



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE RAKOVICA

Službeno glasilo Općine Rakovica

Broj: 11 Godina izdavanja: VII Godina: 2021.	Rakovica, 18. veljače 2021. godine	Uredništvo: Općina Rakovica, Rakovica 6, Rakovica, tel. 047 784 102, 047 784 078 List izlazi po potrebi
---	---	--

S A D R Ź A J

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Karlovac za 2019. godinu.....	4
2. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Gradskog društva Crvenog križa Slunj za 2019. godinu.....	4
3. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Osnovne škole Eugena Kvaternika za 2019. godinu.....	4
4. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Drežnik Grad za 2019. godinu.....	4
5. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Turističke zajednice Općine Rakovica za 2019. godinu.....	4
6. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica za 2019. godinu	5
7. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu trgovačkog društva Spelekom d.o.o. za 2019. godinu.....	5
8. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu trgovačkog društva Rakovica d.o.o. za 2019. godinu.....	5
9. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Rakovica	5
10. Odluka o izmjenama i dopuni Poslovnika Općinskog vijeća Općine Rakovica.....	10
11. Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Vodovodu Korenica d.o.o.....	11
12. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Općine Rakovica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu	11
13. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2021. godinu	11
14. Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste (k. č. br. 1064/2, k. o. Rakovica 1).....	13
15. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstanoj cesti u k. o. Rakovica 1, k. č. br. 1064/2.....	13
16. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu.....	15
17. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Rakovica u 2020. godini.....	24
18. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Rakovica za 2021. godinu	29
19. Operativni program mjera za postupanje u slučaju pojave ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti koje mogu dovesti do prekida prometa ili značajnijeg poremećaja opskrbe za 2020./2021.godinu.....	32
20. Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara u 2020. godini za Općinu Rakovica.....	35

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020.....	38
2. Odluka o preraspodjeli sredstava.....	38
3. Odluka o usvajanju i provođenju Godišnjeg programa mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području općine Rakovica za 2021. godinu.....	39
4. Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2021. godini na području općine Rakovica.....	39
5. Plan prijma u službu u upravna tijela Općine Rakovica za 2021. godinu.....	41
6. Suglasnost na Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti na području općine Rakovica za 2021. godinu.....	42
7. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove i privremenog pročelnika za 2019. godinu.....	42
8. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove i privremenog pročelnika za 2020. godinu.....	42
9. Plan savjetovanja s javnošću Općine Rakovica za 2021. godinu.....	44
10. Plan nabave Općine Rakovica za 2021. godinu.....	48

III AKTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

1. Plan rada Stožera civilne zaštite za protupožarnu sezonu 2021. godine.....	54
2. Financijski plan za požarnu sezonu 2021. godine.....	54
3. Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području općine Rakovica u protupožarnoj sezoni u 2021. godini.....	54

IV ISPRAVAK

1. Ispravak Odluke o III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Rakovica za 2020. godinu.....56

V UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE, MJESNU SAMOUPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I EU FONDOVE

1. Izvješće o radu Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove za
2019. godinu.....57
2. 1. Izvješće o radu Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove za
2020. godinu.....64

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Izvješće o radu Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Karlovac za 2019. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 218-01/20-01/01

URBROJ: 2133/16-21-4

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Izvješće o radu Gradskog društva Crvenog križa Slunj za 2019. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 550-05/20-01/01

URBROJ: 2133/16-21-4

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Izvješće o radu Osnovne škole Eugena Kvaternika, Rakovica za 2019. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 602-02/20-01/01

URBROJ: 2133/16-21-4

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Izvješće o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Drežnik Grad za 2019. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 214-05/20-01/01

URBROJ: 2133/16-21-4

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

ZAKLJUČAK**I**

Prihvaća se Izvješće o radu Turističke zajednice Općine Rakovica za 2019. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 334-01/20-01/03

URBROJ: 2133/16-21-4

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Izvješće o radu Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica za 2019. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 612-07/20-01/05

URBROJ: 2133/16-21-4

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Izvješće o radu trgovačkog društva Spelekom d.o.o. za 2019. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 325-01/20-01/03

URBROJ: 2133/16-21-

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Izvješće o radu trgovačkog društva Rakovica d.o.o. za 2019. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 363-01/20-01/02

URBROJ: 2133/16-21-4

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 24. i 98. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI) i članka 74. stavka 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Rakovica vijeća ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica, na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine, donosi sljedeći

Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Općine Rakovica

Članak 1.

U članku 11. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI) stavak 2. mijenja se i glasi:

"(2) Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma."

Članak 2.

(1) U članku 12. dodaje se novi stavak 1. koji glasi:

"(1) Referendum na temelju odredaba zakona i Statuta raspisuje Općinsko vijeće, na prijedlog jedne trećine svojih članova, na prijedlog općinskog načelnika, na prijedlog većine vijeća mjesnih odbora na području Općine i na prijedlog 20% birača upisanih u birački popis Općine."

(2) Dosadašnji stavci 1. i 2. postaju stavci 2. i 3.

Članak 3.

(1) U članku 13. stavku 1. riječi "i njegovog zamjenika" brišu se.

(2) U stavku 2. riječi "i njegovog zamjenika" brišu se.

(3) U stavku 6. riječi "i njegovog zamjenika" brišu se.

Članak 4.

U članku 16. stavku 2. iza riječi "savjetodavnom referendumu" dodaju se riječi "koja nije obvezatna".

Članak 5.

Članak 18. mijenja se i glasi:

"Članak 18.

(1) Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora u skladu s ovim Statutom.

(3) Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu."

Članak 7.

Članak 19. mijenja se i glasi:

"Članak 19.

(1) Zborove građana može sazvati i Općinsko vijeće te općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu.

(2) Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili općinski načelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja Općine, pojedina naselja ili dijelove naselja na području Općine, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu."

Članak 8.

Iza članka 19. dodaje se članak 19.a koji glasi:

"Članak 19.a

(1) Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 51% birača upisanih u popis birača područja za koje je sazvan zbor građana.

(2) Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

(3) Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i općinskog načelnika."

Članak 9.

Članak 20 mijenja se i glasi:

"Članak 20.

(1) Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

(3) Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.

(4) Na način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja primjenjuju se na odgovarajući način pravila propisana Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Rakovica za donošenje akata."

Članak 10.

U članku 22. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"(2) Predstavke i pritužbe iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine."

Članak 11.

U članku 25. brojka "11" zamjenjuje se brojkom "9".

Članak 12.

(1) U članku 27. stavku 1. riječ "dva" zamjenjuje se riječju "jednog".

(2) U stavku 3. riječ "potpredsjednici" zamjenjuje se riječju "potpredsjednik".

(3) U stavku 4. riječ "neplaćeni" briše se, a iza riječi "tijela" stavlja se zarez te se dodaju riječi "sukladno sporazumu s poslodavcem".

(4) U stavku 9. riječ "Središnjeg" briše se.

Članak 13.

Članak 28. mijenja se i glasi:

"Predsjednika Općinskog vijeća zamjenjuje potpredsjednik."

Članak 14.

U članku 31. iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

"(5) Iznimno, ograničenje iz stavka 4. ovoga članka ne primjenjuje se u slučaju nastavljanja obnašanja dužnosti vijećnika kojemu je mandat mirovao zbog imenovanja za privremenog zamjenika općinskog načelnika koji zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost."

Članak 15.

U članku 37. iza stavka 5. dodaju se stavci 6. i 7. koji glase:

"(6) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

(7) Na osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju u slučaju iz stavka 6. ovoga članka primjenjuju se na odgovarajući način pravila propisana Poslovnikom Općinskog vijeća Općine Rakovica za sazivanje sjednice, raspravljanje i odlučivanje na istoj."

Članak 16.

Članak 39. mijenja se i glasi:

"Članak 39.

(1) Izvršno tijelo Općine je Općinski načelnik.

(2) Mandat Općinskog načelnika izabranog na redovitim i na prijevremenim izborima traje do dana proglašenja konačnih službenih rezultata izbora novoga Općinskog načelnika.

(3) Mandat Općinskog načelnika može prestati i prije isteka mandata, u skladu s odredbama zakona koji uređuju lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

(4) U obavljaju izvršne vlasti Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća

- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine Rakovica u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni na Općinu,
- nadzire rad upravnih tijela Općine Rakovica u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine Rakovica u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 24. stavka 1. podstavka 12. ovoga Statuta, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- predlaže razrješenje vijeća mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

(5) Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 4. podstavka 9. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

(6) Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 4. podstavka 19. ovoga članka općinski načelnik dužan je objaviti u prvom broju "Službenog glasnika Općine Rakovica" koji slijedi nakon donošenja te odluke."

Članak 17.

Članak 43. mijenja se i glasi:

"Članak 43.

(1) Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području jedinice, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

(2) Ako prije isteka mandata prestane mandat općinskom načelniku, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(3) Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio opozivom raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske."

Članak 18.

Članak 44. mijenja se i glasi:

"Članak 44.

(1) Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.

(2) Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća, općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

(3) Zamjenik općinskog načelnika iz stavka 1. ovoga članka je privremeni zamjenik općinskog načelnika koji zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je općinski načelnik kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost.

(4) Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine.

(5) Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

(6) Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovoga članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(7) Ovlašt privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 6. ovoga članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

(8) O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovoga članka općinski načelnik ili pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

(9) O okolnostima iz stavka 6. ovoga članka predsjednik Općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika."

Članak 19.

Članak 45. mijenja se i glasi:

"Članak 45.

(1) Općinski načelnik odlučit će hoće li dužnosti na koju je izabran obavljati profesionalno.

(2) Općinski načelnik dužan je u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu u Općini o tome na koji način će obnašati dužnost.

(3) Ako općinski načelnik nije postupio na način propisan stavkom 2. ovoga članka smatrat će se da dužnost obavlja volonterski.

(4) Danom stupanja na dužnost općinskog načelnika smatra se dan početka mandata određen posebnim zakonom.

(5) Općinski načelnik može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Općine.

(6) Ako u obavijesti iz stavka 5. ovoga članka nije naveden dan početka novog načina obavljanja dužnosti, novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave te obavijesti.

(7) Ako općinski načelnik dužnost obavlja volonterski ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora."

Članak 20.

Članak 46. mijenja se i glasi:

"Članak 46.

(1) Ako općinski načelnik dužnost obavlja profesionalno, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti na koju je izabran ostvaruje pravo na plaću kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja.

(2) Ako općinski načelnik dužnost obavlja volonterski ima pravo na naknadu za rad.

(3) Osnovna mjerila za određivanje plaće, odnosno naknade za rad kao i druga prava vezana uz profesionalno obnašanje dužnosti općinskog načelnika određuju se posebnim zakonom.

(4) Ako je općinski načelnik dužnost obavljao profesionalno posljednjih 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruje prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 6 mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme posljednjih 6 mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

(5) Ako je općinski načelnik dužnost obavljao profesionalno manje od 6 mjeseci prije

prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruje prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od onoliko mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti koliko je dužnost obavljao profesionalno, i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

(6) Pravo na naknadu plaće i staž osiguranja iz stavaka 4. i 5. ovoga članka ostvaruje se na vlastiti zahtjev općinskog načelnika te započinje prvog dana po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti.

(7) Zahtjev iz stavka 6. ovoga članka podnosi se najkasnije posljednjeg dana profesionalnog obavljanja dužnosti.

(8) Ako ne podnese zahtjev u roku iz stavka 7. ovoga članka, općinski načelnik ne može ostvariti pravo na naknadu plaće i staž osiguranja iz stavaka 4. i 5. ovoga članka.

(9) Osobe koje dužnost nisu obavljale profesionalno nemaju pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.

(10) Naknada iz stavaka 6. i 7. ovoga članka isplaćuje se na teret proračuna Općine.

(11) Prije isteka roka iz stavaka 6. i 7. ovoga članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno."

Članak 21.

Članak 67. briše se.

Članak 22.

Članak 68. briše se.

Članak 23.

Iza članka 74. dodaje se članak 74.a koji glasi:

"Članak 74.a

Općina je dužna javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive."

Članak 24.

Iza članka 75. dodaju se članci 75.a, 75.b, 75.c i 75.d koji glase:

"Članak 75.a

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun u slučaju kada je općinski načelnik onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem

redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika općinskog načelnika iz članka 44. ovoga Statuta.

Članak 75.b

Kada je u Općini konstituirano novoizabrano Općinsko vijeće nakon provedenih prijevremenih izbora, do donošenja proračuna Općine financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 75.c

(1) Kada u postupku nadzora zakonitosti općeg akta nadležno tijelo državne uprave donese odluku o obustavi proračuna, odnosno odluku o potvrdi odluke općinskog načelnika o obustavi proračuna, za vrijeme trajanja obustave proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

(2) Ako Visoki upravni sud Republike Hrvatske u postupku ocjene zakonitosti općeg akta ukine proračun Općine, Općinsko vijeće dužno je donijeti proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u "Narodnim novinama". Do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 75.d

Na sadržaj odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz članka 75.a, 75.b i 75.c ovoga Statuta primjenjuje se odredba članka 70. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi."

Članak 25.

U članku 77. stavku 1. riječ "sa" zamjenjuje se riječju "s".

Članak 26.

U članku 84. stavku 2. riječ "sa" zamjenjuje se riječju "s".

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Ova Statutarna odluka na snagu stupa osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica", osim članaka 17. stavka 2., 18. i 24., koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela

jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA: 012-03/20-01/01

URBROJ: 2133/16-21-6

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI) i članka 76. stavka 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Rakovica vijeća ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica, na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine, donosi sljedeću

Odluku o izmjenama i dopuni Poslovnika Općinskog vijeća Općine Rakovica

Članak 1.

U članku 2. stavku 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Rakovica vijeća ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI) riječi "čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on" zamjenjuju se riječima "pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela ili službenik kojeg".

Članak 2.

(1) U članku 9. stavku 1. riječ "dva" briše se.

(2) Stavak 2. briše se.

(3) Dosadašnji stavci od 3. do 6. postaju stavci od 2. do 5.

Članak 3.

U članku 18. podstavku 12. riječi "i zamjenikom općinskog načelnika" brišu se.

Članak 4.

U članku 20. stavku 1. riječi ", kojeg odredi predsjednik Vijeća," brišu se.

Članak 5.

U članku 21. stavku 5. riječi "odredit će" brišu se, riječ "potpredsjednika" zamjenjuje se riječju "potpredsjednik", a riječ "koji" briše se.

Članak 6.

U članku 33 stavku 1. riječi "i zamjenik prisustvuju" zamjenjuju se riječju "prisustvuje".

Članak 7.

U članku 69. stavku 2. riječ "sljedećoj" zamjenjuje se riječju "sljedeću".

Članak 8.

(1) U članku 85. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

"(3) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela iznimno se mogu održavati elektroničkim putem."

(2) Dosadašnji stavci od 3. do 6. postaju stavci od 4. do 7.

Članak 9.

U članku 104. stavku 2. riječi "i njegovog zamjenika" brišu se.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 011-02/20-01/01
URBROJ: 2133/16-21-6
Rakovica, 17. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine, donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Odobrava se isplata sredstava kapitalne pomoći Vodovodu Korenica za sufinanciranje smanjenja gubitaka u vodoopskrbnom sustavi Korenica-Plitvice-Rakovica, u iznosu od **46.057,45 kuna**, sve sukladno Ugovoru o sufinanciranju programa smanjenja gubitaka u vodoopskrbnom sustavu Korenica-Plitvice- Rakovica za 2020. godinu.

Članak 2.

Općinski načelnik vršit će isplate sredstava kapitalne pomoći na osnovu zahtjeva Vodovoda Korenica, sve sukladno članku 3. Ugovora o sufinanciranju programa smanjenja gubitaka u vodoopskrbnom sustavu Korenica-Plitvice-Rakovica za 2020. godinu.

Članak 3.

Isplata će se vršiti iz sredstva Proračuna, Program Razvoj i upravljanje sustavom vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda, Kapitalni projekt K100002 OSIGURANJE PITKE VODE.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 325-03/20-01/03
URBROJ: 2133/16-21-9
Rakovica, 17. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 16/19) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica, na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Plana
djelovanja Općine Rakovica u području
prirodnih nepogoda za 2020. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Rakovica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 920-11/20-01/01
URBROJ: 2133/16-21-4
Rakovica, 17. veljače 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici

održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2021. godinu

Članak 1.

(1) Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2021. godinu (dalje: Plan), donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Karlovačke županije za 2021. godinu, te je time određen njegov sadržaj – opis i obim poslova koje je u 2021. godini potrebno obaviti u svrhu unapređenja zaštite od požara na području Općine Rakovica.

(2) Plan je sastavni dio skrbi o zaštiti od požara koju provodi Općina Rakovica.

Članak 2.

(1) Izvršitelji Plana su:

- Općina Rakovica,
- Dobrovoljna vatrogasna društva Rakovica i Drežnik Grad (dalje u tekstu: Dobrovoljna vatrogasna društva),
- vlasnici privatnih šuma na području Općine Rakovica
- vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta na području Općine Rakovica.

(2) Kada su za izvršenje Plana potrebna financijska sredstva, osiguravat će ih za svoje područje Plana izvršitelj.

Članak 3.

(1) Dobrovoljna vatrogasna društva raspolažu sa sustavom veze za korištenje tijekom vatrogasne intervencije.

(2) Za uzbunjivanje se koristi fiksni telefon i mobiteli, kao i za vrijeme intervencije ako se radio uređajima ne mogu prenositi informacije.

(3) Postojeći sustav veze održavat će Dobrovoljna vatrogasna društva.

Članak 4.

(1) Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe ("Narodne novine", broj 35/94, 55/94 i 142/03) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara ("Narodne novine", broj 8/06) primjenjuju se u izradi dokumenata prostornog uređenja.

(2) Potrebno je kontinuirano nadzirati ispravnost hidranata (najmanje jednom godišnje) i njihovu stalnu dostupnost vatrogasnim vozilima. Provjera ispravnosti hidranata prepušta se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, a Dobrovoljna vatrogasna društva će pri tome osigurati suradnju tehničke službe "Spelekom" d.o.o. Rakovica.

(3) Grafički prikaz razmještaja podzemnih i nadzemnih hidranata čuva se u prostorijama javnog isporučitelja vodnih usluga. Prikaz je usklađen sa stanjem na terenu. Prikaz ne sadrži lokacije unutarnje hidrantske mreže (mreža za gašenje požara

izvedena u objektu koji se štiti). Grafički prikaz mreže hidranata je potrebno dostaviti DVD-ima radi bolje operativnosti.

(4) Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom svake rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, potrebno je ugraditi nadzemne kad god je to moguće, i u razmaku kojega predviđa Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Članak 5.

(1) U cilju sprječavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora prilikom izrade urbanističkih planova uređenja trebaju obuhvatiti:

- zoniranje: utvrđivanje namjene prostora te, temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama (vatrobranim pojasevima),

- mjere sprječavanja širenja požara na susjedne građevine,

- mjere omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru: građevina mora imati vatrogasni pristup, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodovodne mreže, mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža,

- kod planiranja objekata na turističkom području, potrebno je poštivati odredbe Pravilnika o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata ("Narodne novine", br. 100/99),

- planirati skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova u skladu s propisima,

- na trasama dalekovoda ne dopustiti gradnju objekata.

(2) Izvršenje se prepušta izrađivačima prostornog plana uređenja općine Rakovica i urbanističkih planova uređenja.

Članak 6.

(1) Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području općine Rakovica potrebno se je strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari ("Narodne novine", broj 79/07 i 70/17 - Zakon o eksplozivnim tvarima te proizvodnji i prometu oružja) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama ("Narodne novine", broj 114/12), kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama.

(2) Svako vozilo kojim se prevoze opasne tvari mora imati opremu za zaštitu od tih tvari, a sukladno Europskom sporazumu o međunarodnom cestovnom prijevozu opasnih tvari (ADR) ("Narodne novine", broj 5/08, 11/08, 6/09, 2/11, 3/13, 3/15, 4/18 i 2/19).

(3) U svim slučajevima nesreće obvezno je pozvati policiju.

Članak 7.

U 2021. godini općina Rakovica će:

- motriteljsko-dojavnu službu u protupožarnom periodu osigurati na način da se

zadrži dosadašnja pokrivenost čitavog područja općine,

- poticati građane za sudjelovanje u postupcima zaštite i spašavanja.

Članak 8.

(1) Prepušta se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima nabava i postavljanje znakova upozorenja i zabrane u svrhu edukacije pučanstva i turista o prevenciji nastanka šumskih požara.

