovica u siječnju 2017. godine donio je Odluku o osnivanju imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Rakovica sukladno Pravilniku o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine" broj 37/16).

U toku 2017. godine donijet će se provedbeni akti, te do tada ostaju na snazi slijedeći dokumenti donijeti na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju:

- Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite,
- Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba i ostalih subjekata od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Rakovica,
- Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Rakovica,
- Plan zaštite i spašavanja Općine Rakovica,
- Plan civilne zaštite Općine Rakovica.

POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite

Općinsko vijeće Općine Rakovica donijet će Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene po izradi Procjene rizika od velikih nesreća na području općine Rakovica, koja će se izraditi sukladno Smjernicama za procjenu rizika od velikih nesreća za gradove i općine na području Karlovačke županije od dana 19. prosinca 2016. godine.

Potrebno je opremiti postrojbe civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim Proračunom, a prema planu opremanja koji će donijeti općinski načelnik u dogovoru sa stručnim osobama Područnog ureda državne uprave za zaštitu i spašavanje Karlovac.

Povjerenike civilne zaštite potrebno je upoznati s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15) a prije svega s:

- Djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- Obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- Obvezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

Rok za izvršenje navedenog je prva polovica 2017. godine.

2. VATROGASTVO

Dobrovoljna vatrogasna društva Rakovica i Drežnik Grad kao okosnica ukupnog sustava zaštite i spašavanja na području Općine Rakovica i u 2017. godini trebaju biti najznačajniji operativni kapacitet sustava zaštite i spašavanja - u spremnosti 24 sata dnevno.

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi za 2017. godinu planirana je kontinuirana edukacija pripadnika DVD-ova za moguće opasnosti u cestovnom prometu, mogućim akcidentima i slično. Potrebno je izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara u DVD-u Rakovica i Drežnik Grad.

Posebna usavršavanja članova DVD-ova: pružanje prve pomoći, usavršavanje za rad u prometnim intervencijama, radovima na vodi, intervencijama u slučaju potresa i dr.

Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem Dobrovoljnih vatrogasnih društava sukladno njegovim vlastitim programima i razvojnim projektima koji se temelje na općim aktima, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

U području rada s članstvom DVD-ova posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

Sredstva za za financiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava planiraju se temeljem članaka 43.-45. Zakona o vatrogastvu.

3. SKLONIŠTA

Općina Rakovica u svojem vlasništvu nema javna skloništa ali ima obavezu svom području osigurati:

- uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara,
- prostore u svrhu javnih skloništa.

4. PRAVNE OSOBE KOJE ĆE PORADI NEKOG INTERESA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA OPĆINE RAKOVICA DOBITI ZADAĆE

S pravnim osobama (npr. komunalno društvo Rakovica d.o.o.) koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Rakovica dobiti zadaće potrebno je održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite.

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, sustav uzbunjivanja pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s normama u Europi,
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa.

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Zadatak je da se edukacijom podigne razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite, te iz tog razloga potrebno kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava te putem web stranice Općine,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, vjetrovima, potresima i opasnim tvarima u stacionarnim objektima,

Dan Civilne zaštite, Dan vatrogastva i Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Za funkcioniranje operativnih snaga zaštite i spašavanja te svih sudionika koji su svojim djelovanjem, radom ili aktivnostima na određeni način uključeni u sustav zaštite i spašavanja, odnosno sustav civilne zaštite, u Proračunu Općine Rakovica se planiraju određena financijska sredstva za 2017. godinu s projekcijama za 2018. i 2019. godinu koja su prikazana u tablici u nastavku:

Redni broj	OPIS AKTIVNOSTI - POZICIJE	Planirana sredstva za 2017. godinu (kn)	Projekcija za 2018. godinu (kn)	Projekcija za 2019. godinu (kn)
1.	Veterinarske usluge i usluge uklanjanja i zbrinjavanja životinja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
2.	Tekuća donacija Udruzi branitelja Rakovica	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3.	Tekuća donacija lovačkim društvima	10.000,00	5.000,00	5.000,00
4.	Tekuća donacija CK Slunj	21.000,00	21.000,00	21.000,00
5.	Sanacija i uređenje divljih deponija	60.000,00	10.000,00	10.000,00
6.	Tekuća donacija gorskoj službi spašavanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
7.	Tekuća donacija za redovan rad vatrogastva	160.000,00	160.000,00	160.000,00
	UKUPNO (kn):	242.000,00	242.000,00	242.000,00

8. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Suradnja svih sudionika zaštite i spašavanja na području Općine je iznimno dobra ali je u narednoj 2017. godini ovu suradnju potrebno unaprijediti.

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva.

U okviru Općine Rakovica ali i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Karlovac s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

KLASA: 810-01/16-01/06

URBROJ: 2133/16-16-1

Rakovica, 07. ožujka 2016. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.**

Temeljem članka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 80/15), članka 2. i 4. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine" br. 73/97) i članka 23. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine donijelo je

**Operativni program mjera
za postupanje u slučaju pojave ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih
okolnosti koje mogu dovesti do prekida prometa ili značajnijeg poremećaja opskrbe za
2016./2017.**

Ovim se Programom se utvrđuju i usklađuju ljudski i materijalni resursi te postupanje u slučaju nastanka ekstremnih vremenskih uvjeta – veliki snijeg i poplava – na prometnicama i u naseljima na području Općine Rakovica.

Cilj programa je osigurati radnje i mjere, kojima će se onemogućiti ili spriječiti katastrofalne posljedice po život i zdravlje ljudi i domaćih životinja.

1. POLOŽAJ I KARAKTERISTIKE OPĆINE RAKOVICA

Općina Rakovica je formirana 1993. godine temeljem Zakona o područjima županija, gradova i općina, a nalazi se u sastavu Karlovačke županije. Općina Rakovica nalazi se na južnom dijelu Karlovačke županije. Jedinice lokalne samouprave kojima je okružena i graniči su Grad Slunj te općine Cetingrad, Saborsko, Plaški i Plitvička Jezera. Značajan dio općinskih granica ujedno su i državne granice sa Bosnom i Hercegovinom (24,353 km – 24,8 % od ukupnih općinskih), te županijske granice prema susjednoj Ličko – senjskoj županiji (28,694 km – 28,37 % od ukupnih općinskih), odnosno prema prostoru Nacionalnog parka "Plitvička Jezera".

Općina Rakovica ima važan prometno - geografski položaj na krajnjem jugu prostora Korduna.

1.1 Područje odgovornosti Općine Rakovica

Površina Općine je 261,00 km², odnosno 7,16 % površine Županije, a čini ju 27 samostalnih naselja.

Sjedište Općine je naselje Rakovica sa 328 stanovnika. Naselje s najvećim brojem stanovnika je Drežnik Grad koji ima 369 stanovnika.

Područje općine Rakovica pripada dinarskom pojasu i sustavu, čiji se oblici u reljefu pružaju u smjeru sjeverozapad - jugoistok. To je vapnenački krški kraj, dio široke i prohodne suhe vapnenačke stepenice kojom se prilazi hrvatskom gorskom pragu. Taj dio Korduna dio je Unsko - koranske zaravni, jedne od najizrazitijih u dinarskom kršu. Na tom krškom ravnjaku, koji se pruža izmenu 300 i 400 m nadmorske visine (općinsko središte Rakovica nalazi se na 381 m nadmorske visine), razvijeni su krški oblici - ponikve, pa prevladava otvoreni krajolik zvan "boginjavi krš", odnosno "plitki ili zeleni krš". U toj zaravni je usječena kanjonska dolina Korane (358 - 245 m nadmorske visine), koja južnije od ovog područja izlazi iz Plitvičkih jezera, a javljaju se i drugi oblici u kršu (jame, pećine - Gajina, Baračeva i dr., provalije, ponori, duboki dolovi, zemlja crvenica). Samo vapnenačke glavice strše iznad ove zaravni (Mašvina s vrhovima Cager 577 m i Gradina 500 m na sjeveroistočnom rubu, Zvjernjak s Drenovim vrhom 577 m i Ostrunovim vrhom 626 m u središnjem dijelu te

Pištenica s vrhovima Veliki Stožer 900 m, Pištenica 908 m i Trovrh 940 m na jugozapadnom rubu, kao ogranci Male Kapele). Seizmički i tektonski je to zona 7 stupnja maksimalne seizmičnosti prema MCS skali.

Hydrografski se na području Općine ističe sliv rijeke Korane kojem su usmjerene sve vode, kako površinske tako i podzemne.

U ovom prostoru vladaju obilježja umjerene kontinentalne klime s prevladavajućim svježim perialpskim i kontinentalnim panonskim klimatskim utjecajima, svježja ljeta i hladne zime, dovoljno humidno područje s količinom padalina većom od 1.200 mm ravnomjerno rasporenenih tijekom cijele godine. Prevladavaju južni i zapadni vlažni i hladni sjeverni zimski vjetrovi. Ima dosta hladnih i oblačnih dana, više od 130 kišnih dana, oko 25 dana sa snijegom, koji se zadržava na zemlji oko 40 dana, a samo nešto manje od toga ima dana s mrazom. Magla je učestala pojava. Trajanje insolacije je manje od 2000 sati godišnje.