(2) Prepušta se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima praksa upozoravanja građana tijekom požarne sezone o zabrani paljenja vatre na otvorenom.

Članak 9.

Prepušta se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima i nadležnom upravnom tijelu Općine Rakovica upoznavanje vlasnika i korisnika šuma i poljoprivrednog zemljišta s obvezama koje za njih proističu iz Odluke o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina

Članak 10.

Prepušta se Dobrovoljnim vatrogasnim društvima upoznavanje vlasnika i korisnika šuma i poljoprivrednog zemljišta s obvezama koje za njih proističu iz odredbi članka 24. Pravilnika o zaštiti šuma od požara ("Narodne novine", broj 33/14).

Članak 11.

(1) Održavanje opreme i sredstava za vatrogasne intervencije, prepuštena je Dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

(2) Nabava potrebne opreme i sredstava utvrdit će se terminskim planom nabave nedostajuće opreme i sredstava čiji sadržaj će utvrditi općinski načelnik u suradnji s predsjednicima dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Članak 12.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 214-02/20-01/10

URBROJ: 2133/16-21-3

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 102. Zakona o

cestama ("Narodne novine", broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20), te članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na svojoj 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donosi

O D L U K U

o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se status javnog dobra u općoj uporabi i u neotuđivom vlasništvu Općine Rakovica – nerazvrstane ceste, za nekretninu označenu kao k. č. br. 1064/2, k. o. Rakovica 1, površine 898 m².

Članak 2.

Temeljem ove Odluke u katastarskim i zemljišnim knjigama provest će se uknjižba na predmetnoj čestici.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 943-01/21-01/01

URBROJ: 2133/16-21-4

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 8. Odluke o nerazvrstanim cestama ("Glasnik Karlovačke županije", broj 32/13, 44/13, 58/13 i "Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 9/14, 12/15 - godina izdavanja I, 3/15 - godina izdavanja II, 09/17 - godina izdavanja III, 1/17, 3/17, 6/17, 7/17 i 9/18 - godina izdavanja IV, 2/18, 3/18, 5/18, 7/18, 8/18 i 11/18 - godina izdavanja V, 1/19, 3/19 i 5/19 - godina izdavanja VI - dalje: Odluka), članka 2. Odluke o raspolaganju nekretninama ("Glasnik Karlovačke županije", broj 41/10, 51/10 07/11, 11/12, 7/13 i 39/13), članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99 – Odluka Ustavnog suda, 22/00 - Odluka Ustavnog suda, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja

VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica, na svojoj 38. sjednici održanoj dana Rakovica, 17. vljače 2021. godine, donosi

ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra u općoj
uporabi nerazvrstanoj cesti
u k. o. Rakovica 1

Članak 1.

Ovom Odlukom ukida se status javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstanoj cesti upisanoj u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižni odjel u Slunju, i to u k. o. Rakovica 1, k. č. br. 1064/2, put, površine 898 m².

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove da obavi sve potrebne radnje za provedbu ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 943-01/21-01/01

URBROJ: 2133/16-21-7

Rakovica, 17. veljače 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 16/19) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica, na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine, donosi

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2021. GODINU

OSNOVNI POJMOVI

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, "Narodne novine", broj 16/19).

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, "Narodne novine", broj 82/15, 118/18 i 31/20).

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 16/19).

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, "Narodne novine", broj 16/19).

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda "Narodne novine", broj 16/19).

Nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, "Narodne novine", broj 82/15, 118/18).

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda "Narodne novine", broj 16/19).

UVOD

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava se ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Ovim se Planom definiraju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, upis u Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu. Prirodnim nepogodama prema

navedenom Zakonu smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni i orkanski vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini, te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta.

Zakonom su određene skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:

- građevine,
- infrastruktura,
- oprema,
- zemljište,
- dugogodišnji nasadi,
- šume,
- stoka,
- obrtna sredstva,
- ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje **20%** vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Rakovica ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje **30%**. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda su:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u Općini Rakovica,
- Općinski načelnik Općine Rakovica,
- Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove.

Ako Općinsko povjerenstvo Općine Rakovica ne bude u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području Općine Rakovica. U svojem radu stručno povjerenstvo surađuje sa Općinskim povjerenstvom Općine Rakovica.

POVJERENSTVA

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko Povjerenstvo

Predsjednik i broj članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Rakovica, određen je temeljem Odluke o osnivanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Stručne i administrativne poslove za Općinsko povjerenstvo obavljaju nadležni službenici unutar Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove.

Članove i broj članova Općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće Općine Rakovica na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava Županijsko povjerenstvo. Odluka o imenovanju dostavlja se Županijskom povjerenstvu.

Obaveze Općinskog povjerenstva:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Rakovica,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu,
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvom.

Temeljem članka 14. stavka 2. točke 8. Zakona, Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Rakovica donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Županijsko povjerenstvo

Obaveze Županijskog povjerenstva:

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga Općinskog povjerenstva,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

Stručno povjerenstvo

U svojem radu stručno povjerenstvo surađuje sa Općinskim povjerenstvom Općine Rakovica. Procjenu šteta Županijsko povjerenstvo obavezno je dostaviti Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i resornim ministarstvima.

1. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

U slučaju nastanka prirodne nepogode na području Općine Rakovica provode se sljedeće mjere:

1.1. Proglašenje prirodne nepogode

Sadržaj mjere:

- **Proglašenje prirodne nepogode**

Nositelj: Općinski načelnik

Obrazloženje:

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Rakovica donosi župan Karlovačke županije, na prijedlog općinskog načelnika Općine Rakovica.

1.2. Procjena šteta i prijava u Registar šteta

Sadržaj mjere:

- Prijava prve procjene štete u Registar šteta
- Prijava konačne procjene štete u Registar šteta

- Potvrda konačne procjene štete u Registar šteta
- Naknadni unos podataka o šteti u Registar šteta
- Konačna procjena štete

Nositelj:

Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Rakovica

Obrazloženje:

Na zahtjev Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda, Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove putem javnog poziva, a po proglašenju prirodne nepogode, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini Povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Općinsko povjerenstvo, u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći Općinskog povjerenstva u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Nakon isteka roka od 8 dana, Općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za osam dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva Općinskog povjerenstva Općine Rakovica.

Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:

- građevine,
- oprema,
- zemljište,
- dugogodišnji nasadi,
- šume,
- stoka,
- obrtna sredstva,
- ostala sredstva i dobra.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije njena nastanka, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine Rakovica,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom.

Prijavu konačne štete Općinsko povjerenstvo Općine Rakovica unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz članka 28. stavaka 4. i 5. Zakona. Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Ona obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članka 25. i 26. Zakona, Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prijašnjim navodom, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Kod konačne procjene štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za procjenu štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Temeljem članka 14. Zakona Općinsko povjerenstvo za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti donosi: **Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti**, u kojem se razrađuju: zakoni, pravilnici, metodologije, rokovi i obrasci po kojima se obavljaju poslovi, način rada, mjesto rada, mjerni uređaji, alati, komunikacijska, prijevozna i informatička oprema i programi za unos podataka potrebni za izvršenje predviđenih poslova.

1.3. Raspodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica

Sadržaj mjere:

Raspodjela sredstava pomoći oštećenicima za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Nositelj:

- Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Rakovica,

Obrazloženje:

Nakon potvrde konačne procjene štete od strane nadležnog ministarstva te Odluke Vlade RH o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Općinsko povjerenstvo raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima te prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Rakovica. Općinski načelnik općine Općine Rakovica te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda **ne dodjeljuje se** za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja

kulturnim dobrom,

f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama Zakona,

g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda d) sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda g) oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnim nepogodom. O prijedlogu i prihvatanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva.

1.4. Žurna pomoć

Sadržaj mjere:

- žurna pomoć Općini Rakovica
- žurna pomoć oštećenima, fizičkim osobama

Nositelji:

- općinski načelnik

Obrazloženje:

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

1. jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i Gradu Zagrebu za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša

2. oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu ovoga Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Žurnu pomoć dodjeljuju:

1. Vlada Republike Hrvatske
2. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske

Vlada Republike Hrvatske odluku o dodjeli žurne pomoći može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna, a u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 36. stavaka 1. i 2. Zakona.

Prijedlog dodjele žurne pomoći predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donose odluku kojom se određuje:

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
3. drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao **predujam** i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom, te se uračunava u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda u skladu sa Zakonom.

Ako je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave dužni su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u državni proračun Republike Hrvatske ili proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

1.5. Izvješće povjerenstava

Sadržaj mjere: Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Nositelj: Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Rakovica

Obrazloženje:

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi Županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, i to u roku od 60 dana od dana primitka pomoći.

Uz Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Općinsko povjerenstvo dostavlja Županijskom povjerenstvu i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

IZVORI SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- fondova Europske unije i
- donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

U Proračunu Općine Rakovica za 2021. godinu osigurana su sredstva za naknadu šteta od prirodnih nepogoda.

Osigurana proračunska sredstva	Za godinu	Iznos - KN
za naknadu šteta od prirodnih nepogoda	2021.	15.000,00

PRIMJENA PRAVILA O DRŽAVNIM POTPORAMA

Temeljem članka 22. Zakona, prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

2. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Rakovica izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati mjere odgovora na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću. Općina Rakovica kontinuirano unapređuje sustav civilne zaštite i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih velikih nesreća. Također Općina ulaže u snage civile zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Općina Rakovica izrađuje i Plan djelovanja sustava civilne zaštite radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći. Operativne snage civilne zaštite raspolažu vlastitim materijalno-tehničkim i komunikacijskim sredstvima, te su u stanju dovoljne mobilnosti i samodostatnosti.

Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju dio preventivnih mjera za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode, dok je raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe teško procijeniti.

3. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

Smjernica za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Karlovačke županije, KLASA: 010-01/17-01/32, URBROJ: 2133/1-05/06-17-2 od 19.01.2017. godine, za pojedine prirodne nepogode predviđene su i preventivne mjere za ublažavanje posljedica:

Preventivne mjere ublažavanja posljedica od **potresa**:

- prilikom gradnje objekata veću pozornost staviti na kvalitetnu gradnju
- educirati stanovništvo o potencijalnim radnjama u slučaju potresa

Preventivne mjere ublažavanja posljedica od **poplava**:

- izgradnja nasipa na rijekama

Preventivne mjere ublažavanja posljedica od **ekstremnih vremenskih pojava**:

- pridržavanje uputa od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.
- praćenje prognoza vremena.

Preventivne mjere ublažavanja posljedica od **epidemija i pandemija**:

- pridržavanje propisa
- preventivno cijepljenje kod ljudi
- dosljedna kontrola zdravstvene ispravnosti namirnica za ljudsku upotrebu
- racionalna upotreba antibiotika.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Ostale preventivne mjere

Agrotehničke mjere

Agrotehničke mjere su mjere kojima su vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni poljoprivredno zemljište obrađivati na način na koji ne umanjuju njegovu bonitetnu vrijednost i oni su propisane Pravilnikom o agrotehničkim mjerama ("Narodne novine", broj 22/19). Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka
2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem
3. Suzbijanje organizama štetnih za bilje
4. Gospodarenje biljnim ostacima
5. Održavanje organske tvari i humusa u tlu
6. Održavanje povoljne strukture tla
7. Zaštita od erozije
8. Održavanje plodnosti tla

Mjere civilne zaštite

Planom djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite u području prirodnih nepogoda obuhvaćene su mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) za sprječavanje nastanka i uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa, čijim provođenjem se također ublažavaju konačne štete prirodnih nepogoda. Mjere civilne zaštite su operativne mjere koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to:

- uzbunjivanje i obavješćivanje,
- evakuacija,
- zbrinjavanje,
- sklanjanje,
- spašavanje,
- prva pomoć,
- KBRN zaštita,
- asanacija (humana, animalna, asanacija terena)
- zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla
- zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18 i 31/20) kao jedna od mjera prepoznata je i asanacija terena koja označava skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba i pravne osobe te udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Općina Rakovica te Karlovačka županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za provođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara Općine Rakovica kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine Rakovica donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Karlovačke županije.

Općinsko vijeće Rakovica dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava ("Narodne novine", broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018.), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja.

Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima.

Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja. Obrana od poplava provodi se na teritorijalnim jedinicama za obranu od poplava - vodnim područjima, sektorima, branjenim područjima i dionicama.

Mjere osiguranje usjeva, životinja i biljaka

Pravilnikom o provedbi mjere 17 Upravljanje rizicima, podmjere 17.1 Osiguranje usjeva, životinja i biljaka iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. ("Narodne novine", broj 29/18) definirano je značenje pojma nepovoljne klimatske prilike u poljoprivredi, koji označavaju nepovoljne vremenske uvjete kao što su mraz, udar groma, oluja, tuča, led, duža vremenska razdoblja visokih temperatura te jaka kiša, koji se mogu izjednačiti s prirodnom nepogodom, kao i njihove posljedice u obliku poplava, suša i/ili požara.

Predmet osiguranja je vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva. Ako se dogodi osigurani slučaj osiguravateljsko društvo je dužno isplatiti osigurninu. Osigurninu po polici osiguranja moguće je ostvariti ako je župan proglasilo nepovoljnu klimatsku priliku, koja se može izjednačiti s prirodnom nepogodom. U slučaju da Župan ne proglasi prirodnu nepogodu, društvo za osiguranje prije isplate osigurnine mora zatražiti potvrdu Državnog hidrometeorološkog zavoda o evidentiranoj nepovoljnoj klimatskoj prilici na području Općine Rakovica.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, objavila je Natječaj za provedbu podmjere 17.1 „Osiguranje usjeva, životinja i biljaka“ dana 6. travnja 2018. godine, na mrežnim stranicama Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (www.apprrr.hr), mrežnim stranicama Ministarstva poljoprivrede (www.mps.hr) i Programa ruralnog razvoja (www.ruralnirazvoj.hr). Prve izmjene Natječaja za provedbu podmjere 17.1. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka na snazi su od 5. veljače 2019. godine.

Prihvatljivi korisnici bile su fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika i koje odgovaraju definiciji aktivnog poljoprivrednika. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika u trenutku podnošenja zahtjeva za isplatu potpore. Isti (jedan) korisnik može podnijeti više zahtjeva za isplatu potpore tijekom jednog natječaja, a zahtjev se može podnijeti za jednu ili više polica osiguranja.

Za programsko razdoblje Europske unije 2021.-2027. još nisu propisane mjere pa nisu navedene u ovom Planu.

Primjena jedinstvenih cijena i priroda

Dana 19. ožujka 2020. godine, na sjednici Državnog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda donesen je Zaključak o prihvatanju prosječnih cijena i prinosa poljoprivrednih kultura za razdoblje od 01. travnja 2020. godine do 31. ožujka 2021. godine. Navedenim Zaključkom su prihvaćene:

- Cijene za procjenu štete od prirodnih nepogoda,
- Tablica prosječnih prinosa po kulturama i županijama,

koje će se koristiti od 21. svibnja 2020. godine do 20. svibnja 2021. godine prilikom utvrđivanja šteta u poljoprivredi.

KLASA: 920-11/21-01/02

URBROJ: 2133/16-21-3

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

Analizu stanja sustava civilne zaštite na području općine Rakovica u 2020. godini

I.

(1) Zakon o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" 82/15, 118/18 i 31/20) stupio je na snagu dana 1. kolovoza 2015. godine te od dana njegove primjene prestao je važiti niz zakonskih i podzakonskih propisa, između ostalog i Zakon o zaštiti i spašavanju iz 2004. godine.

(2) Članak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite određuje civilnu zaštitu kao sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

(3) Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (članak 5. Zakona).

(4) Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite (članak 16. stavak 1. Zakona).

(5) Članak 17. stavak 1. određuje da u postupku donošenja proračuna predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog izvršnog tijela, razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine. Nadalje se u stavku 4. određuje da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

(6) Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Rakovica sastoje se od:

- Stožera civilne zaštite za područje općine Rakovica,
- Dobrovoljnih vatrogasnih društava Rakovica i Drežnik Grad,
- Gradskog društva Crvenog križa Slunj,
- Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanica Karlovac,
- Povjerenika civilne zaštite,

- službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Rakovica.

STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA**OPĆI DIO****II.**

Sustav civilne zaštite na području općine Rakovica u 2020. godini temeljio se na sljedećim aktima:

- Analizi stanja sustava civilne zaštite na području općine Rakovica u 2019. godini ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI),
- Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite općine Rakovica za period od 2020. do 2023. godine, ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI),
- Procjeni rizika od velikih nesreća za općinu Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 4/18 - godina izdavanja V),
- Planu djelovanja civilne zaštite općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 5/18 - godina izdavanja V),
- Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 32/13),
- Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području općine Rakovica ("Glasnik Karlovačke županije", broj 32/13),
- Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), te Odluci o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Rakovica od dana 24. ožujka 2020. godine ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 1/20 - godina izdavanja VII),
- Planu pozivanja Stožera zaštite i spašavanja ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 10/18 - godina izdavanja IV),
- Odluci o imenovanju povjerenika civilne zaštite na području općine Rakovica, ("Glasnik Karlovačke županije", broj 58/13),
- Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2020. godinu ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI),
- Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 6/17 - godina izdavanja IV),
- Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 9/17 - godina izdavanja III).

1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA – OPERATIVNE SNAGE**III.**

U 2020. godini na području općine Rakovica nije bilo ugroza koje su zahtijevale aktiviranje snaga izvan snaga kojima je civilna zaštita redovita djelatnost.

1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**IV.**

(1) Stožer civilne zaštite održao je sjednicu 19. veljače 2020. godine na kojoj su usvojeni prijedlozi Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Rakovica u 2019. godini, Plana razvoja sustava civilne zaštite na području općine Rakovica za 2020. godinu, Operativnog programa mjera za postupanje u slučaju pojave ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti koje mogu dovesti do prekida prometa ili značajnijeg poremećaja opskrbe za 2019./2020. godinu, Financijski plan za požarnu sezonu 2020. godine, Prijedlog Plana operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2020. godini na području općine Rakovica, Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području općine Rakovica u protupožarnoj sezoni u 2020. godini, Prijedlog Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2020. godinu, Prijedlog Izvješća o stanju zaštite od požara u 2019. godini za Općinu Rakovica.

(2) Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite bilo je potrebno ustrojiti stožere civilne zaštite umjesto dotadašnjih stožera zaštite i spašavanja. Isti je osnovan i imenovani su njegovi članovi Odlukom o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), te Odlukom o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Rakovica od dana 24. ožujka 2020. godine ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 1/20 - godina izdavanja VII).

(3) Članovi Stožera pozivaju se sukladno Planu pozivanja Stožera.

(4) Provedeno je osposobljavanje svih članova Stožera.

1.2. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, DRUGE OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

1.2.1. Postrojbe civilne zaštite

V.

(1) Temeljem Procjene ugroženosti kao i zaključka Stožera zaštite i spašavanja, na području Općine Rakovica nisu se ustrojivale postrojbe CZ.

(2) Na temelju Procjene rizika od velikih nesreća na području općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 4/18 - godina izdavanja V), nije utvrđena potreba ustrojavanja postojbi civilne zaštite.

1.2.2. Povjerenici civilne zaštite

VI.

(1) Sukladno Planu zaštite i spašavanja za Općinu Rakovica i Planu civilne zaštite, općinski načelnik Općine Rakovica imenovao je dana 26. studenog 2013. godine 4 povjerenika civilne zaštite za 4 mjesna odbora i njihove zamjenike.

(2) Do sada nije provedeno osposobljavanje povjerenika, ali bi se osposobljavanje trebalo provesti u 2021. godini.

(3) Predlaže se da se smanji broj povjerenika na dva i dva zamjenika radi operativnosti i radi lakšeg osposobljavanja istih.

1.3. VATROGASTVO

VII.

(1) Vatrogasne postrojbe na području općine Rakovica pored gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine, kontinuirano u okviru svojih nadležnosti provode i preventivne mjere zaštite od požara s ciljem smanjenja broja požara i nesreća, odnosno ublažavanja posljedica.

(2) Na području općine Rakovica djeluju Dobrovoljna vatrogasna društva Rakovica i Drežnik Grad.

(3) Na području općine Rakovica ukupno je bilo 31 intervencija.

(4) Najveći broj intervencija su bili požari na otvorenom prostoru.

(5) Uspoređujući broj i vrste intervencija s 2019. godinom (trideset) vidi se podjednak broj intervencija, što je prosječan broj u prijašnjim godinama, s izuzetkom 2018. kada je bilo duplo manje intervencija (15), što nije dobro i treba poraditi na prevenciji.

(6) S početkom ljetne požarne sezone, a temeljem obaveza koje su proizašle iz Programa Vlade Republike Hrvatske u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara izvršene su slijedeće obveze:

- dobrovoljna vatrogasna društva vršili su u dane velike i vrlo velike opasnosti od požara motrenje i ophodnje područja općine, u suradnji s ostalim sudionicima sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

(7) U vatrogasnim postrojbama kontinuirano se provodi osposobljavanje i uvježbavanje.

(8) Utvrđuje se poboljšanje u nabavi i održavanju vatrogasne opreme i vozila kod oba vatrogasna društva.

(9) DVD Rakovica i DVD Drežnik Grad sukladno Planu zaštite od požara posjeduju svu potrebnu opremu sukladno Planu zaštite od požara.

1.4. SLUŽBE I POSTROJBE PRAVNIH OSOBA KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

VIII.

(1) Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti čine temelj sustava civilne zaštite na području općine Rakovica.

(2) Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu zaštite i spašavanja na području općine Rakovica. Utvrđeni su i načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav civilne zaštite.

(3) Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, definirane su pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

(4) Pravne osobe koje obavljaju poslove civilne zaštite djeluju sukladno svojim operativnim planovima i Planu zaštite i spašavanja za područje općine Rakovica. S pravnim osobama od interesa za zaštitu i spašavanje potpisuje se Ugovor o suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća koji ne zahtijeva od pravnih osoba izdvajanje posebnih materijalnih sredstava izvan redovnog poslovanja, ali se aktivira u slučaju katastrofa i velikih nesreća.

1.4.1. Hrvatski crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Slunj

IX.

(1) Kao humanitarna organizacija djeluje sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa kroz slijedeće programe:

Program Rekreativni kutak za starije osobe - kroz koji se pruža pomoć starijim osobama da kvalitetno provode vrijeme družeći se s drugima, stjecanjem novih znanja i vještina, uz pomoć domaćice dnevnog boravka, sve sukladno mjerama Civilne zaštite.

Program pomoć u kući starijim osobama - kroz koji se pruža njega i pomoć starijim osobama u okruženju njihovog doma pomaganjem u održavanju osobne higijene, nabavki osnovnih živežnih namirnica, pospremanje i obavljanje drugih poslova u kući i sl. U obradi na području Grada Slunja, Općina Rakovica i Cetingrad ima oko 67 osoba za koje posao obavlja 7 gerontodomaćica, jedan gerontodomaćin i jedan pomoćni radnik.

Projekt se provodi i preko Karlovačke županije u sklopu kojeg je zaposleno 4 gerontodomaćice, a obuhvaća 14 korisnika.

Projekt "Zaželi" se provodi uz potporu Rakovica i Cetingrad, u obradi ima 88 korisnika koje obilazi i usluge obavlja 8 gerontodomaćica.

Projekt Mobilnost osoba treće životne dobi na području Slunja, Cetingrada i Rakovice – Projekt je usmjeren unapređenju kvaliteta života i zaštiti prava starijih osoba, u sklopu kojeg je zaposlen 1 transportni radnik koj vrši usluge prijevoza za starije, nemoćne i osobe u potrebi. U 2020. godini vršena je dostava namirnica i lijekova osobama u potrebi i osobama u samoizolaciji.

Dobrovoljno darivanje krvi – program kroz koji se animiraju dobrovoljni darivatelji krvi, održava se u koordinaciji s Hrvatskim Crvenim križem, a godišnje se redovito održavaju akcije 8 puta pri čemu se prikupi oko 367 doza krvi.

Služba traženja - koja se aktivira u punoj funkciji u vrijeme oružanih sukoba i prirodnih/elementarnih nepogoda, a to je i međunarodna obveza sukladno Međunarodnim konvencijama kojih je Republika Hrvatska potpisnica, koji posao obavlja jedan zaposlenik (Stručna služba GDCK Slunj).

Prva pomoć – pružanje prve pomoći obavljaju 3 ekipe/15 volontera, te program koji se sa licenciranim liječnicima predavačima vrši na održavanju tečaja osposobljavanja iz prve pomoći za vozače (godišnje oko 100 kandidata).

Humanitarni program - program koji se provodi zaprimajući i distribuirajući humanitarnu pomoć u kriznim ratnim ili katastrofalnim razdobljima.

(2) Za djelovanje u interventnim timovima HCK i na međunarodnoj razini sa završenom obukom iz procjene situacije i koordinacija, radio komunikacija i GPS, organizacije prihvata i smještaja, osiguranje pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta, sigurnosti i samozaštite u intervencijama, psihološke pomoći i podrške i službi traženja zaposleno je 7 djelatnika i 6 volontera, za pružanje psihosocijalne pomoći zaposleno je 7 djelatnika.

1.4.2. Dom zdravlja Slunj, Ambulanta Rakovica

X.

(1) Organizirana je u sklopu mreže HZZO kao tim primarne zdravstvene zaštite. Pružanje hitne medicinske pomoći prema novom ustroju organizira isključivo Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije

(2) U izvješću za 2020. godinu još je navedeno kadrovsko stanje i stanje opreme u ordinaciji opće medicine Rakovica, te izneseno viđenje kako bi se poboljšao sustav civilne zaštite.

1.4.3. Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Karlovac

XI.

(1) U 2020. godini na području općine Rakovica bila je jedna intervencija HGSS-a. Još je vidljivo iz izvješća da je HGSS - Stanica Karlovac osnovala Ispostavu Slunj - Rakovica, sa sjedištem u Slunju, da se vrši opremanje i obuka članova, te su spomenute i ostale aktivnosti udruge tijekom 2020. godine.

1.5. OSTALE SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE BAVE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM (OSTALE GOTOVE SNAGE)

XII.

(1) Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite definirane su, osim pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti, i pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera zaštite i spašavanja, a čija redovna djelatnost nije u području zaštite i spašavanja, ali koje bi sa svojim ljudskim i materijalno-tehničkim kapacitetima sudjelovale u aktivnostima zaštite i spašavanja (civilne zaštite).

(2) U pravne osobe kojima zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost spadaju pravne osobe koje imaju postrojbe i stručne timove za zaštitu i spašavanje (komunalna društva, građevinske tvrtke, tvrtke koje imaju posebne strojeve – dizalice, šleper, plovila i sl.), pravne osobe koje pružaju usluge (npr. prijevoznika, usluge smještaja i prehrane i sl.).

(3) U 2020. godini nije bilo potrebe za angažiranjem ovih pravnih osoba u sustavu civilne zaštite te za njih nisu izdvajana proračunska sredstva.

(4) S pravnim osobama kojima zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost također se potpisuje Ugovor o suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća koji ne zahtijeva od pravnih osoba izdvajanje posebnih materijalnih sredstava izvan redovnog poslovanja, ali se aktivira u slučaju katastrofa i velikih nesreća, a preuzima obveza Općine Rakovica u nadoknadi materijalnih sredstava za angažman opreme i ljudstva izvan redovne djelatnosti pravne osobe.

(5) Pravne osobe kojima zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost, izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju postupci i način realizacije operativnih zadaća.

2. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Skloništa

XIII.

Općina Rakovica u svojem vlasništvu nema javna skloništa niti će se ista ustrojavati jer prema procjenama nadležnih službi više nema opasnosti koje zahtijevaju ustrojavanje i gradnju istih.

2.2. Zahtjevi civilne zaštite u prostornim planovima

XIV.

U 2020. godini proveden je postupak izrade VI izmjena i dopuna prostornog plana uređenja području Općine Rakovica u kojega je bilo potrebno implementirati zahtjeve civilne zaštite (postupak je dovršen usvajanje izmjena i dopuna PPUO Rakovica).

2.3. Edukacija građana

XV.

U 2020. godini nije provedena posebna edukacija građana u području sustava civilne zaštite.

2.4. Edukacija djece u školama i vrtićima

XVI.

Tijekom 2020. godine nije održana vježba Civilne zaštite radi epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2.

3. ZAKLJUČAK

XVII.

(1) Povoljna je okolnost što u protekloj 2020. godini na području općine Rakovica nije bilo ugroza koje su zahtijevale aktiviranje snaga izvan snaga kojima je civilna zaštita redovita djelatnost.

(2) Općina Rakovica ukupno gledajući je poduzela potrebne aktivnosti te uložila raspoloživa sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na svom području. Zbog svega toga može se reći da je sustav civilne zaštite na području Općine dostigao zadovoljavajuću razinu.

(3) U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o daljnjem razvoju svih komponenti.

(4) Obzirom da je Općina Rakovica u 2020. godini izdvojila raspoloživa sredstva za razvoj sustava civilne zaštite, potrebno je, sukladno zakonskom obvezama također i proračunu za 2021. godinu izvršiti zakonski obvezu osiguranja sredstava za razvoj sustava zaštite i spašavanja.

IZVOD IZ PRORAČUNA OPĆINE RAKOVICA S ISKAZANOM FINACIJSKIM SREDSTVIMA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA (CIVILNE ZAŠTITE) U 2020. GODINI

Redni broj	OPIS AKTIVNOSTI - POZICIJE	PLANIRANO (kn)	IZVRŠENO (kn)
1.	Veterinarske usluge i usluge uklanjanja i zbrinjavanja životinja	100.000,00	63.682,50
2.	Tekuća donacija Udruzi branitelja Rakovica	33.000,00	26.250,00
3.	Tekuća donacija CK Slunj	42.000,00	42.000,00
4.	Sanacija i uređenje divljih deponija	0,00	0,00
5.	Tekuća donacija Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja	14.000,00	14.000,00
6.	Tekuća donacija za redovan rad vatrogastva	176.000,00	144.602,76
	UKUPNO (kn):	365.000,00	290.715,26

Napomena: unutar navedenih sredstava nalaze se sredstva koja se kroz realizaciju pojedinih programa troše i u svrhu zaštite i spašavanja.

Neki iznosi su se mijenjali izmjenama i dopunama proračuna tijekom godine te su pod planirano navedeni iznosi sukladno 3. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Rakovica za 2020. godinu

KLASA: 810-01/20-01/07

URBROJ: 2133/16-21-22

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA ZA 2021. GODINU

UVOD

Članak 1.

(1) Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18 i 31/20) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

(2) Također je definirano da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

(3) Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Rakovica, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za općinu Rakovica i Planom djelovanja civilne zaštite općine Rakovica, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera zaštite i spašavanja, od značaja za zaštitu i spašavanje) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Rakovica za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

(4) Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

(5) Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na zadaće koje se razrađuju u daljnjem tekstu ovog Plana.

1. CIVILNA ZAŠTITA

Članak 2.

Stožer civilne zaštite i postrojbe civilne zaštite trebaju osigurati kontinuirano provođenje sustava za zaštitu i spašavanje.

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Članak 3.

Stožer civilne zaštite osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglašuje neposredna prijetnja, katastrofe i velike nesreće, te je stručna potpora općinskom načelniku Općine Rakovica kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe. Općinski načelnik Općine Rakovica 31. siječnja 2020. godine donio je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Rakovica, te dana 24. ožujka 2020. godine Odluku o izmjenama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Rakovica, sukladno Pravilniku o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine", broj 126/19).

POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite

Članak 4.

(1) Sukladno propisima koji uređuju sustav civilne zaštite i Procjeni rizika od velikih nesreća za općinu Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica" broj 4/18 - godina izdavanja V) nema potrebe za osnivanjem postrojbi civilne zaštite.

(2) Povjerenike civilne zaštite potrebno je upoznati s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18 i 31/20), a prije svega s:

- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite,
- obvezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite,
- obvezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća.

(3) Rok za izvršenje navedenog je prva polovica 2021. godine.

2. VATROGASTVO

Članak 5.

(1) Sukladno Zakonu o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19) potrebno je izvršiti usklađivanje u Procjeni i Planu zaštite od požara koji su u izradi, odnosno navedenim aktima utvrditi dobrovoljno vatrogasno društvo ili društva koje/a će biti nadležno/na za sustav zaštite od požara na području općine Rakovica, a do novog ustroja tijekom 2021. godine potrebno je kontinuirano vršiti sljedeće radnje.

(2) Dobrovoljna vatrogasna društva Rakovica i Drežnik Grad kao okosnica ukupnog sustava zaštite i spašavanja na području Općine Rakovica i u 2021. godini trebaju biti najznačajniji operativni kapacitet sustava zaštite i spašavanja - u spremnosti 24 sata dnevno.

(3) U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi za 2021. godinu planirana je kontinuirana edukacija pripadnika DVD-ova za moguće opasnosti u cestovnom prometu, mogućim akcidentima i slično.

(4) Potrebno je izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara u DVD-u Rakovica i Drežnik Grad.

(5) Posebna usavršavanja članova DVD-ova: pružanje prve pomoći, usavršavanje za rad u prometnim intervencijama, radovima na vodi, intervencijama u slučaju potresa i dr.

(6) Potrebno je nastaviti s daljnjim razvojem Dobrovoljnih vatrogasnih društava sukladno njegovim vlastitim programima i razvojnim projektima koji se temelje na općim aktima, te kontinuirano provoditi njihovo osposobljavanje.

(7) U području rada s članstvom DVD-ova posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

(8) Sredstva za financiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava planiraju se temeljem članaka 110., 111. i 115. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19).

3. PRAVNE OSOBE KOJE ĆE PORADI NEKOG INTERESA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA OPĆINE RAKOVICA DOBITI ZADAĆE

Članak 6.

S pravnim osobama (npr. komunalno društvo Rakovica d.o.o.) koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Rakovica dobiti zadaće potrebno je održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite.

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Članak 7.

U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, sustav uzbunjivanja pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s normama u Europi,
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa.

5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Članak 8.

(1) Zadatak je da se edukacijom podigne razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite, te iz tog razloga potrebno kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava te putem web stranice Općine,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, vjetrovima, potresima i opasnim tvarima u stacionarnim objektima,

(2) Dan Civilne zaštite, Dan vatrogastva i Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Članak 9.

(1) Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

(2) Za funkcioniranje operativnih snaga civilne zaštite te svih sudionika koji su svojim djelovanjem, radom ili aktivnostima na određeni način uključeni u sustav zaštite i spašavanja, odnosno sustav civilne zaštite, u Proračunu Općine Rakovica se planiraju određena financijska sredstva za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu koja su prikazana u tablici u nastavku:

Redni broj	OPIS AKTIVNOSTI - POZICIJE	Planirana sredstva za 2021. godinu (kn)	Projekcija za 2022. godinu (kn)	Projekcija za 2023. godinu (kn)
1.	Veterinarske usluge i usluge uklanjanja i zbrinjavanja životinja	83.800,00	83.800,00	83.800,00
2.	Tekuća donacija CK Slunj	42.000,00	42.000,00	42.000,00
3.	Sanacija i uređenje divljih deponija	0,00	0,00	0,00
4.	Tekuća donacija gorskoj službi spašavanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
5.	Tekuća donacija za redovan rad vatrogastva	190.000,00	190.000,00	190.000,00
	UKUPNO (kn):	325.800,00	325.800,00	325.800,00

7. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Članak 10.

(1) Suradnja svih sudionika zaštite i spašavanja na području Općine je iznimno dobra ali je u narednoj 2021. godini ovu suradnju potrebno unaprijediti.

(2) Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva.

(3) U okviru Općine Rakovica, ali i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s nadležnim državnim tijelom koje brine za redovan rad i unaprjeđenje sustava civilne zaštite s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

KLASA: 810-01/20-01/08

URBROJ: 2133/16-21-3

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

**Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.**

Temeljem članka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18 i 31/20), članka 3. i 5. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 16/19) i članka 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine donijelo je

**Operativni program mjera
za postupanje u slučaju pojave ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih
okolnosti koje mogu dovesti do prekida prometa ili značajnijeg poremećaja opskrbe za
2020./2021.**

Članak 1.

(1) Ovim se Programom se utvrđuju i usklađuju ljudski i materijalni resursi te postupanje u slučaju nastanka ekstremnih vremenskih uvjeta – veliki snijeg i poplava – na prometnicama i u naseljima na području Općine Rakovica.

(2) Cilj programa je osigurati radnje i mjere, kojima će se onemogućiti ili spriječiti katastrofalne posljedice po život i zdravlje ljudi i domaćih životinja.

1. POLOŽAJ I KARAKTERISTIKE OPĆINE RAKOVICA

Članak 2.

(1) Općina Rakovica je formirana 1993. godine temeljem Zakona o područjima županija, gradova i općina, a nalazi se u sastavu Karlovačke županije. Općina Rakovica nalazi se na južnom dijelu Karlovačke županije. Jedinice lokalne samouprave kojima je okružena i graniči su Grad Slunj te općine Cetingrad, Saborsko, Plaški i Plitvička Jezera. Značajan dio općinskih granica ujedno su i državne granice sa Bosnom i Hercegovinom (24,353 km – 24,8 % od ukupnih općinskih), te županijske granice prema susjednoj Ličko – senjskoj županiji (28,694 km - 28,37 % od ukupnih općinskih), odnosno prema prostoru Nacionalnog parka "Plitvička Jezera".

(2) Općina Rakovica ima važan prometno - geografski položaj na krajnjem jugu prostora Korduna.

1.1 Područje odgovornosti Općine Rakovica

Članak 3.

(1) Površina Općine je 261,00 km², odnosno 7,16 % površine Županije, a čini ju 27 samostalnih naselja.

(2) Sjedište Općine je naselje Rakovica sa 328 stanovnika. Naselje s najvećim brojem stanovnika je Drežnik Grad koji ima 369 stanovnika.

(3) Područje općine Rakovica pripada dinarskom pojasu i sustavu, čiji se oblici u reljefu pružaju u smjeru sjeverozapad - jugoistok. To je vapnenački krški kraj, dio široke i prohodne suhe vapnenačke stepenice kojom se prilazi hrvatskom gorskom pragu. Taj dio Korduna dio je Unsko - koranske zaravni, jedne od najizrazitijih u dinarskom kršu. Na tom krškom ravnjaku, koji se pruža izmenu 300 i 400 m nadmorske visine (općinsko središte Rakovica nalazi se na 381 m nadmorske visine), razvijeni su krški oblici - ponikve, pa prevladava otvoreni krajolik zvan "boginjavi krš", odnosno "plitki ili zeleni krš". U toj zaravni je usječena kanjonska dolina Korane (358 - 245 m nadmorske visine), koja južnije od ovog područja izlazi iz Plitvičkih jezera, a javljaju se i drugi oblici u kršu (jame, pećine - Gajina, Baraćeva i dr., provalije, ponori, duboki dolovi, zemlja crvenica). Samo vapnenačke glavice strše iznad ove zaravni (Mašvina s vrhovima Cager 577 m i Gradina 500 m na sjeveroistočnom rubu, Zvjernjak s Drenovim vrhom 577 m i Ostrunovim vrhom 626 m u središnjem dijelu te Pištenica s vrhovima Veliki Stožer 900 m, Pištenica 908 m i Trovrh 940 m na jugozapadnom rubu, kao ogranci Male Kapele). Seizmički i tektonski je to zona 7 stupnja maksimalne seizmičnosti prema MCS skali.

(4) Hidrografske se na području Općine ističe sliv rijeke Korane kojem su usmjerene sve vode, kako površinske tako i podzemne.

(5) U ovom prostoru vladaju obilježja umjerene kontinentalne klime s prevladavajućim svježim perialpskim i kontinentalnim panonskim klimatskim utjecajima, svježja ljeta i hladne zime, dovoljno humidno područje s količinom padalina većom od 1.200 mm ravnomjerno raspoređenih tijekom cijele godine. Prevladavaju južni i zapadni vlažni i hladni sjeverni zimski vjetrovi. Ima dosta hladnih i oblačnih dana, više od 130 kišnih dana, oko 25 dana sa snijegom, koji se zadržava na zemlji oko 40 dana, a samo nešto manje od toga ima dana s mrazom. Magla je učestala pojava. Trajanje insolacije je manje od 2000 sati godišnje.

1.2 Stanovništvo na području Općine Rakovica

Članak 4.

(1) Prema popisu iz 1991. godine naseljavalo ju je 4.108 stanovnika, odnosno 2,2 % stanovništva Županije.

(2) Prosječna gustoća od 15,74 st./km² je znatno je manja od prosječne gustoće naseljenosti Karlovačke županije koja iznosi 50,65 st./km², a još manje od prosjeka Republike Hrvatske, koji iznosi 84,51 stanovnika/km².