1.2 Stanovništvo na području Općine Rakovica

Prema popisu iz 1991. godine naseljavalo ju je 4.108 stanovnika, odnosno 2,2 % stanovništva Županije.

Prosječna gustoća od 15,74 st./km² je znatno je manja od prosječne gustoće naseljenosti Karlovačke županije koja iznosi 50,65 st./km², a još manje od prosjeka Republike Hrvatske, koji iznosi 84,51 stanovnika/km².

Rezultati popisa stanovništva iz 2001. godine još su nepovoljniji s popisanih 2.385 stanovnika (1.988 stalno prisutnih) na istom području, što čini samo 1,7 % (1,53%) odgovarajućih stanovnika Karlovačke županije. Prosječna gustoća pala je na prosječnim samo 9,14 stanovnika/km².

Stanovništvo je raspoređeno dosta neravnomjerno, područje zapadno od državne ceste je skoro nenaseљeno, a područje uz državnu granicu je napušteno. Stanovništvo je koncentrirano uz državne ceste.

naselje	broj stanovnika	naselje	broj stanovnika
Basara	0	Korana	25
Brajdić Selo	82	Koranski Lug	2
Brezovac	12	Kordunski Ljeskovac	1
Broćanac	27	Korita	0
Čatrnja	217	Lipovac	18
Čuić Brdo	0	Lipovača Drežnička	178
Drage	31	Mašvina	3
Selište Drežničko	291	Nova Kršlja	78
Drežnik Grad	369	Oštarski Stanovi	169
Gornja Močila	8	Rakovica	328
Grabovac	224	Rakovičko Selište	105
Irinovac	124	Sadilovac	0
Jamarje	1	Stara Kršlja	3
Jelov Klanac	89	UKUPNO:	2 385

*Prema popisu stanovništva 2001. god.

Prema neslužbenim rezultatima popisa stanovništva u 2011. godini Općinu Rakovica naseljava 2.401 stanovnik.

naselje	broj stanovnika	naselje	broj stanovnika
Basara	3	Korana	18
Brajdić Selo	84	Koranski Lug	0
Brezovac	6	Kordunski Ljeskovac	19
Broćanac	29	Korita	49
Čatrnja	208	Lipovac	31
Čuić Brdo	8	Lipovača	164
Drage	26	Mašvina	4
Selište Drežničko	284	Nova Kršlja	66
Drežnik Grad	348	Oštarski Stanovi	149
Gornja Močila	4	Rakovica	310
Grabovac	268	Rakovičko Selište	103
Irinovac	129	Sadilovac	0
Jamarje	0	Stara Kršlja	7
Jelov Klanac	82	UKUPNO:	2 401

*Prema neslužbenim podacima o popisu stanovništva 2011. god.

Prema službenim podacima Općinu Rakovica naseljava 2387 stanovnika.

1.3 Prometno-tehnološka infrastruktura

Područjem Općine prolazi više značajnih cestovnih prometnih pravaca (broj ceste preuzet iz Odluke o razvrstavanju javnih cesta ("Narodne novine", broj 66/13), a podaci o dužinama dobiveni od ŽUC-a i mjerenjem na zemljovidima):

1. smjer sjever – jug:

- državna cesta DC 1 G.P. Macelj (gr. R. Slovenije) – Krapina – Zagreb – Karlovac – Gračac – Knin – Brnaze – Split (D8), u dužini od 21,5 km,

- županijska cesta ŽC 3267 D. Furjan (Ž3266) – Kordunski Ljeskovac – Ž3269 (uz državnu granicu prema BiH), u dužini od 9,2 km (ukupna dužina 13,2 km).

2. smjer istok – zapad,

- državna cesta DC 42 Vrbovsko (D3) – Ogulin – Josipdol – Plaški – Grabovac (D1), u dužini od oko 12 km (5 km je granica prema susjednoj županiji),

- županijska cesta ŽC 3269 Rakovica (D1) – Grabovac Drežnički – gr. BiH, ukupne dužine 14,4 km.

Navedene prometnice služe povezivanju općinskog prostora sa širim okruženjem. Njima je općinsko središte Rakovica udaljeno od Plitvičkih jezera 15 km, odnosno od susjednih gradskih i općinskih središta: Slunja 19 km, Saborskog 22 km, Cazina 30 km, Bihaća 35 km, Korenice 37 km, Plaškog 41 km te od regionalnog i županijskog središta Karlovca 68 km, državnog središta Zagreba 120 km i luke Zadar 168 km.

Ostale lokalne ceste prvenstveno služe unutar općinskom povezivanju, kojima su pojedina naselja od općinskog središta Rakovice udaljena 3 - 14 km.

- LC 34155 D1 – Čuić Brdo – Donji Furjan (Ž3266), dužine 4 km (ukupna dužina 7 km)

- LC 34156 Jelov Klanac – Rakovica (D1), dužine 2,4 km

- LC 34157 Rakovica (D1) – Donji Lipovac, dužine 5,2 km

- LC 34158 Nova Kršlja – Ž3269, dužine 0,9 km

- LC 34159 Lipovača (Ž3269) – Drežnik Grad (D1), dužine 3,5 km

- LC 34160 Drežnik Grad (D1) – Sadilovac – Lipovača – L34159, dužine 8,8 km

- LC 34161 D42 – Čatrnja – D1, dužine 2,1 km.

Državne ceste su punom dužinom asfaltirane, mada obzirom na količinu prometa u ljetnim mjesecima ne zadovoljavaju potrebe.

Položaj Općine Rakovica je na važnom prometnom koridoru Republike Hrvatske uz državnu cestu D-1 ukazuje na izuzetno značajnu tranzitno-prometnu funkciju ovog prostora.

2. MOGUĆE VRSTE I INTENZITET DJELOVANJA PRIRODNIH NESREĆA NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA

Moguće vrste nesreća prouzročene elementarnim nepogodama u zimskom periodu na području Općine Rakovica su: snježne oborine, poledica i olujni vjetrovi.

Ove pojave se smatraju elementarnom nepogodom kada svojom iznenadnom snažnom pojavom uzrokuju prekid normalnog odvijanja života, ljudske žrtve, štetu većeg opsega na imovini ili njen gubitak, te štetu na infrastrukturi i okolišu, a u takvoj su mjeri da prelaze normalnu sposobnost zajednice da ih samo otkloni bez pomoći.

3. PROSUDBA UGROŽENOSTI

U slučaju velike količine napadanog snijega i snježnih nanosa, za pretpostaviti je da budu zatvorene za promet neke prometnice (lokalne, državne), da se na istima može zateći veći broj osoba u

cestovnim motornim vozilima (izvan mjesta stanovanja) u izolaciji, kojima je potrebna pomoć (evakuacija i zbrinjavanje), kao i prometna odsječenost i izoliranost i nedostupnost nekih naselja, dijela naselja ili pojedinih objekata od posebnog značaja (zdravstvene ustanove, škole i sl.).

U slučaju veće količine snježnih oborina, poledice, ledene kiše i sl. mogu se predvidjeti direktne i indirektno posljedice različitog stupnja na infrastrukturne objekte, a s tim u vezi i poremećaja opskrbe hranom, vodom, energijama, lijekovima i drugim neophodnim sredstvima za život stanovništva.

3.1 Procjena vlastitih mogućnosti u zaštiti i spašavanju

Za održavanje i sprečavanje prekida prometa na području Općine Rakovica tijekom zimske sezone 2016/2017 godine, angažirani su:

Općina Rakovica

- Jedinstveni upravni odjel Općine Rakovica
- Rakovica d.o.o.

Ceste Karlovac d.d. – nadcestarija Slunj

Navedene pravne osobe postupaju sukladno svojim Operativnim planovima (programima) rada zimske službe.

U slučaju potrebe u zaštitu i spašavanje stanovništva od posljedica elementarne nepogode izazvane nepovoljnim meteorološkim prilikama, uključuju se:

PUZS Karlovac – Županijski centar 112

Općina Rakovica – Stožer civilne zaštite,

DVD Rakovica

DVD Drežnik Grad

Gradsko društvo Crvenog križa Slunj

Dom zdravlja Slunj – ordinacija opće medicine Rakovica

Hrvatske šume d.o.o. – Šumarija Rakovica

Obrt za usluge teške mehanizacije Rendulić

JU NP Plitvička Jezera

HEP Ogulin - pogon Slunj

HEP „Elektrolika“ Gospić

Policijska postaja Slunj

Hrvatske ceste d.o.o.

Hrvatska gorska služba spašavanja i dr.

U prilogu tabela: Pregled sudionika zaštite i spašavanja – odgovorne osobe i telefonski brojevi.