(3) Rezultati popisa stanovništva iz 2001. godine još su nepovoljniji s popisanih 2.385 stanovnika (1.988 stalno prisutnih) na istom području, što čini samo 1,7 % (1,53%) odgovarajućih stanovnika Karlovačke županije. Prosječna gustoća pala je na prosječnih samo 9,14 stanovnika/km².

(4) Stanovništvo je raspoređeno dosta neravnomjerno, područje zapadno od državne ceste je skoro nenaseljeno, a područje uz državnu granicu je napušteno. Stanovništvo je koncentrirano uz državne ceste.

naselje	broj stanovnika	naselje	broj stanovnika
Basara	0	Korana	25
Brajdić Selo	82	Koranski Lug	2
Brezovac	12	Kordunski Ljeskovac	1
Broćanac	27	Korita	0
Catrnja	217	Lipovac	18
Cuić Brdo	0	Lipovača Drežnička	178
Drage	31	Mašvina	3
Selište Drežničko	291	Nova Kršlja	78
Drežnik Grad	369	Oštarski Stanovi	169
Gornja Močila	8	Rakovica	328
Grabovac	224	Rakovičko Selište	105
Irinovac	124	Sadilovac	0
Jamarje	1	Stara Kršlja	3
Jelov Klanac	89	UKUPNO:	2 385

*Prema popisu stanovništva 2001. god.

(5) Prema neslužbenim rezultatima popisa stanovništva u 2011. godini Općinu Rakovica naseljava 2.401 stanovnik.

naselje	broj stanovnika	naselje	broj stanovnika
Basara	3	Korana	18
Brajdić Selo	84	Koranski Lug	0
Brezovac	6	Kordunski Ljeskovac	19
Broćanac	29	Korita	49
Catrnja	208	Lipovac	31
Cuić Brdo	8	Lipovača	164
Drage	26	Mašvina	4
Selište Drežničko	284	Nova Kršlja	66
Drežnik Grad	348	Oštarski Stanovi	149
Gornja Močila	4	Rakovica	310
Grabovac	268	Rakovičko Selište	103
Irinovac	129	Sadilovac	0
Jamarje	0	Stara Kršlja	7
Jelov Klanac	82	UKUPNO:	2 401

*Prema neslužbenim podacima o popisu stanovništva 2011. god.

(6) Prema službenim podacima Općinu Rakovica naseljava 2387 stanovnika.

1.3 Prometno-tehnološka infrastruktura

Članak 5.

(1) Područjem Općine prolazi više značajnih cestovnih prometnih pravaca (broj ceste preuzet iz Odluke o razvrstavanju javnih cesta ("Narodne novine", broj 103/18), a podaci o dužinama dobiveni od ŽUC-a i mjerenjem na zemljovidima):

1. smjer sjever – jug:

- državna cesta DC 1 G.P. Macelj (gr. R. Slovenije) – Krapina – Zagreb – Karlovac – Gračac – Knin – Brnaze – Split (D8), u dužini od 21,5 km,
- županijska cesta ŽC 3267 D. Furjan (Ž3266) – Kordunski Ljeskovac – Ž3269 (uz državnu granicu prema BiH), u dužini od 9,2 km (ukupna dužina 13,2 km).

2. smjer istok – zapad,

- državna cesta DC 42 Vrbovsko (D3) – Ogulin – Josipdol – Plaški – Grabovac (D1), u dužini od oko 12 km (5 km je granica prema susjednoj županiji),
- županijska cesta ŽC 3269 Rakovica (D1) – Grabovac Drežnički – gr. BiH, ukupne dužine 14,4 km.

(2) Navedene prometnice služe povezivanju općinskog prostora sa širim okruženjem. Njima je općinsko središte Rakovica udaljeno od Plitvičkih jezera 15 km, odnosno od susjednih gradskih i općinskih središta: Slunja 19 km, Saborskog 22 km, Cazina 30 km, Bihaća 35 km, Korenice 37 km, Plaškog 41 km te od regionalnog i županijskog središta Karlovca 68 km, državnog središta Zagreba 120 km i luke Zadar 168 km.

(3) Ostale lokalne ceste prvenstveno služe unutar općinskom povezivanju, kojima su pojedina naselja od općinskog središta Rakovice udaljena 3 - 14 km.

- LC 34155 D1 – Čuić Brdo – Donji Furjan (Ž3266), dužine 4 km (ukupna dužina 7 km)
- LC 34156 Jelov Klanac – Rakovica (D1), dužine 2,4 km
- LC 34157 Rakovica (D1) – Donji Lipovac, dužine 5,2 km
- LC 34158 Nova Kršlja – Ž3269, dužine 0,9 km
- LC 34159 Lipovača (Ž3269) – Drežnik Grad (D1), dužine 3,5 km
- LC 34160 Drežnik Grad (D1) – Sadilovac – Lipovača – L34159, dužine 8,8 km
- LC 34161 D42 – Čatrnja – D1, dužine 2,1 km.

(4) Državne ceste su punom dužinom asfaltirane, mada obzirom na količinu prometa u ljetnim mjesecima ne zadovoljavaju potrebe.

(5) Položaj Općine Rakovica je na važnom prometnom koridoru Republike Hrvatske uz državnu cestu D-1 ukazuje na izuzetno značajnu tranzitno-prometnu funkciju ovog prostora.

2. MOGUĆE VRSTE I INTENZITET DJELOVANJA PRIRODNIH NESREĆA NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA

Članak 6.

(1) Moguće vrste nesreća prouzročene elementarnim nepogodama u zimskom periodu na području Općine Rakovica su: snježne oborine, poledica i olujni vjetrovi.

(2) Ove pojave se smatraju elementarnom nepogodom kada svojom iznenadnom snažnom pojavom uzrokuju prekid normalnog odvijanja života, ljudske žrtve, štetu većeg opsega na imovini ili njen gubitak, te štetu na infrastrukturi i okolišu, a u takvoj su mjeri da prelaze normalnu sposobnost zajednice da ih samo otkloni bez pomoći.

3. PROSUDBA UGROŽENOSTI

Članak 7.

(1) U slučaju velike količine napadanog snijega i snježnih nanosa, za pretpostaviti je da budu zatvorene za promet neke prometnice (lokalne, državne), da se na istima može zateći veći broj osoba u cestovnim motornim vozilima (izvan mjesta stanovanja) u izolaciji, kojima je potrebna pomoć (evakuacija i zbrinjavanje), kao i prometna odsječenost i izoliranost i nedostupnost nekih naselja, dijela naselja ili pojedinih objekata od posebnog značaja (zdravstvene ustanove, škole i sl.).

(2) U slučaju veće količine snježnih oborina, poledice, ledene kiše i sl. mogu se predvidjeti direktne i indirektne posljedice različitog stupnja na infrastrukturne objekte, a s tim u vezi i poremećaja opskrbe hranom, vodom, energijama, lijekovima i drugim neophodnim sredstvima za život stanovništva.

3.1 Procjena vlastitih mogućnosti u zaštiti i spašavanju

Članak 8.

(1) Za održavanje i sprečavanje prekida prometa na području Općine Rakovica tijekom zimske sezone 2020./2021. godine, angažirani su:

- Općina Rakovica
- nadležno upravno tijelo Općine Rakovica
- Rakovica d.o.o.
- Ceste Karlovac d.d. – nadcestarija Slunj.

(2) Navedene pravne osobe postupaju sukladno svojim Operativnim planovima (programima) rada zimske službe.

(3) U slučaju potrebe u zaštitu i spašavanje stanovništva od posljedica elementarne nepogode izazvane nepovoljnim meteorološkim prilikama, uključuju se:

Županijski centar 112,
Općina Rakovica – Stožer civilne zaštite,
DVD Rakovica,
DVD Drežnik Grad,
Gradsko društvo Crvenog križa Slunj,
Dom zdravlja Slunj – ordinacija opće medicine Rakovica,
Hrvatske šume d.o.o. – Šumarija Rakovica,
Obrt za usluge teške mehanizacije Rendulić,
JU NP Plitvička Jezera,
HEP Ogulin - pogon Slunj,
HEP „Elektrolika“ Gospić,
Policajska postaja Slunj,
Hrvatske ceste d.o.o.,
Hrvatska gorska služba spašavanja i dr.

U prilogu tabela: Pregled sudionika zaštite i spašavanja – odgovorne osobe i telefonski brojevi.

3.2 Privremeno zbrinjavanje osoba koje se zateknu izvan mjesta stanovanja

Članak 9.

Organizaciju privremenog zbrinjavanja osoba koje se zateknu izvan mjesta stanovanja i koje je potrebno privremeno zbrinuti zbog nemogućnosti nastavka puta, koordinirat će Stožer zaštite i spašavanja Općine Rakovica, kojom prilikom će biti osigurani: smještaj, prehrana i po potrebi medicinska pomoć.

Lokacije za zbrinjavanje:

- zgrada DVD-a Rakovica,
- zgrada DVD-a Drežnik Grad,
- sportska dvorana Osnovne Škole Eugena Kvaternika,
- Hotel Grabovac,
- Autokamp Korana,
- Autokamp Turist,
- Područna škola u Drežniku Gradu,
- vrtić u Selištu Drežničkom.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 214-05/20-01/03

URBROJ: 2133/16-21-1

Rakovica, 17. veljače 2021. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.

Sukladno članku 13. stavku 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10) i članku 24. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinsko vijeće Općine Rakovica na 38. sjednici održanoj dana 17. veljače 2021. godine usvaja

IZVJEŠĆE

o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara u 2020. godini za Općinu Rakovica

I.

Sukladno Ustavu RH ("Narodne novine", broj 56/90, 135/97, 113/00, 28/01, 76/10 i 85/10 - pročišćeni tekst) protupožarna zaštita predana je u nadležnost jedinica lokalne samouprave koje organiziraju zaštitu od požara na svom području kao javnu službu te skrbe o stanju zaštite od požara sukladno odredbama Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), općim aktima i drugim odlukama, kao i priznatim pravilima tehničke prakse. Odgovorna osoba za provođenje zaštite od požara na području Općine Rakovica je općinski načelnik. Izradom Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te izradom Plana zaštite od požara proizlazi da je DVD Rakovica formirano kao središnja postrojba koja izvršava intervencije (zaprima pozive, izlazi na intervencije, prenosi daljnje obavijesti).

1. OPERATIVNO PREVENTIVNA DJELOVANJA

II.

(1) Operativno i preventivno djelovanje je u uskoj i neraskidivoj suradnji pa je ponekad teško povući vidljivu granicu gdje prestaje, a gdje počinje pojedina djelatnost. Činjenica je da nema savršene preventive, a koja bi mogla isključiti postojanje operative. Bitno je naglasiti da svaki veći incident (požar, tehnička intervencija) neminovno nosi financijske i druge troškove. Analizom se može doći do saznanja da je uloženi novac u preventivu i operativu samo jedan mali dio vrijednosti u odnosu na štete koje nastaju događajem.

(2) Operativno preventivna djelovanja podrazumijevaju sve one aktivnosti koje dobrovoljna društva (DVD Rakovica, DVD Drežnik Grad) moraju ispunjavati sukladno Zakonu o vatrogastvu i Zakonu o zaštiti od požara, Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Planu zaštite od požara Općine Rakovica, Zakonu o udrugama (za DVD), te ostalih podzakonskih akata s ciljem da bi svoju operativnu spremnost zadržali na nivou koji se propisuje.

(3) Tijekom žetvene sezone u 2020. godini provodile su se mjere zaštite od požara koje su se sastojale od dežurstava i ophodnji. U provođenju mjera zaštite od požara uključena su sva DVD društva Općine Rakovica.

(4) Općina Rakovica osigurala je sva potrebna sredstva za financiranje potreba vatrogastva na području Općine Rakovica u 2020. godini. Tijekom 2020. godine nije bilo problema sa sustavom veza i uzbuđivanjem koje održavaju DVD društva. Ispravnost hidrantske mreže uredno nadzire trgovačko društvo Spelekom d.o.o., kojem je jedini osnivač Općina Rakovica. U 2020. godini bilo je ukupno 31 intervencija vatrogasnih društava. Uspoređujući broj i vrste intervencija s 2019. godinom (30) vidi se podjednak broj intervencija, što je prosječan broj u prijašnjim godinama, s izuzetkom 2018. kada je bilo duplo manje intervencija (15), što nije dobro i treba poraditi na prevenciji.

2. STATISTIKA INTERVENCIJA DVD-a U 2020. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA

III.

(1) Članovi DVD-ova su u razdoblju od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine imali pozive za intervencije 30 puta za područje Općine Rakovica.

(2) Općina Rakovica, intervencije u 2020. godini po mjesecima i vrstama:

MJESEC	1. mj	2. mj	3. mj	4. mj	5. mj	6. mj	7. mj	8. mj	9. mj	10.	11. mj	12. mj	ukupno
DVD Rakovica		5	1	10		1	2		2		1		22
DVD Drežnik		5		3								1	9
ZAJEDNO	0	10	1	13	0	1	2	0	2	0	1	1	31
Gradevine		1		2									
Prometala				1			1						
Otvoreni prostor		5	1	9									
Tehničke				1			1		2				
Ostale		4										1	
UKUPNO	0	10	1	13	0	1	1	0	2	0	1	1	31

(3) DVD-ovi s područja Općine Rakovica imali su ukupno 31 intervenciju na području Općine Rakovica.

3. AŽURIRANJE PODATAKA

IV.

Obzirom na zakonsku obvezu izrade nove procjene i plana zaštite od požara jer je protekao rok od 5 godina od donošenja sada važećih procjene i plana zaštite od požara izabran je izrađivač novih akata Pro Plan j.d.o.o., s istim je 02. listopada 2018. godine zaključen ugovor te se pristupilo izradi novih akata, ali do sada nismo zaprimili konačni tekst, a na što je utjecala i promjena propisa o vatrogastvu u međuvremenu, odnosno potreba usklađivanja nove strukture vatrogastva na području općine Rakovica.

V.

Ovo Izvješće će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 214-02/20-01/12

URBROJ: 2133/16-21-5

Rakovica, 17. veljače 2020. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Zoran Luketić, bacc. oec.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA RAKOVICA
OPĆINSKI NAČELNIK

Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020.**1. UVOD****I.**

(1) Pravni temelj za izradu Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. je članak 17. stavak 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 16/19, u daljnjem tekstu: Zakon) kojim je propisano da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu, do 31. ožujka tekuće godine dostavlja, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

(2) Sukladno Zakonu sve jedinice lokalne samouprave, dužne su izraditi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

(3) Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu. Prirodnom nepogodom smatraju se: potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta, te druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

(4) Zakonom je propisano da plan djelovanja radi određivanja mjera i postupanja djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenoga tekuće godine.

(5) Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

(6) Isto tako, Zakonom je propisano da poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u Općini Rakovica obavlja Povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u Općini Rakovica (u daljnjem tekstu:

Općinsko povjerenstvo). Članove Općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće Općine Rakovica na razdoblje od četiri godine.

(7) Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 65/19) propisuje se sadržaj, oblik i način dostave podatka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda iz članaka 12., 13., 14., 25., 28., 39., i 41. Zakona.

2. IZVJEŠĆE O PROVEDENIM AKTIVNOSTIMA I MJERAMA U 2020.**II.**

(1) Općinsko vijeće Općine Rakovica je na 25. sjednici od 5. prosinca 2019. donijelo Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 8/19 – godina izdavanja VI).

(2) Općinsko vijeće Općine Rakovica je na 22. sjednici od 16. srpnja 2019. donijela Odluku imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u Općini Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 5/19 – godina izdavanja VI). Povjerenstvo ima 5 (pet) članova koje je predložio Općinski načelnik Općine Rakovica.

(3) U izvještajnom razdoblju, na području Općine Rakovica u 2020. nije bilo prirodnih nepogoda u smislu Zakona stoga nije proglašena prirodna nepogoda niti su provedene mjere ublažavanja i uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda.

(4) Shodno navedenom, nisu dodijeljena sredstva za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

(5) Isto tako, u izvještajnom razdoblju nisu dodijeljena sredstva žurne pomoći iz državnog proračuna ni iz proračuna Općine Rakovica.

III.

Ovo izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 920-11/21-01/01

URBROJ: 2133/16-01-21-1

Rakovica, 9. veljače 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 46. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 136/12, 15/15), članka 39. stavak 1. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 – godina izdavanja VI) i članka 13. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Rakovica za 2020. godinu ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 09/20 – godina izdavanja VI), Općinski načelnik Općine Rakovica donosi

ODLUKU

o preraspodjeli sredstava**Članak 1.**

U Proračunu Općine Rakovica za 2020. godinu ("Službeni glasnik Općine Rakovica" broj 10/20 – godina izdavanja VII) preraspodjeljuju se sredstva između proračunskih stavaka, radi osiguravanja ugovorene vrijednosti za nabavu opreme za dječji vrtić, na sljedeći način:

1. U Razdjelu 004 – Upravni odjel za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje, Program 4002 Upravljanje imovinom, Kapitalni projekt K100002 Kapitalna ulaganja u objekt dječjeg vrtića, smanjuje su planirana sredstva na podskupini 451 – Dodatna ulaganja u objekt dječjeg vrtića, Izvor – 4.C. Podizvor za predfinanciranje EU projekata vrtić iz komunalne naknade, sa 1.390.000,00 kn za 69.500,00 kn i iznose 1.320.500,00 kn.

1. U Razdjelu 004 – Upravni odjel za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje, Program 4002 Upravljanje imovinom, Kapitalni projekt K100002 Kapitalna ulaganja u objekt dječjeg vrtića, smanjuje su planirana sredstva na podskupini 451 – Dodatna ulaganja u objekt dječjeg vrtića, Izvor – 4.6. Prenesena sredstva, sa 902.000,00 kn za 45.100,00 kn i iznose 856.900,00 kn.

2. U Razdjelu 004 – Upravni odjel za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje, Program 4008 Razvoj i upravljanje sustavom vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda, Kapitalni projekt K100002 Osiguranje pitke vode, smanjuju su planirana sredstva na podskupini 386 – Kapitalne pomoći, Izvor – 4.6. Prenesena sredstva, sa 250.000,00 kn za 12.500,00 kn i iznose 237.500,00 kn.

Članak 2.

Ova Odluka sastavni je dio Proračuna Općine Rakovica za 2020. godinu ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 09/20 – godina izdavanja VI).

Članak 3.

Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 400-08/19-01/03
URBROJ: 2133/16-20-18
Rakovica, 30.12.2020.

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RAKOVICA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 501-05/21-01/01

URBROJ: 2133/16-01-21-2
Rakovica, 1. veljače 2021.

Na temelju članka 5. stavka 2 i 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20 i 134/20) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 1. veljače 2021. godine donosi

ODLUKU

o usvajanju i provođenju Godišnjeg programa mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području općine Rakovica za 2021. godinu

Članak 1.

Usvajaju se Godišnji program mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području općine Rakovica za 2021. godinu izrađen od strane Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije pod brojem: 01-238/1-21 od 25.01.2021. godine

Općina Rakovica će u 2021. godini provoditi mjere suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području Općine Rakovica i osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, te osigurati sredstva u proračunu kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Članak 2.

Mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije provodit će se u skladu sa Programom mjera.

Program mjera sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica" i na službenim web stranicama Općine Rakovica.

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 8. stavka 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 9. veljače 2021. godine donosi

PLAN OPERATIVNE PROVEDBE
PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI
POSEBNIH MJERA ZAŠTITE

OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU U 2021. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE RAKOVICA

Članak 1.

U cilju izvršenja Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini, na području općine Rakovica potrebno je poduzeti sljedeće mjere i aktivnosti:

1. Utvrditi potrebu ažuriranja svih podataka i odrednica u donesenom Planu zaštite od požara na području općine Rakovica.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Nadležno upravno tijelo Općine Rakovica u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

2. Organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2021. godini, te na sjednici Stožera:

- a) usvojiti Plan rada Stožera civilne zaštite za ovogodišnju protupožarnu sezonu,
- b) predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini na području općine Rakovica,
- c) usvojiti Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području općine Rakovica,
- d) usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Stožer civilne zaštite, Općinski načelnik.

3. Donijeti, odnosno ažurirati postojeći Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Općinsko vijeće.

4. Uspostaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja, fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite svih objekata i površina na kojima prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, a posebno na poljoprivrednim i šumskim površinama za vrijeme ljetnog razdoblja, uključujući i zabranu nekontroliranog pristupa i boravka na takvim površinama u vrijeme velike opasnosti za nastajanje i širenje požara.

IZVRŠITELJI ZADATKA: trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva, u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima i Stožerom civilne zaštite.

5. U vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara kroz ophodnju motriteljsko-dojavnih

službi pozornost usmjeriti na zaštićenim prirodnim vrijednostima i vrijednostima predviđenim za zaštitu na području općine Rakovica.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Općinski načelnik, Dobrovoljna vatrogasna društva, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica.

6. Prije početka i u tijeku trajanja žetvenih aktivnosti, ustrojiti motriteljsko – dojavne službe i ophodnje, vatrogasna dežurstva u naseljima, skladištima, silosima, te šumskim predjelima koji graniče sa žitnim poljima, s odgovarajućom opremom i sredstvima za početno gašenje požara. Naprijed navedeno izvršiti u cilju pravodobnog otkrivanja eventualnog nastanka požara na žitnim poljima, sušarama, skladištima, silosima, te šumskim i drugim površinama radi pravovremene dojave nadležnim vatrogasnim institucijama.

IZVRŠITELJI ZADATKA: trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, Stožerom civilne zaštite i nadležnim upravnim tijelom Općine Rakovica.

7. Ažurirati Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskog požara, te osiguranje ljudskih potencijala za takve potrebe.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Općinsko vijeće u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, te fizičkim i pravnim osobama koje posjeduju tešku građevinsku mehanizaciju.

8. Sustavno pratiti stanje odlagališta komunalnog otpada, te poduzimati odgovarajuće mjere na prevenciji sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponiji, ustrojiti stalna ili povremena dežurstva, odnosno obilaske deponije, a u cilju pravovremenog postupanja i sprječavanja nastanka ili širenja požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Rakovica d.o.o. u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima i nadležnim upravnim tijelom Općine Rakovica.

9. Izvršiti pregled i adekvatnu sanaciju svih „divljih“ odlagališta otpada na području općine Rakovica koja se nalaze u blizini žitnih polja ili šumskih površina, a u cilju sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponijama i pravovremenog postupanja u sprječavanju nastanka i širenja požara.

IZVRŠITELJI ZADATKA: Rakovica d.o.o. i nadležno upravno tijelo Općine Rakovica.

Članak 2.

(1) Zadužuju se trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva da u skladu s člankom 1. podtočkama 4. i 6. ovoga Plana, izrade svoje Operativne planove aktivnosti mjera protupožarne zaštite u ljetnom razdoblju, te

navedene operativne planove s kartama prilaznih putova do objekata i površina kojima prijeti protupožarna opasnost, dostave u što kraćem roku Dobrovoljnim vatrogasnim društvima sa svog područja.

(2) Trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede dužne su posebno voditi računa o tehničkoj ispravnosti kombajna, i drugih vozila koja sudjeluju u žetvenim aktivnostima, te ih opremiti propisanim vatrogasnim aparatima za početno gašenje požara.

Članak 3.

(1) Zadužuje se Dobrovoljna vatrogasna društva da se u okvirima svoje nadležnosti i utvrđenih zadataka iz ovog Plana maksimalno angažiraju putem ljudstva i opreme u adekvatnoj realizaciji navedenih zadataka.

(2) U tom pravcu Dobrovoljna vatrogasna društva vršit će koordinaciju pojedinih aktivnosti iz ovog Plana između pojedinih subjekata i pravovremeno izvješćivati općinskog načelnika kao i nadležna državna tijela o eventualnim poteškoćama u provođenju Plana, kao i predlagati i druge mjere i postupke u pravcu njegove provedbe.

(3) Dobrovoljna vatrogasna društva dužna su odmah izvršiti sve pripreme u svezi s izvršenjem zadataka iz ovog Plana, a posebno u okvirima svojih materijalnih i drugih mogućnosti za osposobljavanje vatrogasne opreme. Za provedbu navedenoga, dužna su zapisnički utvrditi sva eventualna oštećenja i kvarove na raspoloživoj opremi, poduzeti mjere za uklanjanje istih, te o istome izvijestiti općinskog načelnika.

(4) Zadužuje se Dobrovoljna vatrogasna društva na području općine da u okvirima svojih zakonskih nadležnosti osiguraju punu pripravnost tehničkih i ljudskih potencijala u okvirima svojih mogućnosti za adekvatno djelovanje po ovome Planu, posebno u razdoblju ljetnog perioda u kojem postoji posebna opasnost od nastanka i širenja požara, te u skladu s ovim Planom i operativnim planovima koje dostave trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva, izradi svoj Operativni Plan preventivne i operativne protupožarne zaštite za razdoblje u kojem je povećana opasnost nastanka požara.

Članak 4.

Zadužuju se Vijeća mjesnih odbora na području općine Rakovica da aktivno surađuju s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima na području općine u izvršavanju zadataka po svom Planu, a posebno po pitanju osiguravanja potrebnih dežurstava i organiziranja motriteljsko – dojavnih službi.

Članak 5.

Sve aktivnosti navedene u ovom Planu izvršitelji zadataka provodit će uz međusobnu suradnju i koordinaciju sa Stožerom civilne zaštite za područje općine Rakovica, Dobrovoljnim vatrogasnim društvima na području općine, te da u slučaju hitnih potreba za postupanjem nazovu broj Županijskog centra 112.

Članak 6.

Kontakt osoba za koordinaciju aktivnosti iz ovoga Plana je općinski načelnik uz stručnu pomoć zapovjednika Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine.

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 214-02/20-01/11

URBROJ: 2133/16-01-21-1

Rakovica, 9. veljače 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Franjo Franjković

Temeljem članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), te članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), općinski načelnik Općine Rakovica donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVNA TIJELA OPĆINE RAKOVICA ZA 2021. GODINU

I

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 6/18 - godina izdavanja V i 2/20 – godina izdavanja VII), predviđeno je ukupno 15 radnih mjesta.

II

U Upravnom odjelu za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove nisu popunjena radna mjesta:

- pročelnik, 1 radno mjesto (imenovan privremeni pročelnik),
- pomoćnik pročelnika, 1 radno mjesto,
- viši stručni suradnik za opće i imovinsko
- pravne poslove, 1 radno mjesto,
- spremač, 1 radno mjesto.

III

U Upravnom odjelu za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje nisu popunjena radna mjesta:

- pročelnik, 1 radno mjesto (imenovan privremeni pročelnik),
- viši stručni suradnik za gospodarstvo, 1 radno mjesto,
- stručni suradnik za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i infrastrukturu, 1 radno mjesto.

IV

Tijekom 2021. godine planira se novo zapošljavanje u Upravnom odjelu za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove na radno mjesto:

- pročelnika,
- pomoćnik pročelnika.

V

Tijekom 2021. godine planira se novo zapošljavanje u Upravnom odjelu za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje na radno mjesto:

- pročelnika.

VI

U 2021. godini ne planira se prijem vježbenika u službu.

VII

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 100-01/21-01/01

URBROJ: 2133/16-01-21-5

Rakovica, 7. siječnja 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 134. stavka 3. Zakona o zaštiti prirode ("Narodne novine", broj 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19), te članka 39. Statuta Općina Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 19. siječnja 2021. godine daje

SUGLASNOST

na Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti na području općine Rakovica za 2021. godinu

I

Daje se suglasnost na Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti na području općine Rakovica za 2021. godinu, od dana 17. prosinca 2020. godine, izrađen od strane Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica, a na koji je prethodno pozitivno mišljenje dalo Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja - Zavod za okoliš i prirodu.

II

Ova suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 612-07/21-01/01

URBROJ: 2133/16-01-21-2

Rakovica, 19. siječnja 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 5. stavka 4. Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 6/18 - godina izdavanja V i 2/20 - godina izdavanja VII) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 4. siječnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Izvješće o radu Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove i privremenog pročelnika za 2019. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 023-05/21-01/01

URBROJ: 2133/16-01-21-2

Rakovica, 19. kolovoza 2021.

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 5. stavka 4. Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 6/18 - godina izdavanja V i 2/20 - godina izdavanja VII) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 4. siječnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Prihvaća se Izvješće o radu Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove i privremenog pročelnika za 2020. godinu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 023-05/21-01/02
URBROJ: 2133/16-01-21-2
Rakovica, 19. kolovoza 2021.

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

Na temelju članka 11. stavka 5. i 6. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/15) i članka 39. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 11/20 - godina izdavanja VI), Općinski načelnik Općine Rakovica dana 29. prosinca 2020. godine donosi

**PLAN
savjetovanja s javnošću Općine Rakovica
za 2021. godinu**

Članak 1.

Općina Rakovica donosi Plan savjetovanja s javnošću za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), kojim se utvrđuje popis općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji se planiraju donijeti u 2021. godini, a za koje se provodi postupak savjetovanja sa javnošću, u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

Plan savjetovanja čine akti navedeni u tablici u prilogu koja je sastavni dio ovog Plana.

Članak 3.

Ako se tijekom godine ukaže potreba za donošenjem općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji nisu obuhvaćeni ovim Planom, a spadaju u pitanja o kojima se provodi savjetovanje sa javnošću i za te opće akte provest će se propisani postupak savjetovanja s javnošću.

O izmjenama Plana savjetovanja Općina Rakovica izvijestiti će javnost objavom na svojoj službenoj internetskoj stranici.

Članak 4.

Postupci savjetovanja s javnošću za navedene akte iz ovog Plana provest će se u roku trajanja u pravili od 30 dana, osim u iznimnom slučaju ako to nije moguće provesti zbog razloga hitnosti koji će se posebno obrazložiti u pozivu za sudjelovanje u postupku.

Članak 5.

Za provedbu članka 1. i 2. ovog Plana zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove u čiji djelokrug spadaju pitanja koja su predmet provedbe postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

Članak 6.

Plan savjetovanja sa zainteresiranom javnošću stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica", te na službenoj web stranici Općine Rakovica i dostupan je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/20-01/07
URBROJ: 2133/16-01-20-1
Rakovica, 29. prosinca 2020.

**OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković**

Red. br.	Naziv propisa općeg akta ili dokumenta	Očekivano vrijeme donošenja ili usvajanja	Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja	Predviđeni načini provedbe savjetovanja (Internet, oglas, javne rasprave, javne skupine i sl.)
1.	Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
2.	Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika općinskog vijeća Općine Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
3.	Prijedlog Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja otpada na području Općine Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
4.	Prijedlog Pravilnika o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
5.	Prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite na području općine Rakovica za 2021. godinu	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
6.	Prijedlog Operativnog programa mjera za postupanje u slučaju pojave ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti koje mogu dovesti do prekida prometa ili značajnijeg poremećaja opskrbe za 2020./2021.godinu	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
7.	Prijedlog Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2021. godinu	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
8.	Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora na području Općine Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
9.	Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o grobljima	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
10.	Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o načinu financiranja djelatnosti mjesnih odbora na području Općine Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
11.	Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o odluke o određivanju mjesta i uvjetima prodaje robe izvan prodavaonica na području Općine Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
12.	Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o nerazvrstanim cestama	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
13.	Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje

14.	Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o uređenju prometa na području općine Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
15.	Prijedlog Odluke izmjenama Odluke o uvjetima i načinu davanja u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i pokretnih naprava	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
16.	Prijedlog Plana korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskog požara	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
17.	Prijedlog Plana izvanrednog - pojačanog održavanja asfaltnih i makadamskih prometnica u periodu 2021. i 2022. godine u Općini Rakovica	I. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
18.	Prijedlog Odluke o raspolaganju nekretninama	II. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
19.	Prijedlog Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara za Općinu Rakovica	II. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
	Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja "Grabovac" cestovno selo	II. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
20.	Prijedlog Odluke o odvodnji otpadnih voda na području općine Rakovica	II. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
21.	Prijedlog Odluke o razdvajanju naselja i izmjenama granice naselja	II. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
22.	Prijedlog Programa o izmjenama i dopunama Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Rakovica	II. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
23.	Prijedlog Plana razvoja Općine Rakovica 2021.-2025. godine	II. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
24.	Prijedlog Prostornog plana uređenja Općine Rakovica	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
25.	Prijedlog Proračuna Općine Rakovica za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
26.	Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Rakovica za 2022. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
27.	Prijedlog Programa građenja komunalne infrastrukture za period 2022. godine	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
28.	Prijedlog Programa održavanja komunalne	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje

	infrastrukture u 2022. godini			
29.	Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2022. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
30.	Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Rakovica za 2022. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
31.	Prijedlog Programa utroška sredstava - naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2022. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
32.	Prijedlog Programa financiranja izrade prostornog plana uređenja Općine Rakovica i poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja na području Općine Rakovica u 2022. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
33.	Prijedlog Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2022. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
34.	Prijedlog Programa utroška sredstava spomeničke rente za 2022. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
35.	Prijedlog Programa utroška turističke pristojbe za 2022. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
36.	Prijedlog Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Rakovica u 2022. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
37.	Prijedlog Plana nabave Općine Rakovica u 2022. godini	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
38.	Prijedlog Socijalnog programa Općine Rakovica za 2022. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
39.	Prijedlog Odluke o pravu na pomoć za stanovanje za 2022. godinu	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
40.	Javni poziv za predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih Općine Rakovica	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje
41.	Odluka o izboru članova Savjeta mladih Općine Rakovica	IV. kvartal	30 dana	Internet savjetovanje

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16), članak 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 101/17 i 144/20) i članak 39. stavak 6. Statuta Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica" broj 11/20 – godina izdavanja VI), Općinski načelnik Općine Rakovica donosi

PLAN NABAVE OPĆINE RAKOVICA ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom nabave određuje se nabava robe, radova i usluga za potrebe Općine Rakovica kako slijedi:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Ugovor/okvirni sporazum se financira iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena
JeN 1/21	Razna uredska oprema i potreštine	30190000-7	31.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R037-1 R037-2 R037-3 R039-1 R039-2 R131 R131-1
JeN 2/21	Električna energija	09310000-5	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R280 R280-1
JeN 3/21	Gorivo za službena vozila	09100000-0	26.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R038 R038-1
JeN 4/21	Peleti za grijanje	09000000-3	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R057
JeN 5/21	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	44100000-1	26.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R016 R020 R024 R028 R039 R064
JeN 6/21	Poštanske usluge	64110000-0	22.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R058 R065
JeN 7/21	Usluge u fiksnoj/mobilnoj mreži i usluge interneta	64210000-1	36.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R041 R041-1 R132-2
JeN 8/21	Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata u općinskom vlasništvu	45453000-7	72.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R055 R055-1 R297

JeN 9/21	Usluge odvjetnika i pravnih savjetnika	79130000-4	119.900,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R069-1 R132-1 R191-3
JeN 10/21	Geodetske usluge	71355000-1	96.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R190 R190-1 R253-3
JeN 11/21	Usluge konzultanata	79410000-1	21.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R107 R191
JeN 12/21	Usluge vještačenja	71319000-7	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R106 R191-2
JeN 13/21	Javnobilježničke usluge i ostale intelektualne usluge	98000000-3	20.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R101 R105 R189 R191-1
JeN 14/21	Edukativne radionice gospodarenja otpadom	79000000-4	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R311 R311-1
JeN 15/21	Reprezentacija	55300000-3	10.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R003 R046 R075
JeN 15/21-1	Razni prehrambeni proizvodi	15800000-6	8.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R010 R112 R196 R198 R199
JeN 15/21-2	Razni napitci	15900000-7	5.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R002 R017 R021 R025 R029
JeN 16/21	Računalne usluge i usluge održavanja računalnih programa	72267000-4	46.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R108 R108-1 R192
JeN 17/21	Monitoring deponije	90715000-2	22.700,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R302 R302-1
JeN 18/21	Ostale usluge	98390000-3	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		
JeN 19/21	Usluge u području rekreacije, kulture i sporta	92000000-1	46.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R004 R080-2 R142 R200 R323
JeN 20/21	Računala i računalna oprema	30230000-0	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		
JeN 21/21	Uredska oprema i	39000000-2	20.000,00	Postupak		NE	Narudžbenica		siječanj	31.12.2021.	07.01.2021		

	namještaj			jednostavne nabave					2021.				
JeN 22/20	Prometna oprema	34928000-8	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R331 R331-1
JeN 23/20	Zaštitna prometna ograda	34928100-9	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R332-3
JeN 24/20	Oprema za reciklažno dvorište	42914000-6	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R307-2
JeN 25/20	Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja	71400000-2	176.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R316 R316-1 R316-2 R316-3
JeN 26/20	Izrada strategija	73300000-5	67.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R127 R128
JeN 27/20	Projektna dokumentacija Upravnog odjela za OP, MS, DD i EU fondove	71242000-6	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R129
JeN 28/20	Projektna dokumentacija Upravnog odjela za LS, KS i PU	71242000-6	136.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R231 R232 R232-2
JeN 29/20	Projektna dokumentacija za izgradnju stambene zgrade	71242000-6	152.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R268-1 R268-2
JeN 30/20	Projektna dokumentacija za izgradnju sportske dvorane	71242000-6	152.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R265-1 R265-2
JeN 31/20	Projektna dokumentacija za Poduzetničku zonu Irinovac	71242000-6	152.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R267-1
JeN 32/20	Projektna dokumentacija za odlagalište otpada	71242000-6	199.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R303-2 R304-1
JeN 33/20	Nadzor nad izgradnjom višenamjenskog društvenog objekta 'Petar Vrdoljak'	71247000-1	140.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE			07.01.2021		
JeN 34/20	Nadzor nad izgradnjom	71247000-1	176.000,00	Postupak jednostavne		NE	Ugovor	NE			07.01.2021		

	reciklažnog dvorišta			nabave									
JeN 35/20	Nadzor nad izgradnjom dječjeg igrališta	71247000-1	9.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE			07.01.2021		
JeN 36/20	Nadzor nad izgradnjom poučne staze	71247000-1	24.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA			07.01.2021		
JeN 37/20	Nadzor nad rekonstrukcijom 'Starog Grada' u Drežniku	71247000-1	21.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE			07.01.2021		
JeN 38/20	Nadzor nad izgradnjom 'Stipić mosta'	71247000-1	25.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE			07.01.2021		
JeN 39/20	Nadzor nad izgradnjom cesta	71247000-1	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE			07.01.2021		
JeN 40/20	Nadzor nad rekonstrukcijom cesta	71247000-1	60.320,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE			07.01.2021		
JeN 41/20	Nadzor nad izgradnjom cesta iz EU	71247000-1	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA			07.01.2021		
JeN 42/20	Dodatna investicijska ulaganja u okoliš i zgradu dječjeg vrtića	45000000-7	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R216 R216-1
JeN 43/20	Širenje mreže javne rasvjete	32424000-1	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R336
JeN 44/20	Ograda oko groblja	45215400-1	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R301
JeN 45/20	Autobusne nadstrešnice	45213315-4	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica		siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R341-1
JeN 46/20	Izgradnja niskonaponske elektromreže u Poduzetničkoj zoni Grabovac	32424000-1	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R266-1
JeN 47/20	Izgradnja vodovodne mreže u Poduzetničkoj zoni Grabovac	45231000-5	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R266-2
JeN 48/20	Izgradnja dječjeg igrališta	45212100-7	167.000,00	Postupak jednostavne		NE	Ugovor	DA	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R235-1

				nabave									
JeN 49/20	Uspostava i uređenje poučne staze Korita - Selište	45212100-7	471.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R236
JeN 50/20	Rekonstrukcija 'Starog Grada Drežnik'	45212300-9	402.880,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R217 R218 R220 R221 R222
JeN 51/20	Izgradnja nerazvrstanih cesta	45233120-6	152.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R332
JeN 52/20	Oprema za dječje igralište	37535200-9	168.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R235-2 R235-3 R235-4
JN 1/20	Nabava rasvjetnih tijela za javnu rasvjetu	34928530-2	240.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R336-1
JN 2/20	Oprema za Posjetiteljski centar Rakovica	39290000-1	2.800.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R225-1
JN 3/20	Nadzor nad izgradnjom Posjetiteljskog centra Rakovica	71247000-1	423.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		
JN 4/20	Izgradnja Posjetiteljskog centra Rakovica	45212300-9	8.033.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R225 R225-2
JN 5/20	Izgradnja prometnice u Poduzetničkoj zoni Grabovac	45233120-6	760.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	DA	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R266-3
JN 6/20	Uređenje odlagališta komunalnog otpada	45222110-3	240.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R303-1
JN 7/20	Izgradnja reciklažnog dvorišta	45213270-6	3.344.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	DA	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R305 R305-1 R307 R307-1
JN 8/20	Dodatna ulaganja iz EU za izgradnju cesta	45233120-6	760.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	DA	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R328
JN 9/20	Rekonstrukcija općinskih cesta	45233141-9	1.146.080,00	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R329 R329-1 R330 R332-1 R333 R334 R335 R342
JN 10/20	Izgradnja višenamjenskog društvenog objekta 'Petar	45211350-7	2.696.000,00	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum	DA	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021		R212 R212-1 R213 R214 R215

	Vrdoljak'											
JN 11/20	Rekonstrukcija Stipiće mosta	45221100-3	486.400,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	siječanj 2021.	31.12.2021.	07.01.2021	R253-4 R253-5 R253-6 R253-7

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 01. siječnja 2020. godine, a objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i u službenom glasilu Općine Rakovica.