3.2 Privremeno zbrinjavanje osoba koje se zateknu izvan mjesta stanovanja

Organizaciju privremenog zbrinjavanja osoba koje se zateknu izvan mjesta stanovanja i koje je potrebno privremeno zbrinuti zbog nemogućnosti nastavka puta, koordinirat će Stožer zaštite i spašavanja Općine Rakovica, kojom prilikom će biti osigurani: smještaj, prehrana i po potrebi medicinska pomoć.

Lokacije za zbrinjavanje:

- zgrada DVD-a Rakovica,
- zgrada DVD-a Drežnik Grad,
- sportska dvorana Osnovne Škole Eugena Kvaternika,
- Hotel Grabovac,
- Autokamp Korana,
- Autokamp Turist,
- Područna škola u Drežniku Gradu,
- Područna škola u Selištu Drežničkom.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 214-05/17-01/01

URBROJ: 2133/16-17-1

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.**

općinski čelnici	adresa	telefon ured/stan
načelnik Franjo Franjković	Selište 8a	047/ 784 102 ured, 098 1744 171
zamjenik načelnika		

naziv	brojevi telefona ured/stan
ravnatelj JU NP Plitvička jezera	053 751 000 ili 053 751 001
voditelj službe zaštite od požara	053 751 000
JU "Nacionalni park Plitvička jezera"	053 751 000 ili 751 001

zdravstvena ustanova za pružanje prve pomoći	telefon
Dom zdravlja Slunj	047/ 777 113, (94)

subjekt	vozila i mehanizacija	telefon
Autoprijevoznik Rendulić, Rakovica 1	bageri, kamioni	098/ 364 061, 047/ 784 015

Komunalno društvo "Rakovica" d.o.o., Rakovica	telefon
direktor Danijela Marinić	047/ 784 101, 099/ 291 6048

dispečer HEP	telefon
Elektrolika Gospić (0-24h)	053/ 776 102

	Telefon
operativni vatrogasni centar JVP Karlovac	047 611 673 (93)
DUZS Centar 112	112
Šumarija Rakovica	047 784 003, 784 009
Policijska postaja Slunj	047 664 839 (192)

"Hrvatske šume"	odgovorna osoba	telefon / mobitel
Šumarija Rakovica	Ivan Pavličić	047811 403, 098 446 813
interventna grupa	Ivan Bertović Davor Malkoč	098 447 023 099 317 8228

vatrogasni zapovjednik Karlovačke županije	telefon
Goran Franković	091/479 3001

funkcija	Ime	telefon	mobitel
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a Rakovica			
predsjednik	Danijel Prebeg		091 479 3280
zapovjednik	Davor Salopek		091 479 3282
ZAPOVJEDNA STRUKTURA DVD-a Drežnik Grad			
predsjednik	Marijan Vuković	047 782 154	098 935 2987
zapovjednik	Jure Vidoš	047 782 108	098 610 238

Sukladno članku 13. stavku 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine, broj 92/10) i članku 23. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica, na 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine, usvaja

IZVJEŠĆE

o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara u 2016. godini za Općinu Rakovica

Sukladno Ustavu RH ("Narodne novine", broj 56/90, 135/97, 113/00, 28/01, 76/10 i 85/10 - pročišćeni tekst) protupožarna zaštita predana je u nadležnost jedinica lokalne samouprave koje organiziraju zaštitu od požara na svom području kao javnu službu te skrbe o stanju zaštite od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), općim aktima i drugim odlukama, kao i priznatim pravilima tehničke prakse. Odgovorna osoba za provođenje zaštite od požara na području Općine Rakovica je općinski načelnik. Izradom Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te izradom Plana zaštite od požara proizlazi da je DVD Rakovica formirano kao središnja postrojba koja izvršava intervencije (zaprima pozive, izlazi na intervencije, prenosi daljnje obavijesti).

1. OPERATIVNO PREVENTIVNA DJELOVANJA

Operativno i preventivno djelovanje je u uskoj i neraskidivoj suradnji pa je ponekad teško povući vidljivu granicu gdje prestaje, a gdje počinje pojedina djelatnost. Činjenica je da nema savršene preventive, a koja bi mogla isključiti postojanje operative. Bitno je naglasiti da svaki veći incident (požar, tehnička intervencija) neminovno nosi financijske i druge troškove. Analizom se može doći do saznanja da je uloženi novac u preventivu i operativu samo jedan mali dio vrijednosti u odnosu na štete koje nastaju događajem.

Operativno preventivna djelovanja podrazumijevaju sve one aktivnosti koje dobrovoljna društva (DVD Rakovica, DVD Drežnik Grad) moraju ispunjavati sukladno Zakonu o vatrogastvu i Zakonu o zaštiti od požara, Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Planu zaštite od požara Općine Rakovica, Zakonu o udrugama (za DVD), te ostalih podzakonskih akata s ciljem da bi svoju operativnu spremnost zadržali na nivou koji se propisuje.

Tijekom žetvene sezone u 2016. godini provodile su se mjere zaštite od požara koje su se sastojale od dežurstava i ophodnji. U provođenju mjera zaštite od požara uključena su sva DVD društva Općine Rakovica.

Općina Rakovica osigurala je sva potrebna sredstva za financiranje potreba vatrogastva na području Općine Rakovica u 2016. godini. Tijekom 2016. godine nije bilo problema sa sustavom veza i uzbuđivanjem koje održavaju DVD društva. Ispravnost hidrantske mreže uredno nadzire trgovačko društvo Spelekom d.o.o., kojem je jedini osnivač Općina Rakovica. U 2016. godini bilo je ukupno 17 intervencija vatrogasnih društava. Uspoređujući broj i vrste intervencija s proteklom 2015. godinom (devet) vidljivo je da je u 2016. godini bilo skoro duplo više intervencija (sedamnaest), što je u suprotnosti s nekoliko proteklih godina kada je bilježen pad broja intervencija.

2. STATISTIKA INTERVENCIJA DVD-a U 2016. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA

Djelatnici DVD-ova su u razdoblju od 01.01.2016. do 31.12.2016. godine imali pozive za intervencije 17 puta za područje Općine Rakovica.

Općina Rakovica intervencije u 2016. godini po mjesecima i vrstama:

MJESEC	1. mj	2. mj	3. mj	4. mj	5. mj	6. mj	7. mj	8. mj	9. mj	10. mj	11. mj	12. mj	ukupno
DVD Rakovica	1	2	2	4				1		1			11
DVD Drežnik Grad		2	1	3									6
ZAJEDNO	1	4	3	7	0	0	0	1	0	1	0	0	17
Gradevine													
Prometala													
Otvoreni prostor	1	4	3	7				1					
Tehničke										1			
Ostale													
UKUPNO	1	4	3	7	0	0	0	1	0	1	0	0	17

DVD-ovi s područja Općine Rakovica imali su ukupno 17 intervencija na području Općine Rakovica.

3. AŽURIRANJE PODATAKA

U 2017. godini nije bilo potrebe za ažuriranjem podataka u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Rakovica i Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije" br. 32/13).

Ovo Izvješće će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 214-02/17-01/01

URBROJ: 2133/16-17-1

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.**

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 109. Zakona o cestama ("Narodne novine" 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćen tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 – Zakon o vodama, 49/11, 84/11, 90/11 – Zakon o izmjenama i dopunama zakona o prostornom uređenju i gradnji, 144/12, 94/13 - Zakon o održivom gospodarenju otpadom, 153/13 - Zakon o gradnji, 147/14 i 36/15 - Zakon o pogrebničkoj djelatnosti), te članka 23. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 35. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2017. godine donijelo je

ODLUKU o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama ("Glasnik Karlovačke županije", broj 32/13, 44/13, 58/13 i "Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 09/14, 12/15 - I godina izdavanja i 03/15 - II godina izdavanja - dalje: Odluka), u popisu nerazvrstanih cesta koji je sastavni dio Odluke o nerazvrstanim cestama dodaje se u popisu pod naselje Rakovica nova dionica pod br. 16. koja glasi:

16.	od Salopeka do Vrdoljaka	550	makadamska cesta poljoprivredni put	
-----	--------------------------	-----	--	--

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 340-01/13-01/02

URBROJ: 2133/16-17-

Rakovica, 07. ožujka 2017. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc.oec.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 - ispravak i 20/13 - pročišćeni tekst), te članka 82. Poslovnika općinskog vijeća Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 i 20/13 - pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Rakovica, dana 22. veljače 2017. godine, podnosi

IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE RAKOVICA za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2016. godine

PLANSKO PROGRAMSKE ZADAĆE U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU

- U izvještajnom razdoblju održano je ukupno 4 sjednice Općinskog vijeća (sa 77 točaka dnevnog reda). Načelnik je sa jedinstvenim upravnim odjelom pripremao prijedloge tih odluka i njihovu provedbu nakon usvajanja. Sve odluke koje nastavno kronološki navodim su bile opravdano i zakonski inicirane od nadležnih institucija i tijela.