KLASA: 406-01/21-01/01
URBROJ: 2133/16-01-21-1
Rakovica, 07.01.2021.

OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Franjković

AKTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, Stožer civilne zaštite općine Rakovica na 6. sjednici od 9. veljače 2021. godine donosi

**PLAN RADA STOŽERA CIVILNE
ZAŠTITE ZA PROTUPOŽARNU
SEZONU 2021. GODINE**

Članak 1.

U cilju što bolje pripreme protupožarne sezone u 2021. godini, Stožer civilne zaštite za područje općine Rakovica donosi Plan rada za protupožarnu sezonu 2021. godine.

Članak 2.

Planom rada iz točke I. utvrđuju se sljedeći zadaci:

1. Organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone,
2. Predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini na području općine Rakovica,
3. Donijeti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području općine Rakovica,
4. Usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarne sezone u 2021. godini,
5. Utvrditi stanje ispravnosti na vozilima, opremi i tehnici dobrovoljnih vatrogasnih društava (DVD Rakovica i Drežnik Grad),
6. Utvrditi popis raspoložive teške (građevinske) mehanizacije s razrađenim planom aktiviranja (angažiranja).

Članak 3.

Ovaj Plan realizirat će se u suradnji s drugim subjektima zaštite od požara na području općine Rakovica.

KLASA: 214-02/20-01/14

URBROJ: 2133/16-21-1

Rakovica, 9. veljače 2021. godine

**Načelnik Stožera
Mihovil Bičanić, univ. bacc. ing. traff.**

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini, Stožer civilne zaštite općine Rakovica na 6. sjednici od 9. veljače 2021. godine donosi

**FINANCIJSKI PLAN
za požarnu sezonu 2021. godine**

Članak 1.

Proračunom Općine Rakovica za 2021. godinu predviđena su financijska sredstva kako slijedi:

1. Vatrogastvo

- Dobrovoljne vatrogasne postrojbe - DVD Rakovica i DVD Drežnik Grad:

- Tekuće donacije za redovan rad vatrogastva - 190.000,00 kn,
- Dnevnice vatrogascima za gašenje požara - 15.000,00 kn;

2. Ostalo

- Tekuće donacije LD Golub - 5.000,00 kn,
- Tekuće donacije LD Medvjed - 10.000,00 kn,
- Hrvatska gorska služba spašavanja - 10.000,00 kn,
- Gradsko društvo Crvenog križa Slunj - 42.000,00 kn.

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Rakovica".

KLASA: 214-01/20-01/03

URBROJ: 2133/16-21-1

Rakovica, 9. veljače 2021. godine

**Načelnik Stožera
Mihovil Bičanić, univ. bacc. ing. traff.**

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini, Stožer civilne zaštite općine Rakovica na 6. sjednici od 9. veljače 2021. godine donosi

**P L A N
aktivnog uključenja svih subjekata
zaštite od požara na području općine
Rakovica u
protupožarnoj sezoni u 2021. godini**

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se svi subjekti zaštite od požara na području općine Rakovica koji su uključeni u protupožarnu sezonu 2021. godine, odnosno koji su izvršitelji zadataka temeljem Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini na području općine Rakovica i temeljem Plana motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora i građevina za koje prijeto opasnost od nastajanja i širenja požara.

Članak 2.

Subjekti zaštite od požara na području općine Rakovica uključeni u protupožarnu sezonu 2021. godine su:

- Općinski načelnik općine Rakovica,
- nadležno upravno tijelo općine Rakovica,
- Dobrovoljna vatrogasna društva: Rakovica (središnje društvo) i Drežnik Grad (ostalo društvo),
- Stožer civilne zaštite Općine Rakovica,
- trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva na području općine Rakovica,
- vlasnici odnosno posjednici privatnih šuma i šumskih površina,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica,
- trgovačka društva, obrti i dr. vlasnici koji posjeduju tešku (građevinsku) mehanizaciju na području općine Rakovica,
- Spelekom d.o.o.
- Rakovica d.o.o.,
- fizičke i pravne osobe iz Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijeti opasnost od nastajanja i širenja požara,
- Policijska postaja Slunj,
- mjesni odbori na području općine Rakovica,
- lovačka društva "Medvjed" i "Golub".

Članak 3.

Subjekti zaštite od požara iz članka 2. ovoga Plana uključeni su u protupožarnu sezonu 2021. godine izvršenjem zadataka iz Planova iz članka 1. ovoga Plana.

KLASA: 214-02/20-01/13

URBROJ: 2133/16-21-1

Rakovica, 9. veljače 2021. godine

Mihovil Bićanić, univ. bacc. ing. traff.

ISPRAVAK

**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RAKOVICA**

**Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu,
društvene djelatnosti i EU fondove**

Nakon izvršenog uvida u dokumentaciju utvrđene su pogreške u pisanju te se daje slijedeći

ISPRAVAK**Odluke o III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Rakovica za 2020. godinu****Članak 1.**

U članku 3. Odluke o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Rakovica za 2020. godinu ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 10/20 – godina izdavanja VII), Razdjelu 004 Upravni odjel za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje, Glavi 00401 Upravni odjel za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje, Glavnom programu D10 Upravni odjel za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje, Programu 4014 Razvoj sigurnosti prometa, Kapitalnom projektu K100001 Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta, Funkcijskoj klasifikaciji 0451 Cestovni promet, pod Izvor 4.2 Komunalna naknada, u retku 2. brojka "42" zamjenjuje se brojkom "45", a u retku 3. brojka "421" zamjenjuje se brojkom "451".

Obrazloženje

Prilikom prijepisa radnog materijala učinjene su gore navedene pogreške u pisanju koje se sada ispravljaju.

KLASA: 400-08/19-01/03

URBROJ: 2133/16-04/01-21-19

Rakovica, 25. siječnja 2021. godine

**Privremeni pročelnik
Kristijan Bitunjac, dipl. iur.**

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove

**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RAKOVICA**

**Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu,
društvene djelatnosti i EU fondove**

KLASA: 023-05/21-01/01
URBROJ: 2133/16-03/01-21-1
Rakovica, 4. siječnja 2021.

**IZVJEŠĆE O RADU
UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆE POSLOVE, MJESNU SAMOUPRAVU, DRUŠTVENE
DJELATNOSTI I EU FONDVE I PRIVREMENOG PROČELNIKA
ZA 2019. GODINU**

Izvješće se podnosi temeljem članka 5. stavka 4. Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 6/18 - godina izdavanja V i 2/20 – godina izdavanja VII) prema kojem pročelnik upravnog tijela Općinskom načelniku podnosi izvješće o svom radu i radu upravnog tijela kojim upravlja za prethodnu godinu.

Privremeni pročelnik i službenici i namještenici Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove (dalje: Upravni odjel) za razdoblje 01.01.-31.12.2019. godine realizirali su projekte u skladu s utvrđenim općim aktima koje je utvrdilo Općinsko vijeće Općine Rakovica, te su izvršili druge obveze određene zakonima i drugim propisima.

IZVJEŠĆE O RADU PRIVREMENOG PROČELNIKA I SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Temeljem članka 7. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 5/18 – godina izdavanja V), ustrojena su dva upravna tijela: Upravni odjel za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje i Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove, za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Rakovica, kao i poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu.

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti i EU fondove obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove, a osobito:

- priprema i organizira rad Općinskog vijeća Općine Rakovica (dalje u tekstu: Općinsko vijeće) i njegovih radnih tijela, te u tom smislu koordinira rad službi drugih upravnih tijela,
- obavlja stručne, upravne i tehničke poslove u pripremi sjednica Općinskog vijeća, - priprema opće i pojedinačne akte za Općinsko vijeće i njegova radna tijela,
- daje pravna i druga stručna mišljenja u svezi s radom Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- brine o usklađenosti materijala za sjednice sa zakonima, Statutom, Poslovníkom i drugim propisima,
- zaprima akte Općinskog vijeća i važnije akte Općinskog načelnika Općine Rakovica (dalje u tekstu: Načelnik) za objavu u Službenom glasniku, uređuje "Službeni glasnik Općine Rakovica",
- uređuje akte koje donosi Općinsko vijeće, organizira njihove objave i dostavlja nadležnim tijelima i subjektima radi izvršenja,
- obavlja pravne i organizacijske poslove s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju, odnosno vodi brigu o provođenju svih oblika izbora,
- obavlja poslove u vezi s osnivanjem i preustrojem mjesnih odbora, izborima za njihova tijela i poslove u vezi sa stvaranjem uvjeta za rad tijela mjesnih odbora, te obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove i poslove unapređenja mjesne samouprave,
- pruža pravne savjete s područja pripreme, izrade i provođenja propisa iz djelokruga Načelnika i Općinskog vijeća,
- obavlja poslove praćenja i tumačenja zakona i drugih propisa, stručne, savjetodavne, protokolarnе i upravne poslove za potrebe Načelnika i njegova zamjenika, te predsjednika Općinskog vijeća,
- priprema i organizira stručne i administrativno tehničke poslove vezane uz rad Načelnika, obavlja poslove pripreme općih i pojedinačnih akata iz djelokruga Načelnika kao i ostale poslove iz djelokruga Načelnika,
- poslove službenog protokola i organizacije službenih posjeta, svečanih sjednica poslove promidžbe, poslove za međuopćinsku-gradsku i međunarodnu suradnju, poslove vezane za odnose s javnošću i suradnju s predstavnicima medija, sudjeluje u uređivanju službenih internet stranica Općine, priprema protokol za svečane sjednice i prijeme, te poslove prijema stranaka za Načelnika i njegovog zamjenika,
- obavlja opće i kadrovske poslove,
- vodi potrebne evidencije iz područja imovinsko pravnih odnosa, radnih odnosa, uredskog poslovanja i brige o očuvanju arhivske građe,

- obavlja poslove u svezi službeničkih odnosa, izrada nacrti i prijedloga općih akata i izrada pojedinačnih upravnih i drugih akata iz oblasti radnih odnosa za službenike, namještenike i dužnosnike Općine,
- obavlja poslove pisarnice, prijema i otpreme pošte i pisarničke poslove,
- vodi brigu o održavanju prostora i opreme za potrebe svih upravnih tijela i službi Općine,
- vodi brigu o osiguranju službenika i namještenika, te o osiguranju imovine Općine, poslove protupožarne zaštite i zaštite na radu,
- obavlja poslove čišćenja i održavanja općinskih prostorija,
- zastupa Općinu pred sudovima, državnim i drugim upravnim tijelima,
- sređuje ili sudjeluje u srediavanju vlasničkih i drugih stvarno-pravnih odnosa na općinskim nekretninama, vodi evidencije općinskih nekretnina,
- pruža pomoć drugim upravnim tijelima u obliku pravnog savjetovanja za vođenje poslova ovršnih postupaka radi naplate pripadajućih proračunskih prihoda,
- obavlja poslove koji obuhvaćaju brigu o djeci, predškolski odgoj i obrazovanje, sport, zdravstvo, zdravstvenu zaštitu, socijalnu skrb i brigu o starima i nemoćnima, hrvatske branitelje iz Domovinskog rata, udruge i rad s mladima, usklađivanje rada ustanova, organizacija i udruga koje djeluju u odnosnom području, odnosno poslove u vezi javnih potreba od interesa za Općinu, analizira i sudjeluje u davanju prijedloga za odabir programa javnih potreba prema područjima javnih potreba, obavlja poslove vezane uz stipendiranje učenika i studenata, priprema socijalne programe i programe javnih potreba i izvješća o ostvarenju navedenih programa, predlaže mjere za zaštitu i unapređenje socijalne skrbi na razini Općine, predlaže i provodi različite oblike pomoći socijalno ugroženim osobama,
- poslovi vezane uz informiranje i ostvarivanje prava na pristup informacijama te poslove imenovane osobe za nepravilnosti u skladu sa zakonima i drugim propisima,
- obavlja tehničke i opće poslove za potrebe svih upravnih odjela,
- obavlja poslove vezane uz radne odnose službenika i namještenika u svim upravnim odjelima,
- poslove vezane uz održavanje i unapređenje informatičkog sustava općinske uprave,
- koordinira izradu i prati izvršenje plana i programa zaštite od požara i civilne zaštite, sukladno posebnim propisima,
- praćenje rada i upravljanja trgovačkim društvima i ustanovama kojima je Općina osnivač, pružanje stručne pomoći u realizaciji programa i rješavanju tekuće problematike,
- izdavanje dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza,
- blagajničko poslovanje, poslovi obračuna i isplate plaća za službenike i namještenike Općine,
- obavlja poslove koji se odnose na praćenje mogućnosti kandidiranja projekata od interesa za Općinu iz sredstava fondova EU, surađuje s međunarodnim i državnim institucijama i tijelima te razvojnim agencijama u planiranju, pripremi i provedbi razvojnih programa i projekata.
- za potrebe iniciranja i provođenja projekata u sklopu fondova EU Odjel koordinira rad upravnih odjela Općine, trgovačkih društava i ustanova kojima je osnivač Općina, te obavlja tehničke i konzultativne pomoći glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje.
- prati i nadzire rad pravnih osoba kojima je osnivač Općina, a koji se bave poslovima pripreme projekata i povlačenjem sredstava iz EU fondova.
- vođenje baze podataka o međunarodnim i EU projektima na području Općine,
- suradnja s državnim i drugim tijelima te pravnim osobama nadležnim za poslove navedene u ovom članku, te provođenje postupaka u upravnim stvarima iz svog djelokruga, obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Pročelnik Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove rukovodi radom Upravnog odjela i vodi brigu za efikasno, zakonito i racionalno obavljanje zadataka Upravnog odjela, organizira i usklađuje rad, kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, državnim tijelima i ustanovama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovim institucijama te udrugama civilnog društva i građanima, donosi rješenja u predmetima prava i obveza službenika Upravnog odjela, neposredno rukovodi službenicima i namještenicima u Upravnom odjelu i pomaže službenicima Upravnog odjela u radu na najsloženijim predmetima, prati stanje iz djelokruga Upravnog odjela i predlaže odgovarajuće mjere, smjernice i planove općinskom načelniku te podnosi izvješća o radu iz nadležnosti Upravnog odjela, osigurava zakonitost rada u odnosu na prava, obveze i ovlaštenja općinskog načelnika, Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, prati propise i stručnu literaturu, te obavlja poslove pripreme i praćenja izrade općih akata i dokumenata Općine, obavlja druge poslove određene zakonom, aktima općine te po nalogu općinskog načelnika.

U navedenom razdoblju, privremeni pročelnik je, osim poslova iz djelokruga pročelnika, obavljao i poslove radnog mjesta viši stručni suradnik za opće i imovinsko - pravne poslove i viši referent za upravno - pravne poslove zbog nepopunjenosti tih sistematiziranih službeničkih mjesta.

U navedenom razdoblju, privremeni pročelnik je obavljao i poslove savjetodavnog karaktera, te je za općinskog načelnika, zamjenika općinskog načelnika i predsjednika općinskog vijeća pripremao potrebne podatke i prijedloge za rješavanje određenih pitanja.

Od aktivnosti vezanih za rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, u ovom razdoblju održane je 12 sjednica Općinskog vijeća i 12 sjednica Odbora za statut, poslovnik i normativnu djelatnost čiji predsjednik je ujedno sadašnji privremeni pročelnik Upravnog odjela.

Privremeni pročelnik Upravnog odjela je sudjelovao u pripremi i obrazloženju općih i pojedinačnih akata koji su i usvojeni na sjednicama Općinskog vijeća.

Osim toga, privremeni pročelnik Upravnog odjela je u svrhu unapređenja rada Upravnog odjela i upoznavanja s novim propisima i sam sudjelovao na raznim seminarima i radionicama. Odgovarao je na razne e-maile, upitnike, ankete različitih institucija, komunicirao s građanima, tvrtkama, udrugama, mjesnim odborima. U cilju što veće transparentnosti, izrađivao je i brinuo o ispravnosti objava u "Službenom glasniku Općine Rakovica" i na web stranici Općine te upućivao na otklanjanje uočenih pogrešaka.

Osim koordiniranja i rada u Upravnom odjelu, privremeni pročelnik je u suradnji s općinskim načelnikom i zamjenikom općinskog načelnika, koordinirao obavljanje poslova trgovačkim društvima i ustanovama kojima je osnivač Općina Rakovica.

Poslovi unutar Upravnog odjela obavljali su se sukladno propisanim poslovima i zadaćama temeljem Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 6/18 - godina izdavanja V i 2/20 - godina izdavanja VII).

Privremeni pročelnik Upravnog odjela i službenici Upravnog odjela su obavljali stručne administrativno-tehničke poslove u svezi s pripremom sjednica Općinskog vijeća, te njihovih radnih tijela, izrađivali zapisnike i zaključke sa sjednica te druge administrativne i tehničke poslove za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika/zamjenika općinskog načelnika, obavljali poslove i priprema nacrti akata iz oblasti opće uprave koji su stavljeni u nadležnost Općinskog vijeća, kao i nacrti odluka i drugih akata koji nisu stavljeni u nadležnost drugih odjela, pratili provedbu zakonskih propisa, obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine iz oblasti socijalne skrbi, brige o djeci predškolskog i školskog uzrasta, športa, dobrovoljnog vatrogastva te ostvarivali suradnju s ustanovama i službama iz oblasti društvenih djelatnosti i drugih organizacija, vodili kadrovske poslove, poslove prijemne kancelarije, prijepise i druge poslove u skladu sa Statutom te odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

a) OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK

Privremeni pročelnik Upravnog odjela i službenici iz Upravnog odjela bili su zaduženi za stručne i administrativno - tehničke poslove u svezi priprema sjednica Općinskog vijeća.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine pripremljene su i održane u Statutom i Poslovnikom određenim rokovima 12 sjednica Općinskog vijeća na kojima se raspravljalo o 186 točaka dnevnog reda i za koje su sačinjeni pozivi i zapisnici.