ODLUKE

- Odluka o dodjeli javnih priznanja
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Spelekomu d.o.o.
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Osnovnoj školi Eugena Kvaternika
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Hrvatskim vodama
- Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Rakovica za 2016. godinu
 - Odluka o izmjenama Odluke o financiranju programa uređenja zemljišta, ruralnog prostora i poticanja poljoprivredne proizvodnje u 2016. godini
 - Odluka o odabiru korisnika sredstava poticanja i razvoja poduzetništva u 2016. godini
 - Odluka o odobrenju potpora za unapređenje poljoprivrede i ruralnog razvoja Općine Rakovica u 2016. godini
 - Odluka o odobrenju potpora primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području Općine Rakovica u 2016. godini
 - Odluka o odabiru ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području Općine Rakovica
 - Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Osnovnoj školi Eugena Kvaternika
 - Odluka o osnivanju Povjerenstva za izradu

- Odluke o stipendiranju učenika i studenata
- Odluka o osnivanju Povjerenstva za izradu Odluke o raspolaganju građevinskim zemljištem u Poduzetničkoj zoni Grabovac
- Odluka o izvršavanju Proračuna Općine rakovica za 2017. godinu
- Odluka o izmjenama Socijalnog programa Općine Rakovica za 2016. godinu
- Odluka o financiranju programa uređenja zemljišta, ruralnog prostora i poticanja poljoprivredne proizvodnje u 2017. godini
- Odluka o pravu na pomoć za stanovanje za 2017. godinu
- Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Rakovica za 2016. godinu
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Rakovica d.o.o.

PROGRAMI, PLANOVI, STRATEGIJE, PRORAČUN

- Program poticanja i razvoja poduzetništva na području Općine Rakovica u 2016. godini
- Program o izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za period 2016. godine.
- Program o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture i obavljanja komunalnih djelatnosti u 2016 godini
- Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2016. godinu
- Program o izmjenama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2016. godini
- Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za period 2017. godine
- Programa održavanja komunalne infrastrukture i obavljanja komunalnih djelatnosti u 2017. godini
- Program javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2017. godinu
- Program utroška sredstava – naknade za eksploataciju mineralnih sirovina
- Program financiranja izrade prostornog plana uređenja Općine Rakovica i poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih i /ili neopremljenih naselja na području Općine Rakovica u 2017. godini
- Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2017. godini
- Program utroška sredstava spomeničke rente u 2017. godini
- Program utroška boravišne pristojbe za 2017. godinu
- Socijalni program Općine Rakovica za 2017. godinu
- Program o izmjenama Programa financiranja izrade Prostornog plana uređenja Općine Rakovica i poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih i /ili neopremljenih naselja na području Općine Rakovica u 2016. godini
- Program o izmjenama Programa utroška

- sredstava spomeničke rente za 2016. godinu
- Plan nabave Općine Rakovica za 2016. godinu
- Plan pojačanog održavanja makadamskih i asfaltnih prometnica u periodu 2016. i 2017. godine
- Plan nabave Općine Rakovica za 2017. godinu
- Plan o izmjeni Plana pojačanog održavanje makadamskih i asfaltiranih prometnica u periodu 2016. i 2017. godine
- Strategija razvoja Općine Rakovica za razdoblje 2016.-2020. godine
- Proračun Općine Rakovica za 2017. godinu

IZVJEŠĆA

- Javna ustanova Rakovica – Izvješće o radu za 2015. godinu
- Turistička zajednica Općine Rakovica – Izvješće o radu za 2015. godinu
- Gradsko društvo Crvenog križa Slunj – Izvješće o radu za 2015. godinu
- Športsko društvo Općine Rakovica – Izvješće o radu za 2015. godinu
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Drežnik Grad – Izvješće o radu za 2015. godinu
- Udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata Općine Rakovica- Izvješće o radu za 2015. godinu
- Spelekom d.o.o. - Izvješće o radu za 2015. godinu
- Rakovica d.o.o. - Izvješće o radu za 2015. godinu
- Športsko društvo Općina Rakovica – Izvješće o radu za 2015. godinu
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Drežnik Grad – Izvješće o radu za 2015. godinu
- Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Rakovica za razdoblje siječanj – lipanj 2016. godine
- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Rakovica za razdoblje od 01.01.2016. do
- Izvješće mandatne komisije 30.06.2016.

OSTALO

- .- Vjerodostojno tumačenje članka 34 d. Odredbi za provođenje Prostornog plana
- Rješenje o izmjeni Rješenja o izboru Odbora za poljoprivredu
- Rješenje o izmjeni Rješenja o izboru Odbora za Statut, poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća Općine Rakovica
- Suglasnost na provedbu ulaganja na području Općine Rakovica za izgradnju nerazvrstane ceste u naselju Grabovac

Sukladno donošenim planovima Općine Rakovica, programu rada te usvojenih odluka i ostvarenih prihoda, uz maksimalni angažman službenika općinske uprave, proveo sam slijedeće aktivnosti na ostvarenju zacrtanih planova i ciljeva.

Unatoč pritiscima na nadležne državne

institucije i radu timova projektanata na ključnom projektu dugoročne vodoopskrbe i odvodnje aglomeracije Pl. jezera, zajedno sa predstavnicima naših dviju susjednih općina i pripadajućim komunalnim poduzećima glavni problem Općine Rakovica – neadekvatna vodoopskrba i neizgrađen sustav odvodnje - još uvijek nije izvjestan jer nadležno ministarstvo još uvijek nije dalo suglasnost na tražena dopunska sredstva koja manjkaju za nepokrivene pogonske troškove budućeg javnog sustava odvodnje. Zato će biti teško na ovaj način doći do zadovoljavajućeg, kvalitetnog, legalnog i dugoročno održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje koji je u principu skup i ekonomski neodrživ za malobrojno lokalno stanovništvo, ako država ne pomogne u tome, unatoč mogućem obilnom sufinanciranju predmetne investicije iz sredstava EU-a. Mi smo i dalje kolateralne žrtve nemara i neodgovornosti nadležnih državnih institucija. Zato nastavljam dalje paralelno (uz rad na prilično kontroverznom projektu, tih dvaju sustava) vršiti pritisak na nadležna Ministarstva i Hrvatske vode te NP Pl. Jezera, da na bilo ozakonimo. Hrvatske vode i dalje paralelno vrše istražna bušenja podzemnih zaliha pitke vode u Rakovici, vjerujući da će nas na taj način dugoročno opskrbiti dovoljnim količinama tehničke (i pitke?) vode, obećavši da će snositi sve troškove održavanja postojećeg, još uvijek privremenog sustava sa Kozjaka, dok se ne izgradi dugoročni. Ponavljam, mi ipak od postojećeg projektiranja zajedničkog sustava aglomeracije ne bi smjeli brzopletu odustati iako je isti konfliktan da nas, ne optuže za jednostranu opstrukciju tog projekta, koji očigledno zapada u probleme naspram strogih kriterija strukturnih fondova, visokih koeficijenata pročišćavanja i tehnologije, neisplativosti, imovinsko pravnih odnosa, kao i dosadašnje protuzakonite prakse. Država to ipak može riješiti samo ako hoće.

Na deponiji Čuić brdo po završetku njene glavne sanacije izrađuju se drugi manji projekti dopune tog kompleksa sukladno najnovijoj zakonskoj regulativi, našim planovima i financijskim mogućnostima, dok se ne izgradi novi regionalni centar za gospodarenje otpadom Karlovačke županije na Babinoj Gori, sukladno novo donesenom državnom Planu gospodarenja otpadom.

Javni uvid podataka prikupljenih novom katastra. izmjerom za k.o. Rakovicu teče u najboljem redu, jednako tako teče i obnova katastra u k.o. Nova Kršlja, što je neprocjenjivo važan posao za buduću razvoj ove Općine, čija će uredska provedba i uknjižba ukupno trajati, najvjerojatnije, još tri godine.

Druga faza planirane gradnje Višenamjenskog objekta Petar Vrdoljak u Rakovici je ugovorena i započeta. Nova investicija od 1,5 mil kn je osigurana i za te radove. Ove godine nastavit

će se i novi radovi u okviru naših planiranih sredstava iz donesenog proračuna. Stočarska zadruga je osnovana u suradnji sa LAG-om Lika kojem smo nedavno pristupili zbog njihova predanog rada na projektu turističkog i poljoprivrednog brendiranja i razvoja Like, pod nazivom "INTEGRA LIKA 2020".

Sve druge javne i tekuće obveze Općine Rakovica također pravovremeno, uredno i likvidno izvršavam unatoč općenito ograničenim financijskim i ljudskim potencijalima.

Na kraju, napominjem još nekoliko važnih aktivnosti koje su učinjene, radi informacije: ponovno sam odaslao dopise premijeru i ministrima sa svim neriješenim, dugogodišnjim poteškoćama ovog kraja uključivo vodoopskrba i odvodnja, poligon, renta - deklaracija, odnosi sa NP Pl. Jezera. Dogovaram sa DHMZ postavljanje automatske klimatološke mjerne postaje na području Općine, novog tv i radio repetitora na Lisini i moguće instalacije bežičnog brzog interneta za naše javne službe. Sanacija i modernizacija cesta također je u tijeku kao i pregovori za nove dionice nogostupa. Projektira se obnova i revitalizacija starog grada Drežnika za kandidaturu na raspoloživi ruralni fond kao i kuća spilje u Novoj Kršlji te surađuje sa raznim investitorima koji teže investiranju u razne hotelijersko turističke sadržaje, poznato je da sam osobno medijski inicirao i zajednički proveo snimanje emisije Lijepom našom i na taj način promovirao našu izvornu kulturu šireg prostora Like i Korduna u suradnji sa HTV-om, Općinom Pl. Jezera i NP Pl. jezera.