Za Općinsko vijeće pripremljeni su od strane privremenog pročelnika Upravnog odjela sljedeći akti (115):

- Statutarna odluka o izmjeni Statuta Općine Rakovica
- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području općine Rakovica u 2018. godini
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Rakovica za 2019. godinu
- Operativni program mjera za postupanje u slučaju pojave ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnih okolnosti koje mogu dovesti do prekida prometa ili značajnijeg poremećaja opskrbe za 2018./2019. godinu
- Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara u 2018. godini za Općinu Rakovica
- Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2019. godinu
- Plan utroška sredstava od prodaje obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima u 2019. godini
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Vodovodu Korenica d.o.o.
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Vodovodu Korenica d.o.o.
- Izvješće o stanju u prostoru Općine Rakovica 2013.-2018. godine
- Odluka o izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Rakovica
- Prostorni plan uređenja Općine Rakovica (pročišćeni tekst)
- Odluka o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama
- Odluka o sufinanciranju troškova smještaja djece u Dječjem vrtiću „Slapić“
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva
- Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Rakovica za razdoblje srpanj - prosinac 2018. godine
- Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju plana gospodarenja otpadom za 2018. godinu
- Odluka o komunalnom redu
- Odluka o uređenju i održavanju naselja
- Odluka o javnim zelenim površinama
- Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti
- Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti temeljem ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti
- Odluka o izgledu i sadržaju službene iskaznice, značke te izgledu službene odore komunalnog redara
- Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području općine Rakovica
- Odluka o autotaksi prijevozu

- Odluka o financiranju programa predškole u Dječjem vrtiću Slunj, Područnom odjeljenju "Pčelice" u Selištu Drežničkom u 2019. godini
- Odluka o izmjeni Odluke o sufinanciranju povremenog prijevoza učenika i studenata
- Odluka o izmjeni Odluke o sufinanciranju troškova dnevnog prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola
- Odluka o izmjenama Odluke o plaći i drugim pravima iz radnog odnosa općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika
- Odluka o izmjeni Odluke o naknadi za rad općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa
- Odluka o izmjenama Odluke o naknadama za rad vijećnicima, članovima radnih tijela i službenicima upravnih tijela Općine Rakovica
- Odluka o izmjeni Odluke o komunalnoj naknadi
- Odluka o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama
- Program o izmjenama Socijalnog programa Općine Rakovica za 2019. godinu
- Strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom na području općine Rakovica od 2019. do 2020. godine
- Odluka o raspolaganju nekretninama u Poduzetničkoj zoni Grabovac
- Odluka o raspolaganju nekretninama u Poduzetničkoj zoni Irinovac
- Odluka o davanju na korištenje deponija Čuić Brdo
- Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u Projekt "Gradnja i rekonstrukcija dječjeg igrališta" u Selištu Drežničkom unutar Podmjere 19.2. "Provedba operacija unutar CLLD strategije", tip operacije 7.4.1. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Vodovodu Korenica d.o.o.
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Rakovici d.o.o.
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama
- Odluka o izmjenama Odluke o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u Projekt „Gradnja i rekonstrukcija dječjeg igrališta“ u Selištu Drežničkom unutar Podmjere 19.2 „Provedba operacije unutar CLLD strategije“, tip operacije 7.4.1. „ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. godine
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Drežnik Grad - Izvješće o radu za 2018. godinu
- NK Eugen Kvaternik - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata Općine Rakovica - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Gradsko društvo Crvenog križa Slunj - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Rakovica - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Osnovna škola Eugena Kvaternika - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Turistička zajednica Općine Rakovica - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Spelekom d.o.o. - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Rakovica d.o.o. - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Odluka o suglasnosti Općine Rakovica da se za potrebe provođenja programa "Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa za područje cijele Karlovačke županije, prihvatljiv za financiranje iz EU fondova" područje općine Rakovica obuhvati unutar Projekta Projekt IV: Gradove Ogulin i Slunj te Općine Josipdol, Plaški, Saborsko i Rakovicu, te da Nositelj Projekta IV bude Karlovačka županija
- Odluka o davanju suglasnosti Karlovačkoj županiji da je Općina Rakovica ovlašćuje, da može poduzimati sve radnje predviđene Javnim pozivom – iskaz interesa, Javnim pozivom – dostava prijava i Ograničenim pozivom, da kao Nositelj pojedinačnog projekta unutar Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (ONP) može zastupati interese Općine Rakovica te da izvrši prijavu Programa razvoja širokopojasnog interneta na Javni poziv za iskaz interesa za sudjelovanje u postupku pred-odabira
- Odluka o davanju suglasnosti općinskom načelniku Općine Rakovica za potpisivanje svih Sporazuma vezanih uz provođenje programa "Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa za područje cijele Karlovačke županije, prihvatljiv za financiranje iz EU fondova"
- Javna ustanova Rakovica - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata Općine Rakovica - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Župa sv. Jelene Križarice - Izvješće o radu za 2018. godinu
- Rješenje o imenovanju ravnateljice Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica
- Odluka o dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama
- Odluka o dodjeli javnih priznanja
- Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u Općini Rakovica
- Zaključak o osiguranim sredstvima za projektiranje Konceptijskog rješenja vodoopskrbnog sustava Plitvička jezera
- Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2019. godinu
- Program o izmjenama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2019. godini
- Program o izmjenama Programa utroška sredstava - naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2019. godini
- Odluka o izmjeni Odluke o pravu na pomoć za stanovanje za 2019. godinu
- Zaključak o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Rakovica za 2020. godinu

- Zaključak o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu
- Odluka o odabiru ponude za osnivanje prava građenja na nekretninama u Poduzetničkoj zoni Grabovac - Stanić d.o.o.
- Odluka o nedonošenju Odluke o odabiru ponude za osnivanje prava građenja na nekretninama u Poduzetničkoj zoni Grabovac – Forma gel j.d.o.o.
- Plan o dopuni Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Rakovica za 2019. godinu
- Zaključak o pokretanju projekta osnivanja Interpretacijskog centra Rakovica
- Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Rakovica za razdoblje siječanj - lipanj 2019. godine
- Odluka o korištenju komunalne naknade za financiranje rekonstrukcije dječjeg vrtića
- Zaključak o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu
- Odluka o izmjenama Odluke o uređenju i održavanju naselja
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Vodovodu Korenica d.o.o.
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Rakovici d.o.o.
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Domu zdravlja Slunj
- Odluka o izmjeni Odluke o sufinanciranju troškova dnevnog prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola
- Odluka o izmjeni Odluke o sufinanciranju povremenog prijevoza učenika i studenata
- Odluka o izmjeni Odluke o izdavanju službenog glasila Općine Rakovica
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstanoj cesti u k. o. Rakovica 1
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste
- Odluka o dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama
- Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Rakovica za 2020. godinu
- Program utroška sredstava - naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2020. godini
- Program financiranja izrade prostornog plana uređenja Općine Rakovica i poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja na području Općine Rakovica u 2020. godini
- Program utroška sredstava spomeničke rente za 2020. godinu
- Program utroška turističke pristojbe za 2020. godinu
- Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Rakovica u 2020. godini
- Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2020. godini
- Socijalni program Općine Rakovica za 2020. godinu
- Odluka o pravu na pomoć za stanovanje za 2020. godinu
- Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2019. godinu
- Program o izmjenama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2019. godini
- Odluka o izmjeni Odluke o pravu na pomoć za stanovanje za 2019. godinu
- Program o izmjeni Programa financiranja izrade prostornog plana uređenja Općine Rakovica i poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja na području Općine Rakovica u 2019. godini
- Program o izmjenama Programa utroška sredstava spomeničke rente za 2019. godinu
- Program o izmjenama Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Rakovica u 2019. godini
- Program o izmjenama Programa utroška turističke pristojbe za 2019. godinu
- Program o izmjenama Socijalnog programa Općine Rakovica za 2019. godinu
- Odluka o izmjenama Odluke o naknadama za rad vijećnicima, članovima radnih tijela i službenicima upravnih tijela Općine Rakovica
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Spelekomu d.o.o.
- Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica od dana 05. veljače 2014. godine i Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica (pročišćeni tekst) od dana 05. veljače 2014. godine ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 4/14 - godina izdavanja I)
- Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o izmjenama Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica od dana 27. svibnja 2015. godine i Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica (potpuni tekst) od dana 27. svibnja 2015. godine ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 1/15 - godina izdavanja II)
- Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o izmjenama Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica od dana 7. ožujka 2017. godine i Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica (potpuni tekst) od dana 7. ožujka 2017. godine ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 9/17 - godina izdavanja III)
- Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica
- Odluka o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica (potpuni tekst).

Ostali akti su pregledani i nomotehnički uređeni, obrađeni i ispravljani prije upućivanja na sjednicu od strane privremenog pročelnika Upravnog odjela.

Za općinskog načelnika je Odjel pripremio sljedeće akte:

- Pravilnik o jedinstvenoj metodološko - nomotehničkoj izradi akata nadležnih tijela Općine Rakovica
- Plan prijma u službu u upravna tijela općine Rakovica u 2019. godini
- Odluka o isplati božićnice službenicima i namještenicima u upravnim tijelima Općine Rakovica za 2019. godinu
- Godišnji program mjera i Provedbeni plan dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere na području Općine Rakovica za 2019. godinu
- Odluka o imenovanju osobe ovlaštene za unos podataka u informacijski sustav za strateško planiranje i upravljanje razvojem
- Odluka o imenovanju kontakt osobe za projekt EXCOVER
- Odluka o osnivanju Povjerenstva za praćenje izrade izmjena i dopuna Prostornog plana Općine Rakovica
- Suglasnost PLITVICE SHOP d.o.o., Kukalj 66, Benkovac, za financiranje i ishođenje potrebne projektne dokumentacije i izgradnju prve faze prometnice SU1
- Suglasnost Spelekomu d.o.o. za izvođenje radova na k. č. br. 1903 i k. č. br. 1933/1, sve u k. o. Rakovica 1 (Brajdić Selo)
- Plan vježbi civilne zaštite na području Općine Rakovica za 2020. godinu
- Izvješće o pripremim i provedbenim aktivnostima za Turističku sezonu u 2019. godini
- Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini na području općine Rakovica
- Odluka o davanju u zakup javne površine
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora
- Rješenje o imenovanju Povjerenstva za popis objekata i roba strateških robnih zaliha
- Suglasnost na Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti na području općine Rakovica za 2019. godinu
- Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuda za kupnju zemljišta i priprema svih ugovora za kupce
- Procedura upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Rakovica
- Procedura izdavanja i obračuna putnih naloga
- Procedura o blagajničkom poslovanju
- razna pismena u sudskim postupcima
- razna pismena (ugovori, potvrde, prigovori, ročišta i dr.) u postupku katastarske izmjere
- provedbu postupka oko smještanja i čuvanja autocisterne dobivene na korištenje iz robnih zaliha
- 31 zaključak o dodjeli novčanih pomoći fizičkim i pravnim osobama
- 8 upravni postupak za dodjele jednokratnih novčanih pomoći po Socijalnom programu
- razne druge dopise i odgovore putem elektroničke pošte
- dokumentacija za skupštine društava oko imenovanja novog direktora u društvima Spelekom d.o.o. i Rakovica d.o.o.
- razna tumačenja zakona i drugih propisa, savjetovanja i dr. na dnevnoj razini
- zaključci i rješenja o ostvarivanju prava iz radnih odnosa te razni dopisi i očitovanja.

Odjel je zajedno s Odborom za dodjelu javnih priznanja proveo postupak za dodjelu javnih priznanja za 2019. g. te vršio pripreme za organizaciju Dana Općine.

I dalje se nastavlja s praksom javnosti rada Općinskog vijeća i Općinskog načelnika na način da se na web stranici Općine Rakovica - www.rakovica.hr objavljuju brojevi "Službenog glasnika Općine Rakovica" i druge važnije odluke i podaci o samoj općini te obavijesti o događanjima u samoj općini.

Odjel je zadužen za izdavanje "Službenog glasnika Općine Rakovica" te je u izvještajnom razdoblju izdano 12 brojeva, a zadužen je i za davanje informacija prema Zakonu o pravu na pristup informacijama kao i postupanje prema Zakonu o zaštiti osobnih podataka te za podnošenje izvješća o utvrđenim nepravilnostima.

b) SOCIJALNI PROGRAM

Odjel je zadužen za provođenje Socijalnog programa prema kojem se u upravnom postupku rješava o pravima na novčanu pomoć za nabavku ogrijeva iz županijskog proračuna, za podmirenje troškova stanovanja i za opremu novorođenčeta te je u 2019. g. izdavana rješenja, dok su se o ostalim pravima donosili posebni zaključci.

U 2019. g. ukupno je od planiranog iznosa od 143.000,00 kuna za socijalni program u izvještajnom razdoblju utrošeno 131.771,94 kuna.

VRSTA PRAVA	BROJ KORISNIKA	UTROŠENA SREDSTVA
POMOĆ ZA OGRIJEV- ŽUPANIJA	14	13.300,00
TROŠKOVI STANOVANJA		
PREHRANA UČENIKA	46	46.914,00
OPREMA ZA NOVOROĐENČAD	20	46.000,00

JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI	7	7.057,94
POMOĆ OSOBAMA S INVALIDITETOM	22	11.000,00
POMOĆ DJECI BEZ RODITELJA	15	7.500,00
UKUPNO		131.771,94

c) KADROVSKI POSLOVI

U skladu sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi donijet je Plan prijma u službu u upravna tijela Općine Rakovica za 2019. godinu.

Upravni odjel je pripremio rješenja o korištenju godišnjih odmora za službenike općinske uprave.

Izdana su rješenja o ostalim materijalnim pravima službenika (isplate u naravi, jubilarne nagrade) prijave i odjave djelatnika na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, vođenje dnevne evidencije o prisutnosti djelatnika, prijave na mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

d) POSLOVI ARHIVE

U izvještajnom razdoblju u 2019. godini kroz upisnik neupravnih predmeta otvoreno je 595 predmeta, a kroz upisnik upravnih predmeta 64 predmeta, odnosno ukupno 659 predmeta (+ predmeti komunalne naknade, komunalnog doprinosa i tzv. legalizacije koji se vodi u posebnim upisnicima).

Vrši se sastavljanje Popisa arhivskog i registraturnog gradiva Općine Rakovica.

e) RJEŠAVANJE IMOVINSKO - PRAVNIH PITANJA

Odjel je u izvještajnom razdoblju pripremio razne akte za kupoprodaju nekretnina, te sudske postupke u sporovima oko vlasništva na nekretninama.

f) KATASTARSKA IZMJERA

U provođenju katastarske izmjere privremeni pročelnik provodi sve upravne i neupravne postupke, donosi rješenja, pokreće sudske postupke i zastupa općinu pred sudskim i drugim tijelima.

g) OSTALO

Privremeni pročelnik Upravnog odjela sudjeluje u radu sjednica Općinskog vijeća, daje tumačenja i pomaže oko provedbe zakonitog rada na sjednicama.

Isto tako je pomagao u pripremi sjednica Skupština i nadzornih odbora te prijedloga općih i drugih akata trgovačkih društava kojim je osnivač Općina Rakovica.

Upravni odjel podnosi razna izvješća i očitovanja iz oblasti socijalnog programa, pristupa informacijama i drugih oblasti na traženje državnih i županijskih tijela te drugih tijela i organizacija.

U zakonskim rokovima navedeni financijski izvještaji su dostavljeni FINI- ovlaštenoj instituciji za obradu podataka koja po ovlaštenju Ministarstva financija prikuplja i obrađuje financijske izvještaje i Uredu za reviziju.

Osim navedenog, vođeno je i blagajničko poslovanje, vršeni su obračuni plaća za djelatnike općinske, vršen je obračun i isplata ostalih primitaka od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, te su sastavljeni propisani obrasci vezani za isto (blagajnički izvještaji, obrasci JOPPD, RAD-1 i sl.).

Upravni odjel je u 2019. godini pratio naplatu proračunskih prihoda te usklađivao podatke o naplati istih sa FINA-om i Poreznom upravom, koje vrše naplatu najvećeg dijela proračunskih prihoda Općine Rakovica.

Upravni odjel svakodnevno zaprima i zahtjeve za isplatu financijskih sredstava (tekuće donacije) raznih udruga, vjerskih zajednica, kulturno umjetničkih društava i drugih, te priprema prijedloge akata o kojima konačne odluke donosi općinski načelnik.

U razdoblju od 01.01.-31.12.2019. godine pozitivno je riješeno 30 zahtjeva za financijska sredstva, u ukupnom iznosu od **1.231.685,24 kn**.

Odgovarano je na e - mailove kako fizičkih osoba tako i javnih službi, popunjavane su on – line ankete vezane za razna istraživanja državnih i znanstvenih institucija i sl.

Vezano za vatrogastvo, Upravni odjel je odradio sve potrebne radnje u svrhu pripreme dokumentacije za provođenje akata Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara za Općinu Rakovica, te je izvršio obračun zakonskih davanja za vatrogastvo za 2019. godinu. Sudjelovao je u inspekcijskom nadzoru inspektora za vatrogastvo kao stručna pomoć općinskom načelniku.

Pripremljeni su svi akti za rad Stožera civilne zaštite i sjednice istog, Plan vježbi civilne zaštite i dr.

Provedeni su svi postupci oko savjetovanja s javnošću u pripremi općih akata Općine i izrađen Plan savjetovanja za 2019. godinu.

Sudjeluje u pripremi i sjednica mjesnih odbora i pomaže im se u savjetodavnom smislu.

Izrađuje nacрте žalbi, rješenja o ovrši, žalbi na iste i druge radnje, pomaže savjetovanjem u radu Upravnog odjelu za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje.

Pripremane su i razne druge Odluke, programi i sl.

Privremeni pročelnik

Kristijan Bitunjac, dipl. iur.

**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RAKOVICA**

**Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu,
društvene djelatnosti i EU fondove**

KLASA: 023-05/21-01/02
URBROJ: 2133/16-03/01-21-1
Rakovica, 4. siječnja 2021.

**IZVJEŠĆE O RADU
UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆE POSLOVE, MJESNU SAMOUPRAVU, DRUŠTVENE
DJELATNOSTI I EU FONDVE I PRIVREMENOG PROČELNIKA
ZA 2020. GODINU**

Izvješće se podnosi temeljem članka 5. stavka 4. Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 6/18 - godina izdavanja V i 2/20 – godina izdavanja VII) prema kojem pročelnik upravnog tijela Općinskog načelniku podnosi izvješće o svom radu i radu upravnog tijela kojim upravlja za prethodnu godinu.

Privremeni pročelnik i službenici i namještenici Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove (dalje: Upravni odjel) za razdoblje 01.01.-31.12.2020. godine realizirali su projekte u skladu s utvrđenim općim aktima koje je utvrdilo Općinsko vijeće Općine Rakovica, te su izvršili druge obveze određene zakonima i drugim propisima.

IZVJEŠĆE O RADU PRIVREMENOG PROČELNIKA I SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Temeljem članka 7. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 5/18 – godina izdavanja V), ustrojena su dva upravna tijela: Upravni odjel za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje i Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove, za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Rakovica, kao i poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu.

Upravni odjel za opće poslove, mjesnu samoupravu i društvene djelatnosti i EU fondove obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove, a osobito:

- priprema i organizira rad Općinskog vijeća Općine Rakovica (dalje u tekstu: Općinsko vijeće) i njegovih radnih tijela, te u tom smislu koordinira rad službi drugih upravnih tijela,
- obavlja stručne, upravne i tehničke poslove u pripremi sjednica Općinskog vijeća, - priprema opće i pojedinačne akte za Općinsko vijeće i njegova radna tijela,
- daje pravna i druga stručna mišljenja u svezi s radom Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- brine o usklađenosti materijala za sjednice sa zakonima, Statutom, Poslovnikom i drugim propisima,
- zaprima akte Općinskog vijeća i važnije akte Općinskog načelnika Općine Rakovica (dalje u tekstu: Načelnik) za objavu u Službenom glasniku, uređuje "Službeni glasnik Općine Rakovica",
- uređuje akte koje donosi Općinsko vijeće, organizira njihove objave i dostavlja nadležnim tijelima i subjektima radi izvršenja,
- obavlja pravne i organizacijske poslove s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju, odnosno vodi brigu o provođenju svih oblika izbora,
- obavlja poslove u vezi s osnivanjem i preustrojem mjesnih odbora, izborima za njihova tijela i poslove u vezi sa stvaranjem uvjeta za rad tijela mjesnih odbora, te obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove i poslove unapređenja mjesne samouprave,
- pruža pravne savjete s područja pripreme, izrade i provođenja propisa iz djelokruga Načelnika i Općinskog vijeća,
- obavlja poslove praćenja i tumačenja zakona i drugih propisa, stručne, savjetodavne, protokolarnе i upravne poslove za potrebe Načelnika i njegova zamjenika, te predsjednika Općinskog vijeća,
- priprema i organizira stručne i administrativno tehničke poslove vezane uz rad Načelnika, obavlja poslove pripreme općih i pojedinačnih akata iz djelokruga Načelnika kao i ostale poslove iz djelokruga Načelnika,
- poslove službenog protokola i organizacije službenih posjeta, svečanih sjednica poslove promidžbe, poslove za međuopćinsku-gradsku i međunarodnu suradnju, poslove vezane za odnose s javnošću i suradnju s

predstavnicima medija, sudjeluje u uređivanju službenih internet stranica Općine, priprema protokol za svečane sjednice i prijeme, te poslove prijema stranaka za Načelnika i njegovog zamjenika,

- obavlja opće i kadrovske poslove,
- vodi potrebne evidencije iz područja imovinsko pravnih odnosa, radnih odnosa, uredskog poslovanja i brige o očuvanju arhivske građe,
- obavlja poslove u svezi službeničkih odnosa, izrada nacрта i prijedloga općih akata i izrada pojedinačnih upravnih i drugih akata iz oblasti radnih odnosa za službenike, namještenike i dužnosnike Općine,
- obavlja poslove pisarnice, prijema i otpreme pošte i pisarničke poslove,
- vodi brigu o održavanju prostora i opreme za potrebe svih upravnih tijela i službi Općine,
- vodi brigu o osiguranju službenika i namještenika, te o osiguranju imovine Općine, poslove protupožarne zaštite i zaštite na radu,
- obavlja poslove čišćenja i održavanja općinskih prostorija,
- zastupa Općinu pred sudovima, državnim i drugim upravnim tijelima,
- sređuje ili sudjeluje u sređivanju vlasničkih i drugih stvarno-pravnih odnosa na općinskim nekretninama, vodi evidencije općinskih nekretnina,
- pruža pomoć drugim upravnim tijelima u obliku pravnog savjetovanja za vođenje poslova ovršnih postupaka radi naplate pripadajućih proračunskih prihoda,
- obavlja poslove koji obuhvaćaju brigu o djeci, predškolski odgoj i obrazovanje, sport, zdravstvo, zdravstvenu zaštitu, socijalnu skrb i brigu o starima i nemoćnima, hrvatske branitelje iz Domovinskog rata, udruga i rad s mladima, usklađivanje rada ustanova, organizacija i udruga koje djeluju u odnosnom području, odnosno poslove u vezi javnih potreba od interesa za Općinu, analizira i sudjeluje u davanju prijedloga za odabir programa javnih potreba prema područjima javnih potreba, obavlja poslove vezane uz stipendiranje učenika i studenata, priprema socijalne programe i programe javnih potreba i izvješća o ostvarenju navedenih programa, predlaže mjere za zaštitu i unapređenje socijalne skrbi na razini Općine, predlaže i provodi različite oblike pomoći socijalno ugroženim osobama,
- poslovi vezane uz informiranje i ostvarivanje prava na pristup informacijama te poslove imenovane osobe za nepravilnosti u skladu sa zakonom i drugim propisima,
- obavlja tehničke i opće poslove za potrebe svih upravnih odjela,
- obavlja poslove vezane uz radne odnose službenika i namještenika u svim upravnim odjelima,
- poslove vezane uz održavanje i unapređenje informatičkog sustava općinske uprave,
- koordinira izradu i prati izvršenje plana i programa zaštite od požara i civilne zaštite, sukladno posebnim propisima,
- praćenje rada i upravljanja trgovačkim društvima i ustanovama kojima je Općina osnivač, pružanje stručne pomoći u realizaciji programa i rješavanju tekuće problematike,
- izdavanje dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza,
- blagajničko poslovanje, poslovi obračuna i isplate plaća za službenike i namještenike Općine,
- obavlja poslove koji se odnose na praćenje mogućnosti kandidiranja projekata od interesa za Općinu iz sredstava fondova EU, surađuje s međunarodnim i državnim institucijama i tijelima te razvojnim agencijama u planiranju, pripremi i provedbi razvojnih programa i projekata.
- za potrebe iniciranja i provođenja projekata u sklopu fondova EU Odjel koordinira rad upravnih odjela Općine, trgovačkih društava i ustanova kojima je osnivač Općina, te obavlja tehničke i konzultativne pomoći glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje.
- prati i nadzire rad pravnih osoba kojima je osnivač Općina, a koji se bave poslovima pripreme projekata i povlačenjem sredstava iz EU fondova.
- vođenje baze podataka o međunarodnim i EU projektima na području Općine,
- suradnja s državnim i drugim tijelima te pravnim osobama nadležnim za poslove navedene u ovom članku, te provođenje postupaka u upravnim stvarima iz svog djelokruga, obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost.