KLASA: 022-05/17-01/04
URBROJ: 2133/16-17-1
Rakovica, 22. veljače 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Općinski načelnik Općine Rakovica na osnovu članka 39. Statuta općine Rakovica („Glasnik Karlovačke županije“ broj 21/09, 12/12, 7/13, 17/13 – ispravak i 20/13 –pročišćeni tekst) donosi

ODLUKU
o prihvaćanju izvješća o izvršenom popisu imovine, sitnog inventara, potraživanja i obveza sa stanjem na dan 31.12.2016. godine

Članak 1.

Izvješće Povjerenstva za popis imovine, sitnog inventara, potraživanja i obveza sa stanjem na dan 31.12.2016. godine prihvaća se u cijelosti.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA: 406-08/16-01/01
URBROJ: 2133/16-17-3
Rakovica, 23. siječnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na osnovu članka 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 114/10, 31/11 i 124/14 i 115/15), te članka 39. Statuta Općine Rakovica („Glasnik Karlovačke županije“ broj 21/09, 12/12, 7/13, 17/13-ispravak i 20/13-pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Rakovica donosi

ODLUKU
o rashodovanju proizvedene dugotrajne imovine

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaćaju se slijedeći prijedlozi Povjerenstva za popis imovine, sitnog inventara, potraživanja i obveza : rashodovanje neupotreblljive, uništene i dotrajale proizvedena dugotrajne imovine.

Članak 2.

Rashoduje se dotrajala i neupotreblljiva proizvedena dugotrajna imovina prema prijedlogu Povjerenstva za popis imovine, sitnog inventara, potraživanja i obveza od 20.01.2017. godine. Popis iste sa nabavnom, ispravljenom i sadašnjom vrijednosti nalazi se u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni je dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA: 406-08/16-01/01
URBROJ: 2133/16-17-4
Rakovica, 23. siječnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju odredbi članka 39. Statuta Općine Rakovica (»Glasnik Karlovačke županije«, broj 21/09, 12/12, 7/13, 17/13 - ispravak i 20/13 - pročišćeni tekst) i u svezi s točkom V. podtočkom 5. i točkom IX. Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata (»Narodne novine«, broj 140/09), Općinski načelnik Općine Rakovica donosi

**ODLUKU
O IMENOVANJU KOORDINATORA
SAVJETOVANJA SA
ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU**

I.

Imenuje se Slavica Vuković, administrativni i računovodstveni referent, koordinatorom savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u Općini Rakovica.

II.

Imenovana osoba iz točke I. ove Odluke osigurava provedbu postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, sukladno Kodeksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata Vlade Republike Hrvatske, i to: obavlja poslove kontakt-osobe za provedbu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata predstavničkog tijela,

- surađuje sa stručnim suradnicima koji rade na sadržaju općeg akta ili drugog dokumenta predstavničkog tijela,
- odgovara na upite vezane uz provedbu postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- sastavlja izvješće o provedenom postupku savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

III.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Rakovica«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/16-01/04
URBROJ: 2133/16-16-2
Rakovica, 23. studenog 2016. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković**

Temeljem članka 24. stavka 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15), članka 6. stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine" broj 37/16), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 18. siječnja 2017. godine donosi

**ODLUKU
o osnivanju i imenovanju Stožera civilne
zaštite Općine Rakovica**

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Općine Rakovica (u daljnjem tekstu: Stožer) te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi stožera.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 3.

Radom Stožera rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik Općine Rakovica.

Članak 4.

Administrativne i tehničke poslove za Stožer obavljati će Jedinostveni upravni odjel Općine Rakovica.

Članak 5.

Način rada i odlučivanja Stožera uredit će se Poslovníkom o radu Stožera kojeg donosi općinski načelnik.

Članak 6.

U Stožer iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. Zapovjednik DVD Drežnik Grad: Jure Vidoš, načelnik stožera,
2. Predsjednik Lovačkog društva "Medvjed": Željko Župan, zamjenik načelnika stožera
3. Zapovjednik DVD Rakovica: Davor Salopek, član,
4. Predstavnik Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Karlovac: Zdravko Jandrić, mag.polit., član,
5. Predstavnik Policijske postaje Slunj- načelnik Nenad Katić, član,
6. Predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Slunj: Mirjana Puškarić, ing., članica,
7. Predstavnik Rakovica d.o.o. - direktorica: Danijela Marinić, bacc.admin.publ., članica
8. Predsjednik Lovačkog društva "Golub": Petar Hodak, član,
9. Predstavnik Doma zdravlja Slunj, ambulanta Rakovica: Bari Šita, dr.med., član,
10. Predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Karlovac - pročelnik: Dubravko Butala.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja na području Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije" br. 26/13 i "Službeni glasnik Općine Rakovica" br. 06/14).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 810-06/16-01/01
URBROJ: 2133/16-17-19
Rakovica, 18. siječnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 21. stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15), članka 19. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine" broj 37/16) i članka 5. Odluke o

osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Rakovica od 10. siječnja 2017. godine, općinski načelnik Općine Rakovica, dana 18. siječnja 2017. godine, donosi

POSLOVNIK **o radu Stožera civilne zaštite Općine** **Rakovica**

Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se način rada Stožera civilne zaštite Općine Rakovica (u daljnjem tekstu: Stožer) koji se osniva kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

Stožer, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15 – u daljnjem tekstu: Zakon) i propisa donesenih za njegovu provedbu te Planu civilne zaštite Općine, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, razvija plan djelovanja civilne zaštite na svom području te predlaže prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe i donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Članak 3.

Kada se proglasi stanje velike nesreće i katastrofe, Stožer preuzima sve poslove usklađivanja djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite na ublažavanju i otklanjanju nastalih posljedica.

Odluku o aktiviranju i načinu rada Stožera donosi načelnik Stožera.

Članak 4.

Nakon aktiviranja sustava civilne zaštite, Stožer poduzima sljedeće mjere i aktivnosti:

- procjenjuje razvoj događaja i sukladno tome usmjerava snage i sredstva civilne zaštite na području na kojima je potrebno njihovo angažiranje i predlaže mjere i aktivnosti civilne zaštite koje treba poduzimati,
- priprema prijedloge o upotrebi i angažiranju svih snaga i sredstava civilne zaštite na zadaćama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji su ugroženi ili nastradali zbog djelovanja katastrofe i velike nesreće na pogođenom području,
- obavlja poslove informiranja javnosti o provođenju mjera civilne zaštite.

Članak 5.

Administrativno - tehničke poslove i druge uvjete potrebne za rad Stožera obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Rakovica.

Članak 6.

Stožer održava sjednice u sjedištu Općine, na adresi Rakovica 6, Rakovica, a po potrebi Stožer se može sastati i na drugim lokacijama o čemu odlučuje načelnik Stožera i/ili općinski načelnik.

Stožer je dužan prilagoditi način rada stvarno nastalim okolnostima te može raditi u punom ili užem sastavu dok je proglašeno stanje velike nesreće i katastrofe, na stalnoj lokaciji ranije navedenoj ili na terenu.

Sjednice se održavaju u pravilu dva puta godišnje i u svim drugim slučajevima ovisno o prijetnji od nastanka, vrsti i karakteru katastrofe i velike nesreće.

Članak 7.

Načelnik Stožera rukovodi radom Stožera. Kada se proglašava katastrofa, rukovođenje radom Stožera preuzima općinski načelnik.

Članak 8.

Pozivanje članova Stožera obavlja se sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine Rakovica i Planu pozivanja Stožera.

Ovisno o okolnostima i procjenama o mogućnosti nastanka katastrofe ili velike nesreće, načelnik Stožera može staviti Stožer u stanje pripravnosti i po potrebi sazvati sjednicu Stožera.

Nalog za sazivanje sjednice Stožera može dati i općinski načelnik.

Članak 9.

Načelnik Stožera predsjedava sjednicama i utvrđuje prijedlog dnevnog reda.

Svi članovi Stožera imaju pravo predložiti izmjenu ili dopunu dnevnog reda, uz obrazloženje prijedloga.

U slučaju spriječenosti načelnika, sjednicom predsjedava zamjenik načelnika Stožera.

U slučaju spriječenosti načelnika i zamjenika načelnika, sjednicom predsjedava član Stožera kojeg odredi načelnik.

Članak 10.

Stožer, u pravilu, obavlja zadaće uz nazočnost većine članova Stožera, a ovisno o vrsti ugroze može obavljati poslove i zadaće u užem sastavu o čemu odlučuje načelnik Stožera.

Članak 11.

Član Stožera koji je spriječen prisustvovati sjednici može dostaviti pisano mišljenje o pitanjima koje su na dnevnom redu o čemu će načelnik Stožera upoznati članove, a može ga i zamijeniti ovlašten predstavnik tijela iz kojeg je spriječen član.

Članak 12.

U radu Stožera prema potrebi mogu sudjelovati predstavnici tijela državne uprave i pravnih osoba od značaja za civilnu zaštitu te stručnjaci za pojedine oblasti, radi iznošenja stručnih mišljenja i prijedloga.

Na sjednicu Stožera mogu biti pozvani predstavnici udruga i drugih pravnih osoba koje su od osobitog interesa u području civilne zaštite na području Općine.

Članak 13.

U svome radu Stožer donosi odluke i zaključke te druge akte iz svoje nadležnosti.

Stožer donosi odluke i zaključke u sljedećim slučajevima:

- kada utvrđuje određeni stav o pitanjima iz područja civilne zaštite,

- kada utvrđuje zadaće za članove Stožera i druge fizičke i pravne osobe iz članka 12. ovog Poslovnika.

Načelnik Stožera definira prijedloge odluka i zaključke nakon rasprave po određenoj točki dnevnog reda.

Stožer na sjednicama odlučuje javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova Stožera.

Članak 14.

U izvanrednim okolnostima odluke i zaključke donosi načelnik ili zamjenik načelnika Stožera.

Članak 15.

O radu na sjednici vodi se zapisnik u koji se unosi evidencija nazočnih, odluke, zaključci i prijedlozi Stožera i druga važna pitanja sa sjednice Stožera.

Zapisnik iz stavka 1. ovog članka potpisuje načelnik Stožera.

Svaki član Stožera ima pravo tražiti da se njegove izjave i prijedlozi unesu u zapisnik.

Članak 16.

Osposobljavanje članova Stožera za djelovanje u sustavu civilne zaštite organizira Državna uprava za zaštitu i spašavanje.

Članak 17.

Stožer osigurava javnost svog rada.
Načelnik Stožera može iznimno isključiti javnost sa jedinice Stožera kada to zahtjeva priroda pitanja koja se razmatraju.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 810-06/16-01/01
URBROJ: 2133/16-17-20
Rakovica, 18. siječnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 20. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine br. 37/16) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 18. siječnja 2017. godine donosi

PLAN POZIVANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE RAKOVICA

I.

Ovim se Planom uređuju radnje i postupci tijekom pripremanja i provođenja postupka aktiviranja i pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Rakovica (u daljnjem tekstu: Stožer) do njihovog dovođenja u stanje spremnosti za izvršavanje zadaća civilne zaštite.

II.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže Načelnik Stožera i/ili Općinski načelnik, i to kompletan sastav Stožera, te sukladno potrebi, uži sastav Stožera.

III.

Članovi Stožera pozivaju se u pravilu, putem Županijskog centra 112.
Županijski centar 112 poziva i aktivira članove Stožera putem fiksnih ili mobilnih telefona.

Ukoliko telefonske veze nisu u funkciji, pozivanje članova Stožera izvršit će se putem teklića, dostavom pisanog poziva.

IV.

Za aktiviranje Stožera kao zbornom mjesto određuje se općinska vijećnica Općine Rakovica, Rakovica 6.

U slučaju nemogućnosti korištenja prethodno navedenog zbornog mjesta Načelnik Stožera i/ili općinski načelnik određuje drugu pričuvnu lokaciju na koju se upućuje Stožer.

V.

Načelnik Stožera na zbornom mjestu provodi slijedeće radnje:

- po dolasku članova Stožera upoznaje ih s nastalom situacijom,
- s članovima Stožera utvrđuje zadaće te predlaže općinskom načelniku mjere i postupke u pripremi i provođenju aktivnosti civilne zaštite.

VI.

Prihvat ljudstva imenovanih u Stožer na zbornom mjestu obavlja Načelnik Stožera.

VII.

Kontrola provođenja sigurnosnih i zaštitnih mjera za vrijeme izvršenja aktiviranja i pozivanja Stožera osigurava se izvršenjem slijedećih mjera i postupaka:

- osiguranjem zbornog mjesta
- i
- sprječavanjem širenja dezinformacija i izazivanje panike.

VIII.

Sastavni dio ovog Plana pozivanja je popis članova Stožera.

IX.

Danom stupanja na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Rakovica od 21. lipnja 2011. godine ("Glasnik Karlovačke županije" br. 26/11).

X.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 810-06/16-01/01

URBROJ: 2133/16-17-21
Rakovica, 18. siječnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 8. stavka 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, br. 92/10) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 26. siječnja 2017. godine donosi

**PLAN OPERATIVNE PROVEDBE
PROGRAMA AKTIVNOSTI U
PROVEDBI POSEBNIH MJERA
ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA
ZA REPUBLIKU HRVATSKU U 2017.
GODINI NA PODRUČJU OPĆINE
RAKOVICA**

I

U cilju izvršenja Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini, na području općine Rakovica potrebno je poduzeti sljedeće mjere i aktivnosti:

1. Utvrditi potrebu ažuriranja svih podataka i odrednica u donesenom Planu zaštite od požara na području općine Rakovica.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Jedinствени upravni odjel Općine Rakovica u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

2. Organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2017. godini, te na sjednici Stožera:

- a) usvojiti Plan rada Stožera civilne zaštite za ovogodišnju protupožarnu sezonu,
- b) predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini na području općine Rakovica,
- c) usvojiti Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području općine Rakovica,
- d) usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Stožer civilne zaštite, Općinski načelnik.

3. Donijeti, odnosno ažurirati postojeći Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Općinsko vijeće.

4. Uspostaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja, fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite svih objekata i površina na kojima prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, a posebno na poljoprivrednim i šumskim površinama za vrijeme ljetnog razdoblja, uključujući i zabranu nekontroliranog pristupa i boravka na takvim površinama u vrijeme velike opasnosti za nastajanje i širenje požara.

IZVRŠITELJI ZADATKA: trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva, u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima i Stožerom civilne zaštite.

5. U vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara kroz ophodnju motriteljsko-dojavnih službi pozornost usmjeriti na zaštićenim prirodnim vrijednostima i vrijednostima predviđenim za zaštitu na području općine Rakovica.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Općinski načelnik, Dobrovoljna vatrogasna društva, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica.

6. Prije početka i u tijeku trajanja žetvenih aktivnosti, ustrojiti motriteljsko – dojavne službe i ophodnje, vatrogasna dežurstva u naseljima, skladištima, silosima, te šumskim predjelima koji graniče sa žitnim poljima, s odgovarajućom opremom i sredstvima za početno gašenje požara. Naprijed navedeno izvršiti u cilju pravodobnog otkrivanja eventualnog nastanka požara na žitnim poljima, sušarama, skladištima, silosima, te šumskim i drugim površinama radi pravovremene dojave nadležnim vatrogasnim institucijama.

IZVRŠITELJI ZADATKA: trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, Stožerom civilne zaštite i Jedinственим upravnim odjelom Općine Rakovica.

7. Ažurirati Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskog požara, te osiguranje ljudskih potencijala za takve potrebe.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Općinsko vijeće u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, te fizičkim i pravnim osobama koje posjeduju tešku građevinsku mehanizaciju.

8. Sustavno pratiti stanje odlagališta komunalnog otpada, te poduzimati odgovarajuće mjere na prevenciji sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponiji, ustrojiti stalna ili povremena dežurstva, odnosno obiliske deponije, a u cilju pravovremenog postupanja i sprječavanja nastanka ili širenja požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Rakovica d.o.o. u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima i Jedinstvenim upravnim odjelom Općine Rakovica.

9. Izvršiti pregled i adekvatnu sanaciju svih „divljih“ odlagališta otpada na području općine Rakovica koja se nalaze u blizini žitnih polja ili šumskih površina, a u cilju sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponijama i pravovremenog postupanja u sprječavanju nastanka i širenja požara.

IZVRŠITELJI ZADATKA: Rakovica d.o.o. i Jedinstveni upravni odjel Općine Rakovica.

II

Zadužuju se trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva da u skladu s točkom I. podtočkama 4. i 6. ovoga Plana, izrade svoje Operativne planove aktivnosti mjera protupožarne zaštite u ljetnom razdoblju, te navedene operativne planove s kartama prilaznih putova do objekata i površina kojima prijete protupožarna opasnost, dostave u što kraćem roku Dobrovoljnim vatrogasnim društvima sa svog područja.

Trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede dužne su posebno voditi računa o tehničkoj ispravnosti kombajna, i drugih vozila koja sudjeluju u žetvenim aktivnostima, te ih opremiti propisanim vatrogasnim aparatima za početno gašenje požara.

III

Zadužuje se Dobrovoljna vatrogasna društva da se u okvirima svoje nadležnosti i utvrđenih zadataka iz ovog Plana maksimalno angažiraju putem ljudstva i opreme u adekvatnoj realizaciji navedenih zadataka.