Pročelnik Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove rukovodi radom Upravnog odjela i vodi brigu za efikasno, zakonito i racionalno obavljanje zadataka Upravnog odjela, organizira i usklađuje rad, kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, državnim tijelima i ustanovama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovim institucijama te udrugama civilnog društva i građanima, donosi rješenja u predmetima prava i obveza službenika Upravnog odjela, neposredno rukovodi službenicima i namještenicima u Upravnom odjelu i pomaže službenicima Upravnog odjela u radu na najsloženijim predmetima, prati stanje iz djelokruga Upravnog odjela i predlaže odgovarajuće mjere, smjernice i planove općinskom načelniku te podnosi izvješća o radu iz nadležnosti Upravnog odjela, osigurava zakonitost rada u odnosu na prava, obveze i ovlaštenja općinskog načelnika, Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, prati propise i stručnu literaturu, te obavlja poslove pripreme i praćenja izrade općih akata i dokumenata Općine, obavlja druge poslove određene zakonom, aktima općine te po nalogu općinskog načelnika.

U navedenom razdoblju, privremeni pročelnik je, osim poslova iz djelokruga pročelnika, obavljao i poslove radnog mjesta viši stručni suradnik za opće i imovinsko - pravne poslove i viši referent za upravno - pravne poslove zbog nepopunjenosti tih sistematiziranih službeničkih mjesta.

U navedenom razdoblju, privremeni pročelnik je obavljao i poslove savjetodavnog karaktera, te je za općinskog načelnika, zamjenika općinskog načelnika i predsjednika općinskog vijeća pripremao potrebne podatke i prijedloge za rješavanje određenih pitanja.

Od aktivnosti vezanih za rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, u ovom razdoblju održane je 10 sjednica Općinskog vijeća i 10 sjednica Odbora za statut, poslovnik i normativnu djelatnost čiji predsjednik je ujedno sadašnji privremeni pročelnik Upravnog odjela.

Privremeni pročelnik Upravnog odjela je sudjelovao u pripremi i obrazloženju općih i pojedinačnih akata koji su i usvojeni na sjednicama Općinskog vijeća.

Osim toga, privremeni pročelnik Upravnog odjela je u svrhu unapređenja rada Upravnog odjela i upoznavanja s novim propisima i sam sudjelovao na raznim seminarima i radionicama. Odgovarao je na razne e-maile, upitnike, ankete različitih institucija, komunicirao s građanima, tvrtkama, udrugama, mjesnim odborima. U cilju što veće transparentnosti, izrađivao je i brinuo o ispravnosti objava u "Službenom glasniku Općine Rakovica" i na web stranici Općine te upućivao na otklanjanje uočenih pogrešaka.

Osim koordiniranja i rada u Upravnom odjelu, privremeni pročelnik je u suradnji s općinskim načelnikom i zamjenikom općinskog načelnika, koordinirao obavljanje poslova trgovačkim društvima i ustanovama kojima je osnivač Općina Rakovica.

Poslovi unutar Upravnog odjela obavljali su se sukladno propisanim poslovima i zadaćama temeljem Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Rakovica ("Službeni glasnik Općine Rakovica", broj 6/18 - godina izdavanja V i 2/20 – godina izdavanja VII).

Privremeni pročelnik Upravnog odjela i službenici Upravnog odjela su obavljali stručne administrativno-tehničke poslove u svezi s pripremom sjednica Općinskog vijeća, te njihovih radnih tijela, izrađivali zapisnike i zaključke sa sjednica te druge administrativne i tehničke poslove za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika/zamjenika općinskog načelnika, obavljali poslove i priprema nacрте akata iz oblasti opće uprave koji su stavljeni u nadležnost Općinskog vijeća, kao i nacрте odluka i drugih akata koji nisu stavljeni u nadležnost drugih odjela, pratili provedbu zakonskih propisa, obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine iz oblasti socijalne skrbi, brige o djeci predškolskog i školskog uzrasta, športa, dobrovoljnog vatrogastva te ostvarivali suradnju s ustanovama i službama iz oblasti društvenih djelatnosti i drugih organizacija, vodili kadrovske poslove, poslove prijemne kancelarije, prijepise i druge poslove u skladu sa Statutom te odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

a) OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK

Privremeni pročelnik Upravnog odjela i službenici iz Upravnog odjela bili su zaduženi za stručne i administrativno - tehničke poslove u svezi priprema sjednica Općinskog vijeća.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine pripremljene su i održane u Statutom i Poslovnikom određenim rokovima 10 sjednica Općinskog vijeća na kojima se raspravljalo o 144 točaka dnevnog reda i za koje su sačinjeni pozivi i zapisnici.

Za Općinsko vijeće pripremljeni su od strane privremenog pročelnika Upravnog odjela sljedeći akti (81):

- Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Rakovica za razdoblje srpanj-prosinac 2019. godine
- Statut općine Rakovica
- Poslovnik Općinskog vijeća Općine Rakovica
- Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području općine Rakovica
- Osnove pravila mjesnih odbora
- Odluka o izmjenama Odluke o određivanju mjesta i uvjetima prodaje robe izvan prodavnica na području Općine Rakovica
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Vodovodu Korenica d.o.o.
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Vodovodu Korenica d.o.o.
- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Rakovica u 2019. godini
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Rakovica za period od 2020. do 2023. godine
- Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Rakovica za 2020. godinu
- Operativni program mjera za postupanje u slučaju pojave ugroženosti od snježnih nanosa i drugih ekstremnog okolnosti koje mogu dovesti do prekida prometa ili značajnijeg poremećaja opskrbe za 2019./2020. godinu
- Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara u 2019. godini za Općinu Rakovica
- Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Rakovica za 2020. godinu
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste

- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstanoj cesti u k.o. Drežnik 1
- Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Rakovica u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Spelekomu d.o.o.
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Rakovici d.o.o.
- Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2020. godinu
- Program o izmjenama Programa utroška turističke pristojbe za 2020. godinu
- Odluka o izmjenama Odluke o komunalnom doprinosu
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći vodovodu Korenica d.o.o.
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi - nerazvrstane ceste
- Odluka o pripajanju naselja
- Odluka o dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika
- Odluka o prodaji građevinskog zemljišta
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi
- Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Rakovica za 2020. godinu
- Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2020. godinu
- Program o izmjenama Programa utroška turističke pristojbe za 2020. godinu
- Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora
- Odluka o dodjeli javnih priznanja
- Odluka o izmjenama Odluke o sufinanciranju povremenog prijevoza učenika i studenata
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Spelekomu d.o.o.
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste
- Odluka o proglašenju statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstane ceste
- Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Rakovica za razdoblje siječanj - lipanj 2020. godine
- Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2020. godinu
- Program o izmjenama Programa utroška turističke pristojbe za 2020. godinu
- Program o izmjenama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2020. godini
- Program o izmjenama Socijalnog programa Općine Rakovica za 2020. godinu
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Spelekomu d.o.o.
- Odluka o isplati sredstava kapitalne pomoći Vodovodu Korenica d.o.o.
- Odluka o usvajanju planskog dokumenta Krovni interpretacijski plan "Dodir civilizacija"
- Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Rakovica za 2019. godinu
- Odluka o osnivanju Javne ustanove Baraćeve špilje – za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području općine Rakovica (potpuni tekst)
- Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuda za kupnju nekretnina
- Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Rakovica
- Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed kupaca odnosno zakupnika poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Rakovica
- Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu
- Zaključak o prestanku mandata i imenovanju ravnatelja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Općine Rakovica
- Program Zaštite divljači Općine Rakovica za razdoblje 2020.-2030. godina
- Program o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2020. godinu
- Program o izmjenama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2020. godini
- Program o izmjenama Programa financiranja izrade prostornog plana uređenja Općine Rakovica i poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja na području Općine Rakovica u 2020. godini
- Program o izmjeni Programa utroška sredstava spomeničke rente za 2020. godinu
- Program o izmjenama Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Rakovica u 2020. godini
- Program o izmjenama Programa utroška turističke pristojbe za 2020. godinu
- Program o izmjenama Socijalnog programa Općine Rakovica za 2020. godinu
- Zaključak o donošenju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Rakovica za 2021. godinu
- Zaključak o pokretanju postupka izrade Plana razvoja Općine Rakovica 2021.-2025. godine
- Program javnih potreba u kulturi Općine Rakovica za 2021. godinu
- Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Rakovica za 2021. godinu
- Program utroška sredstava - naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2021. godini
- Program financiranja izrade prostornog plana uređenja Općine Rakovica i poboljšanja

infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja na području Općine Rakovica u 2021. godini

- Program utroška sredstava spomeničke rente za 2021. godinu
- Program utroška turističke pristojbe za 2021. godinu
- Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području općine Rakovica u 2021. godini
- Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2021. godini
- Socijalni program Općine Rakovica za 2021. godinu
- Odluka o pravu na pomoć za stanovanje za 2021. godinu
- Prijedlog kandidata za suca porotnika Županijskog suda u Karlovcu

Ostali akti su pregledani i nomotehnički uređeni, obrađeni i ispravljeni prije upućivanja na sjednicu od strane privremenog pročelnika Upravnog odjela.

Za općinskog načelnika je Odjel pripremio sljedeće akte:

- Pravilnik o jedinstvenoj metodološko - nomotehničkoj izradi akata nadležnih tijela Općine Rakovica
- Plan prijma u službu u upravna tijela općine Rakovica u 2020. godini
- Odluka o isplati božićnice službenicima i namještenicima u upravnim tijelima Općine Rakovica za 2020. godinu
- Godišnji program mjera i Provedbeni plan dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere na području Općine Rakovica za 2020. godinu
- Pravilnik o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Rakovica
- Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o radu lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u upravnim tijelima Općine Rakovica
- Odluka o naknadi za podmirivanje troškova prehrane
- Odluka o organizaciji rada, rasporedu rada i radnog vremena Općine Rakovica za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2
- Suglasnost Spelekomu d.o.o. za izvođenje radova na k. č. br. 1933/1, k. o. Rakovica 1 (Brajdić Selo)
- Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Rakovica
- Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Rakovica
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora
- Izvješće o pripremnim i provedbenim aktivnostima za Turističku sezonu u 2020. godini
- Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini na području općine Rakovica
- razna pismena u sudskim postupcima
- razna pismena (ugovori, potvrde, prigovori, ročišta i dr.) u postupku katastarske izmjere
- provedbu postupka oko smještanja i čuvanja autocisterne dobivene na korištenje iz robnih zaliha
- 43 zaključka o dodjeli novčanih pomoći fizičkim i pravnim osobama
- 7 upravnih postupaka za dodjele jednokratnih novčanih pomoći po Socijalnom programu
- razne druge dopise i odgovore putem elektroničke pošte
- dokumentacija za skupštine društava oko imenovanja novog direktora u društvima Spelekom d.o.o. i Rakovica d.o.o.
- razna tumačenja zakona i drugih propisa, savjetovanja i dr. na dnevnoj razini
- zaključci i rješenja o ostvarivanju prava iz radnih odnosa te razni dopisi i očitovanja.

Odjel je zajedno s Odborom za dodjelu javnih priznanja proveo postupak za dodjelu javnih priznanja za 2020. g. te vršio pripreme za organizaciju Dana Općine.

I dalje se nastavlja s praksom javnosti rada Općinskog vijeća i Općinskog načelnika na način da se na web stranici Općine Rakovica - www.rakovica.hr objavljuju brojevi "Službenog glasnika Općine Rakovica" i druge važnije odluke i podaci o samoj općini te obavijesti o događanjima u samoj općini.

Odjel je zadužen za izdavanje "Službenog glasnika Općine Rakovica" te je u izvještajnom razdoblju izdano 10 brojeva, a zadužen je i za davanje informacija prema Zakonu o pravu na pristup informacijama kao i postupanje prema Zakonu o zaštiti osobnih podataka te za podnošenje izvješća o utvrđenim nepravilnostima.

b) SOCIJALNI PROGRAM

Odjel je zadužen za provođenje Socijalnog programa prema kojem se u upravnom postupku rješava o pravima na novčanu pomoć za nabavku ogrijeva iz županijskog proračuna, za podmirenje troškova stanovanja i za opremu novorođenčeta te je u 2020. g. izdavana rješenja, dok su se o ostalim pravima donosili posebni zaključci.

U 2020. g. ukupno je od planiranog iznosa od 180.000,00 kuna za socijalni program u izvještajnom razdoblju utrošeno 119.216,00 kuna.

VRSTA PRAVA	BROJ KORISNIKA	UTROŠENA SREDSTVA
POMOĆ ZA OGRIJEV- ŽUPANIJA	17	17.850,00
TROŠKOVI STANOVANJA		

PREHRANA UČENIKA	46	33.066,00
OPREMA ZA NOVOROĐENČAD	19	44.000,00
JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI	6	7.300,00
POMOĆ OSOBAMA S INVALIDITETOM	22	11.000,00
POMOĆ DJECI BEZ RODITELJA	12	6.000,00
UKUPNO		119.216,00

c) KADROVSKI POSLOVI

U skladu sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi donijet je Plan prijma u službu u upravna tijela Općine Rakovica za 2020. godinu.

Upravni odjel je pripremio rješenja o korištenju godišnjih odmora za službenike općinske uprave.

Izdana su rješenja o ostalim materijalnim pravima službenika (isplate u naravi, jubilarne nagrade) prijave i odjave djelatnika na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, vođenje dnevne evidencije o prisutnosti djelatnika, prijave na mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

d) POSLOVI ARHIVE

U izvještajnom razdoblju u 2020. godini kroz upisnik neupravnih predmeta otvoreno je 518 predmeta, a kroz upisnik upravnih predmeta 62 predmeta, odnosno ukupno 580 predmeta (+ predmeti komunalne naknade, komunalnog doprinosa i tzv. legalizacije koji se vodi u posebnim upisnicima).

Vrši se sastavljanje Popisa arhivskog i registraturnog gradiva Općine Rakovica.

e) RJEŠAVANJE IMOVINSKO - PRAVNIH PITANJA

Odjel je u izvještajnom razdoblju pripremio razne akte za kupoprodaju nekretnina, te sudske postupke u sporovima oko vlasništva na nekretninama.

f) KATASTARSKA IZMJERA

U provođenju katastarske izmjere privremeni pročelnik provodi sve upravne i neupravne postupke, donosi rješenja, pokreće sudske postupke i zastupa općinu pred sudskim i drugim tijelima.

g) OSTALO

Privremeni pročelnik Upravnog odjela sudjeluje u radu sjednica Općinskog vijeća, daje tumačenja i pomaže oko provedbe zakonitog rada na sjednicama.

Isto tako je pomagao u pripremi sjednica Skupština i nadzornih odbora te prijedloga općih i drugih akata trgovačkih društava kojim je osnivač Općina Rakovica.

Upravni odjel podnosi razna izvješća i očitovanja iz oblasti socijalnog programa, pristupa informacijama i drugih oblasti na traženje državnih i županijskih tijela te drugih tijela i organizacija.

U zakonskim rokovima navedeni financijski izvještaji su dostavljeni FINI- ovlaštenoj instituciji za obradu podataka koja po ovlaštenju Ministarstva financija prikuplja i obrađuje financijske izvještaje i Uredu za reviziju.

Osim navedenog, vođeno je i blagajničko poslovanje, vršeni su obračuni plaća za djelatnike općinske, vršen je obračun i isplata ostalih primitaka od nesamostalnog rada izvan radnog odnosa, te su sastavljeni propisani obrasci vezani za isto (blagajnički izvještaji, obrasci JOPPD, RAD-1 i sl.).

Upravni odjel je u 2020. godini pratio naplatu proračunskih prihoda te usklađivao podatke o naplati istih sa FINA-om i Poreznom upravom, koje vrše naplatu najvećeg dijela proračunskih prihoda Općine Rakovica.

Upravni odjel svakodnevno zaprima i zahtjeve za isplatu financijskih sredstava (tekuće donacije) raznih udruga, vjerskih zajednica, kulturno umjetničkih društava i drugih, te priprema prijedloge akata o kojima konačne odluke donosi općinski načelnik.

U razdoblju od 01.01.-31.12.2020. godine pozitivno je riješeno 25 zahtjeva za financijska sredstva, u ukupnom iznosu od **915.190,26 kn**.

Odgovarano je na e - mailove kako fizičkih osoba tako i javnih službi, popunjavane su on – line ankete vezane za razna istraživanja državnih i znanstvenih institucija i sl.

Vezano za vatrogastvo, Upravni odjel je odradio sve potrebne radnje u svrhu pripreme dokumentacije za provođenje akata Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara za Općinu Rakovica, te je izvršio obračun zakonskih davanja za vatrogastvo za 2020. godinu. Sudjelovao je u inspekcijskom nadzoru inspektora za vatrogastvo kao stručna pomoć općinskom načelniku.

Pripremljeni su svi akti za rad Stožera civilne zaštite i sjednice istog, Plan vježbi civilne zaštite i dr.

Provedeni su svi postupci oko savjetovanja s javnošću u pripremi općih akata Općine i izrađen Plan savjetovanja za 2020. godinu.

Sudjeluje u pripremi i sjednica mjesnih odbora i pomaže im se u savjetodavnom smislu.

Izrađuje nacрте žalbi, rješenja o ovrsi, žalbi na iste i druge radnje, pomaže savjetovanjem u radu Upravnog odjelu za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje.

Pripremane su i razne druge Odluke, programi i sl.

**Privremeni pročelnik
Kristijan Bitunjac, dipl. iur.**

"SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE RAKOVICA"

Izdavač – Općina Rakovica

Uredništvo:

Općinski načelnik: Franjo Franjković - glavni i odgovorni urednik

Privremeni pročelnik Upravnog odjela za opće poslove, mjesnu samoupravu, društvene djelatnosti i EU fondove: Kristijan Bitunjac, dipl. iur.

Privremena pročelnica Upravnog odjela za poslove lokalne samouprave, komunalni sustav i prostorno uređenje: Vesna Rastovac, ing. građ., struč.spec.oec.

Rakovica, Rakovica 6, 47245 Rakovica

**Telefon: 047 784 102
047 784 078
047 784 011**

Fax: 047 784 039

e-mail: opcina.rakovica@ka.t-com.hr

Izlazi prema potrebi