U tom pravcu Dobrovoljna vatrogasna društva vršit će koordinaciju pojedinih aktivnosti iz ovog Plana između pojedinih subjekata i pravovremeno izvješćivati općinskog načelnika kao i nadležna

tijela Državne uprave o eventualnim poteškoćama u provođenju Plana, kao i predlagati i druge mjere i postupke u pravcu njegove provedbe.

Dobrovoljna vatrogasna društva dužna su odmah izvršiti sve pripreme u svezi s izvršenjem zadataka iz ovog Plana, a posebno u okvirima svojih materijalnih i drugih mogućnosti za osposobljavanje vatrogasne opreme. Za provedbu navedenoga, dužna su zapisnički utvrditi sva eventualna oštećenja i kvarove na raspoloživoj opremi, poduzeti mjere za uklanjanje istih, te o istome izvijestiti općinskog načelnika.

Zadužuje se Dobrovoljna vatrogasna društva na području općine da u okvirima svojih zakonskih nadležnosti osiguraju punu pripravnost tehničkih i ljudskih potencijala u okvirima svojih mogućnosti za adekvatno djelovanje po ovome Planu, posebno u razdoblju ljetnog perioda u kojem postoji posebna opasnost od nastanka i širenja požara, te u skladu s ovim Planom i operativnim planovima koje dostave trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva, izradi svoj Operativni Plan preventivne i operativne protupožarne zaštite za razdoblje u kojem je povećana opasnost nastanka požara.

IV

Zadužuju se Vijeća mjesnih odbora na području općine Rakovica da aktivno suraduju s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima na području općine u izvršavanju zadataka po svom Planu, a posebno po pitanju osiguravanja potrebnih dežurstava i organiziranja motriteljsko – dojavnih službi.

V

Sve aktivnosti navedene u ovom Planu izvršitelji zadataka provodit će uz međusobnu suradnju i koordinaciju sa Stožerom civilne zaštite za područje općine Rakovica, Dobrovoljnim vatrogasnim društvima na području općine, te da u slučaju hitnih potreba za postupanjem nazovu broj Županijskog centra 112.

VI

Kontakt osoba za koordinaciju aktivnosti iz ovog Plana je općinski načelnik uz stručnu pomoć zapovjednika Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine.

VII

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Rakovica“.

KLASA: 214-02/17-01/03
URBROJ: 2133/16-17-1
Rakovica, 26. siječnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 1. stavka 2. Zakona o poticanju zapošljavanja („Narodne novine“ broj 57/12 i 120/12), članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), članka 9. Pravilnika o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa i stručnoj praksi („Glasnik Karlovačke županije“, broj 03/13) i članka 39. Statuta Općine Rakovica („Glasnik Karlovačke županije“, broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Rakovica, na prijedlog privremene pročelnice, dana 13. veljače 2017. godine, donosi

PLAN PRIJEMA
na stručno osposobljavanje za rad bez
zasnivanja radnog odnosa u Jedinствени
upravni odjel Općine Rakovica za 2017.
godinu

Članak 1.

Ovim Planom prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinствени upravni odjel Općine Rakovica za 2017. godinu utvrđuje se broj osoba koji se planira primiti na stručno osposobljavanje, njihova stručna sprema i struka, radna mjesta i poslovi za koje će se osposobljavati ovisno o stupnju obrazovanja, kao i potreban broj izvršitelja.

Članak 2.

Na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinствени upravni odjel Općine Rakovica u 2017. godini, planira se primiti **7 polaznika** po strukama i vrsti obrazovanja, kako slijedi:

- 1 magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke koji će se osposobljavati za Višeg stručnog suradnika za gospodarstvo i europske integracije,
- 1 magistar struke ili stručni specijalist prirodnog, društvenog ili tehničkog smjera koji će se osposobljavati za Višeg stručnog suradnika za infrastrukturu, komunalne poslove i zaštitu okoliša,
- 1 magistar struke ili stručni specijalist prava koji će se osposobljavati za Višeg stručnog suradnika za opće i imovinsko - pravne poslove,
- 1 sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik prirodnog, društvenog ili tehničkog smjera koji će

se osposobljavati za Višeg referenta za komunalne poslove,

-1 sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomije koji će se osposobljavati za stručnog suradnika za proračun i javnu nabavu,

-1 ekonomista, srednje stručne spreme koji će se osposobljavati za Administrativnog i računovodstvenog referenta,

-1 ekonomista, srednje stručne spreme koji će se osposobljavati za komunalnog redara.

Članak 3.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje na rad bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji i po programu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i sukladno raspoloživim nezaposlenim osobama. Plan prijma provodit će se ako su sredstva za pokriće troškova plaće i dr. prava iz radnog odnosa - stručnog osposobljavanja osigurana kod nadležnog zavoda za zapošljavanje. Sufinanciranje određenih prava iz radnog odnosa zaposlenima na stručnom osposobljavanju Općina Rakovica može definirati posebnim odlukama.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 132-01/17-01/01

URBROJ: 2133/16-17-1

Rakovica, 13. veljače 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Temeljem članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11), te članka 39. Statuta Općine Rakovica („Glasnik Karlovačke županije“, broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), općinski načelnik Općine Rakovica donosi

PLAN PRIJEMA U SLUŽBU
U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
OPĆINE RAKOVICA ZA 2017. GODINU

I

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu u Jedinственом upravnom odjelu Općine Rakovica („Glasnik Karlovačke županije“, br. 36/10, 16/11, 50/12, 03/13 i 11/15 – u daljnjem tekstu: Pravilnik), predviđeno je ukupno 13 radnih mjesta.

II

U Jedinstvenom upravnom odjelu nisu popunjena radna mjesta:

- viši stručni suradnik za gospodarstvo i europske integracije, 1 radno mjesto,
- viši stručni suradnik za infrastrukturu, komunalne poslove i zaštitu okoliša, 1 radno mjesto,
- stručni suradnik za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i graditeljstvo, 1 radno mjesto,
- viši referent za upravno - pravne poslove, 1 radno mjesto,
- viši referent za komunalne poslove, 1 radno mjesto,
- referent za naplatu općinskih prihoda, 1 radno mjesto.

Radno mjesto Viši stručni suradnik za opće i imovinsko - pravne poslove, 1 radno mjesto, popunjeno je na određeno vrijeme do 01. kolovoza 2017. godine.

III

Tijekom 2017. godine planira se novo zapošljavanje u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Rakovica na radno mjesto višeg referenta za komunalne poslove, po osiguranim sredstvima Proračuna Općine Rakovica za 2017. godinu.

IV

U 2017. godini ne planira se prijem vježbenika u službu, već samo prijem na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa sukladno Planu prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Rakovica za 2017. godinu, po odobrenju Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

V

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 100-01/17-01/02

URBROJ: 2133/16-17-1

Rakovica, 10. ožujka 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 11. stavka 5. i 6. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/15) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 03. veljače 2017. godine donosi

**PLAN
savjetovanja s javnošću Općine Rakovica
za 2017. godinu**

Članak 1.

Općina Rakovica donosi Plan savjetovanja s javnošću za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), kojim se utvrđuje popis općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji se planiraju donijeti u 2017. godini, a za koje se provodi postupak savjetovanja sa javnošću, u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Plan savjetovanja čine akti navedeni u tablici u prilogu koja je sastavni dio ovog Plana.

Članak 3.

Ako se tijekom godine ukaže potreba za donošenjem općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji nisu obuhvaćeni ovim Planom, a spadaju u pitanja o kojima se provodi savjetovanje sa javnošću i za te opće akte provest će se propisani postupak savjetovanja s javnošću.

O izmjenama Plana savjetovanja Općina Rakovica izvijestiti će javnost objavom na svojoj službenoj internetskoj stranici.

Članak 4.

Postupci savjetovanja s javnošću za navedene akte iz ovog Plana provest će se u roku trajanja u pravili od 30 dana, osim u iznimnom slučaju ako to nije moguće provesti zbog razloga hitnosti koji će se posebno obrazložiti u pozivu za sudjelovanje u postupku.

Članak 5.

Za provedbu članka 1. i 2. ovog Plana zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Rakovica u čiji djelokrug spadaju pitanja koja su predmet provedbe postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

Članak 6.

Plan savjetovanja sa zainteresiranom javnošću stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica", te na službenoj web stranici Općine Rakovica i dostupan je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/17-01/01

URBROJ: 2133/16-17-3

Rakovica, 03. veljače 2017. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković**

Red. br.	Naziv propisa općeg akta ili dokumenta	Očekivano vrijeme donošenja ili usvajanja	Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja	Predviđeni načini provedbe savjetovanja (Internet, oglas, javne rasprave, javne skupine i sl.)
1.	Prijedlog Odluke o promjeni visine obveze sufinanciranja katastarske izmjere na	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje

	području općine Rakovica			
2.	Prijedlog Programa potpora za unapređenje poljoprivrede i ruralnog razvoja općine Rakovica u 2017. godini	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
3.	Prijedlog Programa potpora primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području općine Rakovica u 2017. godini	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
4.	Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna Općine Rakovica za 2017. godinu	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
5.	Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za period 2017. godine	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
6.	Prijedlog Programa o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture i obavljanja komunalnih djelatnosti u 2017. godini	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
7.	Prijedlog Odluke o prirezu porezu na dohodak Općine Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
8.	Prijedlog Odluke o porezima Općine Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
9.	Prijedlog Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
10.	Prijedlog Programa poticanja i razvoja poduzetništva na području općine Rakovica u 2017. godini	III. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
11.	Prijedlog Programa potpora za očuvanje objekata tradicijske gradnje u 2017. godini	III. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
12.	Prijedlog Programa poticanja i razvoja poduzetništva na području općine Rakovica u 2017. godini	III. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
13.	Prijedlog Odluke o porezu na nekretnine	III. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
14.	Prijedlog Odluke o raspolaganju građevinskim zemljištem u Poduzetničkoj zoni Grabovac	III. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
15.	Prijedlog odluke o uvjetima i načinu stipendiranja učenika i studenata na području općine Rakovica	III. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
16.	Prijedlog Proračuna Općine Rakovica za 2018. godinu s	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje

	projekcijama za 2019. i 2020. godinu			
17.	Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Rakovica za 2018. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
18.	Prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za period 2018. godine	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
19.	Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture i obavljanja komunalnih djelatnosti u 2018. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
20.	Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2018. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
21.	Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Rakovica za 2018. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
22.	Prijedlog Programa utroška sredstava - naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2018. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
23.	Prijedlog Programa financiranja izrade prostornog plana uređenja Općine Rakovica i poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja na području Općine Rakovica u 2018. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
24.	Prijedlog Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2018. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
25.	Prijedlog Programa utroška sredstava spomeničke rente za 2018. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
26.	Prijedlog Programa utroška boravišne pristojbe za 2018. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
27.	Prijedlog Odluke o financiranju programa uređenja zemljišta, ruralnog prostora i poticanja poljoprivredne proizvodnje u 2018. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
28.	Prijedlog Plana nabave Općine Rakovica u 2018. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
29.	Prijedlog Socijalnog programa Općine Rakovica za 2018. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
30.	Prijedlog Odluke o pravu na	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje

pomoć za stanovanje za 2018. godinu			
--	--	--	--

Na temelju članka 11. stavka 5. i 6. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/15) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/09, 12/12, 07/13, 17/13 – ispravak i 20/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 03. ožujka 2017. godine donosi

PLAN
o izmjenama Plana
savjetovanja s javnošću Općine Rakovica
za 2017. godinu

Članak 1.

U Planu savjetovanja s javnošću za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), u tablici koja je sastavni dio ovog Plana, pod rednim brojevima 1., 4., 5. i 6., u koloni "Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja", riječi "30 dana" zamjenjuju se riječima "15 dana".

Pod rednim brojem 10., u koloni " Naziv propisa općeg akta ili dokumenta", riječi " Prijedlog Urbanističkog plana uređenja turističke zone Korana" zamjenjuju se riječima "Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja turističke zone Korana".

Članak 2.

Ovaj Plan o izmjenama Plana savjetovanja sa zainteresiranom javnošću stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica", te na službenoj web stranici Općine Rakovica i dostupan je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/17-01/01
URBROJ: 2133/16-17-4
Rakovica, 03. ožujka 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

AKTI STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, Stožer civilne zaštite općine Rakovica na 1. sjednici od 26. siječnja 2017. godine donosi

PLAN RADA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE ZA PROTUPOŽARNU SEZONU 2017. GODINE

I

U cilju što bolje pripreme protupožarne sezone u 2017. godini, Stožer civilne zaštite za područje općine Rakovica donosi Plan rada za protupožarnu sezonu 2017. godine.

II

Planom rada iz točke I. utvrđuju se sljedeći zadaci:

1. Organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone,
2. Predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini na području općine Rakovica,
3. Donijeti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području općine Rakovica,
4. Usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarne sezone u 2017. godini,
5. Utvrditi stanje ispravnosti na vozilima, opremi i tehnici dobrovoljnih vatrogasnih društava (DVD Rakovica i Drežnik Grad),
6. Utvrditi popis raspoložive teške (građevinske) mehanizacije s razrađenim planom aktiviranja (angažiranja).

III

Ovaj Plan realizirat će se u suradnji s drugim subjektima zaštite od požara na području općine Rakovica.

KLASA: 214-02/17-01/02

URBROJ: 2133/16-17-1

Rakovica, 26. siječnja 2017. godine

**Načelnik Stožera
Jure Vidoš**

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini, Stožer civilne zaštite općine Rakovica na 1. sjednici od 26. siječnja 2017. godine donosi

FINANCIJSKI PLAN za požarnu sezonu 2017. godine

I.

Proračunom Općine Rakovica za 2017. godinu predviđena su financijska sredstva kako slijedi:

1. Vatrogastvo

- Dobrovoljne vatrogasne postrojbe - DVD Rakovica i DVD Drežnik Grad:

- Tekuće donacije za redovan rad vatrogastva - 160.000,00 kn,

- Dnevnice vatrogascima za gašenje požara - 20.000,00 kn;

2. Ostalo

- Tekuće donacije LD Golub - 5.000,00 kn,

- Hrvatska gorska služba spašavanja - 10.000,00 kn,

- Gradsko društvo Crvenog križa Slunj - 21.000,00 kn.

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 214-01/17-01/01

URBROJ: 2133/16-17-1

Rakovica, 26. siječnja 2017. godine

**Načelnik Stožera
Jure Vidoš**

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini, Stožer civilne zaštite općine Rakovica na 1. sjednici od 26. siječnja 2017. godine donosi

P L A N aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području općine Rakovica u protupožarnoj sezoni u 2017. godini

I

Ovim Planom utvrđuju se svi subjekti zaštite od požara na području općine Rakovica koji su uključeni u protupožarnu sezonu 2017. godine, odnosno koji su izvršitelji zadataka temeljem Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini na području općine Rakovica i temeljem Plana motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora i građevina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara.

II

Subjekti zaštite od požara na području općine Rakovica uključeni u protupožarnu sezonu 2017. godine su:

- Općinski načelnik općine Rakovica,
- Jedinstveni upravni odjel općine Rakovica,
- Dobrovoljna vatrogasna društva: Rakovica (središnje društvo) i Drežnik Grad (ostalo društvo),
- Stožer civilne zaštite Općine Rakovica,
- trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva na području općine Rakovica,
- vlasnici odnosno posjednici privatnih šuma i šumskih površina,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica,
- trgovačka društva, obrti i dr. vlasnici koji posjeduju tešku (građevinsku) mehanizaciju na području općine Rakovica,
- Spelekom d.o.o.
- Rakovica d.o.o.,
- fizičke i pravne osobe iz Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara,
- Policijska postaja Slunj,
- mjesni odbori na području općine Rakovica,
- lovačka društva "Medvjed" i "Golub".

III

Subjekti zaštite od požara iz točke II. ovoga Plana uključeni su u protupožarnu sezonu 2017. godine izvršenjem zadataka iz Planova iz točke I. ovoga Plana.

KLASA: 214-02/17-01/04
URBROJ: 2133/16-17-1
Rakovica, 26. siječnja 2017. godine

**Načelnik Stožera
Jure Vidoš**

**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RAKOVICA
Jedinstveni upravni odjel**

Nakon izvršenog uvida u dokumentaciju utvrđene su pogreške u pisanju te se daje slijedeći

ISPRAVAK ODLUKE

o odobrenju potpora br. 2. primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području Općine Rakovica u 2016. godini

I.

U članku 2. Odluke o odobrenju potpora br. 2. primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na području Općine Rakovica u 2016. godini ("Službeni glasnik Općine Rakovica" br. 08/16) pod točkom 5., u koloni "Odobreni iznos Općinskih sredstava (kn)", umjesto brojke "6.809,21" treba stajati brojka "3.404,20".

Obrazloženje

Prilikom prijepisa podataka iz zapisnika Odbora za poljoprivredu od dana 14. prosinca 2016. godine učinjene su gore navedene pogreške koje se sada ispravljaju.

KLASA: 320-01/16-01/18
URBROJ: 2133/16-16-4
Rakovica, 29. prosinca 2016. godine

**Pomoćnik pročelnika - tajnik
Kristijan Bitunjac, dipl. iur**

ISPRAVAK

"SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE RAKOVICA"**Izdavač – Općina Rakovica****Uredništvo:****Općinski načelnik: Franjo Franjković - glavni i odgovorni urednik****Pročelnica Jedinog upravnog odjela: Vesna Rastovac, ing. građ., struč.spec.oec.****Pomoćnik pročelnika - tajnik: Kristijan Bitunjac, dipl. iur.****Rakovica, Rakovica 6, 47245 Rakovica****Telefon: 047 784 102
047 784 006
047 784 078****Fax: 047 784 039****e-mail: opcina.rakovica@ka.t-com.hr****Izlazi prema potrebi****www.rakovica.hr**